



URADNI LIST

REPUBLIKE SLOVENIJE

[tevilka 37

Ljubljana, petek 30. junija 1995

Cena 960 SIT

ISSN 1318-0576

Leto V

1730.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

O razglasitvi zakona o najemu posojil in poroštvu za najeta posojila za odkup pridelka pšenice v letu 1995

Razlašam zakon o najemu posojil in poroštvu za najeta posojila za odkup pridelka pšenice v letu 1995, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. junija 1995.

Št. 012-01/95-52

Ljubljana, dne 28. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O NAJEMU POSOJIL IN POROŠTVU ZA NAJETA POSOJILA ZA ODKUP PRIDELKA PŠENICE V LETU 1995

1. člen

Direkcija Republike Slovenije za blagovne rezerve (v nadaljnjem besedilu: direkcija) ima pravico najeti pri domačih poslovnih bankah posojila za odkup pšenice, pridelane v Republiki Sloveniji v letu 1995.

Posojila iz prejšnjega odstavka najame direkcija za odkup tistih količin pšenice, ki jih ponudijo pridelovalci po ceni, ki jo določi Vlada Republike Slovenije, in v skladu z navodilom o odkupu pšenice letine 1995 v blagovne rezerve. Posojila znašajo skupaj največ tri milijarde tolarjev.

Pogoji za najetje posojila so naslednji:

- posojilne pogodbe se sklenejo s poslovnimi bankami, ki nudijo najugodnejše pogoje,
- rok odplačila posojila je največ eno leto,
- spodnja meja najetega posojila pri posamezni banki je 100 milijonov tolarjev,
- obrestna mera ne sme biti višja od obrestne mere na medbančnem denarnem trgu po zadnjih podatkih Banke Slovenije.

Direkcija lahko sklepa posojilne pogodbe iz tega člena le ob predhodnem soglasju ministrstva, pristojnega za finance.

2. člen

Republika Slovenija daje poroštvo za obveznosti direkcije iz naslova posojil iz prejšnjega člena pod naslednjimi pogoji:

– poroštvo je subsidiarno, tako da Republika Slovenija izpolni svojo obveznost, ko je banka storila vse za izterjavo terjatve od direkcije,

– poroštvo se izteče 14 dni po zapadlosti zadnjega obroka za vračanje posojila,

– zahtevak za uveljavljanje poroštvne obveznosti se šteje za popolnega, če banka pred iztekom veljavnosti poroštvne izjave obvesti ministrstvo, pristojno za finance, da posojilojemalec dolga ni plačal, in če predloži vse dokaze, določene v poroštvni pogodbi, zahtevku pa priloži še potrebne dokaze o neuspešnem poskusu poplačila iz drugih zavarovanj.

Poroštvne pogodbe z bankami sklepa minister, pristojen za finance.

Republika Slovenija za izdana poroštva po določbah prvega odstavka tega člena ne zaračuna provizije.

3. člen

Republika Slovenija poravna svojo morebitno poroštvno obveznost z uporabo proračunskih postavk Ministrstva za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano in Ministrstva za ekonomske odnose in razvoj. V primerih, ko Republika Slovenija plača obveznost iz posojilne pogodbe namesto direkcije, pridobi v razmerju do direkcije pravico regresiranja izplačanih zneskov in vseh stroškov, ki so v zvezi s tem nastali.

4. člen

Navodilo iz drugega odstavka 1. člena tega zakona izda minister, pristojen za ekonomske odnose, v roku 10 dni po uveljavitvi zakona.

5. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/94-47/2

Ljubljana, dne 20. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1731.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z**o razglasitvi zakona o subvencioniranju prispevkov za socialno varnost v letih 1995 in 1996**

Razlašam zakon o subvencioniranju prispevkov za socialno varnost v letih 1995 in 1996, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 20. junija 1995.

Št. 012-01/95-53

Ljubljana, dne 28. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N**O SUBVENCIONIRANJU PRISPEVKOV ZA SOCIALNO VARNOST V LETIH 1995 IN 1996****1. člen**

Pravnim in fizičnim osebam, ki zaposlujejo delavce (v nadaljnjem besedilu: delodajalec), se v letih 1995 in 1996 subvencionirajo plačani prispevki za pokojninsko in invalidsko zavarovanje, zdravstveno zavarovanje, za zavarovanje za primer nezaposlenosti in za porodniški dopust (v nadaljnjem besedilu: prispevki za socialno varnost) pod pogoji in na način, določen s tem zakonom.

2. člen

Sredstva za subvencioniranje prispevkov za socialno varnost se zagotavljajo v državnem proračunu, postavka ministrstva, pristojnega za gospodarske dejavnosti, in sicer v letu 1995 v višini največ do 5 milijard tolarjev in v letu 1996 v višini največ do 10 milijard tolarjev.

3. člen

Delodajalec pridobi pravico do subvencij prispevkov za socialno varnost na podlagi javnega razpisa. Javni razpis razpiše ministrstvo, pristojno za gospodarske dejavnosti, v desetih dneh po uveljavitvi tega zakona.

Javni razpis je odprt do izčrpanja sredstev za te namene. Javni razpis iz prvega odstavka tega člena mora vsebovati:

- razloge za razpis;
- naslov, na katerega se pošljejo prijave;
- rok prijave;
- seznam listin in dokazil, ki morajo biti priložene prijavi;
- kriterije iz 4. člena tega zakona.

4. člen

Pri dodeljevanju subvencij upošteva ministrstvo, pristojno za gospodarske dejavnosti naslednje kriterije:

- delodajalec je neto izvoznik v letu 1995;
- izvozni posli morajo biti povezani s tujimi trgi, na katerih se posli sklepajo v valuti, ki je v največji meri razvrednotena nasproti vrednosti tolarja;
- delodajalec v tekočem letu izplačuje plače v skladu z zakonom o izvajanju dogovora o politiki plač in drugih prejemkov zaposlenih v gospodarstvu in socialnega sporazuma

za leto 1995 ter o najvišji in najnižji dejanski plači (Uradni list RS, št. 29/95) in sicer tako, da maso bruto plač za maj 1995 določi v skladu s prvim odstavkom 3. člena, za nadaljnje mesece pa upošteva prvi odstavek 4. člena zakona in ne izplačuje plač na podlagi ugotovljenih rezultatov poslovanja v skladu s 7. členom zakona oziroma izplačuje plače in druge prejemke v skladu s sklepom Vlade Republike Slovenije.

Natančnejšo določitev kriterijev iz prve in druge alineje prejšnjega odstavka predpiše Vlada Republike Slovenije.

5. člen

Delodajalcu pripada v vsakem letu do šest mesečnih subvencij.

6. člen

Delodajalec ima pravico do subvencije prispevkov za socialno varnost do višine 20% vrednosti neto izvoza podjetja za obdobje januar-junij 1995 oziroma julij-december 1995, vendar ne več kot znaša skupna višina plačanih prispevkov za socialno varnost v tem obdobju.

7. člen

Subvencija se izplačuje v enakih mesečnih obrokih, ki zapadejo v plačilo do 30. v mesecu za tekoči mesec, tako da je subvencija v letu 1995 v celoti izplačana do 31. 12. 1995, subvencija v letu 1996 pa do 30. 6. 1996.

Subvencija se izplačuje v rokih iz prejšnjega odstavka, če delodajalec predloži potrdilo Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje o izpolnjevanju pogojev iz tretje alineje prvega odstavka 4. člena tega zakona.

8. člen

Delodajalci, ki jim je v skladu z zakonom in javnim razpisom bila dodeljena subvencija, so dolžni do 20. 1. 1996 oziroma do 20. 7. 1996 podati Ministrstvu za gospodarske dejavnosti poročilo o porabljenih sredstvih prejete subvencije.

9. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 411-05/95-16/1

Ljubljana, dne 20. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1732.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 131., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

ODLOK**o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov komisije**

V odloku o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik in o izvolitvi predsednika, pod-

predsednika in članov komisije (Uradni list RS, št. 12/93, 64/94 in 24/95) se II. točka spremeni v naslednjem:

razrešita se:
predsednik komisije:
Miran POTRČ, Združena lista,
in član komisije pod številko 6:
dr. Ciril RIBIČIČ, Združena lista;

izvolita se:
za predsednika komisije:
dr. Ciril RIBIČIČ, Poslanska skupina Združene liste,
in za člana komisije pod številko 6:
Miran POTRČ, Poslanska skupina Združene liste.

Št. 020-02/92-28/2
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1733.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 131., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov komisije

I

V odloku o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov komisije (Uradni list RS, št. 12/93, 64/94, 2/95 in 24/95) se v I. točki v prvem odstavku besedilo: "15 članov" nadomesti z besedilom: "14 članov". V drugem odstavku se besedilo: "Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke 2 člana," nadomesti z besedilom: "Poslanska skupina Slovenske nacionalne stranke 1 člana".

II

II. točka odloka se spremeni v naslednjem:

razreši se:
članica komisije pod številko 8:
Polonca DOBRAJC, Slovenska nacionalna stranka,
ter se skladno s tem ustrezno preštevilčijo naslednje zaporedne številke pred imeni članov komisije.

Št. 020-02/92-28/19
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1734.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 130., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje in o izvolitvi predsednika, podpredsednice in članov odbora

I

V odloku o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje in o izvolitvi predsednika, podpredsednice in članov odbora (Uradni list RS, št. 12/93, 64/94 in 30/95) se v I. točki v prvem odstavku besedilo: "14 članov" nadomesti z besedilom: "13 članov". V drugem odstavku se črta besedilo: "Poslanska skupina Zelenih 1 člana".

II

II. točka odloka se spremeni v naslednjem:

razreši se:
član odbora pod številko 13:
dr. Janko PREDAN, Zeleni,

ter se skladno s tem ustrezno preštevilči zadnja zaporedna številka pred imenom člana odbora.

Št. 020-02/92-28/24
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1735.

Na podlagi četrte alineje drugega odstavka 48. člena, 126. člena, 131., 172., 246. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije in o izvolitvi predsednice, podpredsednika in članov komisije

I

V odloku o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije in o izvolitvi predsednice, podpredsednika in članov komisije (Uradni list RS, št. 12/93, 35/93 in 61/93) se v I. točki v prvem odstavku besedilo: "6 članov" nadomesti z besedilom: "5 članov". V drugem odstavku se črta besedilo: "Poslanska skupina Zeleni - Ekološko socialna stranka 1 člana".

II

II. točka odloka se spremeni v naslednjem:

razreši se:
 član komisije pod številko 5:
 dr. Bojan KOROŠEC, Zeleni,
 ter se skladno s tem ustrezno preštevilči zadnja zaporedna številka pred imenom člana komisije.

Št. 020-02/92-28/18
 Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
 Jožef Školč l. r.

1736.

Na podlagi 6. alinee drugega odstavka 48. člena, 172. in 325. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K
o izvolitvi vodje in člana delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarni skupščini Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi

Sestava delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarni skupščini Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi se spremeni v naslednjem:

črta se: dr. Dimitrij RUPEL, član in vodja delegacije;

izvolita se: Roberto BATTELLI, za vodjo delegacije.
 Sašo LAP, za člana delegacije.

Št. 020-02/92-28/38
 Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
 Jožef Školč l. r.

1737.

Na podlagi tretjega odstavka 15. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list SRS, št. 1/91) in dvanajste alineje 48. člena, 172. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K
o razrešitvi namestnika guvernerja Banke Slovenije

Razreši se:
 mag. Bogomir KOS funkcije namestnika guvernerja Banke Slovenije, zaradi odstopa s te funkcije.

Št. 450-03/89-1/13
 Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
 Jožef Školč l. r.

1738.

Na podlagi drugega odstavka 79. člena zakona o državnem tožilstvu (Uradni list RS, št. 63/94) v zvezi s prvo alineo 33. člena in četrtem odstavkom 35. člena zakona o javnem tožilstvu (Uradni list SRS, št. 10/77, 7/86, 41/87 in Uradni list RS, št. 8/90) ter dvanajste alineje drugega odstavka 48. člena, 172. in 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K
o razrešitvi okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani

Razreši se:
 Bojana ŠKRK GABRIJELČIČ funkcije okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani z dnem 15. 9. 1995.

Št. 700-06/89-3/1
 Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
 Jožef Školč l. r.

1739.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94) v zvezi s 1. točko drugega odstavka 272. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), osme alineje drugega odstavka 48. člena, 172. ter 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K
o razrešitvi sodnice za prekrške s sedežem v Novi Gorici

Razreši se:
 Ana ŠFILIGOJ funkcije sodnice za prekrške s sedežem v Novi Gorici.

Št. 716-01/89-2/18
 Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
 Jožef Školč l. r.

1740.

Na podlagi prvega odstavka 6. člena zakona o začasni ureditvi organizacije in pristojnosti občinskih sodnikov za prekrške in občinskih javnih pravobranilcev (Uradni list RS, št. 82/94) v zvezi s 1. točko drugega odstavka 272. člena zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87,

5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), osme alinee drugega odstavka 48. člena, 172. ter 247. člena svojega poslovnika je Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 22. junija 1995 sprejel

O D L O K

o razrešitvi sodnice za prekrške s sedežem v Ljubljani

Razreši se:
Irena ŠKULJ GRADIŠAR funkcije sodnice za prekrške s sedežem v Ljubljani.

Št. 716-01/89-2/17
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

—————

1741.

Na podlagi prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 33/91-I) in prvega odstavka 21. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdajam

U K A Z

o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Kubi

Za izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Kubi s sedežem v Madridu se imenuje Franco Juri.

Št. 117-06/95-46
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————

1742.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Ob sedemdesetletnici za delo in zasluge v dobro slovenskemu narodu in še posebej za pomemben prispevek slovenskemu duhovnemu svetu podeljujem zlati častni znak svobode Republike Slovenije

akademiku Cirilu Zlobcu.

Št. 902-03/95-12
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————

1743.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za zasluge pri uveljavljanju slovenske državnosti ter za zbliževanje Slovencev po svetu podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije

Vladu Habjanu.

Št. 902-03/95-13
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

—————

1744.

Na podlagi sedme alinee prvega odstavka 107. člena ustave Republike Slovenije in prvega odstavka 7. člena zakona o odlikovanju častni znak svobode Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/92) izdajam

U K A Z

o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije

Za delo in zasluge na področju slovenskega pravosodja in pravne znanosti podeljujem srebrni častni znak svobode Republike Slovenije

dr. Borisu Strohsacku.

Za dolgoletno delo in prispevek k organizaciji slovenskih sodišč podeljujem častni znak svobode Republike Slovenije

Zdenku Pavlinu.

Št. 902-03/95-14
Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

1745.

Na podlagi drugega odstavka 10. člena zakona o varstvu topografije polprevodniških vezij (Uradni list RS, št. 21/95) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O
o pristojbinah Urada Republike Slovenije za
intelektualno lastnino za registracijo topografije
polprevodniških vezij

1. člen

Višina pristojbin:

	SIT
1. TOPOGRAFIJA	
1.1. Pristojbina za registracijo (vključuje: prijavo, vzdrževanje, objavo, listino):	50.000
2. REGISTER	
2.1. Vpis spremembe	3.000
2.2. Vpis prenosa pravice ali vpis licence	6.000
3. PRISTOJBINE ZA IZDAJANJE POTRDIL IN IZPISOV	
3.1. Potrdilo o veljavnosti iz registra	2.000
3.2. Izpis iz registra o pravici	1.000

2. člen

Pristojbine iz prejšnjega člena te uredbe se plačuje na vplačilni račun pri Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje v Ljubljani, št. 50100-840-061-3070.

Pristojbina iz točke 1.1. 1. člena te uredbe se plača najkasneje v roku dveh mesecev od vložitve prijave.

3. člen

Ta uredba začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 391-01/93-2/4-8

Ljubljana, dne 15. junija 1995

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

1746.

Na podlagi petega odstavka 86. člena zakona o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94) izdaja minister za obrambo

P R A V I L N I K
o inšpekciji na obrambnem področju

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Inšpekcija v skladu z zakonom obsega zlasti ugotavljanje stanja priprav civilne obrambe in obrambnih ukrepov, bojne pripravljenosti Slovenske vojske ter opravljanja upravnih in strokovnih zadev na področju obrambe.

2. člen

Izvajanje inšpekcije načrtuje, vodi in usmerja glavni inšpektor za obrambo.

Inšpekcijo opravljajo inšpektorji za obrambo. Inšpektorjem za obrambo se izda službena izkaznica. V službeno izkaznico se vpiše obseg pooblastila za opravljanje inšpekcije. Pooblastilo je splošno ali omejeno za opravljanje inšpekcije le na posameznem delu obrambnega področja.

Glavni inšpektor za obrambo lahko za ugotavljanje stanja na določenem ožjem strokovnem področju pisno pooblasti posamezne strokovne delavce iz ministrstva za obrambo. Pooblaščen delavci nimajo inšpektorskih pooblastil in so dolžni izdelati poročilo o ugotovljenem stanju za inšpektorja za obrambo, ki vodi inšpekcijo.

3. člen

Inšpekcije so redne, izredne in ponovne. Po načinu izvedbe so napovedane in nenapovedane.

Redne inšpekcije se izvajajo na podlagi letnega programa dela Inšpektorata Republike Slovenije za obrambo.

Izredna inšpekcija se opravi na podlagi odločitve Vlade Republike Slovenije, ministra za obrambo, načelnika Generalštaba Slovenske vojske ali glavnega inšpektorja za obrambo.

Ponovna inšpekcija se opravi, da se ugotovi, ali so odpravljene pomanjkljivosti ter izvršeni ukrepi in naloge, ki so bile naložene ob redni ali izredni inšpekciji.

Ponovna inšpekcija se izvede po poteku roka, določene za odpravo pomanjkljivosti, ki praviloma ne sme biti daljši od 60 dni.

4. člen

Inšpekcija se lahko izvaja s pregledom načrtov in drugih dokumentov, z razgovori s pristojnimi osebami in izvajalci načrtov, z vprašalniki, z ugotavljanjem materialne opremljenosti in s preizkusi pripravljenosti in usposobljenosti. Preizkus pripravljenosti oziroma usposobljenosti se lahko izvede kot vaja, naloga ali na drug ustrezen način.

Metode dela inšpekcije določi inšpektor za obrambo, ki ga glavni inšpektor za obrambo pooblasti za vodenje inšpekcije (v nadaljnjem besedilu: vodja inšpekcije). Vsebinsko vprašalnikov, vaj in nalog določi glavni inšpektor za obrambo.

Če se preverja pripravljenost in stanje z mobilizacijo, mora glavni inšpektor za obrambo zaprositi za soglasje ministra za obrambo najmanj osem dni pred dnevom mobilizacije.

5. člen

Državni organi, gospodarske družbe, zavodi in druge organizacije, enote, poveljstva in zavodi, pri katerih se opravlja inšpekcija, morajo dati na razpolago vse podatke in omogočiti pogovor s pristojnimi osebami ter neposreden vpogled v dokumente, prostore in materialna sredstva, ki se nanašajo na priprave civilne oziroma vojaške obrambe.

Pri izvajanju inšpekcije mora biti praviloma navzoč predstojnik organa ali organizacije oziroma poveljnik enote, poveljstva ali zavoda, v katerem se opravlja inšpekcija.

6. člen

Po končani inšpekciji vodja inšpekcije seznaniti pristojne osebe z osnovnimi ugotovitvami.

II. INŠPEKCIJA CIVILNE OBRAMBE IN OBRAMBNIH UKREPOV

7. člen

Z inšpekcijo civilne obrambe se nadzoruje skladnost priprav državnih organov in organov lokalne samouprave, gospodarske in psihološke obrambe s predpisi ter stanje priprav. Pri tem inšpekcija ugotavlja zlasti:

- kvaliteto podlag za izdelavo obrambnih načrtov in drugih obrambnih dokumentov;
- vsebino, razčlenjenost, ažurnost in metodološko urejenost obrambnih načrtov oziroma drugih obrambnih dokumentov;
- stanje in usposobljenost za posredovanje odločitve za izvajanje ukrepov za pripravljenost ter povelja za mobilizacijo;
- razdelanost nalog in določitev sil, sredstev in načinov za izvedbo načrtovanih priprav za izvajanje ukrepov za pripravljenost;
- organizacijsko skladnost in kakovost priprav ter dokumentov za izvajanje mobilizacije;
- postopek in kakovost načrtovanja ter zagotovitev pogojev za proizvodnjo in opravljanje storitev v vojni;
- razdelanost dokumentov za delovanje gospodarskih in drugih dejavnosti v vojni;
- razdelanost vojne organizacije v državnih organih in organih lokalne samouprave ter načina dela v vojni;
- skladnost vojne organizacije in popolnjenost z delavci ter skladnost materialnih in drugih priprav za izvajanje dejavnosti, proizvodnje ali storitev v vojni.

Inšpekcija iz prejšnjega odstavka obsega tudi nadzor nad skladnostjo prometa in proizvodnje vojaškega orožja in opreme s predpisi.

Stanje priprav civilne obrambe ugotovi inšpekcija po posameznih elementih iz prejšnjih odstavkov, navede ugotovljene pomanjkljivosti in določi potrebne ukrepe za njihovo odpravo.

III. INŠPEKCIJA BOJNE PRIPRAVLJENOSTI SLOVENSKE VOJSKE

8. člen

Z inšpekcijo bojne pripravljenosti se preverja stanje bojne pripravljenosti Slovenske vojske po kriterijih: vodenje in poveljevanje, usposobljenost, mobilizacijska pripravljenost in logistična oskrbljenost v skladu s predpisi ter akti vodenja in poveljevanja v Slovenski vojski.

9. člen

Inšpektorat Republike Slovenije za obrambo ugotavlja stanje bojne pripravljenosti samostojnih čet, odredov, bataljonov – divizionov, njim enakih in višjih enot, poveljstev in zavodov Slovenske vojske ter delo učnih centrov in vojaških šol ministrstva za obrambo.

10. člen

Na podlagi ugotovljenega stanja bojne pripravljenosti po posameznih kriterijih iz osmega člena tega pravilnika inšpekcija oceni ali je enota, poveljstvo ali zavod sposoben izvršiti naloge, določene z načrti uporabe, oziroma ali je zagotovljena določena stopnja bojne pripravljenosti.

V učnih centrih in vojaških šolah ministrstva za obrambo inšpekcija oceni stanje in preverja usklajenost ter kakovost izvajanja usposabljanja.

IV. INŠPEKCIJA UPRAVNIH IN STROKOVNIH ZADEV OBRAMBE

11. člen

Z inšpekcijo na področju vojaških zadev se nadzoruje zlasti:

- skladnost in ažurnost ukrepov ter priprav in usposobljenost za izvajanje mobilizacije Slovenske vojske;
- popolnjenost enot, poveljstev in zavodov z vojaškimi obvezniki in materialnimi sredstvi iz popisa;
- razporejanje vojaških obveznikov;
- vodenje evidence vojaških obveznikov;
- organizacija in usposobljenost kurirskega sistema;
- organizacija in izvedba nabora;
- napotitev na služenje vojaškega roka;
- imenovanja in poviševanja vojaških obveznikov;
- opravljanje upravno-pravnih zadev.

Stanje vojaških zadev oceni inšpekcija po posameznih elementih iz prejšnjega odstavka, navede ugotovljene pomanjkljivosti in določi potrebne ukrepe za njihovo odpravo.

12. člen

Z inšpekcijo na področju informacijskega sistema obrambe se nadzoruje:

- zaščita, hranjenje in varovanje strojne, systemske in aplikacijske programske opreme ter podatkov;
 - izvajanje identifikacijskih in avtorizacijskih postopkov;
 - način in izvajanje postopkov za naknadno ugotavljanje pristopov k zbirkam osebnih podatkov in k zbirkam podatkov, pomembnih za obrambo;
 - usklajenost podatkov s predpisanimi zbirkami podatkov;
 - varnost posredovanja in prenosa podatkov;
 - izvajanje predpisov in standardov za opremljanje in rabo informacijske tehnologije;
 - lastništvo systemske in aplikativne programske opreme;
 - varovanje prostorov, v katerih se nahaja informacijska in komunikacijska tehnologija ter nosilci podatkov v skladu s stopnjo zaupnosti podatkov.
- Stanje oceni inšpekcija po posameznih elementih iz prejšnjega odstavka, navede ugotovljene pomanjkljivosti in določi potrebne ukrepe za njihovo odpravo.

13. člen

Z inšpekcijo na področju upravnih zvez se nadzoruje zlasti:

- stanje organiziranosti upravnih zvez;
- vsebino in ažurnost dokumentov za delovanje upravnih zvez;
- popolnjenost, usposobljenost in mobilizacijsko pripravljenost enot za zveze;
- izvajanje predpisanih ukrepov za kriptografsko in protielektronsko zavarovanje prenosa podatkov v sistemih zvez, ki se uporabljajo za obrambne potrebe.

Stanje oceni inšpekcija po posameznih elementih iz prejšnjega odstavka, navede ugotovljene pomanjkljivosti in določi potrebne ukrepe za njihovo odpravo

14. člen

Z inšpekcijo se ugotavlja in preverja tudi:

- nabava, stanje in vzdrževanje materialnih sredstev;
- izvajanje dejavnosti organizacijskih enot in organov v sestavi Ministrstva za obrambo na obrambnem področju.

V. ZAPISNIK

15. člen

Po opravljeni inšpekciji inšpekcija sestavi zapisnik, ki obsega zlasti:

- ime organa, gospodarske družbe, zavoda ali druge organizacije oziroma enote, poveljstva ali zavoda, v katerem je bila opravljena inšpekcija;
- namen inšpekcije;
- uporabljene metode;
- izvajalce inšpekcije in prisotne osebe;
- ugotovitve po posameznih elementih;
- zaključne ugotovitve in oceno;
- naloge in ukrepe, ki se odrejajo za odpravo pomanjkljivosti in rok za njihovo izvršitev;
- pouk o pravici do pritožbe v skladu z zakonom.

Zapisnik podpiše vodja inšpekcije.

Zapisnik se izdela najkasneje v desetih dneh po opravljeni inšpekciji.

Zapisnik inšpekcija označi z ustrezno stopnjo zaupnosti v skladu s predpisi o varnostnih ukrepih na obrambnem področju.

16. člen

Zapisnik inšpekcija vroči predstojniku organa ali organizacije oziroma enote, poveljstva ali zavoda, v katerem je bila inšpekcija opravljena, predstojniku pristojne organizacijske enote ministrstva za obrambo in ministru, pristojnemu za dejavnost, v kateri je bila inšpekcija izvršena. Zapisnik o inšpekciji bojne pripravljenosti enot, poveljstev in zavodov Slovenske vojske inšpekcija vroči tudi poveljniku nadrejene ga poveljstva ter načelniku Generalštaba Slovenske vojske.

Inšpektor lahko odloči, da se zapisnik o inšpekciji, ne glede na prejšnji odstavek, pošlje tudi drugim organom ali organizacijam.

VI. KONČNI DOLOČBI

17. člen

Z dnem uveljavitve tega pravilnika preneha veljati pravilnik o inšpekciji na področju obrambe in zaščite (Ur. l. RS, št. 26/93).

18. člen

Ta pravilnik začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-110/95

Ljubljana, dne 20. junija 1995.

Jelko Kacin l. r.
Minister
za obrambo

—————

1747.

Na podlagi 4. člena pravilnika o metodologiji za upoštevanje dohodka iz kmetijske dejavnosti za pridobitev pravice do socialnovarstvenih dajatev in denarne pomoči (Uradni list RS, št. 57/94) objavlja ministrica za delo, družino in socialne zadeve

KOLIČNIK

za preračun katastrskega dohodka

Količnik za preračun katastrskega dohodka posameznika in njegovih družinskih članov znaša 3,3 in se uporablja od 1. julija 1995 dalje.

Št. 58800/010/94

Ljubljana, dne 16. junija 1995.

Ministrica
za delo, družino in socialne
zadeve
Rina Klinar l. r.

—————
1748.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem na pobudo dr. Alojza Paulina iz Ljubljane, na seji dne 11. 5. 1995

o d l o č i l o

Določbe 80., 81. in 83. člena zakona o denacionalizaciji (Uradni list RS, št. 27/91, 31/93) niso v neskladju z ustavo.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik izpodbija določbo 80. člena zakona o denacionalizaciji (v nadaljevanju: ZDen), češ da določa, da se premoženje, ki pripade upravičencu po odločbi o denacionalizaciji, deduje na podlagi zakona. Pobudnik meni, da je izpodbijana določba v nasprotju s 33. členom ustave, ki zagotavlja svobodno razpolaganje z lastnino in s tem tudi svobodno oporočno razpolaganje. Določba naj bi bila v nasprotju z ustavo, ker ne omogoča ugotavljanja resnične volje zapustnika. Če zakon odstopa od tega, bi po stališču pobudnika moral v 83. členu upoštevati že izplačane deleže po dejanskih vrednostih ob času izplačila. Ta člen določa, da v pravna razmerja, nastala na podlagi prejšnjega sklepa o dedovanju, ni dopustno posegati. Člen 83 naj bi bil zato v nasprotju s 14. in 33. členom ustave. Hkrati naj bi bil zakon v nasprotju z 71. členom ustave, ker ne zagotavlja varovanja kmetijskih zemljišč, in v nasprotju s 67. členom ustave, ker ne zagotavlja gospodarske in ekološke funkcije lastnine.

2. V čem naj bi bila podana neskladnost 81. člena ZDen z ustavo, pobudnik ne navaja.

3. Na pobudo je odgovoril Državni zbor, Ministrstvo za pravosodje pa je podalo svoje stališče. Državni zbor in ministrstvo menita, da ZDen v 80. členu omejuje učinek dednopravnih izjav glede denacionaliziranega premoženja v tistih primerih, ko dedič pri podaji dednopravne izjave ni mogel računati na denacionalizacijo. Dediči naj bi dednopravne izjave dajali glede na takratni obseg zapuščine. Tretji odstavek 80. člena ZDen določa, da nimajo pravnega učinka dednopravne pogodbe, sklenjene pred izdajo odločbe o denacionalizaciji, ki se nanašajo na denacionalizirano premoženje, razen če je v pogodbi izrecno določeno, da zajema tudi to premoženje. V tem primeru naj bi bil interes dedičev, da se upošteva njihova prava volja (dejanska pogodbeno volja), varovan.

4. V zvezi z 81. členom ZDen Državni zbor navaja, da je zakonska rešitev, ki daje v primerih, ko oporočitelj volje glede denacionaliziranega premoženja ni izrazil, prednost zakonitemu dedovanju, v skladu z drugim odstavkom 67. člena ustave. S tem naj bi zakon po navedbah Državnega zbora v skladu s 33. členom ustave zavaroval izrecno voljo oporočitelja, v skladu z drugim odstavkom 67. člena ustave pa zakonite dediče (zakon določa pogoje dedovanja). Ob tem se sklicuje na že sprejeto odločbo ustavnega sodišča o tej določbi zakona (U-I-96/92).

5. V 83. členu ZDen določa, da ni dopustno posegati v pravna razmerja, nastala na podlagi prejšnjega sklepa o dedovanju, razen če se dediči drugače sporazumejo. Določba naj bi po navedbah Državnega zbora izhajala iz načela nespremenljivosti pravnomočnega sklepa o dedovanju. Meni, da s tem zakon ne krši načela enakopravnosti. S to splošno in abstraktno določbo naj bi bili enako obravnavani vsi, ki jih zadeva.

6. ZDen ne ureja posebnega varstva kmetijskih zemljišč, razen deloma v 19., 20., 21. in 27. členu, meni Državni zbor. Varstvo naj bi urejala druga zakonodaja, zato naj bi zakon ne bil v nasprotju z ustavo.

B)

7. Glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) je ustavno sodišče pobudo sprejelo in takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

8. Ustavnost 81. člena ZDen je ustavno sodišče že ocenjevalo in z odločbo U-I-96/92 (Uradni list RS, št. 4/94) ugotovilo, da določba ni v neskladju z ustavo. V obrazložitvi odločbe je poudarilo, da je bilo v večini primerov premoženje, ki je bilo podržavljeno, glavni del zapustnikovega premoženja. Ureditev, ki bi v vseh primerih dopuščala ugotavljanje zapustnikove domnevne volje, bi pomenila konstruiranje njegove volje. To bi povzročilo številne dolgotrajne spore med zakonitimi in oporočnimi dediči, to možnost pa izpodbijana določba 81. člena ZDen zmanjšuje, ne da bi s tem kršila ustavno pravico do zasebne lastnine in dedovanja.

9. Pobudnik ne navaja argumentov za neskladnost izpodbijane določbe 81. člena z ustavo, ki bi jih ustavno sodišče v citirani zadevi še ne obravnavalo. Ustavno sodišče se zato sklicuje na obrazložitev, podano v odločbi U-I-96/94, in ugotavlja, da 81. člen ni v neskladju z ustavo.

10. Po 138. členu zakona o dedovanju (Uradni list SRS, št. 15/76, 23/78) so dedne izjave o sprejemu ali odpovedi dediščini strogo oblični in nepreklicni pravni posli. Dediči so v zapuščinskih postopkih po prejšnjih lastnikih, ki jim je bilo premoženje nacionalizirano, podali dedne izjave le glede na tisti obseg premoženja, ki je bil predmet dedovanja, torej brez nacionaliziranega dela premoženja. Njihova volja v dedni izjavi bi lahko bila v primeru, ko bi zapuščina obsegala tudi nacionalizirano premoženje, povsem drugačna. V primeru, ko so bile dedne izjave podane že pred nacionalizacijo, ko je bilo v zapustnikovi lasti še vse premoženje, pa te izjave v skladu z ZDen veljajo. Prav tako veljajo dedne izjave, podane v postopku denacionalizacije, ko so upravičenci že vedeli za pričakovano vrnitev premoženja. Pravnega učinka torej nimajo le tiste dedne izjave in dednopravne pogodbe, ki so bile podane oziroma sklenjene do izdaje odločbe o denacionalizaciji, pa upravičenci oziroma udeleženci pri tem niso upoštevali obsega premoženja pred podržavljenjem oziroma pričakovanega premoženja po denacionalizaciji. Taka ureditev je po oceni ustavnega sodišča pravična in temelji na splošnih pravilih civilnega prava. Drugačno stališče bi lahko

privedlo do oškodovanja nekaterih dedičev kot denacionalizacijskih upravičencev, saj bi z domnevo volje upravičenca oziroma udeleženca šteli pravne posle, ki so jih udeleženci opravili v zmoti glede dejanskih okoliščin, za veljavne, šlo pa bi tudi za zmoto v predmetu dedovanja.

11. Po pobudnikovem stališču določba 83. člena ZDen krši ustavno načelo pravičnosti, istočasno pa naj bi bila v nasprotju tudi s 33. in 14. členom ustave. Meni, da bi se v novem zapuščinskem postopku, katerega predmet bo upravičencu vrnjeno nacionalizirano premoženje, morali dedni deleži, že pridobljeni v prejšnjem postopku dedovanja, upoštevati.

Stališču pobudnika ni mogoče pritrčiti. Ureditvi, za kakršno se pobudnik zavzema, izpodbijana določba 83. člena ZDen sama po sebi niti ne nasprotuje, pač pa bi bila taka ureditev v nasprotju z ureditvijo po 81. členu ZDen, po kateri se v primeru neupoštevnosti oporočnih razpolaganj novi zapuščinski postopek izvede po pravilih zakonitega in ne oporočnega dedovanja. Od pobudnika zaželeno ureditev bi pomenila, da to ne bi bilo niti zakonito niti oporočno dedovanje, ampak nekaj tretjega (zakonito dedovanje z upoštevanjem dednih deležev, pridobljenih v prvem zapuščinskem postopku). Take ureditve dedno pravo ne pozna in bi jo torej moral ZDen z ureditvijo vseh vprašanj, ki bi se pri tem lahko pojavila, posebej urediti, če bi jo hotel uvesti – ni pa videti prepričljivih razlogov za trditev, da bi bila taka ureditev res pravičnejša od sedanje, oziroma da je sedanja ureditev zaradi svoje domnevne nepravičnosti v neskladju z ustavo. Ker ni mogoče z zanesljivostjo ugotoviti, kako bi zapustnik razpolagal s kasneje denacionaliziranim premoženjem, kadar svoje volje glede tega v oporoki ni izrecno izrazil, je zakonodajalec za take primere predpisal uporabo pravil o zakonitem dedovanju.

Kolikor bi pri dedovanju na podlagi zakona upoštevali dedne deleže, ki so jih pridobili posamezniki v pravnomočno zaključenih zapuščinskih postopkih na podlagi oporoke, bi lahko prišlo celo do položaja, ki bi bil v direktnem nasprotju z oporočiteljevo voljo, saj bi prav tistemu, ki je pridobil zapuščino na podlagi oporoke, to vštevali v zakoniti dedni delež. Na ta način bi ostali zakoniti dediči v novem zapuščinskem postopku dobili več kot prejšnji oporočni in sedanji zakoniti dediči. To pa bi lahko pripeljalo celo do kršitve njihovih pravic do dedovanja.

12. Namen izpodbijanega zakona je odprava krivic, ki so bile povzročene s podržavljenjem zasebne lastnine. Zakon zato normira le tista razmerja in stanja, ki so povezana z njegovim namenom. Ni torej mogoče pritrčiti pobudniku, da bi moral zakon posebej razčleniti vsebino 71. in 67. člena ustave. To je namreč materija, ki naj jo urejajo drugi zakoni.

C)

13. Ustavno sodišče je to odločbo sprejelo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki dr. Peter Jambreč, mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šurm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločitev o ustavnosti 80. in 83. člena ZDen je sodišče sprejelo soglasno, odločitev o ustavnosti 81. člena pa s sedmimi glasovi proti dvema. Proti sta glasovala sodnika Krivic in Testen. Sodnik Krivic je dal odklonilno ločeno mnenje.

Št. U-I-16/94

Ljubljana, dne 11. maja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

1749.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti, začetem z zahtevo vrhovnega sodišča ter na podlagi pobud Bena Pavliča iz Smednika in Marjana Pavčiča iz Ljubljane, na seji dne 25. 5. 1995

o d l o č i l o

1. Določba 42. člena zakona o vojaški dolžnosti (Uradni list RS, št. 18/91) je v neskladju z ustavo, kolikor ne omogoča uveljavljanja ugovora vesti tudi po opravljenem naboru, dokler trajajo dolžnost sodelovanja pri obrambi države.

2. Državni zbor mora ugotovljeno neskladnost odpraviti najkasneje do 1. 10. 1995.

O b r a z l o ž i t e v**A)**

1. Vrhovno sodišče je vložilo zahtevo za oceno ustavnosti 42. člena zakona o vojaški dolžnosti (v nadaljevanju: ZVD) na podlagi 156. člena ustave. Ta določa, da mora sodišče, če pri odločanju meni, da je zakon, ki bi ga moralo uporabiti, protiustaven, postopek prekiniti in začeti postopek pred ustavnim sodiščem. V treh upravnih sporih, ki tečejo pred vrhovnim sodiščem, namreč tožniki, ki so vojaški obvezniki, predlagajo, da sodišče odpravi odločbe drugostopenjske komisije pri vladi, ki je zavrnila njihove pritožbe zoper sklepe prvostopne komisije pri Ministrstvu za pravosodje. Slednja je njihove vloge za priznanje ugovora vesti vojaške dolžnosti zavrgla z utemeljitvijo, da je na podlagi 42. člena ZVD ugovor vesti dopusten le pri naboru. Vladna komisija pa je zavrnila pritožbe tožnikov z utemeljitvijo, da ni mogoče sprejeti sklicevanja tožnikov na določbe 14. in 123. člena ustave, ker je po njenem 46. členu ugovor vesti dopusten v primerih, ki jih določa zakon. Ta pa je v izpodbijanem členu določil, da je ugovor vesti dovoljen le v času nabora.

Vrhovno sodišče je prekinilo postopke v upravnih sporih in začelo postopek pred ustavnim sodiščem, ker meni, da je potrebno pri razlagi značaja in obsega ugovora vesti poleg 46. člena ustave upoštevati tudi njen 123. člen. Nobeden izmed njiju pa ugovora vesti časovno ne omejuje.

2. Pobudnika izpodbijata tretji odstavek 42. člena ZVD, ker menita, da je v nasprotju z 22. in 56. členom ustave. Z 22. členom ustave (enako varstvo pravic) naj bi bil v nasprotju zaradi tega, ker ne daje možnosti do ugovora vesti posameznikom, ki so vojaško dolžnost v celoti ali delno že odslužili in to v času, ko pravice do ugovora vesti še ni bilo. Pri vpoklicu na usposabljanje ali na služenje preostalega dela vojaške dolžnosti pa ne morejo uveljavljati ugovora vesti. Prav tak pa je tudi njun primer, s čimer sta izkazala pravni interes.

Po mnenju pobudnikov naj bi bila izpodbijana določba v nasprotju s 56. členom ustave zaradi tega, ker se morajo o ugovoru vesti izjavljati posamezniki – naborniki, od katerih naj bi bil vsak drugi še mladoleten. Po 56. členu ustave pa otroci uživajo posebno varstvo in skrb, človekove pravice in temeljne svoboščine pa uživajo v skladu s svojo starostjo in zrelostjo. Po pobudnikovem mnenju ni v skladu s 56. členom ustave zahteva, da se morajo mladoletne osebe, ki jim država odreka sposobnost voziti motorno vozilo in volilno pravico, opredeliti do tako pomembne stvari, kot je življenjsko-nazorska opredelitev – pripravljenost do ubijanja.

3. Državni zbor v svojem odgovoru navaja, da je bil ZVD sprejet v mesecu aprilu 1991. leta na podlagi amandmaja k ustavi iz leta 1974. Nova ustava je v določbah 46. in 123. člena razširila pravico do ugovora vesti vojaški dolžno-

sti, in to še posebej z vidika kroga upravičencev, vendar ZVD še ni usklajen z njimi.

V nadaljevanju državni zbor navaja, da je v predlogu zakona o spremembah in dopolnitvah ZVD predlagana sprememba njegovega 42. člena tako, da bo pravica do ugovora vesti razširjena tudi na vojake, ki služijo vojaški rok, in na vojaške obveznike, ki so ta rok že odslužili. Če bo predlagana sprememba sprejeta v državnem zboru, bo omogočen ugovor vesti vsem skupinam vojaških obveznikov od poziva na nabor do prenehanja dolžnosti služenja v rezervni sestavi. Zakon o obrambi (Uradni list RS, št. 82/94) pa je določil, na kakšen način sodelujejo pri obrambi države državljani, ki so uveljavili pravico do ugovora vesti.

B)

4. Ustavno sodišče je s sklepoma z dne 12. 1. 1995 in 15. 5. 1995 vse tri zadeve združilo zaradi skupnega obravnavanja.

5. Ustava v 46. členu pravico do ugovora vesti opredeljuje kot eno izmed človekovih pravic. V njem je določeno, da je ugovor vesti dopusten v primerih, ki jih določi zakon, če se s tem ne omejujejo pravice in svoboščine drugih oseb. V drugem odstavku 123. člena, ki sicer obravnava dolžnost sodelovanja pri obrambi države, pa ustava določa, da je treba državljanom, ki zaradi svojih religioznih, filozofskih ali humanitarnih nazorov niso pripravljeni sodelovati pri opravljanju vojaških obveznosti, omogočiti, da sodelujejo pri obrambi države na drug način.

Način sodelovanja pri obrambi države v primeru uveljavitve pravice do ugovora vesti je uredil zakon o obrambi (v nadaljevanju: ZO), ki v drugem odstavku 6. člena določa, da "državljan, ki mu je priznan ugovor vesti vojaški dolžnosti, sodeluje pri obrambi države tako, da nadomestno civilno službo praviloma opravi v civilni zaščiti ali v drugih silah za zaščito, reševanje in pomoč, oziroma se usposobi za civilno zaščito in reševanje ter te dolžnosti opravlja tudi v vojni".

Zakon o vojaški dolžnosti, ki je bil sprejet aprila 1991 na podlagi amandmaja k takratni ustavi, je omogočil uveljavljanje ugovora vesti vojaški dolžnosti le nabornikom ob pozivu na nabor, kar pa ni v skladu s sedanjo ustavno ureditvijo.

6. Pravica do ugovora vesti je urejena v drugem delu ustave, ki ureja človekove pravice in temeljne svoboščine. Zanje je značilno, da so trajne, da je nekatere možno omejiti, vendar le s pravicami drugih in v primerih, ki jih določa ustava (tretji odstavek 15. člena ustave). Ustava v 46. členu in v drugem odstavku 123. člena zakonodajalcu določa normativni okvir ureditve načina uresničevanja te pravice (drugi odstavek 15. člena ustave).

Vsak državljan, ki zaradi religioznih, filozofskih ali humanitarnih razlogov ni pripravljen sodelovati pri opravljanju vojaških obveznosti, ima po diktaciji ustave pravico sodelovati pri obrambi države na drugačen način. Pravico do ugovora vesti imajo vsi, ki so dolžni sodelovati pri opravljanju vojaških obveznosti. Torej morajo imeti pravico uveljavljati ugovor vesti naborniki, vojaki med služenjem vojaškega roka, kot tudi vojaški obvezniki v rezervni sestavi – vsi, dokler so dolžni sodelovati pri obrambi države.

Zakonodajalec mora zato določiti postopek, ki bo omogočil uveljavljati pravico do ugovora vesti vsem, ki so dolžni sodelovati pri opravljanju vojaških obveznosti. Trajnost pravice, ki jo mora upoštevati zakonodajalec, pomeni, da je ni mogoče časovno omejiti. Postopek uveljavljanja te pravice mora potekati brez nepotrebne odlašanja.

7. Gre za protiustavno pravno priznino, saj ZVD ne omogoča uveljavljati ugovor vesti vojaški dolžnosti tudi vo-

jakom med služenjem vojaškega roka in vojaškim obveznikom, ki so ta rok že odslužili.

Glede na to, da je ugotovljena neustavnost izpodbijane določbe v tem, da omogoča uveljavljanje ugovora vesti vojaški dolžnosti le nabornikom, ne pa tudi vojakom, ki služijo vojaški rok, in vojaškim obveznikom v rezervi, gre za ureditev, ki ne omogoča razveljavitve. Razveljavitev bi namreč pomenila, da pravice do ugovora vesti ne bi mogli uveljavljati niti naborniki. Zato je ustavno sodišče v skladu z 48. členom zakona o ustavnem sodišču sprejelo ugotovitevno odločbo in zakonodajalcu določilo rok 1. 10. 1995 za odpravo ugotovljene neustavnosti.

C)

8. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 21. člena zakona o ustavnem sodišču v naslednji sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-48/94

Ljubljana, dne 25. maja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

—————
1750.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Gostinskega podjetja Majolka p.o., Celje, ki ga zastopa Draga Zorko, odvetnica v Celju, in Turistično hotelskega podjetja Alpetour, Škofja Loka, na seji dne 25. 5. 1995

o d l o č i l o

2. člen uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja (Uradni list RS, št. 19/94) in 1. člen uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij (Uradni list RS, št. 68/94) se odpravita.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnika izpodbijata ustavnost in zakonitost v izreku navedenih uredb, ker menita, da sta v nasprotju s 14. členom ustave o enakosti pred zakonom in v nasprotju z zakonom o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81, 42/86, in Uradni list RS, št. 8/90 in 26/92) ter z zakonom o lastninskem preoblikovanju podjetij (Uradni list RS, št. 55/92). Pobudnika navajata, da sta navedeni uredbi predvideli obveznost izločitve kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti iz otvoritvene bilance stanja in programa lastninskega preoblikovanja, s čimer sta onemogočili lastninjenje kulturnih spomenikov, ki je že v teku. Izpodbijani uredbi sta bili namreč sprejeti leta 1994, ko je šlo lastninsko preoblikovanje podjetij že h koncu in sta tako onemogočili lastninjenje kulturnih spomenikov v tistih primerih, ko postopek v trenutku uveljavitve uredb še ni bil končan. S tem so prišla takšna podjetja v neenakopraven položaj v primerjavi s podjetji, pri katerih je bil postopek lastninskega preoblikova-

nja vključno z lastninjenjem kulturnih spomenikov končan že pred uveljavitvijo izpodbijanih uredb, kar naj bi bilo v nasprotju z načelom enakosti po 14. členu ustave.

2. Izpodbijani uredbi sta po mnenju pobudnikov tudi v nasprotju z zakonom o naravni in kulturni dediščini in z zakonom o lastninskem preoblikovanju podjetij, saj ta dva zakona ne onemogočata lastninjenja kulturnih spomenikov. S tem sta uredbi po mnenju pobudnikov uredili vprašanja omejevanja pravic oseb, kar se sme urejati samo z zakonom.

3. Vlada v odgovoru na pobudi navaja, da izhajata pobudnika pri svojih utemeljitvah iz napačne predpostavke, da je obveznost izločitve kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti iz otvoritvene bilance stanja in s tem iz lastninskega preoblikovanja podjetij nastala z dnem uveljavitve izpodbijanih uredb. Obveznost izločitve kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti pri lastninskem preoblikovanju naj bi narekoval že zakon o naravni in kulturni dediščini, ki v prvem odstavku 51. člena izrecno določa, da kulturnega spomenika ali naravne znamenitosti, ki je v javni ali družbeni lastnini, ni dopustno odtujiti. Glede na navedeno besedilo zakona po mnenju vlade kulturni spomeniki in naravne znamenitosti ne morejo biti predmet lastninjenja, saj je lastninsko preoblikovanje podjetij po svoji vsebini prehod iz družbene lastnine v zasebno. Obveznost upoštevanja navedene zakonske prepovedi pri lastninjenju podjetij določa tudi zakon o lastninskem preoblikovanju podjetij, kjer je v četrtem odstavku 2. člena predvideno, da se izključitve in omejitve glede možnosti pridobivanja lastninske pravice, določene v veljavnih zakonih (kot takšen zakon v tem primeru velja zakon o naravni in kulturni dediščini), upoštevajo pri oblikah lastninskega preoblikovanja po navedenem zakonu. Določbe izpodbijanih uredb, ki se nanašajo na izločitev kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti, se po stališču vlade nanašajo le na določitev načina vrednotenja sredstev in po svoji vsebini pomenijo le izvedbo navedenih zakonskih določb.

B)

4. Ustavno sodišče je pobudi sprejelo in po ugotovitvi, da so izpolnjeni pogoji po četrtem odstavku 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Pobudi sta utemeljeni, saj se izpodbijani uredbi nanašata na urejanje oziroma omejevanje pravic, kar je po ustavi lahko le predmet zakonske ureditve. V zakonih, na katere se sklicuje vlada kot izdajatelj izpodbijanih uredb, namreč ni podlage oziroma pooblastila za ukrepe, ki jih predpisujeta uredbi.

6. Zakon o naravni in kulturni dediščini v 51. členu res določa, da spomenika ali znamenitosti, ki je v javni ali družbeni lastnini, ni dopustno odtujiti. Navedena določba je jasna, jasen pa je bil tudi namen te določbe v sistemu, v katerem je prevladovala družbena lastnina, ki je imela v pravni ureditvi prednost pred drugimi oblikami lastnine. Navedene določbe, ki je v sistemu družbene lastnine zagotavljala, da se obseg družbene lastnine na določenih vrstah sredstev ne bo zmanjševal na škodo drugih oblik lastnine, ni mogoče razlagati tako, da preprečuje v postopkih lastninskega preoblikovanja podjetij upoštevanje in vrednotenje teh sredstev. Pri spremembi družbene lastnine v lastnino z znanimi lastniki namreč tudi smiselno ne gre za "odtujevanje" sredstev v družbeni lastnini, ampak za konceptualno spremembo narave lastninskih upravičenj na sredstvih in na kapitalu, ki so bili v družbeni lastnini, ki je nov ustavni sistem ne pozna več. Prepovedi in omejitve prometa ali odtujitve določenih sredstev v družbeni lastnini zato ne morejo služiti kot podlaga za trditev, da že same takšne omejitve oziroma prepovedi na tej podlagi onemogočajo oblikovanje družbenega

kapitala, ki bo predmet lastninjenja po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij. Tudi če bi zakon za posamezno vrsto sredstev glede na njihove določene posebnosti lahko določil poseben režim lastninskega preoblikovanja, pa takšnega posebnega režima ni mogoče izvajati neposredno iz režima posebne zaščite, ki so ga v sistemu družbene lastnine uživala sredstva v družbeni lastnini. Lastninjenje samo torej že pojmovno pomeni odpravo omejitev, ki so bile glede posameznih sredstev uvedene samo zaradi njihovega družbenolastninskega pravnega položaja. Pač pa že iz zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij izhaja, da v otvoritveno bilanco stanja in v program lastninskega preoblikovanja ni mogoče vključiti sredstev, ki so v javni lastnini.

7. Prav tako tudi določba četrtega odstavka 2. člena zakona o lastninskem preoblikovanju podjetij ne more biti podlaga za stališče, da je že zakon izključil od lastninjenja kapital, oblikovan na podlagi sredstev, ki predstavljajo kulturni spomenik oziroma naravno znamenitost. Navedena določba se nanaša na primere, ko drugi veljavni predpisi omejujejo pravno sposobnost določenih subjektov glede lastninske pravice. Zakon o naravni in kulturni dediščini pa že v sistemu družbene lastnine ni omejeval pravne sposobnosti nosilcev lastninske pravice glede možnosti pridobivanja lastninske pravice na kulturnih spomenikih oziroma naravnih znamenitostih: le od družbenih pravnih oseb te pravice na podlagi prej navedenega 51. člena niso mogli pridobivati.

8. Navedena sredstva v družbeni lastnini so bila torej iz lastninskega preoblikovanja po zakonu o lastninskem preoblikovanju podjetij izločena z izpodbijanima uredbama, kar ni v skladu s 120. členom in tretjim odstavkom 153. člena ustave. Na podlagi 120. člena ustave lahko upravni organi (in analogno torej tudi vlada) podzakonske predpise izdajajo le, če imajo za to vsebinsko podlago v zakonu, in seveda tudi le v okviru zakonskih določb. S svojimi akti ne morejo spremeniti ali samostojno urejati pravic in obveznosti. Te lahko v skladu z načelom delitve oblasti ureja le zakon. Podzakonski predpis sme zakonsko normo dopolnjevati le do te mere, da z dopolnjevanjem ne zožuje z zakonom urejenih pravic in obveznosti. Stremeti mora le za tem, da zakonsko normo dopolni tako, da bo dosežen njen cilj.

9. Podzakonski predpisi in drugi splošni akti, ki jih sprejema izvršilna oblast, morajo biti v skladu z ustavo in z zakoni (tretji odstavek 153. člena ustave). Načelo vezanosti izvršilne oblasti na zakon izključuje možnost, da bi vlada spreminjala ali samostojno urejala zakonsko materijo ali pa urejala razmerja, pravice in obveznosti, za urejanje katerih je pristojen predstavniški organ. Zato je bilo treba izpodbijani določbi uredb razveljaviti. Podobno je ustavno sodišče odločilo že v več zadevah, na primer v zadevah U-I-1/92, U-I-72/92 in U-I-82/92 (OdlUS 48/I, 56/II in 101/II), in ni našlo razloga, da bi v obravnavanem primeru spremenilo svoje stališče.

10. Izpodbijani določbi pa kršita tudi načela pravne države iz 2. člena ustave. Samostojno namreč določata, da se ob pripravi otvoritvene bilance stanja in ob pripravi postopkov lastninskega preoblikovanja kulturni spomeniki in naravne znamenitosti (oziroma v uredbi o pripravi programa preoblikovanja celo "kulturne in naravne znamenitosti") izločijo iz bilance stanja, pri tem da noben drug predpis ne določa, kateri subjekti pridobijo lastninska upravičenja na teh sredstvih, potem ko se tako izločijo, oziroma ko se pravna oseba, v katere sredstvih so se te stvari nahajale, lastninsko preoblikuje. Ustavno sodišče ugotavlja, da v obstoječi zakonodaji ni izrecno urejen tudi lastninskopravni položaj sredstev, ki se nahajajo v pravnih osebah v družbeni lastnini in za vrednost katerih se bodo ta podjetja lastninila. Vendar je glede na predvideno lastninjenje mogoče zanesljivo reči vsaj,

da se ta sredstva nahajajo v teh pravnih osebah in bo tem osebam glede na določbe zakona o gospodarskih družbah na teh sredstvih očitno priznana lastninska pravica. Pravni položaj kulturnih spomenikov in naravnih znamenitosti pa bi po izločitvi, kakršno predvidevata izpodbijani določbi uredb, ostal v celoti neopredeljen, saj bi noben subjekt na njih ne imel nikakršne v zakonu določene pravice.

11. Ustavno sodišče je izpodbijani uredbi odpravilo, ker je ugotovilo, da je potrebno odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi njune nezakonitosti. S tem bosta lahko pobudnika v postopku lastninskega preoblikovanja uveljavljala svoje interese oziroma interese svojih delavcev, kot da izpodbijana predpisa sploh nista bila izdana, saj odprava učinkuje za nazaj.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 45. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-320/94-11

Ljubljana, dne 25. maja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

1751.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Iva Škofa, ki ga zastopa oče Ivan Škof, njega pa Primož Bajželj, odvetnik v Radovljici, na seji dne 25. 5. 1995

o d l o č i l o

Ugotovi se, da sklep vlade o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč (Uradni list RS, št. 21/94) ni bil v skladu z zakonom. Ta ugotovitev ima učinek odprave.

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik daje pobudo za oceno ustavnosti in zakonitosti v izreku te odločbe navedenega sklepa, ker naj bi zneska nadomestila za invalidnost in dodatka za tujo nego in pomoč ne določil v skladu z 10. členom zakona o družbenem varstvu duševno in telesno prizadetih oseb (Uradni list SRS, št. 41/83, v nadaljevanju ZDVTDP), po katerem se nadomestilo vsako leto valorizira na osnovi ugotovljenega porasta čistega osebnega dohodka. Pobudnik meni, da zakon o izvrševanju proračuna in o proračunu Republike Slovenije za leto 1993 (Uradni list RS, št. 22/93, v nadaljevanju: ZIPP93) v 30. členu, na katerega se je pri določanju višine obravnavanega nadomestila opirala vlada, določa le, da se sredstva za prejemke po ZDVTDP zagotavljajo v obsegu, ki ga v skladu z gibanji zajamčene plače določi vlada, nikakor pa naj bi ne določal zajamčene plače za izhodišče za izračun nadomesti-

la. ZIPP93 v obravnavanem sklepu ni naveden kot pravna podlaga in naj bi zato bilo sklicevanje nanj irelevantno. Tudi zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92), ki sicer jemlje za osnovo izračuna dajatev po tem zakonu zajamčeno plačo, naj ne bi bilo mogoče mehanično prenašati na ZDVTDP. Pobudnik poudarja, da bi se prejemki po ZDVTDP lahko izračunavali na podlagi zajamčene plače le, če bi to zakon eksplicitno določil. Izpodbijani sklep naj bi bil glede na navedeno nezakonit in je upravičence močno prikrajšal, zato naj ga ustavno sodišče odpravi.

2. Vlada meni, da pobuda ni utemeljena, saj naj bi bili določbi 8. in 9. člena ZDVTDP, ki določata merila za določitev višine nadomestila, derogirani s kasnejšim ZIPP93, ki je določil, da se sredstva za prejemke po ZDVTDP zagotavljajo v obsegu, ki ga v skladu z gibanji zajamčene plače določi Vlada. Tudi v letu 1992 sprejeti zakon o socialnem varstvu določa kot osnovo za izračun denarne pomoči kot edinega vira preživljanja zajamčeno plačo. Zaradi uskladitve obeh pomoči iz naslova nezmožnosti za delo, torej denarne pomoči kot edinega vira preživljanja in obravnavanega nadomestila za invalidnost, in zaradi ohranitve razmerja med obema pomočema naj bi bilo potrebno ob upoštevanju 30. člena ZIPP93 uskladiti višino nadomestila s povečanjem zajamčene plače. Zakonske kategorije čistega osebnega dohodka naj ne bi bilo mogoče upoštevati, ker ne obstaja več in se spremljajo le bruto plače.

B)

3. Pobudnik izkazuje svoj pravni interes s priloženo dokumentacijo in z navedbo, da je zaradi izpodbijanega sklepa vsak mesec prikrajšan za 3.400 SIT, saj bi moral nadomestilo prejemati v znesku 16.400 SIT, ne pa v znesku 13.000 SIT, kot to določa izpodbijani sklep. Ta sklep je še pred odločitvijo ustavnega sodišča prenehal veljati, ker je vlada v marcu 1995 sprejela nov sklep o valorizaciji obravnavanih prejemkov. Ustavno sodišče je ugotovilo, da so izpolnjeni pogoji iz 47. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94, v nadaljevanju: ZUstS), po katerem lahko odloča tudi o skladnosti podzakonskih predpisov, ki so med postopkom prenehali veljati, če niso bile odpravljene posledice nezakonitosti. Zato je postopek preizkusa pobude nadaljevalo in jo sprejelo ter v skladu s četrtrim odstavkom 26. člena ZUstS takoj nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

4. Podzakonski predpisi in drugi splošni akti morajo biti v skladu z ustavo in zakoni (tretji odstavek 153. člena ustave). Izpodbijani sklep je bil sprejet ob sklicevanju na 10. člen ZDVTDP. Ta člen med drugim določa, da se nadomestilo za invalidnost vsako leto valorizira na podlagi uradno ugotovljenega porasta čistega osebnega dohodka. Novi znesek se uživalcu izplačuje od 1. aprila dalje. V letu 1993 sprejeti ZIPP93 pa je v 30. členu med drugim določil, da se sredstva za prejemke po ZDVTDP zagotavljajo v obsegu, ki ga v skladu z gibanji zajamčene plače določi vlada. Navedeni 30. člen ZIPP93 ni določil novega merila za določitev obravnavanega nadomestila, ki po 8. členu ZDVTDP znaša 35% povprečnega mesečnega čistega osebnega dohodka na zaposlenega v republiki v minulem letu, temveč je opredelil le način oblikovanja mase sredstev, ki je potrebna za izplačila, in določil, da se ta masa usklajuje z gibanji zajamčene plače, kar je pomenilo uskladitev sprva praviloma v juniju in decembru, nato pa vsake tri mesece (kot to izhaja iz zakona o zajamčenih osebnih dohodkih, Uradni list RS, št. 48/90 in 38/94). Iz navedenega sledi, da ureditev po že citiranih določbah ZDVTDP ni bila derogirana z ZIPP93, saj le-ta ni urejal istega vprašanja kot ZDVTDP. Višine nadomestila tudi ni mogoče določati na podlagi analogne uporabe zakona o socialnem varstvu, če to iz ZDVTDP ne izhaja. Ker je izpodbi-

jani sklep določil nižjo vrednost nadomestila, kot bi šla upravičencem po 10. členu ZDVTDP, je bilo s tem zakonsko pooblastilo prekoračeno, upravičenci pa oškodovani.

5. Odpravo škodljivih posledic, ki so nastale v času veljavnosti obravnavanega nezakonitega sklepa, je mogoče doseči z izdajo ugotovitelne določbe na podlagi 47. člena v povezavi z 48. členom ZUstS. Obravnavani sklep namreč ureja izplačila na način, ki ne omogoča vseh učinkov razveljavitve oziroma odprave v smislu 45. člena ZUstS, saj bi s takšno odpravo v celoti prenehala pravna podlaga za izplačila. Zato učinek odprave na podlagi 47. člena v povezavi z 48. členom ZUstS v tem primeru pomeni, da mora izplačevalec upravičencem za nazaj plačati razlike med že izplačanimi zneski in zneski, ki jim pripadajo po ZDVTDP. Ob tem je k navedbi vlade, da se spremljajo le podatki o bruto plači, potrebno dodati, da je poročilo Zavoda Republike Slovenije za statistiko o višini in letni stopnji rasti povprečne mesečne plače na zaposleno osebo v Republiki Sloveniji v letu 1993 obsegalo tudi podatke o neto plači. Na tej podlagi je zato takoj mogoče opraviti tudi poračun premalo izplačanih prejemkov po ZDVTDP.

C)

6. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 47. in 48. člena ZUstS v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Ude Lojze in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-127/94-9

Ljubljana, dne 25. maja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

1752.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo Patentne pisarne d.o.o., Ljubljana, na seji dne 25. 5. 1995

o d l o č i l o

Odpravijo se prvi in peti odstavek 17. člena pravilnika o postopku za priznanje modela oziroma vzorca (Uradni list RS, št. 49/93) v celoti, v drugem odstavku pa besede: "vsebuje" (druga beseda v stavku), "sestavine iz drugega odstavka 3. člena tega pravilnika" in "pa".

O b r a z l o ž i t e v

A)

1. Pobudnik je z vlogo z dne 11. 4. 1994 dal pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti prvega odstavka 17. člena pravilnika o postopku za priznanje modela oziroma vzorca (v nadaljnjem besedilu: pravilnik), z vlogo z dne 26. 4. 1994 pa še pobudo za začetek postopka za oceno ustavnosti in zakonitosti petega odstavka 17. člena pravilnika.

2. Pobudnik izpodbija prvi odstavek 17. člena pravilnika, ki določa, da se vloga, ki ne vsebuje vseh sestavin po pravilniku, ne sprejme in ne obravnava kot prijava modela

oziroma vzorca, ter da urad na vlogi označi, da ni bila sprejeta kot prijava, in jo v celoti vrne vložniku. Po mnenju pobudnika je izpodbijana določba v nasprotju z 2., 8. in 153. členom ustave, s 55. členom zakona o industrijski lastnini ter s 66. in 68. členom zakona o splošnem upravnem postopku. Po mnenju pobudnika navedene določbe zakonov ne dajejo upravnemu organu pooblastila za takšno rešitev. V 55. členu zakona o industrijski lastnini ter 66. in 68. členu zakona o splošnem upravnem postopku je predvideno, da mora organ v primeru nepravilne prijave prijavitelja pozvati, da v določenem roku odpravi ugotovljene pomanjkljivosti. Zakon o industrijski lastnini torej po mnenju pobudnika sploh ni normiral pravnega inštituta "vračanja prijave", zato naj bi izpodbijani podzakonski predpis očitno samovoljno in nezakonito posegel v zakonsko materijo in jo rešil na način, za katerega ni imel podlage v zakonu.

3. Pobudnik izpodbija tudi peti odstavek 17. člena pravilnika, ki določa, da v primeru, če prijavitelj v predvidenem roku ne odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti, urad s sklepom zavrže prijavo. Po mnenju pobudnika je izpodbijana določba v nasprotju s 56. členom zakona o industrijski lastnini, ki nekoliko drugače določa pogoj za zavrženje prijave. Po navedenem členu zakona se prijava s sklepom zavrže, če prijavitelj v določenem roku ne odpravi vseh pomanjkljivosti, ki bi jih moral odpraviti po drugem odstavku 55. člena zakona o industrijski lastnini in zato ni mogoče ravnati po prijavi. Po mnenju pobudnika je besedilo petega odstavka pravilnika v direktnem nasprotju z besedilom 56. člena zakona o industrijski lastnini, saj izpodbijani člen pravilnika sankcionira vsako pomanjkljivost z zavrženjem prijave, medtem ko se po zakonu o industrijski lastnini lahko zavrže prijava le zaradi takšnih pomanjkljivosti, zaradi katerih po prijavi ne bi bilo mogoče ravnati. Ker je izpodbijani podzakonski predpis zadevno zakonsko materijo rešil povsem drugače kot zakon o industrijski lastnini, za kar ni imel podlage v zakonu, naj bi bila s tem prekoračena zakonska pooblastila, kar je v nasprotju z drugim odstavkom 120. člena ustave.

4. Pobudnik izkazuje svoj pravni interes za vložitev pobude s tem, da je po določbah tretjega odstavka 5. člena zakona o industrijski lastnini pooblaščen zastopati tuje pravne in fizične osebe v zadevah industrijske lastnine pred uradom Republike Slovenije za varstvo industrijske lastnine (v nadaljnjem besedilu: urad) ter pred drugimi upravnimi organi in sodišči, ta njegov pravni interes pa naj bi bil prizadet zaradi nezakonitih določb izpodbijanega pravilnika.

5. Ministrstvo za znanost in tehnologijo, ki je izdalo izpodbijani pravilnik, v odgovoru na pobudo izpodbija navedbe pobudnika. Navaja, da je postopek za podelitev ali priznanje pravic industrijske lastnine posebna vrsta upravnega postopka, kjer se nekatere rešitve razlikujejo od rešitev v zakonu o splošnem upravnem postopku. Vložitev prijave v postopku za dodelitev oziroma priznanje pravic industrijske lastnine ima po mnenju ministrstva drugačen pomen kot kakšna druga vloga za uveljavljanje pravice v upravnem postopku, saj prijavitelj z dnem pravilne vložitve prijave pridobi prednostno pravico pred poznejšimi prijavitelji. Če želi prijavitelj to pravico uveljaviti, mora njegova vloga izpolnjevati določene pogoje, da se obravnava kot prijava. Če vloga ne izpolnjuje predpisanih minimalnih pogojev, se ne sprejme in ne obravnava kot prijava in se v celoti vrne prijavitelju. Po navedbah ministrstva izpodbijane določbe prvega odstavka 17. člena pravilnika natančneje določajo vsebino prijave iz zakona o industrijski lastnini, zato niso v nasprotju s tem zakonom.

6. Ministrstvo v odgovoru na pobudo navaja, da med izpodbijanimi določbami petega odstavka 17. člena pravilni-

ka in določbami 56. člena zakona o industrijski lastnini ni nobene vsebinske razlike. Oba predpisa namreč določata, da se prijava zavrže, če se ugotovi, da ne izpolnjuje formalnih pogojev za preizkus, ker prijavitelj ni odpravil ugotovljenih pomanjkljivosti.

B)

7. Ustavno sodišče je sprejelo pobudo za oceno ustavnosti in zakonitosti izpodbijanih določb pravilnika in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

8. Vprašanja v zvezi z vsebino prijave modela in vzorca ter v zvezi z ravnanjem s prijavo so urejena zlasti v določbah 53., 54. in 55. člena zakona o industrijski lastnini. V 53. členu so določene sestavine prijave, v 54. členu pa so določeni pogoji, ki morajo biti izpolnjeni, da se prijava šteje za pravilno. Po 55. členu zakona mora urad najkasneje v treh mesecih po prejemu prijave preizkusiti, ali je prijava pravilna. Če urad pri tem ugotovi, da prijava ni pravilna, mora pisno z navedbo razlogov pozvati prijavitelja, naj v določenem roku odpravi vse pomanjkljivosti. Ta rok se lahko na prijaviteljevo zahtevo tudi podaljša. V navedenem členu je še določeno, da se za vse prijave, v katerih so bile pomanjkljivosti odpravljene v predvidenem roku, prizna datum vložitve prve prijave.

9. Iz navedenih določb zakona sledi, da je treba z vsako prijavo začeti postopek za priznanje modela oziroma vzorca in sicer tako s pravilnimi kot z nepravilnimi prijavi. Pri vsaki nepravilni prijavi mora urad pozvati prijavitelja na odpravo pomanjkljivosti. Zakon tu namreč ne pozna dveh vrst nepravilnih prijavi, in sicer takšno, ki je organ sploh ne sprejme oziroma je ne šteje za prijavo (če gre za pomembnejše bistvene nepravilnosti), in takšno, pri kateri je zaradi manjših nepravilnosti potrebna dopolnitev.

10. Z izpodbijanimi določbami pravilnika pa je vprašanje ravnanja z nepravilno prijavo urejeno drugače kot v zakonu. Pravilnik loči dve vrsti nepravilnih prijavi. V prvo vrsto sodijo prijave, ki ne vsebujejo določenih bistvenih elementov in jih zato organ ne sprejme in ne obravnava kot prijave, temveč jih v celoti vrne prijavitelju. V drugo vrsto pa sodijo prijave, ki sicer vsebujejo bistvene sestavine, vendar imajo določene manjše pomanjkljivosti, ki jih je treba v nadaljnjem postopku odpraviti. Ministrstvo utemeljuje takšno razlikovanje prijavi s specifičnostmi postopka za priznanje modela oziroma vzorca in v tem okviru zlasti s posledicami podane prijave za prijavitelja in morebitne poznejše prijavitelje.

11. V postopku za uveljavljanje patentnega varstva gre nedvomno za določene specifičnosti, ki zahtevajo drugačno ureditev, kot velja za druge primere uveljavljanja pravic v upravnem postopku. Vendar se pri tem postavlja vprašanje, s kakšnim aktom naj bodo urejena ta vprašanja.

12. Vprašanja postopka, ki vplivajo na pravice in pravne interese strank, morajo biti urejena v zakonu. Specifičnosti, na katere opozarja ministrstvo, bi bilo nedvomno mogoče urediti v zakonu o varstvu industrijske lastnine. Vendar pa sprejeti zakon takšnih specifičnosti ne vsebuje, temveč je to urejeno neposredno v pravilniku. S pravilnikom je opredeljen pravni pojem "vračanja prijave", ki ga zakon ne pozna. Nasprotno temu zakon izrečno predvideva, da je treba pri taki nepravilni prijavi pozvati prijavitelja na odpravo pomanjkljivosti.

13. Z izpodbijanym prvym odstavkom 17. člena pravilnika so torej urejena vprašanja ravnanja s prijavo drugače kot v zakonu o industrijski lastnini, tako da pomeni pravilnik v bistvu spreminjanje zakonskih določb.

14. Po petem odstavku 17. člena pravilnika urad s sklepom zavrže prijavo, če prijavitelj na poziv ne odpravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti. Po 56. členu zakona pa se prijava s sklepom zavrže le v primeru, če prijavitelj ne popravi vseh pomanjkljivosti in zato ni mogoče ravnati po prijavi. Zakon torej predvideva zavrženje prijave le v primeru, če niso bile odpravljene takšne pomanjkljivosti, ki onemogočajo nadaljnji postopek po prijavi. Iz navedenega sledi, da urad ne sme zavreči prijave, čeprav niso bile odpravljene vse pomanjkljivosti, kadar te neodpravljene pomanjkljivosti niso takšnega značaja, da bi bilo nadaljnje vodenje postopka nemogoče. Vsaka neodpravljena pomanjkljivost torej ne more imeti za posledico zavrženja prijave.

15. Izpodbijane določbe petega odstavka 17. člena pravilnika pa opuščajo navedeno zakonsko kvalifikacijo pomanjkljivosti in predvidevajo zavrženje prijave, če prijavitelj ne popravi vseh ugotovljenih pomanjkljivosti (in torej ne le tistih, ki ne omogočajo nadaljnega vodenja postopka). S tem je pravilnik uredil vprašanje pogojev za zavrženje prijave drugače kot zakon, s čimer je postavil prijavitelje v slabši položaj, kot ga imajo po zakonu.

16. Izpodbijane določbe prvega in petega odstavka 17. člena pravilnika so tako v nasprotju s 55. in 56. členom zakona o industrijski lastnini in v nasprotju s tretjim odstavkom 153. člena ustave, po katerem morajo biti podzakonski predpisi v skladu z ustavo in zakonom. Navedene določbe so v nasprotju tudi z določbami drugega odstavka 120. člena ustave, po katerem upravni organi opravljajo svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov.

17. Za razmerje med zakonodajno in izvršilno oblastjo v parlamentarni demokraciji je odločilnega pomena spoštovanje legalitetnega načela. Legalitetno načelo določa na enak način tudi razmerje med parlamentom in vlado kot vrhom uprave. Pravna teorija opredeljuje legalitetno načelo tako, da razmerja med zakonodajno in izvršilno oblastjo opredeljuje kot vsebinsko vezanost delovanja izvršilne oblasti na zakon. Zakon mora biti vsebinska podlaga za izdajanje podzakonskih predpisov in posamičnih aktov izvršilne oblasti, tako vlade kot upravnih organov (ne da bi bilo za to potrebno izrecno pooblastilo v zakonu), ta dejavnost pa mora biti v vsebinskem pogledu prav tako v celoti v zakonskem okviru.

18. V drugem odstavku 120. člena ustave je določeno, da opravljajo upravni organi svoje delo samostojno v okviru in na podlagi ustave in zakonov. Načelo vezanosti delovanja upravnih organov na okvir ustave in zakonov, še posebej pa na ustavno in zakonsko podlago (legalitetno načelo), je eno od temeljnih ustavnih načel. Legalitetno načelo delovanja državne uprave je namreč povezano z drugimi ustavnimi načeli in se nanje opira. Načelo demokratičnosti (1. člen ustave) izraža tudi zahtevo, da neposredno izvoljeni poslanci v parlamentu sprejemajo najpomembnejše odločitve, zlasti tiste, ki se nanašajo na državljane. Posledica tega je, da izvršilna oblast (vlada in upravni organi) lahko pravno deluje samo na vsebinski podlagi in v okviru zakona in ne na podlagi lastnih predpisov ali pa celo samo na podlagi lastne funkcije v sistemu delitve oblasti. V tem pogledu ima prednost zakona kot prednost zakonodajalca hkrati tudi pomembno vlogo pri razmejevanju pristojnosti med zakonodajno in izvršilno oblastjo v skladu z načelom delitve oblasti (3. člen ustave). Načelo pravne države (2. člen ustave) zahteva, da se pravna razmerja med državo in državljani urejajo z zakoni. Z njimi se ne določa samo okvir in podlaga upravnopravnega delovanja izvršilne oblasti, temveč postaja to delovanje za državljane znano, pregledno in tudi predvidljivo, to pa povečuje njihovo pravno varnost. Načelo varstva človekovih prav-

vic in temeljnih svoboščin (prvi odstavek 5. člena ustave) zahteva, da jih v skladu z načelom demokratičnosti in z načelom pravne države lahko omejuje samo zakonodajalec, kadar in kolikor mu to dopušča ustava, ne pa izvršilna oblast. Hkrati je to načelo pomembno tudi za učinkovito varstvo posameznikovih pravic in pravnih interesov, vključno z učinkovitim nadzorom ustavnosti in zakonitosti posamičnih upravnih aktov.

19. Po ustavi (120. člen) so upravni organi pri svojem delu, torej tudi pri izdajanju predpisov, vezani na okvir, ki ga določata ustava in zakon, in nimajo pravice izdajati predpisov brez vsebinske podlage v zakonu - medtem ko izrecno pooblastilo v zakonu ni potrebno. Tako imenovana izvršilna klavzula (zakonska določba, da je treba izdati take in take izvršilne predpise v določenem roku) pomeni le, da zakonodajalec izdaje izvršilnih predpisov ni prepustil (v celoti) presoji izvršilne oblasti, ampak ji je z zakonom naložil, da določena vprašanja mora urediti, in da ji je za to določil tudi rok. Načelo delitve oblasti pa tudi izključuje možnost, da bi upravni organi spreminjali ali samostojno urejali zakonsko materijo, pa tudi pravna teorija zastopa stališče, da podzakonski splošni akti ne smejo vsebovati določb, za katere v zakonu ni podlage, zlasti pa ne smejo samostojno odrediti pravic in obveznosti.

Zato je bilo treba izpodbijane določbe prvega in petega odstavka 17. člena pravilnika odpraviti. Podobno je ustavno sodišče odločilo že v več zadevah, na primer v zadevah U-I-1/92, U-I-72/92 in U-I-82/92 (OdiUS 48/I, 56/II in 101/II) in ni našlo razloga, da bi v obravnavanem primeru spremenilo svoje stališče.

20. Ker se izpodbijane določbe prvega odstavka 17. člena pravilnika navezujejo tudi na drugi odstavek istega člena, je ustavno sodišče odpravilo tudi del določb drugega odstavka 17. člena, ki dopuščajo postopek za odpravo pomanjkljivosti le v primeru, če gre za manjše pomanjkljivosti (če prijava sicer ne vsebuje vseh z zakonom oziroma pravilnikom zahtevanih sestavin, vendar pa vsebuje bistvene sestavine, ki so pogoj za sprejem prijave in za začetek postopka). Tako se drugi odstavek 17. člena pravilnika po odpravi navedenega dela besedila glasi: "Če prijava ne vsebuje vseh z zakonom oziroma s tem pravilnikom zahtevanih sestavin, obvesti urad prijavitelja o ugotovljenih pomanjkljivostih in ga pozove, naj dopolni prijavo. Urad določi prijavitelju rok za dopolnitev prijave, ki ne sme biti daljši od dveh mesecev od dneva vročitve poziva."

21. Ustavno sodišče je izpodbijani določbi pravilnika odpravilo, ker je ugotovilo, da je potrebno odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi njune nezakonitosti. Na tej podlagi bo pobudnik lahko uveljavil svoje interese, kot da izpodbijani določbi nista nikoli veljali, saj odprava učinkuje za nazaj.

C)

22. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi 45. člena zakona o ustavnem sodišču v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Janez Šinkovec, dr. Lovro Šurm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-73/94-9

Ljubljana, dne 25. maja 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

1753.

Ustavno sodišče je v postopku za oceno ustavnosti in zakonitosti, začetem na pobudo družbe BIRO 71 d.o.o., Ljubljana, na seji dne 22. 6. 1995

o d l o č i l o

Prvi odstavek 39. člena pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 6/92, 8/92, 29/92, 39/93) se razveljavi.

O b r a z l o ž i t e v**A)**

1. Pobudnik v svoji vlogi z dne 16. 3. 1995 izpodbija zakonitost 20. člena pravilnika o spremembah in dopolnitvah pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 29/92), s katerim se spreminja in dopolnjuje 39. člen pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (v nadaljevanju: pravilnik). Vsebinsko pobudnik ne napada celotnega 39. člena, temveč samo njegov prvi odstavek, ki določa, da se za izvozne storitve po 5. točki 21. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92, 71/93) štejejo storitve, opravljene med osebo s sedežem v Republiki Sloveniji in osebo s sedežem v tujini na podlagi pogodb, sklenjenih v skladu s predpisi RS in mednarodnimi pogodbami, če je storitev opravljena v tujini. Meni namreč, da pravilnik z izpodbijano določbo omejuje oprostitve prometnega davka za izvozne storitve, ki jo uvaja zakon o prometnem davku kot "močnejši predpis" s tem, ko v 5. točki 21. člena določa, da se od izvoznih storitev, opravljenih med osebami s sedežem v Republiki Sloveniji in osebami s sedežem v tujini, na podlagi pogodb, sklenjenih v skladu s predpisi RS in mednarodnimi pogodbami, ne plačuje davek od prometa storitev.

2. Ministrstvo za finance v svojem odgovoru na pobudo – ob sklicevanju na načela in posamezne določbe zakona o prometnem davku – zatrjuje predvsem:

– da dopolnitev pravilnika z opredelitvijo, da mora biti storitev opravljena v tujini, da se lahko šteje za izvozno storitev, temelji na splošnih načelih obdavčevanja izdelkov in storitev in na smiselni rešitvi, ki je opredeljena v 48. in 50. členu zakona;

– da gre v bistvu za razlago zakona in za seznanitev davčnih zavezancev z načelom obdavčevanja storitev po kraju opravljene storitve, in sicer, da se od plačil za opravljene storitve v tujini ne plačuje davek od prometa storitev v Sloveniji glede na to, da se storitve obdavčujejo po predpisih države, v kateri so opravljene;

– da bi vsaka drugačna ureditev obdavčevanja storitev z vidika prometnega davka pomenila neenakopraven položaj davčnih zavezancev, ki opravljajo storitve na ozemlju Slovenije;

– da izvoza storitev ni možno v prometno-davčnih predpisih primerjati z izvozom izdelkov, ko izdelek "fizično" prestopi državno mejo, zaradi česar da je pri storitvah upoštevano načelo kraja opravljanja storitev.

B)

3. Pobudnik dokumentirano izkazuje svoj pravni interes za vložitev pobude s predložitvijo izpiska iz sodnega registra, po katerem kot družba z omejeno odgovornostjo opravlja dejavnost projektiranja objektov v vseh fazah, v okviru poslov ZT prometa pa investicijska dela v tujini v obsegu registrirane dejavnosti ter izvoz lastnih storitev, z licenco za projektiranje na ruskem tržišču ter z navedbo, da se s tem, ko je kot izvoznik storitev dolžan v ceno vkalkulirati prometni davek od izvoza storitev tudi v primerih, ki jih zajema izpod-

bijana določba pravilnika, zmanjšuje njegova konkurenčnost na mednarodnem trgu.

4. Ustavno sodišče je na seji dne 8. 6. 1995 pobudo sprejelo in glede na izpolnjene pogoje iz četrtega odstavka 26. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) začelo postopek za oceno ustavnosti in zakonitosti izpodbijane določbe pravilnika ter na seji dne 22. 6. 1995 nadaljevalo z odločanjem o stvari sami.

5. Člen 147 ustave določa, da država z zakonom predpisuje davke, carine in druge dajatve.

6. Z zakonom o prometnem davku (v nadaljevanju: ZPD) se ureja sistem in uvaja obveznost plačevanja davka od prometa proizvodov in davka od prometa storitev (1. člen), s tarifo prometnega davka pa so določeni proizvodi in storitve, od katerih se obračunava prometni davek in davčne stopnje. Tarifa je sestavni del tega zakona (2. člen).

ZPD nadalje določa, da se davek od prometa storitev plačuje od prometa vseh storitev, če ni v istem zakonu drugače določeno (20. člen). V 21. členu ZPD taksativno našteva, v katerih primerih se davek od prometa storitev ne plačuje. 5. točka 21. člena določa kot storitve, ki so oproščene plačila prometnega davka, izvozne storitve in hkrati v naslednjem odstavku opredeli pojem izvoznih storitev kot "storitve, opravljene med osebami s sedežem v Republiki Sloveniji in osebami s sedežem v tujini na podlagi pogodb, sklenjenih v skladu s predpisi RS in mednarodnimi pogodbami" ter s tem zameji obseg poslov oziroma storitev, ki se štejejo za izvozne storitve po tem zakonu.

7. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 29/92) oziroma 39. člen pravilnika v izpodbijanem prvem odstavku povzame zakonsko opredelitev izvoznih storitev ("za izvozne storitve po 5. točki 21. člena zakona se štejejo storitve, opravljene med osebo s sedežem v Republiki Sloveniji in osebo s sedežem v tujini na podlagi pogodb, sklenjenih v skladu s predpisi Republike Slovenije in mednarodnimi pogodbami"), s tem da doda nov pogoj: "če je storitev opravljena v tujini". Z navedenim dodatkom se glede na zakonsko ureditev, kot pravilno opozarja pobudnik, zožuje obseg poslov in storitev, ki se štejejo za izvozne storitve in so kot take izvzete iz obdavčitve s prometnim davkom. S tem se posledično uvaja obdavčitev za storitve, ki so bile z izrecno zakonsko določbo prometnega davka oproščene.

8. Stališče Ministrstva za finance, da gre pri sporni določbi "v bistvu za razlago zakona in seznanitev davčnih zavezancev z načelom obdavčevanja storitev po kraju opravljene storitve", ni sprejemljivo. Z načelom obdavčevanja storitev po kraju opravljene storitve so bili davčni zavezanci seznanjeni že s samim zakonom (48. člen) in smisel sporne določbe pravilnika ne more biti v tem, da bi seznanjal davčne zavezance z vsebino zakona – predvsem pa določba 1. točke 50. člena ZPD pomeni očitno izjemo od tega načela (lex specialis) za obdavčevanje storitev pravnih oseb (glede na sedež in ne glede na kraj storitve). Ministrstvo v nasprotju s tem v svojem odgovoru izrecno zatrjuje, da je "pri storitvah zato upoštevano načelo kraja opravljanja storitev", čeprav je zakonska ureditev prav nasprotna. Že prej navedena 5. točka 21. člena ZPD opredeljuje, kaj se šteje za izvoz storitev, medtem ko 48. in 50. člen ZPD v to vprašanje ne posegata. Pri izpodbijani določbi pravilnika torej ne gre "v bistvu za razlago zakona", kot zatrjuje ministrstvo, ampak za urejanje tega vprašanja v nasprotju z ZPD.

9. Glede na zgoraj citirane določbe ustave in ZPD se lahko obveznost plačevanja davka od prometa storitev uvaža samo z zakonom. Pravilnik kot podzakonski akt mora biti v skladu z ustavo in zakonom (153. člen ustave) in ne sme vsebovati določb, za katere v zakonu ni podlage, zlasti pa

ne sme samostojno določati pravic in obveznosti, kot je uvajanje obveznosti plačila prometnega davka. Podzakonski predpis kot izvedbeni akt sme dopolnjevati zakonsko normo samo tako daleč, da z dopolnjevanjem ne ureja razmerij samostojno (zunaj zakonskega okvira) ali da ne uvaja novih obveznosti.

10. Po ustavi (120. člen) so upravni organi pri svojem delu, kamor sodi tudi izdajanje predpisov iz njihove pristojnosti, vezani na okvir, ki ga določata ustava in zakon. Ustavna uveljavitev načela delitve oblasti na zakonodajno, izvršilno in sodno med drugim pomeni, da upravni organi nimajo pravice izdajati splošnih norm brez podlage v zakonu. To načelo delitve oblasti tudi izključuje možnost, da bi upravni organi spreminjali ali samostojno urejali zakonsko materijo. Določba 79. člena ZPD pooblašča predstojnika republiškega upravnega organa za finance le za izdajanje podrobnejših predpisov o načinu obračunavanja in plačevanja prometnega davka. Sporni odstavek 39. člena pa z uvajanjem obdavčitve posega na področje, ki ga ureja ZPD, čeprav za takšen poseg nima podlage v ZPD. Ko pravilnik v 1. členu (uvodne določbe) našteva področja, ki jih ureja na podlagi 79. člena ZPD, med ostalim navaja, da "predpisuje uporabo stopenj, olajšav in oprostitvev davka od prometa storitev". Navedeno je potrebno razumeti v okviru zakonskega pooblastila – to je, da so določbe pravilnika zgolj izvedbene ali pojasnjevalne narave, na kar kaže formulacija "uporaba". Zakonsko ureditev lahko dopolnjujejo in razlagajo samo toliko, da ne spreminjajo njene vsebine.

11. Glede na navedeno je bilo potrebno izpodbijano določbo pravilnika kot nezakonito in hkrati neustavno razveljaviti. Podobno je ustavno sodišče odločilo že v zadevah U-I-1/92, U-I-72/92 in U-I-82/92 (v zbirki OdlUS: 48/I, 56/II in 101/II) in z odločbo št. U-I-73/94 z dne 25. 5. 1995, le da je v nekaterih od teh primerov izpodbijane določbe izvršilnih predpisov odpravilo – kadar je namreč v skladu s 45. členom ZUstS ugotovilo, da je potrebno odpraviti škodljive posledice, ki so nastale zaradi ugotovljene protiustavnosti ali nezakonitosti izpodbijanega predpisa. V tem primeru sodišče ni štelo, da nad zakonito obveznostjo plačani prometni davek, s katerim so vsi prizadeti subjekti v času veljavnosti sedaj razveljavljene določbe pravilnika računali in tej ureditvi prilagodili svoje ravnanje, pomeni take vrste škodljivo posledico, ki jo je potrebno odpraviti – upoštevajoč pri tem tudi to, da ni možno s potrebno zanesljivostjo oceniti, kolikšno nepričakovano obremenitev bi to pomenilo za proračun in njegove uporabnike. Ker so taki, doslej veljavni določbi prizadeti subjekti verjetno prilagajali svoje ravnanje na različne načine, bi bila z njeno odpravo (z učinkom za nazaj) lahko v določenem smislu prizadeta tudi enakost gospodarskih subjektov oziroma načelo, da morajo biti vsem pogoji gospodarjenja znani vnaprej. Zato se je ustavno sodišče v tem primeru odločilo za razveljavitev in ne za odpravo izpodbijane določbe.

C)

12. Ustavno sodišče je sprejelo to odločbo na podlagi drugega odstavka 45. člena zakona o ustavnem sodišču (Uradni list RS, št. 15/94) v sestavi: predsednik dr. Tone Jerovšek in sodniki mag. Matevž Krivic, mag. Janez Snoj, dr. Lovro Šturm, Franc Testen, dr. Lojze Ude in dr. Boštjan M. Zupančič. Odločbo je sprejelo soglasno.

Št. U-I-38/95-8

Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Predsednik
dr. Tone Jerovšek l. r.

1754.

Na podlagi 20. člena zakona o Gospodarski zbornici Slovenije (Uradni list RS, št. 14/90) in 63. člena statuta Gospodarske zbornice Slovenije je upravni odbor Gospodarske zbornice Slovenije dne 13. 6. 1995 sprejel

S K L E P

**o dopolnitvi sklepa o začasnem financiranju
Gospodarske zbornice Slovenije za obdobje maj–avgust
1995 (Uradni list RS, št. 23/95)**

V prvi točki sklepa (Uradni list RS, št. 23/95) se na koncu doda besedilo: "... oziroma do sprejema ustreznega sklepa na skupščini GZS".

Predsednik
Gospodarske zbornice Slovenije
Dagmar Šuster l. r.

1755.

**TARIFNA PRILOGA
kolektivne pogodbe za stanovanjske dejavnosti za
leto 1995**

I. Izhodiščne plače po tarifnih razredih za mesec april, maj, junij:

Tar. raz.	Rel. razm.	I z h o d i š č a			
		1.skupina	2.skupina +7,5%	3.skupina +15%	
I	enostavna dela	1	42.053	45.207	48.361
II	manj zahtevna dela	1,10	46.258	49.728	53.197
III	srednje zaht. dela	1,23	51.725	55.605	59.484
IV	zahtevna dela	1,46	61.397	66.002	70.607
V	bolj zahtevna dela	1,60	67.285	72.331	77.378
VI	zelo zahtevna dela	2,16	90.835	97.647	104.460
VII	zelo zahtevna dela	2,70	113.543	122.058	130.575
VIII	najbolj zahtevna dela	3,50	147.185	158.224	169.264
IX	izjemno pomemb. dela	4,20	176.623	189.869	203.116

Op.

1. skupina:

K 70/3 – poslovanje z nepremičninami za plačilo po pogodbi je edini vir dohodka organizacije in zajema naslednje storitve pri upravljanju večstanovanjske hiše: vzdrževanje, obratovanje stanovanjske hiše, vzdrževanje funkcionalnega zemljišča in skupnega funkcionalnega zemljišča, skrb za varstvo bivalnega okolja ter storitve s tem v zvezi (24. člen stanovanjskega zakona, Uradni list RS, št. 18/92).

2. skupina:

K 70/3 – poslovanje z nepremičninami za plačilo po pogodbi zagotavlja organizaciji pretežni del dohodka.

3. skupina:

K 70/1 – poslovanje z lastnimi nepremičninami,
K 70/2 – dajanje lastnih nepremičnin v najem,
K 70/3 – poslovanje z nepremičninami za plačilo po pogodbi, ki po dohodku ne presega ostalih dejavnosti organizacije,

K 74/2 – projektiranje, inženiring in tehnično svetovanje,

K 74 – druge poslovne storitve in

E/40.3. – oskrba s paro in toplo vodo.

Odločitve o razvrstitvi organizacije in prehodu iz ene v drugo skupino sprejme organ upravljanja na podlagi rezultatov poslovanja organizacije po predhodnem mnenju sindikata organizacije.

II. Eskalacijska lestvica za povečevanje izhodiščnih plač

Izhodiščne plače se vsake tri mesece povečujejo za naslednje trimesečje za 80% rasti cen na drobno v zadnjem trimesečju.

Ko rast cen na drobno v primerjavi z marcem 1995 preseže 10% se za nadaljnje povečanje izhodiščnih plač upošteva celotna rast cen na drobno.

Prva uskladitev se izvede za april–junij 1995 v skladu s prvim odstavkom te točke.

III. Znižanje izhodiščnih plač

Zneski izhodiščnih plač pri delodajalcu se v podjetju lahko znižajo do 5% glede na zneske v 1. točki, če bi izplačilo plač ogrozilo obstoj organizacije oziroma delodajalca.

Pristojni organ lahko odloči o znižanju, če si pridobi soglasje sindikatov pri delodajalcu. Sindikat je dolžan svojo odločitev podati v roku deset dni. Znižanje lahko traja največ šest mesecev, po tem obdobju pa se lahko podaljša za enako obdobje po ponovni pridobitvi soglasja sindikatov.

IV. Regres za letni dopust

Regres za letni dopust za leto 1995 znaša v bruto znesku 70% zadnjega znanega statističnega podatka o povprečni bruto mesečni plači v gospodarstvu Republike Slovenije.

Regres za zaposlene, katerih osnovna plača je nižja od povprečja v gospodarstvu, znaša 100% povprečne mesečne bruto plače v gospodarstvu v Republiki Sloveniji.

Regres za letni dopust se obračunava in izplačuje kot individualna pravica delavca.

V. Prehrana med delom

Povračilo stroškov prehrane za april 1995 znaša 9.969 SIT.

VI. Službena potovanja

Povračila stroškov za april 1995 za službena potovanja znašajo:

a) dnevnice		
– cela	(12–24 ur)	3.500 SIT
– polovična	(8–12 ur)	1.750 SIT
– zmanjšana	(6–8 ur)	1.218 SIT

b) kilometrina (30% cene super bencina) 22 SIT

c) stroški za prenočišče se izplačujejo do višine zneska po predloženem računu, ki ga odobri delodajalec.

VII. Povračila stroškov prehrane in stroškov za službena potovanja se izplačujejo in povečujejo v višini zgornjega zneska določenega z uredbo o višini povračil stroškov v zvezi z delom in drugih prejemkov, ki se pri ugotavljanju davčne osnove priznavajo kot odhodek, oziroma v skladu s posebnim predpisom, ki bo poenotil izplačila povračil stroškov prehrane, regresa za letni dopust in stroškov za službena potovanja za vse zaposlene v Republiki Sloveniji.

VIII. Podpisniki tarifne priloge soglašajo, da bo spreminjene zneske, ki izhajajo iz določil o eskalaciji, pred objavo skupno verificiral odbor za spremljanje KP.

IX. V merilih za določanje presežkov delavcev iz priloge II kolektivne pogodbe stanovanjske dejavnosti, objavljene v Uradnem listu RS, št. 49/94, stran 3070 z dne 11. 8. 1994, se v poglavju V.C pred številkami 0 do 6 vstavi negativni predznak (–) in doda besedilo: “točke iz tega merila se odštevajo”.

X. Tarifna priloga začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 4. 1995 in velja do 31. 3. 1996 oziroma do sklenitve nove.

Ljubljana, 15. junija 1995.

Podpisniki:

Gospodarska zbornica
Slovenije
Stanovanjsko združenje
Borut Maister l. r.

Sindikat komunalnega in
stanovanjskega gospodarstva
Slovenije
Alojz Terbuc l. r.

Združenje delodajalcev Slovenije
Stanovanjska sekcija
mag. Janez Frelih l. r.

Ta tarifna priloga kolektivne pogodbe je bila s sklepom o registraciji tarifne priloge kolektivne pogodbe, ki ga je izdalo Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve vpisana v register kolektivnih pogodb z datumom 16. 6. 1995 pod zap. št. 46/1 in št. spisa 121-03-038/94-03.

ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI

LJUBLJANA

1756.

Na podlagi 3. člena uredbe o načinu oblikovanja cen komunalnih storitev (Uradni list RS, št. 32/95) ter 17. člena statuta Javnega holdinga mestnih javnih podjetij je Skupščina Holdinga Mesta Ljubljane, d.o.o., na 1. korespondenčni seji dne 20. 6. 1995 sprejela

S K L E P o oblikovanju cen plina

1. člen

V Javnem podjetju Energetika Ljubljana, d.o.o., Ljubljana, Verovškova 70, se cene plina oblikujejo tako, da se znižajo za 1,6% in znašajo:

Tarifni cenik plina

Tarifna skupina	Cena za plin SIT/m ³	Osnovna cena oziroma cena za moč
Mala poraba	86,15	/
Široka potrošnja	Gospodinjska tarifa 34,28	8.831,39 SIT/leto
	Centralno ogrevanje 34,28	726,59 SIT/kW/leto
Ostala potrošnja	Mala poraba Osnovna tarifa 45,42	/ 23.417,45 SIT/leto
	Ogrevanje poslov. prostorov 45,42	460,36 SIT/kW/leto

V cenah ni vračunan veljavni prometni davek.

2. člen

Z dnem uveljavitve tega sklepa preneha veljati sklep o oblikovanju cen plina (Uradni list RS, št. 35/95).

3. člen

Ta sklep velja od 1. 7. 1995 dalje.

Ljubljana, dne 23. junija 1995.

Predsednik
Skupščine Holdinga mesta
Ljubljane, d.o.o.
prof. dr. Janez Kranjc l. r.

1757.

Na podlagi 25. člena pravilnika o tehničnih normativih za premične, zaprte posode za komprimirane, utekočinjene in pod tlakom raztopljene pline (Uradni list SFRJ, št. 25/80) in spremembah in dopolnitvah navedenega pravilnika (Uradni list SFRJ, št. 9/86), so člani interesnega združenja utekočinjenega naftnega plina na seji dne 22. 6. 1995 sprejeli

P R A V I L N I K
o vzdrževanju jeklenk

Pravilnik se nanaša na izvajanje tlačnih preizkusov, rednih pregledov in vzdrževanja velikosti 5,10 in 35 kg za polnjenje s plinom propan-butan.

Redni in izredni pregledi in preizkusi.

Redni pregledi in preizkusi se opravijo prvič deseto leto po izdelavi in nato vsako peto leto. Izredni pregledi in preizkusi se opravijo ne glede na roke iz predhodnega odstavka, in sicer:

- po vsakokratnem popravilu na jeklenki,
- ob sumu, da jeklenka iz kakršnegakoli vzroka ni brezhibna (padec, pregrevanje itd.),
- ob priliki menjave ventila, ko se opravi tesnostni preizkus,
- pranje jeklenk po vsaki polnitvi z vročo vodo in ekološko neoporečnimi čistili.

Postopek pregleda in preizkusa.

Postopek pregleda in preizkusa se izvede na naslednji način:

- a) pregled in izločanje jeklenk pred polnitvijo, namenjene za redni ali izredni pregled in preizkus,
- b) izločanje jeklenk brez označb "S" ali "G", ne glede na roke pregledov,
- c) evakuacija plina,
- d) odvitje ventilov,
- e) polnjenje z vodo,
- f) ustvarjanje pritiska na 25 bar,
- g) vizualni pregled tesnosti in deformacije,
- h) izpraznitev jeklenke in osušitev,
- i) popravilo podstavkov in držal,
- j) peskanje in pleskanje jeklenk,
- k) označevanje jeklenk in tariranje,
- l) pregled funkcionalnosti ventila,
- m) pregled in popravilo navoja ter uvitje ventila s tehnološkim sredstvom,
- n) evidentiranje jeklenk,
- o) preizkus tesnosti jeklenke z zrakom na 5 bar,
- p) polnitev jeklenk,
- r) odzračevanje jeklenke.

Jeklenke brez označb "S" ali "G" se morajo po razplinjenu obvezno žariti.

Časovni normativ in predkalkulacija izvajanja tlačnih pregledov in preizkusov ter vzdrževanja jeklenk

Časovni normativ in predkalkulacija sta izdelana na predpostavki, da je povprečna življenjska doba jeklenke 20 let.

Strošek je za jeklenki 5 do 10 kg enak. Za jeklenko 35 kg pa se vzame dvakratna vrednost jeklenke 10 kg.

1. Časovni normativ in stroški pregledov in preizkusov za dobo 20 let:

	SIT
– trikratni pregled in preizkus z opravljanjem vseh operacij (3 × 20 min) × 1.500 SIT	1.500,00
– dvakratna menjava ventilov (stroš. vent. 500 SIT)	1.000,00
– štirikratno pleskanje jeklenk	3.200,00
– 0,2-kratna zamenjava obročev in podstavkov	600,00
– štirikratni kalo plina (0,29 kg/pregled) po 24 SIT/kg	20,40
– 2% strošek za žarjenje na celotni strošek	126,40
Skupaj	6.446,40

2. Predkalkulacija:

- lastnik jeklenke za plin propan-butan je kupec, kateri ob vsakem nakupu plina prejme brezhibno jeklenko,
- vsako gospodinjstvo poseduje v povprečju 2,5 kom jeklenk,
- vsaka jeklenka se v povprečju obrne trikrat letno.

1. Amortizacija:

5% letna stopnja od nabavne vrednosti jeklenke (5.152 SIT) SIT
257,50

2. Stroški pregledov in vzdrževanja:

Stroški pregledov in vzdrževanja za eno leto so 322,50
Skupni letni strošek 579,80

Upošteva se povprečno trikratno polnjenje jeklenke znaša vsakokratni strošek vzdrževanja jeklenk ob nakupu plina v jeklenki 193,30 SIT brez temeljnega prometnega davka.

Cena se zaokroži – cena brez stotinov.

Osnova za spremembo cene je sprememba stroškov za več kot 3% in se lahko spremeni samo s sklepom interesnega združenja.

Pravilnik stopi v veljavo naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Članice združenja:

Butan plin Ljubljana
v. d. direktorja
Franc Vidmar, dipl. jur. l. r.

Istragas Koper
direktor
Zorko Cerkvenc,
dipl. ek. l. r.

Plinarna Maribor
direktor
Boris Grapulin, dipl. org. d. l. r.

Plinstal
direktor
Iztok Čimnic, inž. l. r.

JP Komunala Celje
PE Plinarna
direktor
Jurij Černetič l. r.

Kurivo Gorica
direktor
Egidij Črnigoj l. r.

BOHINJ**1758.**

Na podlagi 65. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS št. 72/93; odločba US RS št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS št. U-I-144/94-18; Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), na podlagi 2. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in na podlagi 16. člena statuta Občine Bohinj, je Občinski svet občine Bohinj na 1. izredni seji dne 10. 6. 1995 sprejel

ODLOK**o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera****I. TEMELJNE DOLOČBE****1. člen***Namen odloka*

Odlok ureja režim cestnega prometa in parkiranja ob obali Bohinjskega jezera in v okolici, druge aktivnosti ob obali in posebni (izredni) prevoz turistov zaradi spodbujanja manjšega obremenjevanja in racionalne rabe tega območja zaradi zagotavljanja varstva Bohinjskega jezera pred škodljivimi vplivi ter prekomernimi obremenitvami.

2. člen*Območje*

Odlok velja za celotno območje Bohinjske jezerske kotline od slapa Savice na zahodu in na vzhodu do meje, ki poteka po črti: Vogar–Hudičev most–cerkev Sv. Pavla–vzhodni rob vasi Stara Fužina in Ribčev Laz–potok Suha in za gozdno cesto Stara Fužina–Voje, Vogar–Planina Blato.

II. REŽIM PROMETA**3. člen***Vožnja*

Na območju za katerega velja navedeni odlok je promet z vozili na motorni pogon dovoljen samo po kategoriziranih cestah.

Po nekategoriziranih cestah (vaške, poljske in gozdne poti, prostori okrog parkirišč ipd.) ter izven kategoriziranih in nekategoriziranih cest je vožnja z vozili na motorni pogon prepovedana.

Lastniki nepremičnin imajo ne glede na prvi in drugi odstavek tega člena prost dostop do svojih nepremičnin, ki so na tem območju.

Prvi odstavek tega člena ne velja za območje levega brega potoka Savica (v Ukancu), kjer je promet vozil na motorni pogon dovoljen samo s posebno dovolilnico.

4. člen*Parkiranje*

Na območju, ki ga ureja odlok je parkiranje dovoljeno samo na za to določenih mestih, medtem ko je na vseh drugih mestih parkiranje prepovedano.

Ne glede na prvi odstavek lahko lastniki nepremičnin, parkirajo svoja vozila na svojih nepremičninah.

Za avtobuse parkiranje v I. coni ni dovoljeno.

V času trajanja cerkvenih obredov ali kulturnih prireditvev v cerkvah Sv. Pavel, Sv. Janez in Sv. Duh je dovoljeno parkiranje vozil obisovalcev ob cerkvenem objektu. Režim parkiranja mora biti označen na jasen in viden način.

5. člen*Cone parkiranja*

Mesta, ki so namenjena za parkiranje (v nadaljnjem besedilu: parkirišče) so glede na oddaljenost od obale jezera razdeljena v dve coni.

V I. cono spadajo parkirišča:

– Na Veglju (350 vozil)

– Pod Skalco (100 vozil)

– Na Kredi pri hotelu Pod Voglom (rezervno – 150 vozil)

– Jakov rot (40 vozil) in

– Naklova glava (100 vozil).

V II. cono spadajo parkirišča:

– Na Vorenčkajci (150 vozil)

– Labora (300 vozil)

– Za Hotelom Jezero (250 vozil)

– Travnik pred Turističnim društvom (rezervno – 100 vozil)

– Križišče Ukanc (400 vozil) in

– Pri Savici (280 vozil).

Parkirni prostor pred Turističnim društvom Bohinj spada v I. cono. Uporabniki tega parkirnega prostora lahko brezplačno parkirajo največ dve uri. Po poteku tega časa mora uporabnik plačati nadomestilo v višini, ki velja za I. cono.

6. člen*Razpolaganje s parkirišči*

S parkirišči, ki so z odlokom določeni za parkiranje in ki so urejeni v ta namen razpolaga Občina Bohinj.

Za parkirišča, ki niso last občine Bohinj in so vključena v ta odlok, sklone občina pogodbo o uporabi teh zemljišč z lastniki oziroma najemniki.

Parkirišče mora izpolnjevati naslednje tehnične pogoje:

– parkirišče ne more biti kmetijsko zemljišče prve kategorije,

– označeno mora biti s prometnimi znaki in mora biti primerno urejeno,

– parkirišče je po potrebi ograjeno z ograjo, ki je primerna glede na okolje.

Kolikor lastnik oziroma najemnik svoje zemljišče, na območju za katerega velja ta odlok, uporablja kot javno parkirišče in zaračunava nadomestilo, mora za to dejavnost pridobiti potrebna dovoljenja ter soglasje Občine Bohinj in upoštevati vsa določila tega odloka. V tem primeru mora lastnik oziroma najemnik urediti odnose z občino s posebno pogodbo, v kateri se določi tudi termin pobiranja nadomestila.

7. člen*Plačilo nadomestila*

Uporabniki parkirišč morajo za uporabo parkirišč plačati nadomestilo.

Nadomestilo za uporabo morajo plačati tudi uporabniki gozdne ceste Stara Fužina–Voje, Vogar–Planina Blato.

Nadomestilo iz prvega in drugega odstavka tega člena pobirajo pooblaščenec osebe koncesionarja (v nadaljnjem besedilu: pobiralci nadomestila).

Vsakdo, ki plača nadomestilo iz prvega odstavka lahko z datiranim potrdilom o plačilu nadomestila, ta dan ponovno parkira svoje vozilo na vsakem parkirišču ustrezne cone. Kolikor ponovno parkira na parkirišču, za katero je določena višja cena nadomestila, mora doplačati razliko v ceni.

8. člen

Cene nadomestil

Cena nadomestila iz prvega odstavka 7. člena tega odloka je odvisna od cone parkiranja. Cena nadomestila iz drugega odstavka 7. člena tega odloka znaša dvakratno ceno nadomestila, ki velja za parkiranje v II. coni.

Cene nadomestil določi Občinski svet občine Bohinj vsako leto s sklepom, najkasneje do 1. aprila tekočega leta. Sklep občinskega sveta mora biti objavljen v Uradnem vestniku Gorenjske ali v Uradnem listu RS in v sredstvih javnega obveščanja.

9. člen

Obseg nadomestila

Nadomestilo iz prvega odstavka 7. člena tega odloka obsega:

- plačilo uporabe parkirišč;
- možnost uporabe obale jezera v skladu s tem odlokom in drugimi veljavnimi predpisi;
- delno povračilo stroškov urejanja in vzdrževanja parkirišč;
- delno povračilo stroškov nabave in čiščenja sanitarnih naprav;
- delno povračilo stroškov čiščenja obale jezera in odvoza smeti in
- delno povračilo stroškov organiziranja in izvajanja režima po tem odloku in
- stroški koncesije.

Nadomestilo iz drugega odstavka 7. člena tega odloka obsega:

- plačilo uporabe ceste;
- delno povračilo stroškov urejanja in vzdrževanja ceste;
- stroški koncesije.

Vsebina prvega in drugega odstavka tega člena mora biti natiskana na zadnji strani potrdila o plačilu nadomestila.

10. člen

Oblika potrdila o plačilu nadomestila

Potrdilo o plačilu nadomestila mora ustrezati naslednjim pogojem:

- iz potrdila mora biti razviden namen plačila;
- potrdila morajo biti numerirana;
- razlikovati se morajo po barvi glede na vrsto vozila;
- razvidna mora biti cona parkiranja;
- potrdilo mora biti datirano.

11. člen

Termin plačevanja

Nadomestilo iz prvega odstavka 7. člena tega odloka se plačuje v času poletne turistične sezone in sicer od 1. 7. do 31. 8. vsako leto.

Nadomestilo iz drugega odstavka 7. člena tega odloka se plačuje od 1. 5. do 30. 9. vsako leto.

Občina lahko določi tudi drugi termin plačevanja.

12. člen

Kartica "Gost Bohinja"

Vsakdo, ki na območju Občine Bohinj prespi vsaj enkrat in je prijavljen ter plača krajevno turistično takso, se šteje kot gost Bohinja (v nadaljnjem besedilu: gost Bohinja).

Gost Bohinja lahko za dvakratno ceno nadomestila, za enodnevno parkiranje v I. coni kupi kartico "Gost Bohinja", ki mu poleg drugih ugodnosti omogoča brezplačno parkiranje. Omenjeno kartico lahko za gosta kupi tudi gostitelj, vendar mora dokazati, da je gost prijavljen.

Kartica "Gost Bohinja" mora vsebovati: priimek in ime gosta, registrsko številko avtomobila, termin (datum trajanja) za katerega se kartica izdaja in naslov začasnega bivališča gosta.

Ceno kartice "Gost Bohinja" določi občinski svet Občine Bohinj vsako leto s sklepom, po drugem odstavku 8. člena tega odloka.

13. člen

Obveznost gostitelja

Vse pravne osebe ali posamezniki, ki se ukvarjajo s prenočevanjem gostov, turistična društva in agencije, morajo vsem obiskovalcem, ki izpolnjujejo pogoje za pridobitev kartice "Gost Bohinja", zagotoviti možnost nabave te kartice.

14. člen

Izdajanje kartic

Kartice "Gost Bohinja" subjektom iz 13. člena tega odloka ter "Gostom Bohinja" izdaja oziroma prodaja izvajalec režima parkiranja, temu pa izda kartice organ občine, pristojen za finance.

Občina in koncesionar morata o prometu s karticami voditi evidenco.

15. člen

Letne dovolilnice (nalepke)

Občani Občine Bohinj lahko za svoje vozilo pridobijo letno dovolilnico (nalepko).

Letna dovolilnica se izda na podlagi potrdila o lastništvu vozila (prometno dovoljenje) in dokazilu stalnega prebivališča (osebna izkaznica ali drug ustrezeni dokument).

Občani Občine Bohinj, plačajo za letno dovolilnico dvakratno ceno nadomestila za enodnevno parkiranje vozila v I. coni, odvisno od vrste vozila, za katero se izdaja.

Osebe, ki so lastniki počitniškega objekta na območju Občine Bohinj in nimajo statusa "Gost Bohinja", lahko kupijo letno dovolilnico (nalepko) za svoje vozilo in zanjo plačajo desetkratni znesek nadomestila za enodnevno parkiranje vozila v I. coni, odvisno od vrste vozila, za katero se izdaja.

Letna dovolilnica (nalepka) velja tudi za uporabo gozdne ceste Stara Fužina-Voje, Vogar-Planina Blato. Upravljalci planinskih koč kupijo letno dovolilnico za uporabo te ceste po ceni, ki jo Občinski svet občine Bohinj določi s sklepom po drugem odstavku 8. člena tega odloka.

16. člen

Neprenosljivost dovolilnice

Letna dovolilnica je neprenosljiva. Vsaka zloraba dovolilnice, njena prodaja ali odtujitev je kazniva.

17. člen

Nameščanje dovolilnice

Letna dovolilnica mora biti nameščena v zgornjem delu prednjega vetrobranskega stekla.

Na dovolilnici mora biti vpisana registrska številka tištega vozila, za katero je bila le-ta izdana.

Lastnik motornega kolesa ali kolesa z motorjem mora imeti letno dovolilnico nameščeno na vidnem mestu.

18. člen

Nakup letnih dovolilnic

Upravičenci iz 15. člena kupijo letne dovolilnice (nalepke) pri izvajalcu režima parkiranja, ki mu jih izda Občina Bohinj.

IV. REŽIM OB OBALI

19. člen

Način uporabe

Obalo jezera in samo jezero lahko obiskovalci uporabljajo za sončenje, plavanje, počitek, veslanje, surfanje, jadranje, potapljanje in druge podobne aktivnosti. Te se lahko izvajajo predvsem na naslednjih območjih:

- zaliv Ukanc;
- ob kampu Zlatorog;
- na Naklovi glavi;
- v Jakovem rovtu;
- pri Hotelu pod Voglom;
- celotna vzhodna stran jezera od Fužinarskega zaliva do počitniškega doma na Skalci.

20. člen

Opremljenost obale

Območja obale iz 19. člena morajo biti označena s tablamami "Obala za kopanje" ali drugim ustreznim znakom ter opremljena s sanitarnimi bloki in posodami za smeti. Na teh območjih se lahko postavijočasne kabine za preoblačenje.

Na navedenih območjih je v skladu z drugimi predpisi možno postavljatičasne objekte začasno ponudbo zaprtih pijač in sladoledov.

V. POSEBNI PREVOZ TURISTOV

21. člen

Namen posebnega prevoza

V času poletne turistične sezone se organizira posebni prevoz turistov z namenom, da se čimbolj razbremeni motorni promet ob Bohinjskem jezeru in da se zmanjša parkiranje vozil v conah bližje jezeru.

22. člen

Način prevoza

Posebni prevoz turistov se opravlja po Spodnji in Zgornji bohinjski dolini do Ukanca.

Posebni prevoz se organizira tako, da bo omogočal enakovrno porazdelitev obiskovalcev in turistov po obali jezera.

Izvajalca posebnega prevoza izbere občinski svet, ki določi režim prevoza.

Izvajalec prevoza mora izpolnjevati vse pogoje, ki jih določajo drugi predpisi, ki urejajo opravljanje javnega prevoza potnikov.

VI. IZVAJANJE REŽIMA PARKIRANJA

23. člen

Koncesionar

Režim po tem odloku sme izvajati kot svojo dejavnost le pravna oseba, ki ima sedež na območju Republike Slovenije, na podlagi koncesije (v nadaljnjem besedilu: koncesionar).

Koncesija za izvajanje režima po tem odloku se lahko dodeli koncesionarju, ki izpolnjuje organizacijske, kadrovske in tehnične pogoje, ki so potrebni za izvrševanje koncesije.

24. člen

Razpis

Koncesionar se izbere na podlagi javnega razpisa.

V razpisu morajo biti navedeni pogoji določeni z odlokom, ki jih mora koncesionar za pridobitev koncesije izpolnjevati.

Občinski svet podeli koncesijo najboljšemu ponudniku.

25. člen

Dodelitev koncesije

O dodelitvi koncesije za izvajanje režima po tem odloku odloča občinski svet ali komisija, ki jo za to pooblasti občinski svet, koncesijsko pogodbo pa sklenu župan.

Občinski svet mora o vlogi za dodelitev koncesije odločiti najkasneje v treh mesecih. Župan mora koncesijsko pogodbo skleniti v tridesetih dneh po dodelitvi koncesije.

Koncesija se dodeli za največ pet let in se po poteku te dobe lahko podaljša.

Tri mesece pred potekom roka iz prejšnjega odstavka lahko koncesionar zaprosi za podaljšanje koncesije.

Koncesija se lahko večkrat podaljša. Koncesionar ima prednost pri dodelitvi koncesije za nadaljnje obdobje.

26. člen

Neprenosljivost koncesije

Koncesije za izvajanje režima po tem odloku ni možno prenašati na druge osebe.

27. člen

Koncesijska pogodba

V koncesijski pogodbi je treba navesti:

- firmo in sedež koncesionarja;
- trajanje koncesije;
- višino koncesijske dajatve;
- pravice in obveznosti pogodbenih strank.

S prevzemom koncesije mora koncesionar prevzeti naslednje obveznosti:

– za izvajanje režima zagotoviti prednost pri zaposlovanju občanov Bohinja. Prednost imajo dijaki, študentje in iskalci zaposlitve;

- zagotovi, da so pobiralci nadomestila enotno oblečeni;
- zagotovi ustrezno organizacijo dela na parkiriščih;
- da postavi ustrezno število smetnjakov in sanitarnih blokov (kontejnerjev) na parkiriščih oziroma na delih obale iz 19. člena tega odloka;

– da dnevno skrbi za čistočo na parkiriščih;

- redno vzdržuje čistočo sanitarnih blokov;
- pobira nadomestilo in skrbi za urejenost parkirišč;
- zagotoviti mora, da se po potrebi kontrolira kemično, biološko in mehansko čistočo jezerske vode na delih obale 19. člena tega odloka.

Vse ostale medsebojne pravice in obveznosti uredita Občina Bohinj in koncesionar s koncesijsko pogodbo.

Glede koncesijske pogodbe se uporabljajo splošna pravila obligacijskega prava.

28. člen

Odvzem koncesije

Občinski svet na predlog občinske uprave odvzame dodeljeno koncesijo za izvajanje režima po tem odloku, če ugotovi, da:

- koncesionar ni pričel poslovati v roku določenim za začetek izvajanja režima;
- je koncesionar prekinil izvajanje ali poslovanje brez objektivnega razloga;
- koncesionar ne izpolnjuje več pogojev, ki jih določa ta odlok;

– koncesionar krši določbe koncesijske pogodbe;

- koncesionar ne poravnava v roku koncesijske dajatve;
- koncesionar nadzornemu odboru občinskega sveta ali pristojnemu organu občinske uprave ne omogoči izvajanje nadzora.

Na podlagi sklepa občinskega sveta o odvzemu koncesije iz prejšnjega odstavka koncesijska pogodba preneha veljati.

29. člen

Koncesijska dajatev

Za dodeljeno koncesijo mora koncesionar plačevati koncesijsko dajatev.

Koncesionar mora odvajati na žiro račun Občine Bohinj koncesijsko dajatev v višini, za katero se stranki sporazumeta v pogodbi.

Plačana koncesijska dajatev je stodontni prihodek Občine Bohinj in se nameni za infrastrukturno ureditev okolja na območju katerega velja ta odlok.

30. člen

Poročilo o izvajanju koncesije

Koncesionar mora vsako leto, po končanem roku iz 11. člena tega odloka sestaviti letno poročilo o izvajanju koncesije.

Poročilo mora najkasneje do 31. septembra predložiti županu, občinskemu svetu in nadzornemu odboru.

Poročilo mora vsebovati naslednje podatke:

- število vseh izdanih potrdil o plačilu nadomestila za posamezno vrsto vozil;
- število neizdanih potrdil o plačilu nadomestila;
- število prodanih dovolilnic (nalepk);
- število izdanih in prodanih kartic "Gost Bohinja";
- število zaposlenih pri pobiranju nadomestila.

31. člen

Nadzor nad koncesijo

Nadzor nad izvajanjem koncesije opravlja nadzorni odbor in občinska uprava.

Naloge nadzornega odbora so:

- nadzira in analizira izvajanje koncesije;
- obravnava in analizira poročilo koncesionarja;
- poroča občinskemu svetu o izvajanju koncesije;
- obvešča občinski svet in občinsko upravo o ugotovitvah;
- sodeluje z občinsko upravo.

Če nadzorni odbor pri izvajanju nadzora ugotovi, da se koncesija izvaja v nasprotju s tem odlokom ali v nasprotju s koncesijsko pogodbo o tem obvesti občinski svet in župana.

32. člen

Naloge občinske uprave

Naloge občinske uprave so:

- nadzira in analizira izvajanje koncesije oziroma koncesijske pogodbe;
- izvaja neposreden nadzor pri opravljanju vseh procesov in postopkov, ki so neposredno ali posredno vezani z izvajanjem koncesije;
- daje predloge za uvedbo postopka pred pristojnimi organi;
- obravnava in prouči poročilo koncesionarja;
- na zahtevo poroča o izvajanju koncesije občinskemu svetu.

Če občinska uprava pri izvajanju nadzora ugotovi, da se koncesija ne izvaja v skladu s tem odlokom ali s koncesijsko pogodbo, ali jo o tem obvesti nadzorni odbor izda odločbo za odpravo ugotovljenih nepravilnosti.

V odločbi iz prejšnjega odstavka se določijo roki, v katerih mora koncesionar odpraviti ugotovljene nepravilnosti. Rok ne sme biti krajši kot osem dni in ne daljši kot petnajst dni od dokončnosti odločbe.

VII. KAZENSKÉ DOLOČBE

33. člen

Z denarno kaznijo najmanj 100.000 SIT se kaznuje za prekršek pravna oseba ali posameznik, ki stori prekršek v zvezi s samostojnim opravljanjem dejavnosti, če:

1. organizira vožnje z vozili na motorni pogon v nasprotju s 3. členom tega odloka;
2. organizira parkiranje vozil na motorni pogon v nasprotju s prvim odstavkom 4. člena tega odloka;
3. kot lastnik ali najemnik zemljišča pri pobiranju nadomestila ne upošteva določil tega odloka (četrti odstavek 6. člena);
4. na željo oziroma zahtevo osebe, ki ima status "Gost Bohinja" ne omogoči nakup kartice "Gost Bohinja"; (10. člen);

Z denarno kaznijo najmanj 50.000 SIT se kaznuje tudi odgovorna oseba pravne osebe ali fizična oseba, če stori prekršek iz 1., 2., in 3. točke prvega odstavka.

34. člen

Z denarno kaznijo najmanj 25.000 SIT se kaznuje za prekršek fizična oseba, če:

1. na zahtevo pooblaščenih oseb po tem odloku ne plača nadomestila iz prvega in drugega odstavka 7. člena tega odloka;
2. parkira vozilo na motorni pogon v nasprotju s drugim odstavkom 5. člena tega odloka in ne plača nadomestila;
3. proda, odtuji ali kako drugače zlorabi letno dovolilnico (16. člen).

35. člen

Z denarno kaznijo 5.000 SIT se takoj na mestu prekrška kaznuje fizična oseba, če:

1. vozi vozilo na motorni pogon v nasprotju s 3. členom tega odloka;
2. parkira vozilo na motorni pogon v nasprotju s 4. členom tega odloka.

VIII. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

36. člen

Nadzor

Nadzor nad izvajanjem tega odloka izvršuje občinska uprava, občinski komunalni redar, pooblaščenih nadzorniki TNP in policija.

37. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka ostanejo v veljavi določbe drugih predpisov, ki urejajo način uporabe Bohinjskega jezera, jezerske obale in njene okolice.

38. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati 6. točka prvega odstavka 9. člena odloka o javnem redu in miru v Občini Radovljica (Uradni list RS, št. 24/91).

39. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem Vestniku Gorenjske in Uradnem listu RS.

Št. 354-1/95-1
Bohinj, dne 10. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

1759.

Na podlagi 8., 12. in 15. člena odloka o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera je Občinski svet občine Bohinj na 1. izredni seji dne 10. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o določitvi tarif (cen) po odloku o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera za leto 1995

Za leto 1995 veljajo naslednje cene:

1. Za nadomestilo za enkratno (enodnevno) parkiranje:	SIT
Cona I.:	
– osebni avto	800
– kombi	1.200
– motorno kolo	
ali kolo z motorjem	200
Cona II.:	
– osebni avto	400
– kombi	600
– avtobus	1.000
– motorno kolo	
ali kolo z motorjem	100
2. Za kartico "Gost Bohinja"	1.600
3. Za Letno dovolilnico (nalepko):	
a) za občane Bohinja:	
– osebni avto	1.600
– kombi	2.400
– avtobus	4.000
– motorno kolo	
ali kolo z motorjem	400
b) za lastnike počitniških objektov v Bohinju:	
– osebni avto	8.000
– kombi	12.000
– avtobus	20.000
– motorno kolo	
ali kolo z motorjem	2.000
4. Za nadomestilo za uporabo gozdne ceste Stara Fužina–Vogar, Vogar–Planina Blato	
– osebni avto	800
– kombi	1.200
– tovorno vozilo	1.500
– motorno kolo	
ali kolo z motorjem	200
– upravljalci planinskih koč (za oskrbo)	
letne dovolilnice	80.000

Št. 354-1/95-2
Bohinj, dne 10. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Bohinj
Jože Cvetek l. r.

BREZOVICA**1760.**

Na podlagi 75. člena statuta Občine Brezovica, je Občinski svet občine Brezovica na seji dne 24. 5. 1995 sprejel

S K L E P**o ukinitvi nepremičnin javnega dobra**

1. člen

S tem sklepom se ukinja status zemljišča v javnem dobru za nepremičnine, označene s parc. št. 3533/9 pot, 3533/8 pot, 3533/4 pot, vpisane v k. o. Brezovica.

2. člen

Nepremičnine iz prejšnjega člena prenehata imeti značaj zemljišča v javnem dobru in postaneta družbena lastnina v upravljanju Občine Brezovica.

3. člen

Pisno soglasje so dali župani vseh devetih novonastalih občin na področju nekdanjih ljubljanskih.

4. člen

Sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Brezovica
Leopold Pristavec l. r.

DOBREPOLJE**1761.**

Na podlagi 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odloča US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odloča US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) in 16. člena statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Dobrepolje na 6. seji dne 5. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o soglasju k odredbi o določitvi najvišjih cen vzgojnovarstvenih storitev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje

1. člen

Občinski svet občine Dobrepolje soglašja z odredbo o določitvi najvišjih cen vzgojnovarstvenih storitev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje, ki jo je sprejel Občinski svet občine Grosuplje na seji dne 31. 5. 1995.

2. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 1995 dalje.

Št. 382-1/95

Dobrepolje, dne 5. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dobrepolje
Brane Brodnik, dipl. inž. l. r.

1762.

Na podlagi določil zakona o davkih občanov (Uradni list SRS, št. 36/88, 8/89 in Uradni list RS, št. 48/90 in 7/93) in 17. člena statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Dobrepolje na 6. seji dne 5. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Dobrepolje

I

Vrednost točke kot osnova za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Dobrepolje za leto 1995 znaša 302,52 SIT.

II

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 416-2/95

Dobrepolje, dne 5. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dobrepolje
Brane Brodnik, dipl. inž. l. r.

1763.

Na podlagi 17. člena statuta Občine Dobrepolje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Dobrepolje na 6. seji dne 5. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Dobrepolje

1. člen

Povprečna gradbena cena m² stanovanjske površine zmanjšana za stroške komunalnega urejanja na dan 31. 12. 1994 znaša 73.260 SIT.

2. člen

Vrednost stavbnega zemljišča (korist in priprava) se določi v odstotku od povprečne gradbene cene, določene na dan 31. 12. 1994 in znaša za:

- prvo območje (Videm, Predstruge) 3–4%,
- drugo drugo območje (ostala naselja) 2–3%.

3. člen

Povprečni stroški komunalnega urejanja stavbnih zemljišč za tretjo stopnjo opremljenosti znašajo na dan 31. 12. 1994 9.181,70 SIT/m² stanovanjske površine od tega:

- 60% za objekte in naprave individualne komunalne rabe,
- 40% za objekte in naprave kolektivne komunalne rabe.

4. člen

Cena določena v 1., 2. in 3. členu tega sklepa se med letom uskladi s povprečnim indeksom podražitve za stanovanjsko gradnjo, ki ga objavlja GZS Združenje za gradbeništvo in IGM.

5. člen

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in začne veljati z dnem objave.

Št. 381-1/95

Dobrepolje, dne 5. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dobrepolje
Brane Brodnik, dipl. inž. l. r.

DOBROVA-HORJUL-POLHOV GRADEC

1764.

Na podlagi 76. in 107. člena statuta Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec in 13. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni list SRS, št. 32/86, 46/88, 39/89) je Občinski svet občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec na seji dne 6. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995

1

Občina Dobrova-Horjul-Polhov Gradec sprejema in podaljšuje veljavnost odloka o ustanovitvi sklada stavbnih zemljišč mesta Ljubljane (Uradni list SRS, št. 40/86).

2

Občina Dobrova-Horjul-Polhov Gradec sprejema in podaljšuje veljavnost odloka o nadomestilu za uporabo stavbnega zemljišča (Uradni list SRS, št. 32/86, 46/88 in 39/89).

3

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča na območju Občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec za leto 1995 znaša 0,0587 SIT.

4

Ta sklep se objavi v Uradnem listu RS in prične veljati z dnem objave, uporablja pa se od 1. januarja 1995.

Dobrova, dne 16. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Dobrova-Horjul-Polhov Gradec
Anton Gerjolj l. r.

GORNJA RADGONA**1765.**

Na podlagi 3. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94), 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in statutarnega sklepa Občine Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 3/95) je Občinski svet občine Gornja Radgona na seji dne 15. 6. 1995 sprejel

ODLOK
proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1995

I. SPLOŠNE DOLOČBE**1. člen**

S tem odlokom se ureja način izvrševanja proračuna Občine Gornja Radgona za leto 1995 (v nadaljnjem besedilu: proračun), upravljanje s prihodki in odhodki proračuna ter občinskim premoženjem.

2. člen

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovanimi odhodki.

3. člen

Proračunski prihodki za leto 1995 se določijo v višini 598,714.268 SIT in se razporedijo za:

– tekoče obveznosti	443,005.268 SIT
– investicijske obveznosti	155,709.000 SIT

4. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna smejo uporabljati ta sredstva le za namene, ki so določeni v bilanci odhodkov tega proračuna.

5. člen

Sredstva za delovanje uporabnikov se zagotavljajo za:

- sredstva za plače
- sredstva za druge osebne prejemke
- sredstva za prispevke delodajalca
- sredstva za materialne stroške
- sredstva za amortizacijo
- sredstva za druge odhodke.

6. člen

Sredstva občinskega proračuna se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne akontacije med vse uporabnike proračuna, vendar v odvisnosti od zapadlih obveznosti ter ob upoštevanju likvidnostnega položaja občinskega proračuna.

7. člen

Uporabniki občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge in skrbeti za financiranje dejavnosti, do višine sredstev, ki so jim za te namene odobrena v občinskem proračunu.

Na račun proračuna ne smejo prevzemati nobenih obveznosti, ki bi presežala za ta namen določena proračunska sredstva.

8. člen

Uporabniki proračuna so dolžni pristojnemu organu predložiti predračune in finančne načrte za leto 1996 do 31. 10. 1995 in zaključne račune za leto 1995 do 30. 4. 1996.

9. člen

Nadzor nad poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev ter smotrnost in namembnost porabe teh sredstev opravlja nadzorni odbor.

10. člen

Od prihodkov proračuna za leto 1995 izkazanih v bilanci prihodkov in odhodkov, se izloči 0,5% v rezervo Občine Gornja Radgona.

11. člen

Sredstva rezerve se uporabljajo:

1. Za odhodke, nastale kot posledica naravnih in drugih nesreč, kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. Za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. Za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev za namene iz 1. in 3. točke tega člena odloča občinski svet, za namene po 2. točki pa župan.

12. člen

V proračunu se zagotavljajo sredstva za tekočo proračunsko rezervo.

Sredstva za tekočo proračunsko rezervo se uporabljajo:

– za nepredvidene naloge, za katere v proračunu niso zagotovljena sredstva,

– za namene, za katere se med letom izkaže, da v proračunu niso bila zagotovljena sredstva v zadostnem obsegu.

Porabljena sredstva za tekočo proračunsko rezervo se razporedijo pri uporabnikih na postavko, na katero se nanašajo, če takšne postavke ni pa se zanje odpre nova postavka.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

13. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

14. člen

Če proračunski prihodki pritekajo neenakomerno se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo:

1. sredstva rezerve občine,

2. najame posojilo do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najetju posojila po 2. točki tega člena odloča župan.

15. člen

Javno podjetje ali javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja. O soglasju odloča občinski svet.

16. člen

O dajanju poroštev določenih v 19. členu zakona o financiranju občin odloča občinski svet.

17. člen

Uporabniki proračuna so dolžni nabavo opreme, investicijsko vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun, dokler ne bo sprejet ustrezen zakon.

18. člen

Pristojni občinski upravni organ lahko opravlja nadzor nad materialnim, finančnim in računovodskim poslovanjem porabnikov proračuna po namenu, obsegu in dinamiki porabe. Uporabniki proračuna pa so dolžni predložiti vse zahtevane podatke potrebne za analizo porabe sredstev.

19. člen

Sredstva za amortizacijo se zagotavljajo uporabnikom le za amortizacijo premičnin.

20. člen

S prostimi denarnimi sredstvi na računu proračuna upravlja župan. Prosta denarna sredstva morajo biti naložena tako, da so na razpolago, če se pokaže potreba. Prihodki od upravljanja s prostimi denarnimi sredstvi se vplačujejo v proračun.

II. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

21. člen

Prihodki in odhodki vodeni na ločenem računu, v obdobju začasnega financiranja v letu 1995 so sestavni del bilance prihodkov in odhodkov proračuna leta 1995.

22. člen

Računovodsko finančna opravila za KS se še naprej vodijo v občinski upravi v referatu za proračun.

23. člen

Obstoječi delavci organov KS v občini postanejo delavci občinske uprave. Plače teh delavcev se uskladijo z zakonom o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organov in organih lokalnih skupnosti. Sredstva za plače teh delavcev se zagotavljajo v proračunu v skladu z zakonom o financiranju občin. Za nove zaposlitve delavcev v KS v letu 1995 se v proračunu ne zagotavljajo dodatna sredstva.

24. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 403.10/95-00

Gornja Radgona, dne 16. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Gornja Radgona
Peter Fridau l. r.

Bilanca
prihodkov in odhodkov proračuna Občine Gornja
Radgona za leto 1995

PRIHODKI	SIT
1) Prihodki za zagotovljeno porabo	420.000.000
– dohodnina	210.000.000
– davki, takse	11.208.000
– finančne izravnave	198.792.000
2) Prihodki izven omejevanja	157.000.000
– davki in druge dajatve	44.345.000
– prihodki od premoženja	60.900.000
– prenos iz preteklega leta	51.755.000
3) Nekriti prihodki	21.714.268
SKUPAJ PRIHODKI	598.714.268
ODHODKI	
A TEKOČI ODHODKI	443.005.268
1 PLAČE, PRISPEVKI IN DRUGI OSEBNI PREJEMKI	148.389.769
1 Plače občinske uprave	50.720.000
2 Plače občinskih organov	10.884.000
3 Plače izvajalskih organizacij	86.785.769
2 MATERIALNI IN DRUGI STROŠKI	95.460.519
1 v občinski upravi	9.650.000
2 v občinskem svetu in drugih organih	11.000.000
3 v izvajalskih organizacijah	74.810.519
3 SOCIALNI TRANSFERJI	13.353.000
1 denarne pomoči	1.870.000
2 zavarovanje kot občan	9.483.000
3 štipendije	500.000
4 subvencija k stanarini	1.500.000
4 DOTACIJE JAVNIM ZAVODOM IN DRUŠTVOM	40.817.781
1 ZKO	11.661.194
2 knjižnica	10.523.113
3 ljudska univerza	5.844.406
4 športna zveza	10.044.068
5 rdeči križ	1.950.000
6 društva	795.000
5 PLAČILA STORITEV	24.863.400
1 mrliško ogledna služba	300.000
2 domska oskrba občanov	13.255.000
3 prevozi šolskih otrok	11.178.400
4 sofinanciranje vzgoje v času bolniškega zdravljenja	130.000
6 SUBVENCIJE IN TRANSFERJI	44.847.740
1 za požarno varnost, dejavnost GD	7.002.320
2 za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	3.044.960
3 za delovanje gasilske zveze	1.400.460
4 za javno snago	16.000.000
5 za zimsko službo	6.000.000
6 za vzdrževanje lokalnih cest	11.400.000
7 SUBVENCIJE V GOSPODARSTVO	9.000.000
1 v kmetijstvo	9.000.000

ODHODKI		SIT
8 KREDITIRANJE PODJETNIŠTVA		5,000.000
1 razvoj podjetništva	5,000.000	
9 DRUGI ODHODKI		55,076.021
1 sredstva za delovanje KS	13,628.000	
2 javna razsvetljava	4,900.000	
3 javna dela	3,000.000	
4 krajevna taksa - turizem	1,194.000	
5 nakup zemljišč za pokopališče Negova	1,500.000	
6 nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč	16,000.000	
7 traktorska taksa	1,700.000	
8 financiranje strank (občinski svet)	2,000.000	
9 financiranje strank (župan)	604.260	
10 OO ZB NOV Gornja Radgona	251.665	
11 vzdrževanje grobov	100.000	
12 vzgojain varstvo v CP	350.000	
13 zavod za varstvo naravne in kulturne dediščine	105.798	
14 pokrajinski arhiv Maribor	68.499	
15 razvojne naloge	2,000.000	
16 delovanje projektnega sveta	1,500.000	
17 pogodbene obveznosti po ZR 941,	973.799	
18 elementarne nesreče - inter. sredstva	3,000.000	
19 fundacija dr. Antona Trstenjaka	1,000.000	
20 območna združenja slovenskih častnikov	200.000	
10 REZERVE		6,197.038
1 stalna proračunska rezerva	2,693.000	
2 tekoča proračunska rezerva	3,504.038	
B INVESTICIJSKI ODHODKI		155,709.000
11 INVESTICIJE IN INVESTICIJSKI ODHODKI		155,709.000
1 javni zavodi	56,000.000	
2 kulturni in zgodovinski objekti	11,709.000	
3 vodovodi	31,500.000	
4 ceste	15,000.000	
5 stanovanja in poslovni prostori	38,500.000	
6 organi in uprava občine	3,000.000	
SKUPAJ ODHODKI		598,714.268

GROSUPLJE

1766.

Na podlagi 100.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18, Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), 3., 5. in 10. člena zakona o cenah (Uradni list RS, št. 1/91), 1. člena uredbe o prenosu pristojnosti za določanje cen na izvršne svete skupščin občin in posebnih družbenopolitičnih skupnosti (Uradni list RS, št. 15/93) in 18. člena statuta Občine Grosuplje (Uradni list RS, št. 26/95) je Občinski svet občine Grosuplje na 6. seji dne 31. 5. 1995 sprejel

ODREDBO

**o določitvi najvišjih cen vzgojnovarstvenih storitev v
Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje**

1. člen

Cene vzgojnovarstvenih storitev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje, ki so se oblikovale v skladu s predpisi in uporabljale na tržišču do 30. 6. 1995, se določijo kot najvišje.

2. člen

Ne glede na 1. člen te odredbe sme Vzgojnovarstveni zavod Kekec Grosuplje cene vzgojnovarstvenih storitev, ki so po predpisih veljale in bile uporabljene na tržišču na dan uveljavitve te odredbe povečati, tako da od 1. 7. 1995 dalje znašajo:

	SIT
– dejavnost vzgoje in varstva otrok 1–2 leti	29.420
– dejavnost vzgoje in varstva otrok 2–7 let	21.683
– dejavnost priprave otrok za vstop v osnovno šolo	6.276
– dejavnost družinskega varstva otrok	28.314

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in predhodnih soglasjih Občinskega sveta občine Ivančna Gorica in Občinskega sveta občine Dobropolje, uporablja pa se od 1. 7. 1995 dalje.

Št. 385-1/95

Grosuplje, dne 31. maja 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Grosuplje

Angelca Likovič, dipl. inž. l. r.

IDRIJA

1767.

Občinski svet je na seji dne 21. 6. 1995 na podlagi 18. člena zakona o naravni in kulturni dediščini (Uradni list SRS, št. 1/81), 25. členu zakona o prekrških (Uradni list SRS, št. 25/83, 42/85, 47/87, 5/90 in Uradni list RS, št. 10/91, 13/93 in 66/93), določil zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) in začasnega poslovnika Občinskega sveta občine Idrija (Uradni list RS, št. 14/95) sprejel

ODLOK

**o dopolnitvi odloka o razglasitvi krajinskega parka
Zgornja Idrija**

1. člen

V odloku o razgrnitvi krajinskega parka Zgornja Idrija (Uradni list RS, št. 11/93) se na koncu 4. člena doda nov, četrti odstavek, ki se glasi:

“Občinski svet lahko sprejme izvedbene predpise, s katerimi podrobneje določi način izvajanja prepovedi in omejitev iz prejšnjih odstavkov tega člena ter določi nadomestila za odpravo posledic obremenjevanja parka.”

2. člen

11. člen odloka o razglasitvi krajinskega parka Zgornja Idrija se spremeni, tako da se glasi:

Z denarno kaznijo 10.000 do 30.000 SIT se kaznuje za prekršek oseba oziroma posameznik, ki samostojno opravlja dejavnost:

– ki ravna v nasprotju s prepovedmi iz prvega odstavka 4. člena,

– ki ravna v nasprotju s prepovedmi iz izvedbenih predpisov iz četrtega odstavka 4. člena, ali ki ne plača nadomestila, določenega s predpisom iz četrtega odstavka 4. člena.

Za enak prekršek se posameznik ali odgovorna oseba pravne osebe kaznuje z denarno kaznijo od 5.000 do 10.000 SIT.

3. člen

V 15. členu odloka o razglasitvi krajinskega parka Zgornja Idrija se za besedama inšpekcijskih služb doda besede: "komunalnega redarja in drugih pooblaščenih oseb".

4. člen

V ostalem ostanejo določila odloka o razglasitvi krajinskega parka Zgornja Idrija nespremenjena.

5. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 356-6/91

Idrija, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Idrija
Franci Jereb, dr. med. l. r.

JESENICE

1768.

Na podlagi sklepa nadaljevanja 6. seje Občinskega sveta občine Jesenice z dne 6. 6. 1995 je članu občinskega sveta dr. Božidarju Brudarju, dipl. inž. prenehal mandat na podlagi 37.a člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-1-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-1-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) zato je Občinska volilna komisija občine Jesenice na 6. seji dne 9. 6. 1994 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a

da je mandat člana Občinskega sveta občine Jesenice prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov SDSS - Socialdemokratske stranke Slovenije v volilni enoti št. 4.

Ta kandidat je Branko Prešeren, roj. 22. 7. 1948 na Jesenicah, stanujoč, Žirovnica, Smokuč 34 a.

Kandidat je dne 9. 6. 1995 podal pisno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 008-01/94

Jesenice, dne 9. junija 1995.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Jesenice
Maja Kostanjšek, dipl. jur. l. r.

KAMNIK

1769.

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 57/94) je Občinski svet občine Kamnik na 5. seji dne 24. maja 1995 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Kamnik za leto 1995

1. člen

Skupni prihodki proračuna Občine Kamnik za leto 1995 so predvideni v višini 1.466,560.000 SIT in se razporedijo na odhodke za:

- tekoči del proračuna 840,646.600,
- investicijski del proračuna 369,783.900,
- sklade proračuna 256,129.500.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov splošnega in posebnega dela proračuna, ki sta sestavni del proračuna. Sestavni del proračuna je tudi račun financiranja.

2. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabljajo, če so izpolnjeni vsi z zakonom ali drugim aktom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

3. člen

Pri dogovarjanju o pogojih za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnava iz proračuna, se morajo upoštevati običajni roki plačil.

Sredstva proračuna se uporabljajo za plačevanje že opravljenih dobav in storitev. Dogovarjanje predplačil je možno le ob primernem zavarovanju predplačil.

4. člen

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva, kot nerazporejeni del prihodkov, za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

5. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov:

1. uporabijo sredstva rezervnega sklada občine;
2. najame posojilo največ do 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

O najetju posojila iz 2. točke prejšnjega odstavka odloča župan.

6. člen

V rezervni sklad Občine Kamnik se izloča 0,5% doseženih izvirmih prihodkov proračuna, kar bo predvidoma znašalo 4,743.550 SIT.

7. člen

Sredstva rezervnega sklada se uporabljajo:

1. za odhodke, nastale kot posledica naravnih in drugih nesreč, kot so suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče v skladu z zakonom, epidemije, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračunu, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervni sklad do konca leta.

O uporabi sredstev za namene iz prvega odstavka tega člena odloča župan.

8. člen

Župan ima pravico odločati o pridobitvi ali odsvojitvi premoženja v lasti občine, do višine 2.000.000 SIT.

9. člen

Do sprejetja zakona o javnih naročilih se mora nabava opreme, investicijska, vzdrževalna dela in storitve oddajati s pogodbo in v skladu s predpisi, ki veljajo za državni proračun.

10. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in v odvisnosti od zapadlih obveznosti, če ni z odlokom ali s posebnim aktom Občine Kamnik ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

11. člen

Če prihodki proračuna med letom niso doseženi v predvideni višini, lahko župan začasno zmanjša znesek sredstev za posamezne namene, ali pa začasno zadrži uporabo teh sredstev.

12. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan Občine Kamnik.

13. člen

Občina se lahko zadolžuje le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

14. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni račun.

15. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 02101-64/95-7

Kamnik, dne 24. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

PLAN PRORAČUNA OBČINE KAMNIK ZA LETO 1995
– SPLOŠNI DEL

I. PRIHODKI

Zap. št.	Vrsta prihodka	v SIT	
		Plan 1995	
1.	Prihodki od davkov	718.700.000,00	
2.	Prihodki od taks	14.100.000,00	
3.	Finančna izravnava od republike	332.081.000,00	
4.	Ostali prihodki	123.051.903,31	
5.	Zadolževanje proračuna	27.500.000,00	
6.	Skladi in ostala namenska sredstva	256.129.500,00	
7.	Prenos primanjkljaja	-5.002.403,31	
SKUPAJ PRIHODKI		1.666.560.000,00	

II. ODHODKI

Zap. št.	Namen odhodka	v SIT	
		Plan 1995	
I. TEKOČI DELI			
1.	Odhodki za delo organov	123.396.100	
2.	Delo izvajalskih organizacij	357.980.000	
3.	Socialni transferji	63.190.000	
4.	Dotacije družbenim dejavnostim	63.322.700	
5.	Plačila na področju družbenih dejavnosti	1.900.000	
6.	Subvencije in intervencije v gospodarstvu	179.383.280	
7.	Sredstva za delovanje KS	7.037.500	
8.	Sredstva za druge javne potrebe	28.690.868	
9.	Drugi odhodki	5.852.908	
10.	Sredstva rezerv	9.893.244	
SKUPAJ TEKOČI DEL		840.646.600	

Zap. št.	Namen odhodka	v SIT	
		Plan 1995	
II. INVESTICIJSKI DEL			
12.	Investicije v družbenih dejavnostih	168.000.000	
13.	Investicijsko vzdrževanje	189.876.900	
14.	Drugi odhodki investicijskega značaja	6.847.000	
15.	Odplačilo kreditov	5.060.000	
SKUPAJ INVESTIC. DEL		369.783.900	
III. SKLADI PRORAČUNA		256.129.500	
SKUPAJ ODHODKI		1.466.560.000	

1770.

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94) v povezavi s 23. členom istega zakona in 6. člena statutarnega sklepa Občine Kamnik (Uradni list RS, št. 11/95) je Občinski svet občine Kamnik na 5. seji dne 24. 5. 1995 sprejel

S K L E P

o načinu financiranja političnih strank v Občini Kamnik

I

Stranke, katerim listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Kamnik v višini 30 tolarjev za vsak dobljeni glas na volitvah za občinski svet.

II

Sredstva se stranki dodeljujejo mesečno na njen žiro račun.

III

Znesek iz I. točke tega sklepa se mesečno usklajuje z indeksom rasti drobnoprodajnih cen po zadnjih znanih podatkih Zavoda RS za statistiko.

IV

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995.

Št. 02101-68/95

Kamnik, dne 24. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kamnik
Igor Podbrežnik l. r.

KOBILJE**1771.**

Na podlagi 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85), 43. člena statuta Občine Kobilje ter sklepa o razpisu referendumu in izida referendumu dne 28. 5. 1995 je Občinski svet občine Kobilje na seji dne 1. 6. 1995 sprejel

S K L E P**o uvedbi občinskega samoprispevka za območje Občine Kobilje**

1. člen

Za območje Občine Kobilje se po odločitvi občanov na referendumu 28. 5. 1995 uvede samoprispevek v denarju in delu za obdobje petih let, in sicer od 1. julija 1995 do 30. junija 2000.

2. člen

V Občini Kobilje se bo z referendumom predvidoma zbralo 20.000.000 SIT. Zbrana sredstva bodo uporabljena za naslednje namene:

- sofinanciranje izgradnje telovadnice in otroškega vrtca,
- sofinanciranje ureditve kanalizacije in izgradnje čistilne naprave,
- sanacijo vodovodnega omrežja,
- modernizacijo in vzdrževanje lokalnih cest,
- vzdrževanje ulične razsvetljave,
- ureditev športno-rekreacijskega centra ter modernizacijo in ureditev športnih igrišč.

3. člen

Samoprispevek morajo plačevati občani, ki stalno prebivajo na območju Občine Kobilje v naslednji višini:

a) v denarju:

– 2% od neto izplačil plač in nadomestil iz delovnega razmerja, nagrad, dopolnilnega dela in dela po pogodbi o delu,

– 2% od pokojnin,

– 2% od neto zavarovalne osnove zavezancev, ki opravljajo samostojno dejavnost,

– 5% od katastrskega dohodka,

– 200 DEM letno – v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije – občani, ki so na začasnem delu v tujini,

– 100 DEM letno – v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije – lastniki stanovanjskih hiš, stanovanj, vikenda ali vinske kleti in zemljišča, ki nimajo stalnega bivališča na območju občine;

b) v delu:

– 2 delovna dneva letno na nosilca gospodinjstva ali družinskega člana.

En delovni dan traja 8 ur, nadomestilo za neopravljeni delovni dan znaša 50 DEM v tolarški protivrednosti po srednjem tečaju Banke Slovenije.

4. člen

Samoprispevek od plač oziroma nadomestil, nagrad in pokojnin se obračuna in plača ob vsakem izplačilu, od dohodka iz kmetijske in obrtne dejavnosti pa obračunava in odteguje Republiška uprava za javne prihodke, izpostava Lendava, samoprispevek od začasno zaposlenih v tujini pa obračunava Občina Kobilje, ki vsakega zavezanca pisno obvesti o njegovi obveznosti.

5. člen

Samoprispevka so oproščeni občani, ki izpolnjujejo pogoje iz 12. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 35/85).

6. člen

Sredstva zbrana s samoprispevkom so strogo namenska in se bodo uporabila izključno za programe iz 2. člena tega sklepa. Sredstva se bodo zbirala na žiro računu Občine Kobilje št. 51920-842-047-82196 in se bodo razporejala za name-ne, kot jih določa referendumski program.

7. člen

Nadzor nad zbiranjem in uporabo sredstev zbranih iz naslova samoprispevka bo opravljal občinski svet oziroma od njega imenovani odbor.

Občinski svet je dolžan enkrat letno izdelati poročilo o zbranih sredstvih samoprispevka ter poročati občanom o uporabi teh sredstev.

8. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. julija 1995.

Kobilje, dne 1. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine Kobilje
Avzug Gjerek l. r.

1772.

Na podlagi 10. člena sklepa o razpisu referendumu o uvedbi občinskega samoprispevka v denarju in delu za območje Občine Kobilje daje Občinska volilna komisija občine Kobilje

POROČILO**o izidu glasovanja na referendumu 28. 5. 1995 o uvedbi občinskega samoprispevka v denarju in delu za območje Občine Kobilje**

Na referendumu dne 28. 5. 1995 o uvedbi občinskega samoprispevka v denarju in delu za območje Občine Kobilje so bili ugotovljeni naslednji izidi glasovanja:

1. V volilni imenik je bilo vpisanih 515 občanov, naknadno vpisanih na podlagi potrdila pristojnega organa ni bilo.

2. Na referendumu je glasovalo 302 občanov, kar je 58,64%.

3. ZA uvedbo samoprispevka je glasovalo 229 občanov, kar je 75,84%.

4. PROTI uvedbi samoprispevka je glasovalo 67 občanov, kar je 22,18%.

5. Neveljavnih glasovnic je bilo 6, kar je 1,98%.

Na podlagi izida glasovanja, skladno z zakonom o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94) volilna komisija ugotavlja, da je bil izglasovan predlog za uvedbo občinskega samoprispevka v denarju in delu za območje Občine Kobilje, ker se je zanj izreklo 229 občanov, kar je 75,84% volivcev, ki so glasovali.

Kobilje, dne 10. junija 1995.

Predsednica
Občinske volilne komisije
občine Kobilje
Vesna Petkovič l. r.

KOČEVJE**1773.**

Na podlagi 43. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) ter 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-65, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94) je Občinski svet občine Kočevje na 5. seji dne 26. 4. 1995 in Občinski svet občine Osilnica na 5. seji dne 13. 4. 1995 ter 6. seji dne 24. 5. 1995 sprejel

ODLOK**o zaključnem računu proračuna Občine Kočevje za leto 1994****1. člen**

Sprejme se zaključni račun proračuna Občine Kočevje za leto 1994, katerega sestavni del so tudi podračuni proračuna: sredstev rezervnega sklada Občine Kočevje, sredstev za zdravstveno varstvo živali in sredstev za izobraževanje.

2. člen

Doseženi prihodki in odhodki po zaključnem računu so naslednji:

I. SREDSTVA PRORAČUNA

– prihodki	1.089.552.309,12
– odhodki	981.049.454,69
– presežek prihodkov nad odhodki	108.502.854,43

II. SREDSTVA REZERVNEGA SKLADA

– prihodki	2.735.192,80
– odhodki	294.658,50
– presežek prihodkov nad odhodki	2.440.534,30

III. SREDSTVA ZA ZDRAVSTVENO VARSTVO ŽIVALI

– prihodki	18.552.536,30
– odhodki	15.405.085,90
– presežek prihodkov nad odhodki	3.147.450,40

IV. SREDSTVA ZA IZOBRAŽEVANJE

– prihodki	268.935.794,00
– odhodki	270.053.506,05
– presežek prihodkov nad odhodki	1.117.712,05

3. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev proračuna v višini 102.378.000,57 je predmet delitvene bilance.

Presežek prihodkov nad odhodki iz I. točke 2. člena v višini 108.502.854,43 SIT je zmanjšan za 6.124.853,86 SIT namenskih sredstev (blagovne rezerve, plaz Trata II/12, požarna taksa).

4. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev rezervnega sklada v višini 2.440.534,30 je predmet delitvene bilance.

5. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev za zdravstveno varstvo živali v višini 3.147.450,40 je predmet delitvene bilance.

6. člen

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev za izobraževanje v višini 1.117.712,05 se prenesejo kot prihodek v leto 1995 namensko za izobraževanje.

7. člen

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna ter delitvena bilanca presežka prihodkov nad odhodki proračuna, upravnih organov in podpartij obeh računov, sklada stavbnih zemljišč ter stanovanjskega računa za leto 1994 in zaprtje računov bivše Občine Kočevje, so sestavni del tega odloka.

8. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-6/95-1/1

Kočevje, februar 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kočevje
Alojz Košir l. r.

Župan
Občine Osilnica
Anton Kovač l. r.

**DELITVENA BILANCA PRESEŽKA PRIHODKOV
NAD ODHODKI PRORAČUNA, UPRAVNIH
ORGANOV IN PODPARTIJ OBEH RAČUNOV,
SKLADA STAVBNIH ZEMLJIŠČ TER
STANOVANJSKEGA RAČUNA ZA LETO 1994 IN
ZAPRTJE RAČUNOV BIVŠE OBČINE KOČEVJE
(ključ delitve je delež dohodnine v zagotavljeni porabi)**

1

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna Občine Kočevje iz naslova preveč nakazane finančne izravnave za leto 1994 v višini 9,098.000 SIT se razdeli na nove občine v višini:

	SIT
– Občina Kočevje	8,606.708,00
– Občina Osilnica	90.980,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	200.156,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	200.156,00

2

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna Občine Kočevje iz naslova neporabljenih namenskih sredstev za leto 1994 (nakup blagovnih rezerv, plaz Trata II/12, požarna taksa) se v višini 6,124.853,86 SIT pripada novi Občini Kočevje.

3

Presežek prihodkov nad odhodki proračuna Občine Kočevje iz drugih naslovov za leto 1994 v višini 93,280.000,57 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	88,242.880,57
– Občina Osilnica	932.800,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	2,052.160,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	2,052.160,00

4

Presežek prihodkov nad odhodki rezervnega sklada proračuna Občine Kočevje za leto 1994 v višini 2,440.534,30 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	2,308.745,30
– Občina Osilnica	24.405,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	53.692,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	53.692,00

5

Presežek prihodkov nad odhodki pristojbin za zdravstveno varstvo živali za leto 1994 v višini 3,147.450,40 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	2,977.488,40
– Občina Osilnica	31.474,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	69.244,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	69.244,00

6

Presežek prihodkov nad odhodki pri upravnem organu Občine Kočevje za leto 1994 v višini 14,363.717,98 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	13,588.077,98
– Občina Osilnica	143.636,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	316.002,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	316.002,00

7

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev za izvajanje programa osnovnega izobraževanja za leto 1994 v višini 1,117.712,05 SIT se prenesejo v leto 1995 kot prihodek na

ločen račun proračuna Občine Kočevje – sredstva za izobraževanje.

8

Presežek prihodkov nad odhodki izpitne komisije Občine Kočevje v višini 222.337,70 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	210.331,70
– Občina Osilnica	2.224,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	4.891,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	4.891,00

9

Presežek prihodkov nad odhodki Geodetske uprave Občine Kočevje za leto 1994 v višini 98.944,10 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	93.601,10
– Občina Osilnica	989,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	2.177,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	2.177,00

10

Neporabljena sredstva naravnih nesreč v Občini Kočevje v višini 240.178,22 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	227.208,22
– Občina Osilnica	2.402,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	5.284,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	5.284,00

11

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev za nabornike za leto 1994 v višini 46.034,90 SIT se prenese na ustrezen republiški račun.

12

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev za ljudsko obrambo za leto 1994 v višini 8.624,22 SIT se razdeli na nove občine v višini:

– Občina Kočevje	8,158,22
– Občina Osilnica	86,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	190,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	190,00

13

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev nadomestil za porodniško za leto 1994 v višini 20.608,75 SIT se prenesejo v leto 1995 kot prihodek na ustrezen račun namensko kot nadomestila za porodniško.

14

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev sklada stavbnih zemljišč za leto 1994 v višini 7,097.231,56 SIT se razdeli:

– Občina Kočevje	6,713.981,56
– Občina Osilnica	70.972,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	156.139,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	156.139,00

15

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev stanovanjskega gospodarstva – najemnin stanovanj in poslovnih prostorov (občinski del) za leto 1994 v višini 678.889,71 se razdeli:

– Občina Kočevje	623.220,71
– Občina Osilnica	14.257,00
– Občina Loški potok (KS Draga)	19.009,00
– Občina Dobropolje (KS Struge)	22.403,00

16

Presežek prihodkov nad odhodki sredstev denarnih prejemkov – borčevsko invalidsko varstvo Občine Kočevje za leto 1994 v višini 418.597,40 SIT se prenese kot prihodek računa RS upravna enota Kočevje – varstvo vojaških veterarov, vojaških invalidov in žrtev vojne.

17

Občina Kočevje prevzame tudi vse kratkoročne terjatve in obveznosti ter sredstva na žiro računih.

Dolgoročne terjatve, opredmetena in neopredmetena osnovna sredstva in dolgoročne obveznosti pa bodo predmet v postopku delitve premoženja.

18

Zaprejo se vsi žiro računi bivše Občine Kočevje, in sicer:

1. žiro račun proračuna Občine Kočevje, 51300-630-10009
2. Podpartija ŽR proračuna Občine Kočevje – rezervni sklad, 51300-750-10009
3. Podpartija ŽR proračuna Občine Kočevje – sredstva za zdravstveno varstvo živali, 51300-630-5010009
4. Podpartija ŽR proračuna Občine Kočevje – sredstva za izobraževanje, 51300-630-2010009
5. ŽR Upravnega organa Občine Kočevje, 51300-637-23131
6. Podpartija ŽR upravnega organa Občine Kočevje – sredstva za borce in invalide, 51300-637-2023131
7. ŽR Izvršnega sveta Občine Kočevje, 51300-637-23126
8. Podpartija ŽR Izvršnega sveta Občine Kočevje – Geodetska uprava Kočevje, 51300-637-2023126
9. Podpartija ŽR Izvršnega sveta Občine Kočevje – izpitna komisija, 51300-637-4023126
10. Podpartija ŽR Izvršnega sveta Občine Kočevje – sredstva nabornikov, 51300-637-5023126
11. ŽR naravnih nesreč, 51300-655-18054
12. ŽR nadomestil za porodniško, 51300-637-8023189
13. ŽR sredstev za obrambo, 51300-637-3023126
14. ŽR sklada stavbnih zemljišč Občine Kočevje, 51300-654-17020
15. ŽR stanovanjski račun – posebna strokovna služba za stanovanjsko gospodarstvo, 51300-675-15010

1774.

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94) je Občinski svet občine Kočevje na seji dne 16. 6. 1995 sprejel

O D L O K o proračunu Občine Kočevje za leto 1995

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S proračunom občine Kočevje za leto 1995 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za

financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja Občina Kočevje.

2. člen

Prihodki občinskega proračuna Občine Kočevje za leto 1995 znašajo:

Prihodki	1.051,500.000
Odhodki	1.050,700.000

Razlika med prihodki in odhodki izkazuje 800.000 SIT presežka, ki je porabljen pri računu financiranja za odplačilo kreditov.

Pregled prihodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev, vključno s predvidenimi investicijami so zajeti v bilanci, ki je sestavni del proračuna.

3. člen

V rezervni sklad Občine Kočevje se izloča 0,5% skupno doseženih izvirnih proračunskih prihodkov.

4. člen

Župan lahko začasno zmanjša znesek sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena na posebne namene, ali pa začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna niso doseženi v predvideni višini.

O ukrepu mora župan obvestiti Občinski svet občine Kočevje in predlagati ukrepe, oziroma ustrezno spremembo občinskega proračuna.

5. člen

Proračunski uporabniki morajo organizirati izvrševanje del in nalog iz svojega področja v mejah sredstev odobrenih s proračunom. Sredstva se med letom dodeljujejo praviloma enakomerno kot mesečne dotacije. Sredstva se smejo uporabljati za namene, za katere so dana. Uporabniki proračuna morajo nakup opreme oziroma vzdrževalna in investicijska dela oddati praviloma s pogodbo na podlagi javnega razpisa. Uporabniki sredstev proračuna poročajo županu o realizaciji nalog najmanj dvakrat letno in sicer ob polletju in ob zaključku leta oziroma po potrebi.

6. člen

Za izvrševanje proračuna Občine Kočevje je odgovoren župan Občine Kočevje.

7. člen

Župan Občine Kočevje je pooblaščen, da:

- odloča o porabi sredstev tekoče proračunske rezerve v skladu z 8. členom zakona o financiranju občin
- odloča o začasni uporabi tekočih likvidnostnih sredstev zaradi ohranitve njihove realne vrednosti
- odloča o uporabi sredstev rezerv za namene 12. člena zakona o financiranju občin
- odloča o kratkoročnem zadolževanju za financiranje nalog javne porabe, vendar le do višine 5 % sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta.

8. člen

Občinski svet občine Kočevje odloča o dolgoročni zadolžitvi za namene gospodarske infrastrukture na ravni Obči-

ne Kočevje največ v obsegu, ki ne presega 10 % javne porabe v letu pred letom zadolževanja: odplačilo obresti in glavnice pa ne sme preseči 5 % zagotovljene porabe.

Kreditne pogodbe na podlagi odločitev iz prvega odstavka tega člena sklepa župan Občine Kočevje.

9. člen

Nadzorni odbor pri občinskem svetu opravlja nadzor nad:

- finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov po namenu, obsegu in dinamiki porabe
- financiranjem investicij, za katere se sredstva delno ali v celoti zagotavljajo iz občinskega proračuna.

Če pri ugotavljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima nadzorni odbor pravico zahtevati, da se sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana občine. Tudi o pomanjkljivostih, ki so bile ugotovljene pri vodenju finančnega in materialnega knjigovodskega stanja obvesti župana občine.

II. ZAGOTAVLJANJE SREDSTEV ZA FINANČNO IZRAVNAVO

10. člen

Ker občina s svojimi prihodki ne more zagotoviti financiranja zagotavljenе porabe, se ji zagotavljajo sredstva za finančno izravnavo v državnem proračunu.

11. člen

Občini pripadajo sredstva za finančno izravnavo v višini razlike med predvidenimi prilivi izvirnih prihodkov občine in določenim obsegom sredstev za zagotovljeno porabo.

Kot izvirni prihodki občine se štejejo predvideni prilivi po 21. členu zakona o financiranju občin.

Sredstva za finančno izravnavo se zagotavljajo po dvanajstih.

III. KONČNI DOLOČBI

12. člen

Prihodki in odhodki, ki so bili doseženi na podlagi sklepa o začasnem financiranju proračunskih potreb v občini Kočevje v letu 1995 so sestavni del proračuna za leto 1995.

13. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 401-6/95-1/1

Kočevje, dne 20. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kočevje
Alojz Košir l. r.

Bilanca prihodkov in odhodkov proračuna Občine Kočevje za leto 1995

PRIHODKI

I. PRIHODKI ZA ZAGOTOVLJENO PORABO	600,253.500,00
II. PRIHODKI ZA DRUGE NALOGE	321,521.244,38
III. PRENOS PRIHODKOV IZ PRETEKLEGA LETA	129,725.255,62
PRIHODKI SKUPAJ	1.051,500.000,00

ODHODKI

1. Dejavnost občinskih organov in dejavnost uprave občine	83,000.000,00
2. Izobraževanje	218,488.000,00
3. Otroško varstvo	126,316.900,00
4. Socialno varstvo	31,449.000,00
5. Zdravstvo	24,316.000,00
6. Kultura	45,929.125,00
7. Šport	30,100.000,00
8. Kmetijstvo	800.000,00
9. Razvoj, turizem	5,000.000,00
10. Malo gospodarstvo	8,000.000,00
11. Cestno gospodarstvo	151,100.000,00
12. Komunalno gospodarstvo	98,400.000,00
13. Sklad stavbnih zemljišč	32,663.981,56
14. Stanovanjsko gospodarstvo	126,828.242,00
15. Poslovni prostori	18,000.000,00
16. Urejanje prostora	8,000.000,00
17. Varstvo pred nesrečami	
a) civilna zaščita	2,000.000,00
b) požarna varnost	12,650.000,00
18. Druge javne potrebe	22,425.338,00
19. Plačila obresti	200.000,00
20. Oblikovanje rezerv	
a) rezervni sklad	3,000.000,00
b) tekoča rezerva	2,033.413,44
ODHODKI SKUPAJ	1.050,700.000,00
RAČUN FINANCIRANJA	800.000,00

1775.

Na podlagi prvega odstavka 140. člena ustave Republike Slovenije, 61. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95), 3. 4. in 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93), 26. in 105. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93), in 5. člena začasnega statutarnega akta Občine Kočevje (Uradni list RS, št. 12/95 in 21/95) je Občinski svet občine Kočevje dne 30. 5. 1995 sprejel

ODLOK

o gospodarskih javnih službah v občini Kočevje

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa dejavnosti, ki so gospodarske javne službe (v nadaljevanju: javne službe) v občini Kočevje (v nadaljevanju: občini) in ureja način njihovega opravljanja.

Kot javne službe se opravljajo dejavnosti, ki so z zakonom določene kot obvezne lokalne gospodarske javne službe in dejavnosti, ki so kot lokalne javne službe določene s tem odlokom.

2. člen

Javne službe se izvajajo na podlagi predpisanih tehničnih, oskrbovalnih, stroškovnih, organizacijskih in drugih standardov in normativov.

II. NAČIN OPRAVLJANJA JAVNIH SLUŽB

3. člen

Občina z enim ali več odloki podrobneje uredi način opravljanja posamezne ali več javnih služb oziroma podrobneje določi elemente iz 7. člena zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93).

Kadar standardi in normativi iz prvega odstavka prejšnjega člena niso predpisani za celotno državo, se predpišejo z odloki iz prejšnjega odstavka.

III. JAVNE SLUŽBE

4. člen

Na območju občine Kočevje se kot javne službe opravljajo naslednje dejavnosti:

1. oskrba s pitno vodo iz javnega vodovoda,
2. odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda,
3. ravnanje s komunalnimi odpadki,
4. odlaganje ostankov komunalnih odpadkov,
5. javna snaga in čiščenje javnih površin,
6. urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin, peš poti in drugih javnih poti,
7. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka,
8. pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje komunalnih naprav,
9. urejanje pokopališč in oddajanje prostorov za grobove v najem,
10. pogrebne storitve,
11. urejanje ulic, trgov in cest, ki niso razvrščene med magistralne in regionalne ceste,
12. urejanje in vzdrževanje javnih tržnic,
13. oskrba s toplotno energijo iz lokalnega omrežja, ki zajema proizvodnjo in distribucijo toplotne energije,
14. oskrba industrijskih porabnikov z vodo ter oskrba naselij s požarno vodo v javni rabi,
15. urejanje javnih parkirišč in garažnih hiš,
16. javna razsvetljava v naseljih, ki obsega razsvetljava prometnih in drugih javnih površin v naseljih,
17. upravljanje, vzdrževanje in obnova vodopreskrbovalnih objektov in naprav,
18. upravljanje, vzdrževanje in obnova kanalizacijskih in ostalih objektov in naprav, namenjenih opravljanju javnih služb.

Javne službe iz prejšnjega odstavka se opravljajo na celotnem območju občine, če z odlokom iz 3. člena tega odloka za posamezno javno službo ni določeno drugače.

Dejavnosti iz 1., 2., 3., 4., 5., 6. in 7. točke prvega odstavka tega člena so obvezne lokalne javne službe, dejavnosti iz 8., 9., 10., 11., 12., 13., 14., 15., 16., 17. in 18. točke prvega odstavka tega člena pa so izbirne lokalne javne službe.

Uporaba javnih dobrin, ki se zagotavljajo z obveznimi javnimi službami je obvezna, če zakon, ali na njegovi podlagi izdan odlok, ne določata drugače.

6. člen

Infrastrukturni objekti in naprave, potrebne za izvajanje javnih služb v občini Kočevje so:

- objekti in naprave za oskrbo naselij z vodo,
- objekti in naprave za odvajanje in čiščenje odpadnih voda,
- objekti in naprave za odstranjevanje komunalnih odpadkov,
- pokopališčni objekti in naprave,
- tržnice,
- objekti in naprave za oskrbo s toplotno energijo,
- javni parki, nasadi, drevoredi in javna otroška igrišča,
- omrežje in naprave javne razsvetljave,
- omrežje in naprave za oskrbo naselij s požarno vodo v javni rabi,
- objekti in naprave za odvajanje padavinskih voda,
- javne sanitarije v naseljih,
- hodniki, peš poti, dovozne poti, ulice, trgi, ceste in druge javne površine v naseljih, ki niso razvrščene med magistralne in lokalne ceste.

Z odloki iz 3. člena tega odloka se podrobneje opredelijo objekti in naprave, namenjeni za izvajanje javnih služb, določijo objekti in naprave, ki so javno dobro; uredijo pogoji in način rabe objektov in naprav ter druga vprašanja, povezana z infrastrukturnimi objekti in napravami.

IV. NAČINI IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

7. člen

Izvajanje gospodarskih javnih služb zagotavlja občina neposredno ali z dajanjem koncesij.

8. člen

Občina zagotavlja neposredno izvajanje gospodarskih javnih služb z ustanavljanjem režijskih obratov ali javnih podjetij.

9. člen

Režijski obrat se ustanovi, kadar ni pogojev za ustanovitev javnega podjetja, ker bi bilo to neekonomično ali neracionalno zaradi majhnega obsega dejavnosti gospodarske javne službe, ni pa tudi pogojev za podelitev koncesije ali ta ne bi bila smotrna.

Režijski obrat se ustanovi kot notranja organizacijska enota občinske uprave.

Vprašanja, povezana z delovnim področjem režijskega obrata, pooblastili in odgovornostjo vodje režijskega obrata ter druga vprašanja se uredijo z aktom o ustanovitvi režijskega obrata.

10. člen

Javno podjetje se ustanovi kot podjetje v lastnini občine ali kot podjetje v mešani lastnini v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Vprašanja povezana z dejavnostjo javnega podjetja in njenim izvajanjem, z uporabo objektov in naprav, potrebnih za izvajanje dejavnosti ter medsebojne pravice in obveznosti med občino kot ustanoviteljico in javnim podjetjem se uredijo z aktom o ustanovitvi javnega podjetja.

Ustanoviteljske pravice do javnega podjetja izvršuje občinski svet.

11. člen

Za izvajanje gospodarskih javnih služb lahko občina da koncesijo pravni ali fizični osebi, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

12. člen

Izvajalca dejavnosti na podlagi koncesije izbere pristojni organ občine na podlagi javnega razpisa ali na podlagi vloge o zainteresiranosti.

Izbira koncesionarja se lahko opravi brez javnega razpisa, če gre za družbo, v kateri je občina kapitalsko udeležena.

Postopek javnega razpisa in izbora ter postopek v zvezi z izborom na podlagi vloge o zainteresiranosti določi občinski svet s koncesijskim aktom v skladu z zakonom, ki ureja gospodarske javne službe.

Po končanem postopku oblikuje pristojni organ občine predlog za izbor in ga posreduje občinskemu svetu, ki odloči o izboru koncesionarja. Na podlagi odločitve občinskega sveta izda pristojni organ občine upravno odločbo o izboru.

Ponudnik, ki meni, da so bila kršena pravila postopka javnega razpisa ali izbora ali da je izbor neutemeljen, lahko zahteva varstvo v skladu z zakonom.

13. člen

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan v imenu in za račun občine po predhodnem soglasju občinskega sveta.

14. člen

Na podlagi odločitve občinskega sveta se lahko zagotovi izvajanje dejavnosti iz okvira gospodarskih javnih služb tudi z vlaganjem finančnih in drugih sredstev v zasebnopravne subjekte (podjetja, obratovalnice, posamezniki idr.).

Vlaganje sredstev se opravi z zbiranjem ponudb na podlagi javnega razpisa ali na podlagi vloge o zainteresiranosti. Postopek javnega razpisa in izbora ter postopek v zvezi z izborom na podlagi vloge o zainteresiranosti, določi občinski svet v skladu z zakonom o gospodarskih javnih službah.

Po končanem postopku oblikuje pristojni organ občine predlog za izbor in ga posreduje občinskemu svetu, ki odloči o izboru koncesionarja. Na podlagi odločitve občinskega sveta izda pristojni organ občine upravno odločbo o izboru.

Ponudnik, ki meni, da so bila kršena pravila postopka javnega razpisa ali izbora ali da je izbor neutemeljen, lahko zahteva varstvo v skladu z zakonom.

15. člen

Z izbranim izvajalcem (koncesionarjem) sklene pogodbo o koncesiji župan v imenu in za račun občine po predhodnem soglasju občinskega sveta.

16. člen

Koncesijska pogodba ali pogodba o vlaganjih se lahko, skladno z zakonom, sklene tudi s tujo pravno ali fizično osebo.

V. ORGANIZACIJA IZVAJANJA GOSPODARSKIH JAVNIH SLUŽB

17. člen

Dejavnosti iz 1., 14. in 17. točke prvega odstavka 4. člena tega odloka opravlja javno podjetje na celotnem območju Občine Kočevje.

Dejavnosti iz 2., 3., 4., 5., 6., 8., 9., 10., 11., 12., 13., 15., 16. in 18. točke prvega odstavka 4. člena tega odloka opravlja javno podjetje na celotnem območju občine Kočevje.

Dejavnosti iz 7. točke 4. člena tega odloka opravlja pravna ali fizična oseba, ki je registrirana in izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki so predmet koncesije.

Javno podjetje iz drugega odstavka tega člena lahko s soglasjem ustanovitelja s pogodbo poveri izvajanje posameznih dejavnosti ali dela posamezne dejavnosti obstoječim krajevnim skupnostim v občini Kočevje.

Vprašanja povezana s položajem in poslovanjem javnih podjetij se uredijo z akti o ustanovitvi javnih podjetij.

18. člen

Če to narekujejo razlogi ekonomičnosti oziroma racionalnosti, lahko občina posamezne dejavnosti oziroma proizvode in storitve iz 4. člena tega odloka zagotavlja z dajanjem koncesij osebam zasebnega prava ali z vlaganjem javnega kapitala v zasebnopravne subjekte.

Občina lahko podeli koncesijo za opravljanje javne službe za celotno območje občine ali za del območja občine.

19. člen

Občina lahko z aktom iz 17. člena prenese na javno podjetje kot javno pooblastilo tudi določene strokovnotehnične, organizacijske oziroma razvojne naloge, povezane z infrastrukturnimi objekti in napravami, namenjenimi izvajanju gospodarskih javnih služb.

VI. STROKOVNOTEHNIČNE, ORGANIZACIJSKE IN RAZVOJNE NALOGE

20. člen

Za opravljanje strokovnotehničnih, organizacijskih in razvojnih nalog na področju gospodarskih javnih služb v Občini Kočevje se lahko ustanovi direkcija javnih služb.

VII. VARSTVO UPORABNIKOV

21. člen

Za varstvo uporabnikov javnih dobrin se oblikuje svet uporabnikov Občine Kočevje.

Svet uporabnikov sestavljajo predstavniki krajevnih skupnosti in sicer vsako krajevno skupnost po en predstavnik. Dve ali več krajevnih skupnosti se lahko dogovorijo, da bodo imele v svetu skupnega predstavnika. Pri glasovanju ima skupni predstavnik toliko glasov, kolikor krajevnih skupnosti zastopa.

22. člen

Svet uporabnikov:

– usklajuje interese prebivalcev krajevnih skupnosti in predlaga skupne predloge občinskemu svetu in županu občine,

– zastopa interese krajanov v zvezi z načrtovanjem in financiranjem javnih služb in s tem povezanih objektov in naprav v razmerju do občine,

– zastopa interese krajanov v razmerju do izvajalcev javnih služb in opozarja na pomanjkljivosti ter predlaga izboljšave,

– opravlja druge naloge v skladu s svojimi pravili ali drugimi akti o delu in poslovanju.

Občina zagotovi materialne in finančne pogoje za delo sveta uporabnikov.

23. člen

V primeru kršitve dolžnosti kontrahiranja s strani izvajalca javnih služb, lahko uporabnik od pristojnega organa občine zahteva izdajo odločbe, s katero naj ta odloči o pravici uporabnika do storitve in naloži izvajalcu ustrezno ravnanje.

24. člen

Občinski svet in župan občine sta dolžna obravnavati pripombe in predloge sveta uporabnikov.

Občinski svet je dolžan obvestiti svet uporabnikov o svojih stališčih in ukrepih v skladu s poslovnikom o svojem delu, župan pa najkasneje v roku 30 dni od dneva, ko je prejel pripombo ali predlog sveta.

VIII. FINANCIRANJE JAVNIH SLUŽB

25. člen

Storitve javnih služb, ki so individualno določljive in izmerljive, se financirajo iz cene, ki jo plačujejo njihovi uporabniki glede na količino porabe.

Predlog cene posamezne storitve izdela izvajalec in ga s potrebno dokumentacijo predloži pristojnemu organu občine.

Občinski svet lahko določi, da se cene posameznih storitev plačujejo diferencirano glede na posamezne vrste uporabnikov ali za posamezne količine porabljenih storitev.

26. člen

Storitve gospodarskih javnih služb, pri katerih ni mogoče ugotoviti njihovega uporabnika, ali je to povezano z nesorazmerno velikimi stroški, se financirajo iz proračunskih sredstev.

IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

27. člen

Do sprejetja odlokov iz 3. člena tega odloka, se za ureditev zadev, ki niso urejene s tem odlokom, uporabljajo določbe občinskih in drugih predpisov, izdanih na podlagi 41. člena zakona o komunalnih dejavnostih (Uradni list SRS, št. 8/82) oziroma določbe občinskih in drugih predpisov, če niso v nasprotju s tem odlokom.

28. člen

Svet uporabnikov iz 21. člena tega odloka se ustanovi v 6 mesecih od dneva njegove uveljavitve.

29. člen

Do ustrezne zakonske ureditve razmejitve financiranja obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb med državo in občino se za proračunsko financiranje obveznih lokalnih gospodarskih javnih služb uporabljajo določbe veljavnih predpisov.

30. člen

Z dnem pričetka veljavnosti tega odloka preneha veljati odlok o komunalnih dejavnostih v občini Kočevje (Uradni list SRS, št. 19/84 in 35/85).

31. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Občinska uprava je dolžna predložiti občinskemu svetu osnutke aktov za reorganizacijo gospodarskih javnih služb v občini Kočevje, usklajene s tem odlokom do 31. 12. 1995.

Št. 301-3/95-1/1

Kočevje, dne 17. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Kočevje
Alojz Košir l. r.

KRŠKO

1776.

Na podlagi 37. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85, 29/86, 43/89 in Uradni list RS, št. 26/90 in 18/93) in 33. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94, 14/95) je župan Občine Krško sprejel

S K L E P

o javni razgrnitvi osnutkov:
– sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990;
– sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta Spodnji Grič II;
– prostorskih ureditvenih pogojev za športni center Grič II;
– zazidalnega načrta Poslovni objekti Stara vas–Krško.

I

Javno se razgrnejo osnutki:
– sprememb in dopolnitev prostorskih sestavin dolgoročnega plana Občine Krško za obdobje 1986–2000 in družbenega plana Občine Krško za obdobje 1986–1990;
– sprememb in dopolnitev dela zazidalnega načrta Spodnji Grič II;
– prostorskih ureditvenih pogojev za športni center Grič II;
– zazidalnega načrta Poslovni objekti Stara vas–Krško.

II

Dokumentacija bo javno razgrnjena v prostorih Oddelka za urejanje prostora, varstvo okolja in premoženjsko pravne zadeve Občine Krško, Cesta krških žrtev 14 in v prostorih Krajevne skupnosti Krško, Cesta krških žrtev 32.

Javna razgrnitev bo trajala trideset dni od objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

III

V času javne razgrnitve lahko k dokumentom podajo svoje pisne pripombe in predloge delovni ljudje in občani, podjetja ter druge organizacije in skupnosti in le-te posredujejo Oddelku za urejanje prostora, varstvo okolja in premoženjsko pravne zadeve Občine Krško.

IV

V času javne razgrnitve bo organizirana javna razprava navedenih osnutkov.

V

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 352-4/95-1
Št. 352-7/95-1
Št. 352-5/95-1
Št. 352-6/95-1
Krško, dne 23. junija 1995.

Župan
Občine Krško
Danilo Siter l. r.

—————
KUZMA

1777.

V zvezi s sklepom Občinskega sveta občine Kuzma z dne 6. 4. 1995, da je članu občinskega sveta Ludviku Kočarju prenehal mandat na podlagi 37.a in 37.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US, RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) je občinska volilna komisija na seji dne 23. 6. 1995 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a,

da je mandat člana občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenske ljudske stranke – SLS v I. volilni enoti.

Ta kandidat je Gabriel Grah, roj. 26. 7. 1967, kmetovalec, stanujoč v Vidoncih št. 67.

Kandidat je 7. 6. 1995 podal pismeno izjavo, da sprejema mandat.

Št. 65/95-1
Kuzma, dne 23. junija 1995.

Predsednik
Občinske volilne komisije
občine Kuzma
Milan Banič l. r.

Člani volilne komisije:
Ivan Bauer l. r.
Jožef Sever l. r.
Darko Tivold l. r.

—————
MISLINJA

1778.

Na podlagi 57. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) in 21. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Mislinja na seji dne 21. 6. 1995 sprejel

ODLOK**o proračunu Občine Mislinja za leto 1995**

1. člen

Z odlokom o proračunu Občine Mislinja za leto 1995 (v nadaljnjem besedilu: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje lokalnih zadev javnega pomena.

2. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1995 znašajo 159,936.570 tolarjev in se razporedijo za

– tekoče obveznosti	159,125.000 tolarjev in
– sredstva rezerve	811.570 tolarjev.

Pregled prihodkov in njihova razporeditev sta zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

3. člen

Skupni obseg odhodkov v bilanci prihodkov in odhodkov proračuna se med letom usklajuje, če je to v skladu z zagotovljeno porabo in v okviru doseženih prilivov. Z uskladitvijo se prioriteto zagotovijo sredstva za plače, pri čemer se upošteva osnova za obračun plač, ki jo določi Vlada Republike Slovenije, ter tisti materialni stroški, na katere ni mogoče vplivati.

4. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, določene s proračunom. Obveznosti se smejo prevzemati v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

5. člen

Sredstva proračuna se med letom delijo praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prilivov in dogovorjenih pogojev za izpolnjevanje obveznosti, ki se poravnava iz proračuna.

6. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Za zakonito in namensko uporabo sredstev uporabnikov proračunskih sredstev so odgovorni njihovi vodje in vodje računovodstev.

7. člen

Župan občine je pooblaščen, da odloča:

- o začasnem zmanjšanju zneskov sredstev za posamezne namene, če prihodki proračuna ne pritekajo v predvideni višini,
- o uporabi sredstev rezerv iz 1. točke 12. člena zakona o financiranju občin do ene petine sredstev rezerv,
- o najemu posojila največ do 5 % sprejetega proračuna zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta, in
- o varni ter gospodarni naložbi nerazporejenih sredstev.

8. člen

O zadolžitvi za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb, odloča občinski svet.

9. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. januarja 1995 dalje.

Št. 401-1/95

Mislinja, dne 22. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Mislinja
Dominik Javornik l. r.

Bilanca
prihodkov in odhodkov proračuna
Občine Mislinja za leto 1995

PRIHODKI	v tolarjih
Prihodki za zagotovljeno porabo	135.712.000
Prihodki za druge naloge	23.030.000
Prihodki, preneseni iz preteklega leta	1.194.570
SKUPAJ PRIHODKI	159.936.570
ODHODKI	
Sredstva za lokalno samoupravo	17.398.000
Sredstva za družbene dejavnosti	64.500.000
Sredstva za gospodarsko infrastrukturo	71.505.000
Sredstva za varstvo pred naravnimi in drugimi nesrečami	3.300.000
Drugi odhodki	2.422.000
Sredstva rezerve	811.570
SKUPAJ ODHODKI	159.936.570

—————
1779.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) ter 21. in 72. člena statuta Občine Mislinja (Uradni list RS, št. 27/95) je Občinski svet občine Mislinja na 7. seji dne 8. 6. 1995 sprejel

O D L O K
o organizaciji in delovnem področju občinske uprave
Občine Mislinja

1. člen

S tem odlokom se ustanovi in določi organizacija ter delovno področje uprave Občine Mislinja.

2. člen

Naloge in pristojnosti občinske uprave za Občino Mislinja opravlja Občinski urad Mislinja (v nadaljnjem besedilu: urad).

Urad deluje na sedežu Občine Mislinja, v Mislinji, Šolska cesta 34.

3. člen

Urad vodi župan.

Za vodenje urada ali za opravljanje posameznih nalog vodenja urada lahko župan pooblasti tajnika.

4. člen

Delovanje, položaj, pravice ter obveznosti urada in delavcev urada določa zakon in statut občine.

5. člen

Občinski urad v okviru pristojnosti in obveznosti občine:

- izvaja zakone, odloke ter druge splošne in posamične akte,
- opravlja vse upravne zadeve in izdaja posamične akte iz pristojnosti občine,
- izvršuje zakone in druge predpise države, kadar v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti ali na podlagi javnih pooblastil,
- pripravlja splošne akte, proračun, zaključni račun proračuna ter druge akte, poročila in druga gradiva za župana in občinski svet,
- opravlja strokovne, administrativne in tehnične naloge za občinske organe,
- upravlja z občinskim premoženjem,
- zagotavlja izvajanje javnih služb in nadzor nad njihovim delovanjem,
- opravlja vsa računovodska, knjigovodska in blagajniška ter druga administrativno tehnična dela v zvezi z izvajanjem občinskega proračuna, delovanjem občinskih organov in urada ter upravljanjem občinskega premoženja,
- opravlja druge naloge in dela, ki jih določi župan.

6. člen

Izvajanje nekaterih strokovnih nalog lahko župan naroči pri strokovnih organizacijah ali posameznikih - strokovnjakih.

Če je za občino racionajnejše in bolj smotrno, se lahko župan s soglasjem občinskega sveta dogovori z drugo občinsko upravo ali drugo organizacijo, da za občino opravlja nekatere upravne ali strokovne naloge.

O oddaji del iz prvega in drugega odstavka tega člena se sklene pogodba.

7. člen

Upravne in druge naloge urada opravlja tajnik, upravni in strokovno tehnični delavci.

Položaj delavcev urada ureja zakon.

8. člen

Sistemizacijo delovnih mest v uradu določi župan v tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka.

9. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati začasni pravilnik o organizaciji, delovnem področju in načrtu delovnih mest uprave Občine Mislinja.

10. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/95

Mislinja, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Mislinja
Dominik Javornik l. r.

MUTA**1780.**

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 10. člena statuta Občine Muta (MUV, št. 10/95) je Občinski svet občine Muta na seji dne 15. 6. 1995 sprejel

O D L O K
o proračunu Občine Muta za leto 1995

1. člen

S proračunom Občine Muta za leto 1995 (v nadaljnjem besedilu: občinski proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v Občini Muta.

2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1995 znašajo 132.203.243 tolarjev.

Podrobnejši pregled prihodkov in odhodkov občinskega proračuna in njihova razporeditev sta zajeti v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del občinskega proračuna.

Župan občine se pooblašča, da med letom usklajuje skupno bilanco prihodkov in odhodkov v skladu z usmeritvami Republike Slovenije za področje javne porabe.

3. člen

Od izvernih prihodkov občinskega proračuna za leto 1995 se izloči 0,5% v sredstva rezerve občine.

4. člen

Prihodki od prodaje in najema občinskega premoženja ter prihodki, ki jih dosežejo upravni organi s svojo dejavnostjo, so prihodki občinskega proračuna.

5. člen

Sredstva občinskega proračuna se razporedijo med letom enakomerno med vse nosilce oziroma uporabnike v odvisnosti od zapadlosti obveznosti ter v skladu z dinamiko prihodkov.

6. člen

Uporabniki občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrena z občinskim proračunom in ne smejo prevzemati obveznosti, ki bi presežale s proračunom določena sredstva.

7. člen

Župan lahko začasno zmajša zneske sredstev, ki so v proračunu razporejeni za posamezne namene ali začasno zadrži uporabo sredstev, če prihodki proračuna niso doseženi v predvideni višini.

O ukrepu iz prejšnjega odstavka mora župan obvestiti občinski svet in predlagati ukrepe oziroma spremembo občinskega proračuna.

8. člen

Za smotno uporabo sredstev občinskega proračuna je odgovoren župan kot odredbodajalec in vodja računovodstva.

9. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o:

– uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve za pokrivanje premalo predvidenih odhodkov na posameznih postavkah in za nepredvidene odhodke ob pogoju, da sodijo ti odhodki v okvir javne porabe občine. O svojih odločitvah obvešča občinski svet,

– prenosih sredstev med različnimi postavkami istega namena na podlagi objektivnih razlogov, ki so usklajeni z uporabniki,

– začasni vezavi likvidnostnih sredstev proračuna, zaradi ohranitve njihove realne vrednosti in zagotovitve tekoče likvidnosti proračuna,

– uporabi sredstev rezerve občine za namene iz 1. točke 12. člena zakona o financiranju občin do 200.000 tolarjev za posamezni primer. O svoji odločitvi obvešča občinski svet.

10. člen

Občinski svet odloča o dolgoročni zadolžitvi za namene gospodarske infrastrukture v skladu s 17. členom zakona o financiranju občin.

Pogodbo o najetju posojila v skladu s prejšnjim odstavkom sklene župan.

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Medobčinskem uradnem vestniku, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 04/95

Muta, dne 15. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Muta
Mirko Vošner l. r.

NOVO MESTO**1781.**

Na podlagi 25. člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95) in 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na 7. seji dne 8. 6. 1995 sprejel

S P R E M E M B E I N D O P O L N I T V E
statuta Mestne občine Novo mesto

1. člen

V statutu Mestne občine Novo mesto se v 6. členu v tretjem odstavku črtata besedi: "Republika Slovenija".

2. člen

Besedilo 8. člena statuta se spremeni tako, da se glasi: "Območje občine je lahko razdeljeno na krajevne skupnosti in mestne četrti, ki so pravne osebe. Ustanovi jih občinski svet s statutarnim sklepom, upoštevajoč interes prebivalcev.

S statutarnim sklepom se določijo naloge, način financiranja, organiziranost in druge zadeve, ki so pomembne za delovanje krajevnih skupnosti in mestnih četrti."

3. člen

V 10. členu se za dvanajsto alineo doda nova alineja, ki se glasi:

“– izvaja naloge zaščite in reševanja, ki so opredeljene v zakonu o varstvu pred naravnimi in drugimi nesrečami.”

4. člen

V 13. členu se v prvem stavku črtata besedi: “občinski odbori”.

5. člen

V 16. členu se črtajo besede: “in občinska volilna komisija.”

6. člen

V 17. členu se za drugo alineo prvega odstavka namesto pike postavi vejica in doda tekst: “ki jih imenuje izmed članov občinskega sveta.”

V drugem odstavku 17. člena se črtajo sedma, osma in deseta alineja in se nadomestijo z dvema novima alineama, ki se glasita:

“– imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora ter člane komisij in odborov občinskega sveta,

– na predlog župana imenuje in razrešuje podžupana.”

Enajsta alineja 17. člena se spremeni tako, da se črta beseda “odborov”, črta se vejica za besedo “podžupanov” in doda tekst “ter občinske uprave”.

Črta se trinajsta alineja 17. člena.

Dosedanja dvaindvajseta alineja se spremeni tako, da se glasi:

“– imenuje in razrešuje predstavnike občine v svet načelnika upravne enote,”

Pred zadnjo alinejo se doda nova alineja, ki se glasi:

“– imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin,”

V zadnji alineji 17. člena se besedi “določa zakon” spremeni v besedi “določajo zakoni”.

7. člen

V 20. členu se prvi stavek drugega odstavka spremeni tako, da se pravilno glasi:

“Prvo sejo občinskega sveta skliče župan.”

V 20. členu se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“Član sveta ni kazensko odgovoren za mnenje ali glas, ki ga je izrekel na sejah občinskega sveta ali na sejah njegovih delovnih teles.”

8. člen

Za 20. členom se dodata nova 20.a člen in 20.b člen, ki se glasita:

“20.a člen

Članu občinskega sveta preneha mandat:

– če izgubi volilno pravico,

– če postane trajno nezmožen za opravljanje funkcije,

– če je s pravnomočno sodbo obsojen na nepogojno kazen zopora, daljšo od šest mesecev,

– če v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljanje dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če nastopi funkcijo ali začne opravljanje dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo člana občinskega sveta,

– če odstopi.

Članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka.

Ne glede na določbo 30. člena zakona o lokalnih volitvah v primerih prenehanja funkcije zaradi razlogov iz prve

do pete alineje prvega odstavka tega člena, nadomesti člana občinskega sveta, ki mu preneha funkcija, naslednji kandidat z liste kandidatov. Če takega kandidata ni, ga nadomesti kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

20.b člen

Člani občinskega sveta opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

Funkcija člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo župana, podžupana in člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi.

Funkcija člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.”

9. člen

V 25. členu se drugi odstavek spremeni tako, da se beseda “navzočih” nadomesti z besedo “opredeljenih”.

10. člen

Naslov pred 36. členom se dopolni tako, da se glasi: “6. Župan in podžupani”.

11. člen

Za 36. členom se doda nov 36.a člen, ki se glasi:

“Funkciji župana in podžupana nista združljivi s funkcijo članov občinskega sveta in članov nadzornega odbora ter z delom v občinski upravi kot tudi ne s funkcijami in deli iz tretjega odstavka 20.b člena tega statuta.

Če je član občinskega sveta izvoljen za župana, mu preneha mandat člana občinskega sveta.

Če je član občinskega sveta imenovan za podžupana v času opravljanja te funkcije, ne more opravljanje funkcije člana občinskega sveta. V tem času opravlja funkcijo člana občinskega sveta naslednji kandidat z liste kandidatov.

12. člen

V 37. členu se dopolnita druga in četrta alineja, tako da se pravilno glasita:

“– občinskemu svetu predlaga sprejem proračuna občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge splošne akte iz pristojnosti občinskega sveta,

– določi sistematizacijo delovnih mest v občinski upravi, vodi, nadzoruje in usmerja delo občinske uprave.”

Pred zadnjo alinejo se doda nova alineja, ki se glasi:

“– skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine,”

V zadnji alineji se besedi “določa zakon” dopolnita tako, da se glasita “določajo zakoni”.

13. člen

39. člen se dopolni tako, da se glasi:

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in odborov, na njih razpravljati in dajati predloge, sej nadzornega odbora pa le na njegovo povabilo.

14. člen

V 40. členu se za drugim stavkom črta pika in doda novo besedilo, ki se glasi:

“ter za nadomeščanje v primeru njegove odsotnosti ali zadržanosti.”

15. člen

V 46. členu se v prvem stavku črtata besedi: "oziroma župan".

16. člen

V 50. členu se dodata nova odstavka, ki se glasita:
Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

17. člen

V 51. členu se črta zadnji stavek.

18. člen

54. člen se spremeni tako, da se glasi: "O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava, na drugi stopnji pa župan, če ni z zakonom drugače odločeno."

19. člen

V 63. členu se črta zadnji stavek.

20. člen

91. člen se spremeni tako, da se glasi:
"Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine ali naravne nesreče, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku."

21. člen

V 93. členu se v drugem odstavku črtajo besede "ter na podlagi javnih pooblastil."

Črta se tudi tretja alineja tretjega odstavka.

22. člen

100. člen se dopolni tako, da se zбриše pika za drugim stavkom in doda nov tekst:

"na referendumu. Odločitev o vključitvi občine v širšo lokalno skupnost je na referendumu sprejeta, če se za to odloči večina volivcev, ki so glasovali."

23. člen

101. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Obstoječe krajevne skupnosti nadaljujejo svoje delo do sprejetja statutarnega sklepa o ustanovitvi krajevnih skupnosti in mestnih četrti ter do izvolitve njihovih organov, vendar najkasneje do 30. 4. 1996."

24. člen

102. člen se spremeni tako, da se glasi:

"Občinski svet sprejme statutarni sklep o ustanovitvi krajevnih skupnosti v občini po poprejšnjih obravnavah na zborih krajanov, ki se opravijo v skladu s statuti obstoječih krajevnih skupnosti."

25. člen

Besedilo 104. člena statuta se spremeni tako, da se glasi:

"Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut občine Novo mesto (SDL, št. 5/79). Predpisi in drugi splošni akti, ki sta jih sprejela Skupščina občine Novo mesto in njen izvršni svet, ostanejo v veljavi do sprejetja novih v skladu s tem statutom in se uporabljajo v tistih delih, ki zadevajo območje Mestne občine Novo mesto."

26. člen

Te spremembe začnejo veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 013-1/95-12

Novo mesto, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta Mestne občine
Novo mesto
Janez Mežan l. r.

1782.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95) ter 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je občinski svet na seji dne 8. 6. 1995 sprejel

ODLOK

o spremembi in dopolnitvi odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in primestna središča

1. člen

Odlok o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in primestna središča (Uradni list RS, št. 7/92 in 32/93, v nadaljnjem besedilu: odlok) se spremeni:

V 44. členu odloka se v točki 5.20 Posebna merila in pogoji za urejanje ureditvenih območij za pogoji ureditvenega območja III/D2 – zdravstveni center dodajo pogoji za ureditveno območje:

III/D3 – bencinski servis Brod

1 – NAMEN UO: terciarne dejavnosti – bencinski servis s spremljajočimi dejavnostmi

2 – PREDPISAN TIP GE: gospodarska GE

3 – PREDPISAN TIP GLAVNE STAVBE: gospodarska stavba, objekt ima lahko tipske oznake

4 – POMOŽNE STAVBE so lahko največ P + 1

5 – DODATNI POGOJI:

– kot funkcionalna dejavnost na mestni vpadnici naj bo locirana in oblikovana podrejeno,

– ob regionalni cesti R 333 se naj izvede kolesarska steza, enojni drevored ter pločnik od odcepa stare ceste za Brod do križišča za Ulico Slavka Gruma, za uvoz v območje servisa se mora izvesti desni zavijalni pas za uvoz in desni čakalni pas za leve zavijalce,

– na zelenici ob pločniku naj se uredi počivališče s klopmi, informacijskim panojem ali tablo ter koši za smeti,

– proti stanovanskemu območju se naj zasadi gosta vegetacija.

2. člen

Kartografski del odloka se spremeni tako, da se ureditveno območje "III/P1" – Brod zmanjša za ureditveno območje bencinskega servisa Brod in temu območju doda oznaka III/D3.

3. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 012-6/95-12

Novo mesto, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
Mestne občine Novo mesto
Janez Mežan l. r.

—————

1783.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95) ter 39. člena zakona o urejanju naselij in drugih posegov v prostor (Uradni list SRS, št. 18/84, 37/85 in 29/86 ter Uradni list RS, št. 26/90, 18/93, 47/93 in 71/93) je občinski svet na seji dne 8. 6. 1995 sprejel

ODLOK
o spremembi zazidalnega načrta "Na Kamenju" v
Dolenjskih Toplicah- sprememba

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se sprejme sprememba zazidalnega načrta "Na Kamenju" v Dolenjskih Toplicah – sprememba (odlok objavljen v Skupščinskem Dolenjskem listu, št. 6/90, 10/90 in 12/91, v nadaljnjem besedilu: sprememba zazidalnega načrta).

Spremembo zazidalnega načrta je izdelal Neapolis d.o.o., Novo mesto pod št. LDSO-254/93 v marcu 1995. Sestavljata ga tekstualni del in grafične priloge.

2. člen

Sprememba zazidalnega načrta obravnava gradnjo ene stanovanjske hiše na zemljišču parc. št. 415 in delu poti s parc. št. 953 k.o. Toplice kot zapolnitev niza stanovanjskih objektov, predvidenih po osnovnem zazidalnem načrtu. Zemljišče leži v območju že sprejetega zazidalnega načrta.

Del poti s parc. št. 953 k.o. Toplice se k funkcionalnemu zemljišču tega objekta pripoji po izgradnji nove ceste, predvidene z osnovnim zazidalnim načrtom.

II. POGOJI ZA IZRABO ZEMLJIŠČA IN ZA OBLIKOVANJE POSEGA V PROSTOR

3. člen

Stanovanjska hiša je tlorisnih dimenzij $11 \times 9 + 3.5 \times 6$ m s $\pm 5\%$, v dolžino brez odstopanja. Vertikalni gabarit je klet, pritličje in mansarda s kolenčnim zidom največ 1 m. Streha je simetrična dvokapnica, naklona 40 do 43 stopinj, kritina opečni zareznik. Streha nad prizidanim delom je ravna, pohodna.

4. člen

Na funkcionalnem zemljišču objekta sta predvideni dve parkirni mesti. Ostali del zemljišča se uredi kot zelenica.

III. POGOJI ZA PROMETNO IN KOMUNALNO OPREMO ZEMLJIŠČA

5. člen

Dostop do objekta je z obstoječe ceste. Po izgradnji nove ceste, predvidene po osnovnem zazidalnem načrtu, se nanjo izvede priključek, po delu opuščene cestnega telesa.

6. člen

Objekt se do izgraje infrastrukturnega omrežja po osnovnem zazidalnem načrtu priključi na obstoječe vodovodno in električno omrežje, za odvod fekalnih vod pa se zgradi triprekatna neprepustna greznica brez iztoka v ponikovalnico.

Po izgradnji infrastrukturnega omrežja se mora objekt obvezno priključiti na vse naprave.

7. člen

Trafo postaja Škrile, predvidena po osnovnem zazidalnem načrtu se opusti, ker je že postavljena nova pri gasilskem domu v jedru naselja in bo služila tudi za napajanje predvidenih objektov v območju Škril. Plato, predviden za lokacijo trafo postaje se ohrani.

8. člen

Z gradnjo objekta bo tangiran zemeljski telefonski kabel, zato mora investitor v roku 10 dni pred pričetkom del pri PE PTT Novo mesto pisno naročiti obeležje, zaščito oziroma prestavitev kabla. V neposredni bližini trase tk kabla ni dovoljena uporaba gradbenih strojev in miniranje. Dela nad kablom se mora izvajati izključno ročno. Prav tako ni dopusten odvzem materiala in nasip nad traso.

IV. KONČNE DOLOČBE

9. člen

Inšpekcijsko nadzorstvo nad izvajanjem te spremembe zazidalnega načrta opravlja urbanistična inšpekcija pri Upravi inšpekcijskih služb Novo mesto.

10. člen

Sprememba zazidalnega načrta je stalno na vpogled pri Sekretariatu za varstvo okolja in urejanje prostora občine Novo mesto, Zavodu za družbeno planiranje in urbanistično načrtovanje ter Krajevni skupnosti Dolenjske Toplice.

11. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 012-7/95-12

Novo mesto, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
Mestne občine Novo mesto
Janez Mežan l. r.

—————

1784.

Na podlagi 17. člena statuta Mestne občine Novo mesto (Uradni list RS, št. 13/95) je Občinski svet Mestne občine Novo mesto na seji 8. 6. 1995 sprejel

ODLOK**o spremembah in dopolnitvah odloka o prevzemu izdajateljstva revije Rast**

1. člen

10. člen odloka o prevzemu izdajateljstva revije Rast se spremeni tako, da se glasi:

Revija Rast ima svet, ki ga sestavljajo predstavniki izdajatelja in soizdajateljev.

Člani sveta imajo tolikšen delež glasov pri odločanju, kolikršen je njihov delež v finančnem planu sredstev izdajatelja in soizdajateljev.

2. člen

Črta se celotno poglavje pod točko V. PRAVICA DO OBJAVLJANJA (čl. 13. in 14.), zaradi česar se spremeni oštevilčenje členov tako, da sedanji členi od 15. do 22. postanejo členi od 13. do 20. in oštevilčenje poglavij tako, da dosedanji poglavji VI. in VII. postaneta poglavji V. in VI.

3. člen

Sedanji 15. člen (novi 13. člen) se dopolni tako, da se doda 3. alineja: članarina.

Sedanji 3. in 4. alineja postaneta 4. in 5.

4. člen

20. člen (novi 18. člen) se spremeni tako, da se glasi:

Kot izdajateljice lahko pristopijo tudi ostale občine in podjetja pod pogojem, da bodo sofinancirale izdajanje revije.

Pravico do članstva v svetu imajo vsi soizdajatelji v skladu z določilom 10. člena tega odloka.

5. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 612-3/95

Novo mesto, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
Mestne občine Novo mesto
Janez Mežan l. r.

1785.

Na podlagi 8. člena zakona o referendumu in o ljudski iniciativi (Uradni list RS, št. 15/94), 3. člena zakona o samoprispevku (Uradni list SRS, št. 3/73, 17/83, 35/85, 48/86) ter 56. člena statuta Krajevne skupnosti Stopiče in sklepa zbora krajanov z dne 21. maja 1995 je Svet Krajevne skupnosti Stopiče na seji dne 18. 6. 1995 sprejel

SKLEP**o spremembi sklepa o razpisu referenduma za uvedbo samoprispevka za območje Krajevne skupnosti Stopiče**

1. člen

V 5. členu se 1. točka spremeni in glasi:

“Delovni ljudje od svojih čistih osebnih dohodkov in drugih osebnih prejemkov, od katerih se plačujejo prispevki iz osebnega dohodka, po stopnji 2%, razen tistih, ki prejema-jo zajamčene osebne dohodke.”

2. člen

Spremeni se 7. člen in glasi:

“Pravico do glasovanja na referendumu vsi občani, ki so vpisani v volilni imenik.”

3. člen

Spremeni se 9. člen in glasi:

“Družbeni nadzor nad zbiranjem in uporabo s samoprispevkom zbranih sredstev opravlja nadzorni organ sveta krajevne skupnosti, ki ga posebej pooblasti in določi. Pravilnost obračunavanja in odvajanja samoprispevka kontrolira pri izplačevalcih osebnega dohodka Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje RS ter uprava za družbene prihodke v okviru svoje pristojnosti.”

4. člen

Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi.

Predsednik
Krajevne skupnosti Stopiče
Alojz Golob l. r.

PIRAN

1786.

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 57/94 in 14/95) in 53. člena statuta Občine Piran ter na predlog župana Občine Piran je Občinski svet občine Piran na seji dne 1. 6. 1995 sprejel

ODLOK**o organizaciji in delovnem področju uprave Občine Piran ter o delavcih v občinski upravi**

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

S tem odlokom se ureja organizacija občinske uprave, določa njeno delovno področje in okvirni način njenega delovanja.

2. člen

Občinska uprava je enovita uprava in strokovni organ občine, ki opravlja upravne in strokovne naloge iz pristojnosti občine.

Občinska uprava samostojno nastopa v pravnem prometu v skladu z zakonom, statutom in drugimi predpisi in akti občinskih organov.

3. člen

Za neposredno izvajanje nalog občinske uprave skrbi tajnik.

Župan lahko na predlog tajnika pooblasti drugega delavca občinske uprave za podpisovanje določenih aktov poslovanja s področja dela občinske uprave.

Tajnik skrbi in je odgovoren županu ter svetu za izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku ter za zakonitost dela občinske uprave.

4. člen

Občinska uprava opravlja na delovnih področjih, določenih s tem odlokom, vse upravne in strokovne naloge razen tistih, ki so s statutom in odloki poverjene drugim organom oziroma izvajalcem.

Upravne in strokovne naloge so naslednje:

- izdajanje predpisov za izvrševanje statuta, odlokov ter drugih splošnih aktov in odločitev občinskega sveta, župana in drugih organov in delovnih teles;
- izdajanje posamičnih upravnih aktov;
- priprava splošnih aktov, proračuna in zaključnega računa, drugih aktov, poročil in drugih gradiv za občinske organe;
- upravljanje z občinskim premoženjem;
- zagotavljanje izvajanja javnih služb in nadzor nad njihovim izvajanjem;
- pospeševanje razvoja na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti;
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih predpisov;
- nadzorstvo nad javnim redom in mirom, mirujočim prometom in komunalno ureditvijo
- zagotavljanje zaščite in reševanja ter požarne varnosti,
- zagotavljanje strokovno administrativnih in finančnih del in nalog za druge pravne osebe in organe.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE

5. člen

Naloge občinske uprave opravljajo natranje organizacijske enote.

Občinska uprava ima naslednje organizacijske enote:

1. urad župana;
2. urad za finance in družbene dejavnosti;
3. urad za urejanje prostora;
4. urad za premoženje in gospodarske javne službe;
5. urad za komunalni nadzor.

6. člen

Notranjo organizacijsko enoto vodi načelnik, ki ga imenuje in razrešuje župan.

Notranjo organizacijo urada predpiše župan na predlog načelnika urada.

Za usklajevanje dela med uradi skrbi tajnik.

1. Urad župana opravlja:

- naloge strokovnega, organizacijskega, in servisnega značaja pomembne za delovanje občinske uprave, kadrovske zadeve, prevajanje, pisarniška opravila, vzdrževanje, tehnične naloge in druge naloge;
- protokolarne zadeve;
- naloge na področju zaščite in reševanja ter požarnega varstva;
- strokovne in organizacijske naloge za organe občine in druge organe in delovna telesa;
- lokalne volitve;

2. Urad za finance in družbene dejavnosti opravlja naloge na naslednjih področjih:

- finančno poslovanje;
- računovodstvo in knjigovodstvo;
- proračun in računi drugih oranov;
- delovanje finančnih in investicijskih skladov občine;

– strokovne in razvojne naloge za predšolsko vzgojo in izobraževanje;

- zdravstvo;
- kultura in kulturna dediščina
- šport in telesna kultura;
- socialno varstvo;
- promocija in turizem;

– upravne naloge odločanja o podelitvi koncesij s področja dela urada.

3. Urad za urejanje prostora opravlja naloge z naslednjih področjih:

- varstvo okolja (razen nalog na področju javnih služb varstva okolja);
- urejanje prostora in urbanistično načrtovanje;
- strokovne naloge pri poseganju v prostor;
- upravne naloge pri posegih v prostor - za katere je odgovorna občina.

Urad za urejanje prostora opravlja tudi druge naloge na področju okolja in prostora, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

4. Urad za občinsko premoženje in gospodarske javne službe opravlja naloge z naslednjih področij:

- upravljanje občinskega premoženja;
- gospodarjenje s stavbnimi zemljišči;
- evidenca občinskega premoženja (premoženjska bilanca);

– lokalne gospodarske javne službe (javne službe varstva okolja, komunalne in druge javne službe);

– lokalne javne ceste in javne poti ter stanovanjsko gospodarstvo;

- kmetijstvo, gozdarstvo in ribištvo.

Urad za občinsko premoženje in gospodarske javne službe opravlja tudi druge naloge iz pristojnosti občinske uprave, ki se nanašajo na premoženje občine, gospodarske javne službe in investicije v gospodarsko infrastrukturo.

5. Urad za komunalni nadzor opravlja naloge nadzora nad izvrševanjem občinskih in drugih predpisov, ki jo pooblaščajo za nadzor na področju komunalne uredenosti, mirujočim prometom in javnim redom in mirom;

Urad ima pri opravljanju svojih nalog pooblastila, ki so določena v zakonih in občinskih odlokih za področje komunalne inšpekcije.

7. člen

Naloge iz pristojnosti občinske uprave na področjih, ki niso naštet v 6. členu opravlja tisti urad v katero delovno področje spada naloga po svoji naravi. O tem odloča župan ali tajnik občinske uprave.

Če je zadeva takšna, da po svoji naravi ne spada v delovno področje uradov iz 2. do 5. točke 6. člena, jo opravlja urad župana.

8. člen

Delo občinske uprave je javno.

O delu občinske uprave obvešča javnost župan ali od njega pooblaščen oseba.

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

9. člen

Za pripravo in izvedbo posameznih enkratnih ali občasnih zahtevnejših nalog, ki terjajo aktivnost dveh ali več organizacijskih enot, župan lahko imenuje delovne skupine

ali projektne skupine, kateri vodje neposredno odgovarjajo županu za delo v zvezi z opredeljenimi nalogami ali projekti.

10. člen

Sekretar občinskega sveta je za svoje delo odgovoren občinskemu svetu in županu.

11. člen

Upravne in strokovne naloge občinske uprave opravljajo tajnik občinske uprave, načelniki, višji upravni delavci, upravni in strokovni delavci ter tehnični delavci v skladu z aktom o sistemizaciji delovnih mest občinske uprave, ki jo določi župan.

12. člen

V upravnih stvareh na prvi stopnji iz izvirne pristojnosti občine odloča tajnik občinske uprave, ki lahko za odločanje pooblasti delavca v upravi, ki izpolnjuje z zakonom predpisane pogoje za vodenje upravnega postopka in odločanje.

13. člen

Tajnik občinske uprave lahko pooblasti drugega delavca uprave, ki izpolnjuje predpisane pogoje, za vodenje upravnega postopka do izdaje odločbe.

Na drugi stopnji odloča v upravnih stvareh iz izvirne pristojnosti župan. Postopek pa vodi delavec uprave, ki ga pooblasti župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

V upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti odloča na prvi stopnji župan, ki lahko za odločanje in vodenje postopka pooblasti delavca v upravi, ki izpolnjuje predpisane pogoje.

14. člen

O izločitvi tajnika občinske uprave pri odločanju v upravnem postopku ali drugega delavca v upravi odloča župan.

O izločitvi župana pri odločanju v upravnem postopku odloči občinski svet, ki v tem primeru tudi odloči v upravni stvari.

15. člen

Delavce občinske uprave sprejema v delovno razmerje župan na podlagi sistemizacije delovnih mest.

Za sprejemanje v delovno razmerje in odločanje o drugih pravicah iz delovnega razmerja lahko župan pooblasti tajnika občinske uprave.

O disciplinski odgovornosti delavca v občinski upravi odloča na prvi stopnji župan, na drugi stopnji pa tričlanska disciplinska komisija, ki jo imenuje župan.

16. člen

Za delavce v občinski upravi se smiselno uporabljajo predpisi o delovnih razmerjih in plačah, ki veljajo za delavce v državni upravi.

Delavcem v občinski upravi določi plačo župan.

III. KONČNE DOLOČBE

17. člen

Delavci uprave prejšnje Občine Piran, ki jih je na podlagi statutarnega sklepa Občine Piran (Uradne objave, št. 27/94) in sklepa Občinskega sveta občine Piran, št. 021-3/93-94 z dne 23. 12. 1994 prevzela nova občina Piran, nadaljujejo z delom kot delavci nove občinske uprave.

Delavci iz prejšnjega odstavka tega člena uveljavljajo pravice in obveznosti iz delovnega razmerja v novi občinski upravi skladno z zakonom, statutom občine ter odlokom in aktom o sistemizaciji od 1. 1. 1995.

18. člen

Akt o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi določi župan najkasneje v tridesetih dneh po uveljavitvi tega odloka.

19. člen

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati odlok o ustanovitvi in delovnem področju uprave Občine Piran (Uradne objave, št. 23/90 z dne 26. 7. 1990).

20. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-4/95

Piran, dne 1. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Piran
dr. Milena Oblak-Juh l. r.

In base agli articoli 29 e 49 della Legge sulle autonomie locali (Gazz. uff. RS, n. 72/93, 57/94 e 14/95) ed all' articolo 53 dello Statuto del Comune di Pirano, nonché su proposta del Sindaco del Comune di Pirano, il Consiglio comunale del Comune di Pirano ha accolto durante la sua seduta del 1. 6. 1995 il seguente

D E C R E T O

inerente l' organizzazione e le competenze di lavoro dell' amministrazione del comune di pirano nonché' inerente gli impiegati nell' amministrazione comunale

I. DISPOSIZIONI GENERALI

art. 1

Con questo decreto vengono regolate l' organizzazione dell' amministrazione comunale, le sue competenze lavorative ed il suo assetto organizzativo.

art. 2

L' amministrazione comunale è l' amministrazione unitaria ed organo professionale del comune, che espleta compiti a carattere amministrativo e professionale di competenza del comune.

L' amministrazione comunale si comporta da soggetto autonomo nel traffico giuridico in conformità con la legge, lo statuto e le altre disposizioni ed atti degli organi comunali.

art. 3

Il segretario cura l' attuazione diretta dei compiti dell' amministrazione comunale.

Il sindaco, su proposta del segretario, può autorizzare un altro impiegato dell' amministrazione comunale alla firma di determinati atti amministrativi inerenti le competenze lavorative dell' amministrazione comunale.

Il segretario cura ed è responsabile nei confronti del sindaco e del consiglio per l' attuazione della Legge sul

procedimento amministrativo generale e degli altri atti inerenti il procedimento amministrativo, nonché per la legalità dell' operato dell' amministrazione comunale.

art. 4

L' amministrazione comunale espleta nell' ambito delle competenze lavorative determinate da questo decreto tutti i compiti amministrativi e professionali, tranne quelli che con lo statuto ed i decreti sono affidati ad altri organi ovvero esecutori.

I compiti amministrativi e professionali sono i seguenti:

- rilascio delle disposizioni per l' attuazione dello statuto, dei decreti e degli altri atti generali e delle decisioni del consiglio comunale, del sindaco, degli altri organi e corpi lavorativi;
- rilascio di atti amministrativi individuali;
- preparazione degli atti generali, del bilancio e del conto consuntivo, di altri atti, di relazioni ed altri materiali per gli organi del comune;
- amministrazione del patrimonio comunale;
- assicurare l' espletamento dei servizi pubblici e controllare detto espletamento;
- stimolo dello sviluppo nel campo dell' economia e delle attività sociali;
- controllo sull' attuazione delle disposizioni comunali;
- controllo dell' ordine e della quiete pubblica, del traffico stazionario e dell' assetto comunale;
- assicurare la protezione ed il salvataggio, nonché la tutela antincendio;
- assicurare l' attuazione dei compiti e mansioni professionali, amministrative e finanziarie per altre persone giuridiche ed organi.

II. ORGANIZZAZIONE DELL' AMMINISTRAZIONE COMUNALE

art. 5

I compiti dell' amministrazione comunale vengono espletati dalle unità organizzative interne.

L' amministrazione comunale è composta dalle seguenti unità organizzative:

1. ufficio del sindaco;
2. ufficio per le finanze e le attività sociali;
3. ufficio per l' assetto dello spazio;
4. ufficio per il patrimonio ed i servizi pubblici a carattere economico;
5. ufficio per l' ispezione comunale.

art. 6

L' unità organizzativa interna viene diretta dal capoufficio, che viene nominato ed esonerato dal sindaco.

L' organizzazione interna dell' ufficio viene prescritta dal sindaco su proposta del capo ufficio.

L' operato dei vari uffici viene armonizzato dal segretario.

1. L' ufficio del sindaco espleta:

- compiti a carattere di servizio professionale ed organizzativo, importanti per l' operato dell' amministrazione comunale, evade questioni inerenti il personale, espleta il servizio traduzioni ed altri compiti d' ufficio, nonché cura la manutenzione, espleta servizi di natura tecnica e di altra natura;

- compiti protocollari;
- compiti nel settore della protezione, del salvataggio e della tutela antincendio;

– compiti professionali ed organizzativi per gli organi del comune, per altri organi e corpi lavorativi;

- le elezioni locali.

2. L' ufficio per le finanze e le attività sociali espleta compiti nei seguenti settori:

- amministrazione finanziaria;
- contabilità;
- bilancio e conti degli altri organi;
- operato dei fondi finanziari e d' investimento del comune;
- compiti professionali e di sviluppo per l' educazione prescolare e l' istruzione;
- sanità
- cultura e patrimonio culturale;
- sport e cultura fisica;
- tutela sociale;
- promozione e turismo;
- compiti amministrativi di decisione inerente l' affidamento di concessioni che rientrano nelle competenze lavorative dell' ufficio.

3. L' ufficio per l' assetto dello spazio espleta compiti rilevati ai seguenti settori:

- tutela dell' ambiente (tranne i compiti del settore attinente i servizi pubblici di tutela ambientale);
- assetto dello spazio e pianificazione urbanistica;
- compiti professionali nell' ambito degli interventi nello spazio;
- compiti amministrativi nell' ambito degli interventi nello spazio - per i quali è responsabile il comune.

L' ufficio per l' assetto dello spazio espleta anche altri compiti nel settore ambientale e dello spazio, che sono di competenza dell' amministrazione comunale.

4. L' ufficio per il patrimonio comunale ed i servizi pubblici a carattere economico espleta compiti rilevati ai seguenti settori:

- amministrazione del patrimonio comunale;
- gestione dei terreni edificabili;
- evidenza del patrimonio comunale (bilancio patrimoniale);
- servizi pubblici a carattere economico di natura locale (servizi pubblici di tutela ambientale, servizi pubblici comunali e di altro genere);
- strade e vie pubbliche a carattere locale nonché economia abitativa;
- agricoltura, demanio forestale e pesca.

L' ufficio per il patrimonio comunale ed i servizi pubblici a carattere economico espleta anche altri compiti di competenza dell' amministrazione comunale che sono attinenti il patrimonio del comune, i servizi pubblici a carattere economico e gli investimenti nell' infrastruttura dell' economia.

5. L' ufficio per l' ispezione comunale espleta compiti attinenti l' attuazione delle disposizioni comunali ed altre, che gli affidano la competenza per il controllo nel settore dell' assetto comunale, del traffico stazionario, della quiete e dell' ordine pubblico.

L' ufficio, nell' ambito dell' espletamento delle sue mansioni, fruisce delle autorizzazioni definite nelle leggi e nei decreti comunali per il settore dell' ispezione comunale.

art. 7

I compiti di competenza dell' amministrazione comunale che non sono elencati nell' articolo 6 vengono espletati

dall' ufficio nelle cui competenze rientra il compito in funzione della sua natura. In merito decide il sindaco o il segretario dell' amministrazione comunale.

Nel caso la questione sia tale che, in funzione della sua natura non rientri nelle competenze degli uffici dal punto 2 al punto 5 dell' articolo 6, essa viene evasa dall' ufficio del sindaco.

art. 8

L' operato dell' amministrazione comunale è pubblico.

In merito all' operato dell' amministrazione comunale il sindaco o una persona da questi autorizzata forniscono informazioni al pubblico.

L' amministrazione comunale ovvero i suoi impiegati sono in dovere di tutelare la segretezza dei dati che con legge o con altra disposizione vengono definiti quali segreto personale, di stato o d' ufficio.

art. 9

Per la preparazione e l' attuazione di singoli compiti unici o saltuari a carattere più impegnativo, che necessitano dell' attività di due o più unità organizzative, il sindaco può nominare gruppi di lavoro o di progetto, i cui dirigenti sono direttamente responsabili al sindaco per l' operato inerente i compiti o i progetti determinati.

art. 10

Il segretario del consiglio comunale risponde per il suo operato al consiglio comunale ed al sindaco.

art. 11

I compiti amministrativi e professionali dell' amministrazione comunale vengono espletati dal segretario dell' amministrazione comunale, dai capi ufficio, dagli impiegati amministrativi di livello superiore, dagli impiegati amministrativi e professionali, nonché dal personale tecnico in conformità all' atto di sistematizzazione dei posti di lavoro dell' amministrazione comunale, che viene definito dal sindaco.

art. 12

Nelle questioni amministrative in prima istanza, di competenza originale del comune, decide il segretario dell' amministrazione comunale, che a livello decisionale può autorizzare un impiegato dell' amministrazione che soddisfa le condizioni previste dalla legge per dirigere il procedimento amministrativo e decidere in merito.

art. 13

Il segretario dell' amministrazione comunale può autorizzare un altro impiegato dell' amministrazione, che soddisfa le condizioni prescritte, per la direzione del procedimento sino al rilascio della decisione.

In seconda istanza, in merito alle questioni amministrative di competenza originale del comune, decide il sindaco. Il procedimento viene diretto da un impiegato dell' amministrazione autorizzato dal sindaco. Contro la decisione del sindaco è ammesso il contenzioso amministrativo.

Nelle questioni amministrative trasferite in competenza al comune decide in prima istanza il sindaco, che può autorizzare per la direzione del procedimento un impiegato dell' amministrazione che soddisfa le condizioni prescritte.

art. 14

In merito all' esonero del segretario dell' amministrazione comunale o di un altro impiegato dell' amministrazione

dal potere decisionale nell' ambito del procedimento amministrativo decide il sindaco.

In merito all' esonero del sindaco dal potere decisionale nell' ambito del procedimento amministrativo decide il consiglio comunale, che in questo caso decide pure in merito alla questione amministrativa.

art. 15

Gli impiegati dell' amministrazione comunale vengono assunti in rapporto di lavoro dal sindaco in base alla sistematizzazione dei posti di lavoro. Per l' assunzione in rapporto di lavoro e per decidere in merito agli altri diritti derivanti dal rapporto di lavoro il sindaco può autorizzare il segretario dell' amministrazione comunale.

In merito alla responsabilità dell' impiegato nell' amministrazione comunale decide in prima istanza il sindaco, mentre in seconda istanza decide la commissione disciplinare composta da tre membri, nominata dal sindaco.

art. 16

Per gli impiegati nell' amministrazione comunale si applicano analogicamente le disposizioni inerenti i rapporti di lavoro e le retribuzioni, che vigono per gli impiegati dell' amministrazione statale.

Le retribuzioni degli impiegati nell' amministrazione comunale vengono determinate dal sindaco.

III. DISPOSIZIONI FINALI

art. 17

Gli impiegati dell' amministrazione del precedente Comune di Pirano, che in base alla Delibera statutaria del Comune di Pirano (Pubblicazioni ufficiali, n. 27/94) ed alla delibera del Consiglio comunale del Comune di Pirano, n. 021-3/93-94, d.d. 23. 12. 1994, sono stati acquisiti dal nuovo Comune di Pirano, continuano con il lavoro in qualità di impiegati della nuova amministrazione comunale.

Gli impiegati di cui al comma precedente di questo articolo attuano i diritti e gli obblighi derivanti dal rapporto di lavoro nella nuova amministrazione comunale in conformità alla legge, allo statuto comunale, al decreto ed all' atto di sistematizzazione, dal 1. 1. 1995 in avanti.

art. 18

L' atto di sistematizzazione dei posti di lavoro nell' amministrazione comunale viene determinato dal sindaco entro 30 giorni dall' entrata in vigore di questo decreto.

art. 19

Con il giorno dell' entrata in vigore di questo decreto cessa la validità del Decreto inerente la costituzione e le competenze lavorative dell' Amministrazione del Comune di Pirano (Pubblicazioni ufficiali, n. 23/90, d.d. 26. 7. 1990).

art. 20

Questo decreto entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione sulla Gazzetta ufficiale della Repubblica di Slovenia.

Numero: 021-4/95
Pirano, 1. 6. 1995

Il Presidente
del Consiglio comunale
Dott. Milena Oblak-Juh

PUCONCI**1787.**

Na podlagi določil 44. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) je Občinski svet občine Puconci na seji dne 8. 6. 1995 sprejel

O D L O K**o začasnem financiranju javne porabe Občine Puconci do sprejetja proračuna za leto 1995****1. člen**

Do sprejetja proračuna Občine Puconci za leto 1995 se financira zakonsko določene obveznosti do porabnikov proračunskih sredstev na osnovi proračuna iz leta 1994, in sicer preko ločenega računa proračuna pri Mestni občini Murska Sobota.

2. člen

Finančna realizacija nakazil posameznim porabnikom proračunskih sredstev lahko mesečno obsega največ povprečno porabljeno dvanajstino v letu 1994.

3. člen

Doseženi prihodki in odhodki po tem odloku so sestavni del proračuna Občine Puconci za leto 1995.

4. člen

Zadolžuje se župana Občine Puconci za tekoče usklajevanje aktivnosti v zvezi z realizacijo določil 1. člena tega odloka za doseg normalnega poslovanja porabnikov proračunskih sredstev.

5. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Št. 165/95

Puconci, dne 15. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci

Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

1788.

Na podlagi 12. člena zakona o funkcionarjih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91-I, 4/93), 100.b člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95) in 4. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) je Občinski svet občine Puconci na 8. seji dne 8. 6. 1995 sprejel

**Z A Č A S N I S K L E P
o plači županu Občine Puconci****I**

S tem sklepom se določi plača in nadomestilo plače županu Občine Puconci.

II

Osnova za plačo se določi tako, da se osnova za obračun plače, ki je znesek določen kot izhodiščna mesečna plača za prvi tarifni razred za polni delovni čas, dogovorjen s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti, pomnoži s koeficientom za določanje plače.

Tako izračunana plača se poveča za odstotek za vrednotenje delovnih izkušenj in za vrednotenje delovne uspešnosti.

III

Koeficient za določanje plače župana znaša 7,0.

IV

Odstotek za vrednotenje delovne uspešnosti se določi glede na III. točko začasnega sklepa številka 020-02/89-2 z dne 6. 4. 1995, ki ga je sprejela komisija Državnega zbora RS za volitve, imenovanja in administrativne zadeve.

Višina plače za delovno uspešnost župana se določi enkrat letno in znaša 50% (mesečno) za leto 1995.

V

Višina plače župana se obračuna za polovični delovni čas.

VI

Plača župana se na podlagi tega sklepa obračuna od 1. 4. 1995 dalje.

VII

Županu se za čas od 1. 1. do 31. 3. 1995, ko je opravljal funkcijo neprofesionalno, prizna nagrada v višini 33% plače, ki bi mu pripadala, če bi poklicno opravljal funkcijo za polni delovni čas.

Št. 166/95

Puconci, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci

Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

1789.

Na podlagi drugega odstavka 2. člena zakona o funkcionarjih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 2/91-I, 4/93, 100.b člena zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 14/95) in 4. člena zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) je Občinski svet občine Puconci na 8. seji dne 8. 6. 1995 sprejel

**Z A Č A S N I S K L E P
o sejninah v Občini Puconci****I**

S tem sklepom se določi višina sejnine za udeležbo na sejah občinskega sveta in njegovih delovnih teles, do katere so upravičeni člani sveta in njegovih delovnih teles, župan, podžupan in ostali, ki na sejah sveta in njegovih delovnih teles sodelujejo.

Višina sejnine je 4.000 SIT.

II

Sejnina je določena v neto znesku. Sejnina se izplačuje na podlagi tega sklepa in se obračunava od 1. 1. 1995 dalje.

III

Ta sklep velja najdlje do 31. 12. 1995.

Št. 167/95

Puconci, dne 15. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Puconci
Branko Drvarič, dipl. ek. l. r.

1790.

V zvezi s sklepom Občinskega sveta občine Puconci z dne 4. 5. 1995, da je občinskemu svetniku Jožefu Turklu prenehal mandat na podlagi 29., 37. a in 37. b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 - odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), je Občinska volilna komisija na korespondenčni seji dne 6. 6. 1995 na podlagi 30. člena zakona o lokalnih volitvah (Uradni list RS, št. 72/93, 7/94 in 33/94)

u g o t o v i l a

da je mandat občinskega svetnika prešel na naslednjega kandidata z liste Liberalne demokracije Slovenije v 2. volilni enoti.

Ta kandidat je Edvard Kuzma, roj. 6. 2. 1961, trgovec, stanuje v Bodoncih 110 A.

Kandidat je 5. 6. 1995 podal izjavo, da sprejema mandat.

Št. 01-79/94

Puconci, dne 6. junija 1995.

Predsednik
Občinske volilne
komisije občine Puconci
Drago Farič, dipl. prav. l. r.

ROGAŠKA SLATINA

1791.

Na podlagi 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list SRS, št. 80/94) in 74. člena statuta Občine Rogaška Slatina (sprejetega dne 26. 4. 1995), je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 4. redni seji dne 26. 4. 1995 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 1995**

1. člen

S tem odlokom se ureja financiranje nalog, ki jih v skladu z ustavo in zakonom opravlja občina.

2. člen

Skupni prihodki občinskega proračuna za leto 1995 znašajo 456.619.400 SIT.

3. člen

Proračun občine sestavlja bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

4. člen

Sredstva proračuna se delijo med letom praviloma enakomerno med vse uporabnike v okviru doseženih prihodkov in odvisnosti od zapadlosti obveznosti, če ni v odloku, v splošnem delu proračuna, posebnem aktu občine ali s pogodbo med občino in uporabnikom drugače določeno.

5. člen

Uporabniki smejo prevzemati obveznosti v imenu občine le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

6. člen

Uporabniki morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati za namene, za katere so jim bila dana in v skladu s predpisi o njihovi uporabi oziroma razpolaganju z njimi.

7. člen

Sredstva proračuna se lahko razporejajo na uporabnike do konca leta, za katero je proračun sprejet.

8. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan. Župan skrbi, da se med letom prihodki razporejajo skladno z njihovim pritekanjem.

9. člen

Če prihodki proračuna med letom ne pritekajo v predvideni višini, lahko župan, da bi ohranil proračunsko ravnotežje, začasno zmanjša zneske sredstev, ki so v posebnem delu proračuna razporejena za posamezne namene, ali začasno zadrži uporabo teh sredstev.

10. člen

Župan sme v okviru skupnega obsega proračunskih sredstev spreminjati namen in višino sredstev, ki so v proračunu razporejena za posamezne namene, če s tem ni bistveno ogroženo izvajanje nalog, za katere so bila zagotovljena sredstva.

O odločitvah iz prejšnjega odstavka mora župan poročati občinskemu svetu.

11. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovestiti, se lahko začasno kritje uporabljajo sredstva rezerve občine in tekoče proračunske rezerve ali najame posojilo največ 5% sprejete proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

12. člen

Vsako izplačilo iz proračuna mora imeti za podlago listine, s katerimi se ugotovljata obveznost in višina izplačila.

13. člen

Za zakonito uporabo sredstev, ki so uporabniku razporejena iz proračuna, je odgovoren predstojnik ali poslovodni organ uporabnika, oziroma druga pooblaščen oseba kot odredbodajalec.

Poleg osebe iz prejšnjega odstavka, je za zakonito uporabo sredstev odgovoren tudi vodja računovodstva pri uporabniku.

14. člen

Župan odloča o uporabi proračunske rezerve, ki je namenjena za pokrivanje nepredvidenih ali premalo predvidenih proračunskih odhodkov.

15. člen

Od odhodkov iz 2. člena izločamo 1% od sredstev zagotovljene porabe v rezervni sklad Občine Rogaška Slatina.

Izločanje v rezerve se praviloma izvrši vsak mesec, vendar najpozneje do 31. decembra tekočega leta.

16. člen

Župan je pooblaščen, da odloča o uporabi sredstev rezerv Občine Rogaška Slatina za namene iz 12. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94).

17. člen

Občinski svet opravlja nadzor nad politiko in smotnostjo porabe sredstev občinskega proračuna.

Da bi občinski svet ali od njega pooblaščen organ lahko opravljal ta nadzor, mu morajo uporabniki na njegovo zahtevo pošiljati poročila in podatke o izvajanju nalog.

18. člen

Za proračun pristojni organ občine opravlja nadzor nad finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov glede na namen, obseg in dinamiko porabe sredstev.

Če za proračun pristojni upravni organ občine pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da se sredstva ne uporabljajo za namene, za katere so bila dodeljena, mora zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v proračun ter o tem obvesti župana.

19. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 401-02/95

Rogaška Slatina, dne 26. aprila 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine
Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

BILANCA PRIHODKOV IN ODHODKOV

1. PRIHODKI

Z. ŠT.	VRSTE PRIHODKOV	PLAN 1995 V SIT
1	2	3
I. PRIHODKI ZA ZAGOTOVLJENO PORABO		
PRIHODKI KI SE RAZPOREDIJO MED REP. IN OBČINO		
1	Dohodnina (50%)	180.060,300
PRIHODKI, KI PRIPADAJO OBČINI		
2	Davki in takse	17.713,500
FINANČNA IZRAVNAVA		
4	Nakazana v letu 1995	184.287,600
II. PRIHODKI ZA DRUGE NALOGE		
4	Davek od premoženja	458,000
5	Nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča	50.600,000
6	Krajevna taksa	16.500,000
7	Požezni sklad	2.000,000
8	Drugi prispevki	5.000,000
VSI PRIHODKI SKUPAJ		456.619,400

II. ODHODKI

Z.		PLAN 1995
ŠT.	N A M E N	V SIT
1	2	3
I.	DEJAVNOST UPRAVNIH ORGANOV	
1	Plače, prispevki in drugi osebni prejemki	14.650.000
2	Materialni stroški	6.840.000
3	Amortizacija	3.500.000
	SKUPAJ	24.990.000
II.	DEJAVNOST ORGANOV OBČINE	
4	Dejavnost organov	11.916.000
III.	DEJAVNOST VARSTVA PRED POŽAROM	
5	Požarna varnost	6.300.000
6	Zaščita in reševanje	2.500.000
	SKUPAJ	8.800.000
IV.	DEJAVNOST STRANK	
7	Združena lista	157.320
8	Slovenski krščanski demokrati	379.080
9	Slovenska ljudska stranka	262.000
10	Liberalna demokracija Slovenije	195.840
11	Slovenska nacionalna desnica	70.920
12	Nestrankarska lista	219.240
13	Demokratska stranka upokojenцев	147.960
14	Socialdemokratska stranka	206.640
	SKUPAJ	1.639.000

Z.		PLAN 1995
ŠT.	N A M E N	V SIT
1	2	3
V.	SREDSTVA ZA DRUŽBENE DEJAVNOSTI	
15	Osnovno izobraževanje	75.682,000
16	Otroško varstvo	97.077,000
17	Socialno skrbstvo	13.739,000
18	Zakavstveno varstvo	11.403,000
19	Kultura	6.116,000
20	Telesna kultura	12.290,000
21	Raziskovanje	544,000
22	Humanitarna društva	600,000
	SKUPAJ	217.361,000
VI.	INVESTICIA I. OSNOVNA ŠOLA	
23	INVESTICIA	39,000,000
VII.	SREDSTVA ZA STANOV. IN KOMUNAL. DEJAVNOST	
24	Sredstva za stanovanjsko dejavnost	5,000,000
25	Cestno gospodarstvo	22,500,000
26	Komunalno gospodarstvo	13,000,000
27	Realizacija programov krajevnih skupnosti	11,500,000
28	Funkcionalni stroški krajevnih skupnosti	8,000,000
29	Urejanje prostora	3,000,000
30	Dotacija projektu samoprispevka	4,000,000
31	Plinifikacija javnih zavodov	2,950,000
	SKUPAJ	69,950,000

<i>Z.</i>		PLAN 1995
Št.	N A M E N	V SIT
1	2	3
VIII. KRAJEVNA TAKSA		
33	Turistična društva	6.750.000
33	Razvoj turizma	6.750.000
34	Promocija turistične občine	3.000.000
	SKUPAJ	16.500.000
IX. INTERVENCIJE		
35	Pospeševanju proizvodnje	2.100.000
36	Sredstva obrta in podjetništva	3.600.000
	SKUPAJ	5.700.000
X. SREDSTVA REZERV		
36	Tekoča proračunska poraba	1.920.000
37	Rezervni sklad	3.820.000
	SKUPAJ	5.740.000
XI. DRUGA PORABA		
38	Obveznosti po zaključenem računu	2.400.000
39	Investicija v upravo zgradilo	49.500.000
40	Druga poraba	4.133.400
	SKUPAJ	56.033.400
	VSI ODHODKI SKUPAJ (I - XI)	456.619.400

1792.

Na podlagi 29., 30. in 31. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94 in 20/95) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 5. redni seji dne 31. 5. 1995 sprejel

ODLOK**o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Rogaška Slatina, njihovi sestavi, nalogah in načinu dela****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

Občinski svet lahko ustanovi oziroma ima svoja delovna telesa. Delovna telesa so odbori in komisije. Delovna telesa so stalna in občasna. Stalna delovna telesa se ustanovijo za pomembnejša področja, ki so v pristojnosti občine.

Občasna delovna telesa se lahko ustanovijo za proučevanje sistemskih vprašanj, določenih skupnih vprašanj ali za proučevanje posameznih zadev.

Ustanovijo se s tem odlokom ali s posebnim sklepom. Sklep o ustanovitvi delovnih teles določa njihove naloge, pooblastila in sestavo. Za obravnavo zadev širšega pomena se ustanovijo odbori, za obravnavo konkretnih zadev pa komisije.

2. člen

Delovna telesa se ustanovijo z nalogo, da obravnavajo pobude, predloge, mnenja in pripombe občanov, pripravljajo, proučujejo in obravnavajo osnutke in predloge aktov, obravnavajo stališča in pobude članov sveta glede posameznih zadev; spremljajo izvrševanje predpisov in drugih splošnih aktov občinskega sveta ter dajejo občinskemu svetu pobude, predloge in mnenja.

3. člen

Delovno telo šteje najmanj tri ali največ deset članov in ima predsednika in določeno število članov.

Predsednik delovnega telesa organizira in vodi njegovo delo; daje pobude za obravnavanje zadev, za katere je pristojno delovno telo. Sodeluje s predsednikom sveta in predsedniki drugih delovnih teles, s funkcionarji in delavci občinske uprave zaradi pripravljanja vprašanj, ki jih bo delovno telo obravnavalo ter skrbi za izvajanje sprejetih dogovorov in sklepov delovnega telesa.

4. člen

Predsednik in člani delovnega telesa se volijo izmed članov sveta ali drugih občanov, če ni s statutom ali zakonom drugače določeno.

Člani delovnega telesa so lahko tudi delavci občinske uprave.

Predlog kandidatov za predsednika in člane delovnih teles pripravi komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, imenuje pa jih občinski svet.

5. člen

Mandatna doba stalnih delovnih teles traja 4 leta.

Mandatna doba občasnih delovnih teles je določena s sklepom o ustanovitvi. Občinska delovna telesa prenehajo delati, ko opravijo nalogo, zaradi katere so bila ustanovljena.

Predsednik in člani stalnih delovnih teles so lahko razrešeni pred potekom časa, za katerega so bili izvoljeni, na njihovo zahtevo ali v primeru, da svojih nalog ne izvršujejo na predlog komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja.

6. člen

Delovno telo dela na sejah.

Seje sklicuje predsednik na lastno pobudo in na pobudo članov delovnega telesa. Predsednik je dolžan sklicati sejo tudi na zahtevo predsednika občinskega sveta, na zahtevo tretjine članov delovnega telesa ali na zahtevo župana.

Delovno telo lahko dela, če je na seji navzoča večina njegovih članov, odločitve pa sprejema z večino glasov vseh članov.

7. člen

Delovno telo lahko povabi na sejo druge člane občinskega sveta, funkcionarje in delavce občinske uprave ter znanstvene, strokovne in javne delavce, da bi dali svoje mnenje o zadevah, ki se obravnavajo na seji.

Delovno telo ima pravico zahtevati od občinske uprave podatke in pojasnila, ki jih potrebuje za delo.

Delovna telesa sodelujejo med seboj v zadevah skupnega pomena in imajo lahko skupne seje.

8. člen

Strokovna opravila za delovna telesa opravlja sekretar sveta ali določen delavec občinske uprave, ki dela na področju za katerega je delovno telo ustanovljeno. O tem kdo bo opravljal strokovno opravilo za določeno delovno telo, sprejme sklep delovno telo na prvi seji.

II. STALNA DELOVNA TELES A OBČINSKEGA SVETA**9. člen**

Občinski svet občine Rogaška Slatina ima naslednja stalna delovna telesa:

ODBORI

1. odbor za gospodarske dejavnosti

2. odbor za družbene dejavnosti

3. odbor za kmetijstvo

4. odbor za razpolaganje s sredstvi stavbnih zemljišč, komunalno dejavnost, urejanje prostora in varstvo okolja

5. odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada.

KOMISIJE

1. komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

2. komisija za vloge in pritožbe, nagrade in odlikovanja

3. statutarnopravna komisija

4. komisija za promet

5. komisija za šport in rekreacijo

6. komisija za investicijsko vzdrževanje objektov javnih zavodov

7. komisija za kulturo in prireditve

8. komisija za kulturne spomenike

9. zdraviliška komisija

10. komisija za zdravstvo in socialo.

10. člen

Odbor za gospodarske dejavnosti šteje sedem članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

– spremlja gospodarski razvoj občine

– pripravlja predloge za spodbujanje razvoja podjetništva in obrti

– skrbi za razvoj turizma

– predlaga razdelitev sredstev namenjenih za spodbujanje razvoja gospodarstva oziroma razreševanja problemov v gospodarstvu

– opravlja druge naloge, ki se nanašajo na področje obrti, podjetništva in turizma.

11. člen

Odbor za družbene dejavnosti šteje 5 članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- daje mnenja in predloge občinskemu svetu k aktom, ki zagotavljajo izvajanje in pospeševanje razvoja na področju družbenih dejavnosti, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostale, razvoja športa in rekreacije ter izobraževalne, raziskovalne, informacijsko-dokumentacijske, društvene in kulturne dejavnosti
- daje mnenja in predloge občinskemu svetu k aktom, ki zagotavljajo izvajanje nacionalnih programov javnih služb na področju družbenih dejavnosti
- daje mnenje županu pri določanju višine prispevkov v negospodarskih javnih službah
- daje mnenja in predloge na področju:
 - varstva naravne in kulturne dediščine,
 - kulture, informiranja in raziskovanja,
 - lekarništva in zdravstva,
 - otroškega in socialnega varstva,
 - vzgoje in izobraževanja,
 - športa in rekreacije.

12. člen

Odbor za kmetijstvo šteje pet članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- spremlja in spodbuja razvoj kmetijstva in gozdarstva
- daje pobude in mnenja občinskemu svetu za področje veterinarske službe
- razpravlja o problematiki ribištva in lovstva ter s tega področja poda pobude občinskemu svetu
- pripravi predlog razporeditve sredstev namenjenih za kmetijstvo
- opravlja druge naloge, ki so povezane z delom odbora.

13. člen

Odbor za razpolaganje s sredstvi stavbnih zemljišč, komunalno dejavnost, urejanje prostora in varstvo okolja šteje sedem članov in ima naslednje naloge:

- razpravlja o komunalni problematiki in predlaga ustrezne ukrepe
- pripravi predlog razporeditve sredstev namenjenih za dejavnost s svojega področja
- sodeluje pri pripravi in sprejemanju letnega programa dela za prostorsko urejanje pristojnega občinskega organa
- sodeluje pri javnih razgrnitvah in obravnava strokovnih podlag za pripravo planskih in urbanističnih dokumentov
- sodelujejo pri pripravi, izdelavi in obravnavi osnutkov prostorsko izvedbenih aktov, vključno z osnutki odlokov
- daje pripombe in predloge v teku javne obravnave osnutkov in sodeluje pri pripravi predlogov odlokov
- pripravi predlog delitve sredstev, ki se zbirajo kot nadomestilo za uporabo stavbnih zemljišč
- oblikuje predloge ukrepov na področju varstva okolja in ravnanja z odpadki
- razpravlja o drugih nalogah, ki so povezane z delom odbora za to področje.

14. člen

Odbor za razpolaganje s sredstvi požarnega sklada občine šteje 6 članov.

Njegova pristojnost je, da razpolaga s sredstvi požarnega sklada Občine Rogaska Slatina, na osnovi predhodnega usklajevanja z vodstvom GD.

15. člen

Komisija za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja ima pet članov.

Pristojnosti komisije za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja so:

- zbira kandidature za predsednika in podpredsednika občinskega sveta in izvede volitve v skladu s poslovníkom občinskega sveta
- zbira kandidature za podžupana
- daje predloge o imenovanju funkcionarjev občine, določa količnike za določitev osnovne plače funkcionarjev in določa višino funkcijskega dodatka
- daje predloge za imenovanje vodstvenih delavcev v skladih, zavodih in javnih podjetjih, če jih v skladu z akti o ustanovitvi imenuje občinski svet oziroma daje predloge o mnenjih in soglasjih za njihovo imenovanje
- daje predloge o mnenjih in soglasjih za imenovanje ali izvolitev ostalih funkcionarjev, ali v drugih primerih, kadar tako določajo zakonski ali podzakonski akti ali ustrezni akti občine
- določa nagrade in sejnine članom sveta, odborov in komisij
- opravlja druge naloge, ki se nanašajo na kadrovske zadeve.

16. člen

Komisija za vloge in pritožbe šteje pet članov, njene naloge pa so:

- obravnava vloge in pritožbe članov
- na podlagi vlog in pritožb daje pobude in predlaga rešitve občinskemu svetu, županu in občinski upravi
- sprejema druge ukrepe v zvezi z vlogami in pritožbami.

17. člen

Komisija za nagrade in priznanja šteje pet članov, njene naloge pa so:

- določa število priznanj in višino denarnih nagrad
- pripravlja in objavlja razpise za podelitev nagrad in priznanj
- izvaja izbiro med predlaganimi kandidati in pripravlja predloge sklepov za občinski svet.

18. člen

Statutarnopravna komisija šteje sedem članov, njene naloge pa so:

- pripravlja osnutek in predlog statuta, ki ga posreduje v obravnavo svetu
- pripravlja osnutek sprememb in dopolnitev statuta in predlog le-teh
- pripravlja osnutek in predlog poslovníka občinskega sveta in poslovníke delovnih teles občinskega sveta
- pripravlja osnutek in predloge sprememb in dopolnitev poslovníkov
- opravlja druge naloge, ki so povezane s pravnopremoženskiimi zadevami.

19. člen

Komisija za promet šteje tri člane, njene naloge pa so:

- daje mnenja in predloge za boljšo prometno ureditev kraja
- obravnava pritožbe krajanov, ki se nanašajo na prometni režim

- oblikuje predloge ukrepov na področju prometne urejenosti kraja
- opravlja druge naloge, ki se nanašajo na to področje.

20. člen

Komisija za šport in rekreacijo šteje 5 članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- pospešuje razvoj športa in rekreacije
- daje mnenja in predloge za izboljšanje standarda na področju športa in rekreacije
- pripravi predlog za razdelitev sredstev namenjenih za investicijsko vzdrževanje športnih objektov
- opravlja druge naloge na področju športa.

21. člen

Komisija za investicijsko vzdrževanje objektov javnih zavodov šteje 3 člane in opravlja naslednje naloge:

- pregleduje in spremlja vzdrževanje objektov javnih zavodov
- pripravi predlog razdelitev sredstev namenjenih za investicijsko vzdrževanje šolskih, predšolskih in drugih objektov.

22. člen

Komisija za kulturo in prireditve šteje pet članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- pospešuje društveno, kulturno in knjižnično dejavnost
- skrbi za organizacijo prireditev, proslav, srečanj na območju Občine Rogaška Slatina
- daje mnenja in predloge ter opravlja druge naloge na področju kulture.

23. člen

Komisija za kulturne spomenike šteje tri člane in opravlja zlasti naslednje naloge:

- sodeluje pri sestavljanju programov sanacije kulturnih spomenikov
- pripravi predlog za razdelitev sredstev, ki so v proračunu namenjena za sanacijo kulturnih spomenikov
- opravlja naloge, ki se nanašajo na kulturno dediščino.

24. člen

Zdraviliška komisija šteje sedem članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- daje mnenja in predloge o boljši urejenosti ožjega in širšega zdraviliškega jedra
- pripravi predlog za razdelitev sredstev namenjenih za turistično dejavnost
- daje mnenja in predloge o boljši promociji turistične občine
- opravlja druge naloge na področju turizma.

25. člen

Komisija za zdravstvo in socialo šteje pet članov in opravlja zlasti naslednje naloge:

- daje mnenja in predloge k strategiji razvoja zdravstva in socialnega varstva v občini Rogaška Slatina
- daje mnenja in predloge občinskemu svetu k aktom, ki zagotavljajo izvajanje javnih služb na področju zdravstva in socialne ga varstva
- daje mnenja županu pri določanju prispevkov v javnih službah na področju zdravstva in socialnega varstva.

26. člen

Odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 021-01/95

Rogaška Slatina, dne 31. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta občine
Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

1793.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-65, 45/94 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94) in 11. člena začasnega poslovnika občinskega sveta (z dne 24. 12. 1994) je Občinski svet občine Rogaška Slatina na 1. seji dne 18. 1. 1995 sprejel

STATUTARNI SKLEP

Do sprejema ustreznih predpisov nove Občine Rogaška Slatina se v Občini Rogaška Slatina smiselno uporabljajo kot občinski predpisi tisti predpisi bivše Občine Šmarje pri Jelšah, ki so veljali ob uveljavitvi tega sklepa.

Št. 012-01/95

Rogaška Slatina, dne 18. januarja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Rogaška Slatina
Anton Krivec l. r.

1794.

Glede na ugotovitveni sklep sprejet na 4. redni seji Občinskega sveta občine Rogaška Slatina dne 26. 4. 1995, da je članici občinskega sveta Kristini Kampuš prenehal mandat na podlagi 37.a in 37.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) ter sklepa Občinske volilne komisije o prenehanju mandata z dne 22. 5. 1995 je Občinska volilna komisija na seji dne 24. 5. 1995

u g o t o v i l a,

da je mandat članice Občinskega sveta občine Rogaška Slatina prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenskih krščanskih demokratov v 3. volilni enoti za volitve članov Občinskega sveta občine Rogaška Slatina.

To je Jožica Korez, roj. 7. 1. 1955, upokojenka, stanujoča Spodnje Nagonje 13 d, Rogaška Slatina.

Kandidatka je dne 24. 5. 1995 podala pisno izjavo, da je pripravljena sprejeti mandat za članico Občinskega sveta občine Rogaška Slatina.

Št. 008-04/95

Rogaška Slatina, dne 24. maja 1995.

Predsednik
Občinske volilne komisije
občine Rogaška Slatina
Milan Birsa l. r.

1795.

Glede na sklep sprejet na 3. redni seji Občinskega sveta občine Rogaška Slatina dne 29. 3. 1995, da je članu občinskega sveta prenehal mandat na podlagi tretjega odstavka 42. člena, v zvezi s 37.a člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) ter sklepa Občinske volilne komisije o prenehanju mandata z dne 10. 4. 1995 je Občinska volilna komisija na seji dne 18. 4. 1995

u g o t o v i l a,

da je mandat člana Občinskega sveta občine Rogaška Slatina prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenskih krščanskih demokratov v 3. volilni enoti za volitve članov Občinskega sveta občine Rogaška Slatina.

To je Franc Koražija, roj. 13. 5. 1953, samostojni podjetnik, stanujoč Spodnje Sečovo 3a, Rogaška Slatina.

Kandidat je dne 12. 4. 1995 podal pisno izjavo, da je pripravljen sprejeti mandat za člana Občinskega sveta občine Rogaška Slatina.

Št. 008-02/95

Rogaška Slatina, dne 14. aprila 1995.

Predsednik
Občinske volilne komisije
občine Rogaška Slatina
Milan Birsa l. r.

SLOVENSKA BISTRICA**1796.**

Na podlagi zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in 45. člena statuta Občine Slovenska Bistrica je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 5. redni seji dne 8. 6. 1995 sprejel

O D L O K**o proračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 1995****1. člen**

S tem odlokom se določa obseg sredstev proračuna Občine Slovenska Bistrica za leto 1995 in njihova poraba za financiranje nalog občine, kakor tudi način izvrševanja proračuna.

2. člen

Predvideni prihodki proračuna za leto 1995 znašajo 1.320,603.475 SIT.

Predvideni odhodki proračuna znašajo 1.345,603.475 SIT in se razdelijo na financiranje zagotovljene porabe in financiranje drugih nalog občine.

Razlika med odhodki in prihodki izkazuje 25,000.000 SIT primanjkljaja, ki se krije z najemom kreditov.

Pregled prihodkov in odhodkov proračuna in njihova razporeditev, vključno s predvidenimi investicijami, so zajeti v bilanci in računu financiranja, kar je sestavni del odloka o proračunu.

3. člen

V stalno proračunsko rezervo Občine Slovenska Bistrica se izloča 0,5% skupno doseženih proračunskih prihodkov zagotovljene porabe.

Župan odloča o uporabi sredstev rezerve do 20% sredstev rezerv pri enkratni odobritvi.

4. člen

O porabi sredstev tekoče proračunske rezerve odloča župan.

5. člen

Sredstva proračuna se delijo v skladu z dinamiko prihodkov.

6. člen

Občinski svet občine Slovenska Bistrica pooblašča župana, da med letom usklajuje bilanco prihodkov in odhodkov proračuna v skladu z usmeritvami Republike Slovenije za področje javnih financ.

7. člen

Župan lahko začasno zmanjša obseg sredstev, ki so v posebnem delu občinskega proračuna razporejena za posamezne namene, ali pa začasno zadrži uporabo teh sredstev, če prihodki občinskega proračuna niso doseženi v predvideni višini.

O ukrepih iz prejšnjega odstavka mora župan obvestiti občinski svet in predlagati ukrepe, oziroma ustežno spremembo občinskega proračuna.

8. člen

Uporabniki sredstev občinskega proračuna morajo izvrševati svoje naloge v mejah sredstev, ki so jim odobrene z občinskim proračunom. Uporabniki proračuna morajo vzdrževalna oziroma investicijska dela nad vrednostjo 1,000.000 SIT oddati s pogodbo na podlagi javnega razpisa.

Uporabniki sredstev proračuna morajo poročati županu o realizaciji nalog najmanj dvakrat letno, in sicer ob polletju in ob zaključku leta ter tudi takrat, ko takšna poročila zahteva župan.

9. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan.

Župan lahko za posamezna področja izvrševanja proračuna pooblasti tajnika občine in vodje oddelkov v občinski upravi.

10. člen

Občinski svet odloča o dolgoročni zadolžitvi za namene gospodarske infrastrukture oziroma druge vrste investicij, vendar največ do 10% zagotovljene porabe v letu pred letom zadolževanja, odplačilo glavnice in obresti pa v posameznem letu odplačila ne sme preseči 5% zagotovljene porabe.

11. člen

Nadzorni odbor opravlja nadzor nad:

- finančnim, materialnim in računovodskim poslovanjem uporabnikov proračunskih sredstev po namenu, obsegu in dinamiki porabe sredstev,
- financiranjem investicij, za katere se sredstva delno ali v celoti zagotavljajo iz občinskega proračuna.

Če se pri opravljanju proračunskega nadzora pri uporabnikih ugotovi, da sredstva niso bila uporabljena za namene, za katere so bila dodeljena, ima nadzorni odbor pravico zahtevati, da se ta sredstva vrnejo v občinski proračun in o tem obvesti župana občine.

12. člen

Ta odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Slovenska Bistrica, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

**Bilanca
prihodkov in odhodkov proračuna za leto 1995**

PRIHODKI		v SIT brez stotinov
Post.	Vrsta prihodkov	Plan
1.	PRIHODKI ZA ZAGOTOVLJENO PORABO	994,386.750
1.1.	PRIHODKI, KI SE RAZPOREJAJO MED REPUBLIKO IN OBČINO	438,560.850
1.2.	PRIHODKI, KI PRIPADAJO OBČINI	43,515.150
1.3.	FINANČNA IZRAVNAVA	512,310.750
1.3.1.	Prenesena iz leta 1994	8,565.654
1.3.2.	Nakazana v letu 1995	503,745.096
2.	PRIHODKI ZA DRUGE NALOGE	268,566.885
2.1.	DAVKI IN DRUGE DAJATVE	143,966.885
2.1.1.	Davek od premoženja	1,000.000
2.1.2.	Nadomestilo za uporabo stavb. zemljišča	54,421.000
2.1.3.	Odškod. zaradi spremembe namemb. kmetijskega zemljišča	6,000.000
2.1.4.	Pristojbina za vzdrževanje gozdnih cest	5,000.000
2.1.5.	Odškodnina in nadomestilo za degrad. in onesn. okolja	1,690.885
2.1.6.	Prihodki komunale	24,000.000
2.1.7.	Krajevne takse	365.000
2.1.8.	Prihodki uprave	15,400.000
2.1.9.	Prihodki od obresti	20,000.000
2.1.10.	Požarna taksa	4,000.000
2.1.11.	Odškodnina od izkopanih rudnin	3,200.000
2.1.12.	Prihodki od komasacij	340.000
2.1.13.	Vzdrževanje melioracijskih sistemov	1,600.000
2.1.14.	Drugi prihodki	950.000
2.1.15.	Vrnjen depozit NKBM	6,000.000
2.2.	PRIHODKI OD PREMOŽENJA	60,000.000
2.2.1.	Kupnine od prodanih stanovanj	30,000.000
2.2.2.	Najemnine za poslovne prostore	25,000.000
2.2.3.	Drugi prihodki od premoženja	5,000.000
2.3.	PRIHODKI IZ NASLOVA SOFINANCIRANJ	64,600.000

v SIT brez stotinov

Post.	Vrsta prihodkov	Plan
2.3.1.	Ministrstvo za kmetijstvo	19,600.000
2.3.2.	Ministrstvo za okolje in prostor	20,000.000
2.3.3.	Ministrstvo za šolstvo in šport	15,000.000
2.3.4.	Ministrstvo za obrambo	10,000.000
3.	PRENOS PRIH. IZ PRETEKLEGA LETA	57,649.840
SKUPAJ PRIHODKI		1.320,603.475

ODHODKI

v SIT brez stotinov

Post.	Vrsta odhodkov	Plan
1.	DEJAVNOST OBČINSKIH ORGANOV IN UPRAVE	112,600.000
1.1.	DEJAVNOST OBČINSKIH ORGANOV	13,600.000
1.1.1.	Dopolnilno delo	1,500.000
1.1.2.	Materialni stroški	2,500.000
1.1.3.	Sejnine sveta in komisij	3,600.000
1.1.4.	Drugi odhodki	6,000.000
1.2.	DEJAVNOST UPRAVE	99,000.000
1.2.1.	Plače funkcionarjev	6,800.000
1.2.2.	Plače delavcev	46,900.000
1.2.3.	Drugi osebni prejemki	2,500.000
1.2.4.	Prispevki delodajalca	12,100.000
1.2.5.	Materialni stroški	15,700.000
1.2.6.	Materialni stroški ostalih uporabnikov	15,000.000
2.	SPLOŠNE IN SKUPNE NALOGE OBČINE	52,863.193
2.1.	Delovanje Krajevnih skupnosti	19,000.000
2.2.	Volitve v organe Krajevnih skupnosti	1,000.000
2.3.	Požarno varstvo	17,035.053
2.4.	Zaščita, reševanje in preventiva	7,828.140
2.5.	Informiranje	2,000.000
2.6.	Financiranje političnih strank, društev in organizacij	6,000.000
2.6.1.	Politične stranke	4,500.000
2.6.2.	Zveza častnikov	634.000
2.6.3.	Ostale naloge	866.000
3.	DRUŽBENE DEJAVNOSTI	671,847.648
3.1.	Osnovno šolstvo	247,541.796
3.2.	Otroško varstvo	230,001.068
3.3.	Socialno varstvo	78,306.693
3.4.	Kultura	48,238.591
3.5.	Šport	31,409.100
3.6.	Zdravstvo	31,350.400
3.7.	Štipendiranje	5,000.000
4.	UREJANJE PROSTORA, VARSTVO OKOLJA IN GOSPODARSKA INFRASTRUKTURA	277,900.000
4.1.	Komunalno gospodarstvo in varstvo okolja	114,900.000
4.2.	Cestno gospodarstvo	153,000.000
4.3.	Urejanje prostora	10,000.000
5.	GOSPODARSKE DEJAVNOSTI	223,420.700
5.1.	Razvoj obrti in podjetništva	12,000.000
5.2.	Javna dela	10,200.000
5.3.	Razvoj turizma	12,800.000
5.4.	Kmetijstvo	50,999.700
5.5.	Stanovanjsko gospodarstvo	83,000.000
5.6.	Sklad stavbnih zemljišč	54,421.000

v SIT brez stotinov

Post.	Vrsta odhodkov	Plan
6.	SREDSTVA REZERV	6,971.934
6.1.	Stalna proračunska rezerva	4,971.934
6.2.	Tekoča proračunska rezerva	2,000.000
	ODHODKI SKUPAJ	1.345.603.475
	PRIMANJKLJAJ	25,000.000
RAČUN FINANCIRANJA		
1.	Zadolžitev proračuna	25,000.000

██████████

1797.

Na podlagi 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93 in 14/95; 6/94 – odločba US, RS št. U-I-13/94-95, 45/94 – odločba US, RS št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95) ter na podlagi 28. člena statuta Občine Slovenska Bistrica, je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 4. redni seji dne 18. 5. 1995 sprejel

O D L O K

o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenska Bistrica

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Ta odlok določa organizacijo in delovno področje občinske uprave Občine Slovenska Bistrica (v nadaljevanju: občinske uprave) ter ureja druga vprašanja v zvezi z njenim delovanjem.

2. člen

Občinska uprava izvaja sprejeto politiko in izvršuje zakone, odloke in druge predpise ter splošne akte občinskega sveta in župana. Spremlja stanje na področjih, za katere je ustanovljena, daje pobude in predloge za reševanje problematike na teh področjih, izdaja izvršilne predpise, odloča o upravnih zadevah, pripravlja predloge predpisov in drugih splošnih aktov iz pristojnosti občinskega sveta in župana ter opravlja druga strokovna opravila in servisna dela za občinski svet in župana.

Občinska uprava sodeluje z organi uprave občine in države, s krajevnimi skupnostmi, javnimi zavodi, gospodarskimi javnimi službami in drugimi organizacijami v zadevah lokalnega pomena.

3. člen

Občinska uprava lahko na podlagi predhodno sklenjene pogodbe ali občinskega predpisa, opravlja določene strokovne naloge za javne zavode, agencije, sklade, zveze, društva in druge organizacije.

Občinska uprava lahko na podlagi ustreznih aktov občinskega sveta, oziroma v soglasju z županom, naroči izvajanje določenih strokovnih nalog pri zunanjih izvajalcih.

4. člen

Občinska uprava mora skrbeti za racionalno, učinkovito in kvalitetno izvajanje nalog ter za strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje delavcev občinske uprave.

5. člen

Če občinska uprava ne opravlja svojih obveznosti po tem odloku kakovostno in pravočasno, lahko občinski svet in župan pričneta in vodita postopek za oceno dela občinske uprave in tajnika občine.

6. člen

Občinska uprava mora organizirati opravljanje svojega dela tako, da bo občanom omogočeno, da v čim krajšem času in na najbolj kakovosten način uveljavijo svoje pravice in potrebe.

7. člen

Delo občinske uprave je javno.

O delu občinske uprave obvešča javnost župan, tajnik ali za stike z javnostjo pooblaščen oseba.

O delu posameznih oddelkov v občinski upravi, obveščajo javnost tudi vodje teh oddelkov.

Občinska uprava oziroma njeni delavci morajo varovati tajnost podatkov, ki so z zakonom ali drugimi predpisi določeni kot osebna, državna ali uradna tajnost.

II. ORGANIZACIJA IN DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE

8. člen

Občinska uprava je enovit upravni in strokovni organ Občine Slovenska Bistrica za izvajanje upravnih in strokovnih nalog iz pristojnosti občine.

Občinska uprava je organizirana po posameznih področjih dela in pristojnosti občine v organizacijske enote:

- skupne službe občinske uprave,
- oddelek za družbene dejavnosti,
- oddelek za okolje in prostor in
- oddelek za gospodarstvo.

9. člen

Občinsko upravo vodi župan.

Za neposredno izvajanje nalog občinske uprave skrbi tajnik občine, ki ga imenuje občinski svet na predlog župana.

Tajnik neposredno vodi tudi skupne službe občine, organizira in koordinira delo med posameznimi oddelki v občinski upravi ter z ostalimi organi občine (komisijami, odbori).

Posamezne oddelke v občinski upravi vodijo vodje oddelkov, ki jih imenuje župan.

10. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan z aktom o sistemizaciji delovnih mest.

Naloge občinske uprave izvajajo tajnik občine, vodje oddelkov, višji upravni, upravni, strokovno tehnični in administrativni delavci, ki morajo biti strokovno usposobljeni za upravnih naloge v skladu z zakonom.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občine.

11. člen

Zaposleni v občinski upravi so upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom, drugimi predpisi ter aktom o sistemizaciji delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O disciplinski odgovornosti delavcev v občinski upravi odloča župan, na drugi stopnji pa disciplinska komisija, ki jo imenuje občinski svet.

12. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava.

Posamične akte o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti občine izdajajo pooblašteni delavci občinske uprave, ki izpolnjujejo zakonske osnove za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti, če ni z zakonom drugače določeno.

13. člen

O pritožbah zoper posamične akte o upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča župan. O pritožbah zoper posamične akte o upravnih stvareh, ki jih v zadevah iz prenesene državne pristojnosti na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča pristojno ministrstvo.

14. člen

O izločitvi župana v upravnem postopku odloča občinski svet. O izločitvi tajnika občine in uradne osebe odloča župan.

III. DELOVNA PODROČJA OBČINSKE UPRAVE

15. člen

Skupne službe občinske uprave opravljajo dela in naloge na naslednjih področjih:

a) sektor financ in računovodstva opravlja naloge, ki se nanašajo na:

- pripravo občinskega proračuna in zaključnega računa,
- finančno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- obračun osebnih dohodkov,
- računovodstvo in knjigovodstvo,
- fakturiranje,

b) sektor za splošne zadeve opravlja naloge, ki se nanašajo na:

- požarno varnost,
- zaščito in reševanje,
- delovanje in organiziranost krajevnih skupnosti,
- tehnična opravila upravljanja in vzdrževanja objektov ter zgradb in naprav,
- kadrovske zadeve,
- ustvarjanje pogojev za delovanje političnih strank in institucij civilne družbe,

c) sektor za pravne in administrativne zadeve opravlja upravne in administrativno tehnične naloge, ki se nanašajo na:

- delovanje občinskega sveta, župana in občinske uprave,
- pripravo splošnih aktov,
- izvedbo lokalnih volitev,
- opravljanje strokovnih, organizacijskih in administrativnih nalog za občinski svet, župana, nadzorni odbor, volilno komisijo, občinske komisije in odbore pri občinskem svetu,
- pripravo pogodb in
- druge zadeve pomembne za delo občinske uprave.

16. člen

Naloge oddelka za družbene dejavnosti so:

- priprava in uresničevanje aktov občine v zvezi z ustanoviteljstvom javnih zavodov na področju zdravstva, šolstva, otroškega varstva, kulture, športa, socialnega varstva in na drugih področjih družbenih dejavnosti,
- priprava in uresničevanje programov razvoja otroškega varstva, varstva predšolskih otrok, osnovnega šolstva, kulture, zdravstva, športa in socialnega varstva,

- materialna skrb za vzgojnovarstvene ustanove in osnovno šolstvo,

- organiziranje mreže zdravstvene službe na primarni ravni, lekarniške dejavnosti, mrliške ogledne službe,

- zagotavljanje pravice do osnovnega zdravstvenega varovanja za nezaposlene in druge občane brez dohodka,

- zagotavljanje sredstev za izvajanje osebne pomoči, pomoči družinam na domu, subvencioniranje stanarin ter varstva občanov v splošnih in posebnih socialnih zavodih,

- skrb in nadzor nad vzdrževanjem objektov in osnovnih sredstev vseh družbenih dejavnosti neposredno s strani občine ali preko javnih zavodov na tem področju,

- pospeševanje dejavnosti kulture in ustvarjanja pogojev za njeno delovanje kulturnim društvom,

- skrb za programsko usklajevanje in financiranje varovanja naravne in kulturne dediščine,

- pospeševanje razvoja športa in rekreativnih dejavnosti,

- ustvarjanje pogojev za delovanje institucij civilne družbe za področje družbenih dejavnosti,

- priprava, nadzor, sodelovanje ali vodenje posameznih projektov v okviru svojega delovnega področja,

- priprava koncesijskih aktov za področje družbenih dejavnosti,

- sodelovanje z ostalimi subjekti in dejavniki na področju družbenih dejavnosti,

- planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog na področju družbenih dejavnosti,

- opravljanje drugih nalog s področja družbenih dejavnosti, ki sodijo v pristojnost občinske uprave.

17. člen

Naloge oddelka za okolje in prostor so:

- priprava strokovnih podlag in organiziranje sprejemanja prostorskega plana občine in prostorskih izvedbenih aktov,

- priprava in izvajanje ukrepov s področja varstva okolja oziroma ekologije,

- skrb za razvoj in delovanje lokalnih javnih služb; oskrba s pitno vodo, odvajanje in čiščenje odpadnih in meteorčnih voda, zbiranje in odlaganje komunalnih odpadkov, javna snaga in čiščenje javnih površin, urejanje javnih poti, urejanje javnega prevoza, urejanje javnih parkirišč, trgov in ulic, pokopališka in pogrebna služba,

- priprava koncesijskih aktov,
- gradnja, vzdrževanje in urejanje lokalnih javnih cest in drugih javnih površin,

- pripravljane in izvajanje predpisov s svojega delovnega področja,

- planiranje in nadzor nad porabo proračunskih sredstev, potrebnih za izvajanje nalog oddelka,

- spremljanje uradnih objav, razpisov in natečajev ter vodenje potrebnih aktivnosti za pridobivanje dodatnih sredstev,

- ugotavljanje javnega interesa za pridobitev zemljišč za potrebe komunalne infrastrukture občine,

- priprava razpisov za izvajanje del,
- organiziranje komunalno-redarske službe,

- opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju varstva okolja, planiranja prostora in gospodarske infrastrukture.

18. člen

Naloge oddelka za gospodarstvo so:

- gospodarjenje z občinskim premoženjem,

- izdelava in vodenje registra premoženja občine,
- gospodarjenje s stanovanjskim fondom občine,
- priprava strokovnih nalog za organizirano stanovanjsko gradnjo, zlasti socialnih in kadrovskih stanovanj,
- komunalno opremljanje in promet s stavbnimi zemljišči,
- ugotavljanje javnega interesa za pridobitev zemljišč za potrebe občine,
- skrb za razvoj gospodarstva, pospeševanje malega gospodarstva, obrti in podjetništva, trgovske dejavnosti, gostinstva, turizma in drugih gospodarskih dejavnosti,
- skrbi za razvoj in pospeševanje kmetijstva in gozdarstva ter promet s kmetijskimi in drugimi zemljišči,
- spremljanje gospodarskih gibanj; analitična in statistična dejavnost,
- priprava predpisov s svojega področja,
- sodelovanje z gospodarskimi subjekti,
- planiranje in nadzor nad porabo sredstev proračuna, potrebnih za izvajanje nalog oddelka,
- upravljanje javnih gospodarskih služb,
- priprava koncesijskih aktov za področje gospodarstva,
- priprava, nadzor, sodelovanje ali vodenje posameznih projektov v okviru svojega delovnega področja,
- sodelovanje z ostalimi subjekti in dejavniki na področju gospodarstva,
- opravljanje drugih nalog iz občinske pristojnosti na področju gospodarske dejavnosti.

19. člen

Občinska uprava je dolžna ravnati s sredstvi občine in občinskega proračuna kot dober gospodar.

20. člen

Sredstva za delo občinske uprave določi občinski svet na predlog župana, v višini pokrivanja stroškov za opravljanje nalog oziroma za naloge, za katere so pooblašteni.

Sredstva se zagotovijo v proračunu občine.

Občinska uprava naloge, ki jih opravi po posebnem naročilu ali pogodbi, zaračunava. Ti prihodki uprave so sestavni del proračuna.

Naloge, ki jih država prenese na upravo, financira država iz državnega proračuna.

21. člen

Župan občine v roku enega meseca po sprejemu tega odloka izvede organizacijo občinske uprave in sprejme akt o načrtu delovnih mest ter na osnovi le-tega sklene delovna razmerja z zaposlenimi oziroma razpiše prosta delovna mesta.

22. člen

Ta odlok začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS, uporablja pa se z dnem, ko ga sprejme občinski svet.

S sprejetjem tega odloka preneha veljati statutarni sklep o začasni organizaciji občinske uprave (Uradni list RS, št. 8/95).

Slovenska Bistrica, dne 18. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

1798.

Na podlagi 26. člena zakona o političnih strankah (Uradni list RS, št. 62/94) je Občinski svet občine Slovenska Bistrica na 4. redni seji dne 18. maja 1995 sprejel

S K L E P**o načinu financiranja političnih strank v Občini Slovenska Bistrica**

I

Strankam, katerih listam so pripadli mandati za člane občinskega sveta, pripadajo sredstva iz proračuna Občine Slovenska Bistrica v višini 30 SIT za vsak dobljeni glas na volitvah za občinski svet.

II

Sredstva se strankam nakazujejo mesečno na njihove žiro račune.

III

Znesek iz I. točke tega sklepa se mesečno usklajuje z indeksom rasti drobnoprodajnih cen, po zadnjih znanih podatkih Zavoda RS za statistiko.

IV

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 1. 1995 dalje.

Slovenska Bistrica, dne 18. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
dr. Janko Čar l. r.

1799.

Na podlagi 78. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 20., 21., in 22. člena odloka o obveznem zbiranju, odlaganju in odvozu odpadkov v Občini Slovenska Bistrica (Uradni list RS, št. 3/93) je Občinski svet Občine Slovenska Bistrica na 5. redni seji dne 8. 6. 1995 sprejel

S K L E P**o višini cene deponiranja komunalnih odpadkov na odlagališču Pragersko**

I

Za deponiranje komunalnih odpadkov na odlagališču Pragersko se določijo naslednje cene:

– vsi, ki vršijo dovoz in deponiranje odpadkov katerih izvor je na območju Občine Slovenska Bistrica, plačujejo 750 SIT po m³ odpadkov,

– vsi, ki vršijo dovoz in deponiranje odpadkov katerih izvor je izven območja Občine Slovenska Bistrica, plačujejo 2250 SIT po m³ odpadkov,

– privatni dovoz in deponiranje komunalnih odpadkov občanov Občine Slovenska Bistrica do 0,5 m³ je oproščen plačila.

II

Pooblaščen upravljalec odlagališča, zaračunava deponiranje po cenah iz I točke tega sklepa, po ugotovitvi dejanskih količin pripeljanih odpadkov ter vodi evidenco dovoznikov in izvor komunalnih odpadkov za vsakokratni dovoz.

III

Zbrana sredstva so dohodek komunale in se uporabljajo za tekoče vzdrževanje in posodobitev odlagališča ter za 10% delež odškodnine za razvrednotenje okolja krajevni skupnosti.

IV

Cene deponiranja komunalnih odpadkov se povečuje v skladu z rastjo cen na drobno.

V

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 7. 1995.

Slovenska Bistrica, dne 8. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Slovenska Bistrica
Dr. Janko Čar l. r.

SVETI JURIJ OB ŠČAVNICI

1800.

Občinski svet občine Sveti Jurij je na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, 45/94 – odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94) in začasnega poslovnika Občinskega sveta občine Sveti Jurij na seji dne 12. 4. 1995 sprejel

STATUT Občine Sveti Jurij

I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI OBČINE

1. člen

Občina Sveti Jurij je temeljna lokalna samoupravna skupnost, ustanovljena za naselja: Biserjane, Bolehnenčiči, Blaguš, Brezje, Čakova, Dragotinci, Gabrc, Galušak, Grabnoš, Grabšinci, Jamna, Kočki Vrh, Kokolajnsčak, Kraljevci, Kupetinci, Kutinci, Mali Moravščak, Rožički Vrh, Selišči Slaptinci, Sovjak, Stanetinci, Stara Gora, Terbegovci, Videm, Ženik in Žihlava.

Območje Občine Sveti Jurij določa zakon.

2. člen

Občina varuje korist prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine prenese v občinsko pristojnost država.

3. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in preko organov občine.

Občina se lahko pri uresničevanju skupnih nalog povezuje in sodeluje s sosednimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi skupnostmi.

4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v tridesetih dneh.

5. člen

Občina je pravna oseba. Sedež Občine Sveti Jurij je Biserjane 1a. Polni naziv Občine Sveti Jurij je: Občina Sveti Jurij ob Ščavnici.

Pečat Občine Sveti Jurij je v obliki kroga, ki ima v zgornji krožnici napis OBČINA, v spodnjem delu krožnice napis: Sveti Jurij ob Ščavnici, v sredini pa simbol – grb občine.

Občina ima naslednje simbole:

– grb je v obliki ščita, podlage bele barve, na katerem je stiliziran lik konjenika, ki s sulico prebada zmaja. Konjenik ima čelado in oklep srebrne barve, modro obleko, rdeč plašč in sedlo, konj belo srebrne, zmaj pa kromoksid zelene barve;

– zastava je pravokotne oblike, razdeljena na dva enako velika dela, od katerih je leva polovica rumeno zelene barve, desna polovica pa modre barve. V sredini gornje polovice zastave je grb v barvah in oblikah navedenih v prejšnjem odstavku;

– himna občine je: Jakob Šešerko "Jurjevška zdravica".

Praznik občine je 24. aprila. Sveti Jurij ob Ščavnici je vezan na leto 1329, ko je bila izdana listina o obstoju naselja Sv. Jurij ob Ščavnici. Občinski praznik se praznuje eno nedeljo pred ali za godom Sv. Jurija.

6. člen

Občinski svet podeljuje posameznikom, društvom in ustanovam plakete in priznanja "Občine Sveti Jurij ob Ščavnici".

Način evidentiranja, predlaganja dobitnikov ter kriterije in druga vprašanja v tej zvezi se določijo s splošnim aktom občine.

7. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajani naselja, dela naselja ali več posameznih naselij ustanovijo vaško skupnost.

8. člen

Občinski svet lahko s svetom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje vaški skupnosti. Za ta namen lahko določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

9. člen

Občina Sveti Jurij je pravni naslednik ustreznega dela celotnega premoženja in pravic dosedanje Občine Gornja Radgona, ki vključuje tudi finančne in druge skladi dosedanje občine.

10. člen

Občina Sveti Jurij ob Ščavnici je konstituirana, potem ko se konstituira svet občine in nadzorni odbor ter sprejme statut Občine Sv. Jurij.

II. NALOGE OBČINE

11. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene s tem statutom in zakonom, zlasti pa;

1. na področju normativnega urejanja:
 - sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte
 - sprejema občinski proračun in zaključni račun
 - sprejema načrt razvoja občine
 - sprejema prostorske plane
 - predpisuje lokalne davke
 - ureja upravljanje z energetskimi in vodovodnimi komunalnimi objekti
 - ureja javne ceste, javne poti, rekreacijske ter druge javne površine
 - ureja javni red v občini
 - ureja delovanje občinske uprave
 - ureja občinske javne službe
 - ureja način in pogoje opravljanja s premoženjem občine
 - določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine
 - sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja
 - ureja druge lokalne zadeve javnega pomena;
2. pospešuje:
 - službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva otrok in družine, za socialno ogrožene, invalide in ostarele
 - vzgojno, izobraževalno, raziskovalno, informacijsko-dokumentacijsko, društveno, turistično in kulturno dejavnost
 - razvoj športa in rekreacije;
3. na področju upravljanja:
 - upravlja občinsko premoženje
 - upravlja lokalne javne službe
 - vodi javna in druga podjetja, ki jih je ustanovila občina
 - upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro
 - upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi;
4. s svojimi sredstvi
 - gradi in vzdržuje lokalne javne ceste in javne poti
 - pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost
 - gradi komunalne objekte in naprave
 - gradi stanovanja za socialno ogrožene
 - zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb
 - zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana in odborov ter občinske uprave
 - zagotavlja izvajanje dejavnosti na področju osnovnega izobraževanja, izobraževanja odraslih in mladine, raziskovalne dejavnosti, kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti
 - zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti)
 - zagotavlja sredstva za požarno varnost, opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliške ogledne službe
 - zagotavlja sredstva za delovanje vaške skupnosti
 - zagotavlja razširitev telefonskega omrežja po celi občini enakomerno;
5. vzdržuje:
 - lokalne javne ceste, javne poti, rekreacijske in druge javne površine
 - vodovodne in energetske komunalne objekte;
6. s svojimi ukrepi:
 - spodbuja gospodarski razvoj občine
 - pospešuje razvoj športa in rekreacije
 - skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč
 - skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstva pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov;

7. zagotavlja in organizira:
 - pomoč in reševanje za primere elementarnih nesreč
 - nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami
 - izvensodno poravnavo sporov;
8. pridobiva in razpolaga:
 - z vsemi vrstami premoženja
 - pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine;
9. sklepa:
 - pogodbe o pridobivanju in odtujitvi premičnin in nepremičnin o koncesijah.

12. člen

- Občina opravlja tudi druge zadeve, ki se nanašajo na:
- vodenje evidence volilne pravice
 - razgrinjanje volilnih imenikov
 - volitve predstavnikov lokalnih interesov v Državni zbor
 - občinsko upravno nadzorstvo
 - nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditiv
 - evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja
 - ugotavljanje javnega interesa za razlastitev za potrebe občine
 - določanje pogojev za porabo stavbnih zemljišč
 - odločanje o rabi prostora
 - gasilstvo kot obvezna lokalna služba
 - civilno zaščito, opazovanje in obveščanje
 - varstvo narave in kulturne dediščine
 - ukrepe za zaščito okolja
 - sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov
 - odločanje o namembnosti urbanega prostora
 - izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj (kolikor bo upravni postopek prenesen na Občino Sveti Jurij ob Ščavnici)
 - javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost
 - mrliško ogledno službo
 - določanje komunalnih dejavnosti javnega pomena
 - organizacijo dimnikarske službe
 - oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij
 - odlaganje odpadkov in opravljanje drugih dejavnosti varstva okolja
 - graditev in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov
 - graditev in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov
 - vzdrževanje gozdnih cest
 - pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine
 - varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom
 - urejanje lokalnega prometa
 - določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma
 - določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja
 - predpisovanje prometne ureditve
 - urejanje lokalnega potniškega prometa
 - ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj
 - zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu
 - upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

13. člen

- Občina predpisuje pod pogoji, ki jih določa zakon naslednje davke in druge občinske dajatve:
- davek od premoženja
 - davek na dediščine in darila

- davek na dobitke od iger na srečo
- davek na promet nepremičnin
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokalne in druge občinske objekte
- določa pogoje za oddajo in najem objektov in drugega premoženja.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

14. člen

Organi občine so občinski svet, župan, podžupan, predsedstvo ter nadzorni odbor. Organ občine je tudi občinska volilna komisija.

15. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

16. člen

Delo občinskih organov je javno.

Javnost dela se zagotavlja z obveščanjem javnosti ob delu občinskih organov, z navzočnostjo občanov in predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in občinskih odborov ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Občinski svet obvešča javnost o svojem delu in o delu občinskih odborov.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

17. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča najmanj polovica njihovih članov.

2. Skupne določbe

18. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja in šteje enajst članov in s prisotnostjo, kot jo določa zakon in ta statut.

19. člen

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine
- sprejema odloke in druge občinske akte
- sprejema poslovnik za svoje delo
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine
- potrjuje začasne nujne ukrepe
- sprejema občinski proračun in zaključni račun
- ustanavlja občinske odbore ter voli in razrešuje njihove člane
- imenuje in razrešuje člane nadzornega odbora
- imenuje in razrešuje volilne komisije za občinske volitve
- imenuje in razrešuje podžupana na predlog župana
- imenuje in razrešuje občinskega tajnika na predlog župana
- nadzoruje delo odborov, župana, podžupana ter občinske uprave glede izvrševanja nalog
- daje soglasje organizaciji delovnega področja občinske uprave na predlog župana
- določa načrt delovnih mest občinske uprave na predlog župana

– odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin, kolikor o tem v skladu s tem statutom ne odloča župan

– odloča o najemu občinskega posojila

– razpisuje referendum

– daje pobudo za sklic zborov občanov, določa nadomestilo oziroma plačo župana ter nadomestila članov občinskega sveta, odborov in nadzornega odbora

– ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe

– daje koncesije

– določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev

– daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog

– odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut

– daje soglasje k cenam storitev podjetij, katerih je ustanovitelj občina

– soglasja k imenovanjem ravnateljev osnovnih šol, VVO ter direktorjev javnih zavodov, katerih ustanovitelj je občina

– imenuje in razrešuje člane sveta za varstvo uporabnikov javnih dobrin

– daje mnenje k imenovanju načelnika upravne enote

– imenuje in razrešuje v sosvetu načelnika upravne enote.

20. člen

Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnosti iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

21. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljani, ki imajo v Občini Sv. Jurij stalno prebivališče.

Za volitve občinskega sveta se občina lahko razdeli na volilne enote, ki jih določa odlok občinskega sveta.

22. člen

Občinski svet se konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanji predsednik občinskega sveta. Do izvolitve predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejši član sveta.

23. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednika in podpredsednika sveta.

Predsednik sveta predstavlja občinski svet in vodi njegovo delo.

Podpredsednik sveta pomaga predsedniku pri njegovem delu in po njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njegovega delovnega področja.

Občinski svet ima sekretarja, ki pomaga predsedniku pri pripravljanju in vodenju sej sveta, vodi zapisnik in opravlja druge zadeve po nalogu predsednika in opravlja naloge za občinski svet in njene organe. Sekretarja imenuje občinski svet.

24. člen

Za kandidata predsednika občinskega sveta se lahko predlaga več kandidatov.

Kandidat je izvoljen z večino glasov vseh članov sveta. Če pri prvem glasovanju noben kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Postopek za razrešitev predsednika sveta lahko sprožijo trije člani sveta. Predsednik je razrešen, če za predlog za razrešitev predsednika glasuje najmanj polovica vseh članov sveta.

Na enak način kot predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednik sveta.

25. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednik občinskega sveta na lastno pobudo; mora pa jih sklicati na zahtevo občinskega sveta, odbora, nadzornega odbora ali na zahtevo najmanj pet članov.

Predsednik mora sklicati sejo občinskega sveta tudi na obrazloženo zahtevo župana.

Predsednik sklicuje redne seje praviloma vsak mesec, vendar pa najmanj enkrat na tri mesece.

Dnevni red sveta predlaga predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, pobudo župana ali na predlog najmanj četrtine članov sveta.

Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloča občinski svet.

Na vsaki seji občinskega sveta mora biti določen čas, rezerviran za vprašanja, ki jih postavljajo člani sveta predstavnikom občinskih odborov oziroma županov in vsem voljenim in imenovanim funkcionarjem, ter višjim upravnim delavcem.

26. člen

Seje občinskega sveta so javne.

Če to terja javni interes, lahko občinski svet sklene, da se javnost izključi.

Člani občinskih odborov in župan imajo pravico prisostvovati sejam občinskega sveta. Predstavniki občinskih odborov so se na zahtevo občinskega sveta dolžni udeleževati seje in odgovarjati na vprašanja članov občinskega sveta.

27. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članov, razen če zakon ali ta statut določa drugačno večino.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut in kadar tako zahteva najmanj pet članov sveta.

28. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članov.

3. Občinski odbori in komisije

29. člen

Občinski svet ima naslednje občinske odbore:

1. za premoženje, finance in gospodarska vprašanja
2. za okolje in prostor (urbanizem)
3. za družbene dejavnosti
4. za kmetijstvo
5. in druge v skladu s sklepom.

30. člen

Občinski svet ima naslednje občinske komisije:

- komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja

- komisijo za pripravo statuta, poslovnika in normativnih aktov

- komisijo za vloge in pritožbe

- komisije za odlikovanja

- in druge v skladu s sklepom sveta.

31. člen

Občinske odbore in komisije sestavlja po pet članov od katerih so trije člani po strankarski pripadnosti člani sveta. Odbor lahko povabi k sodelovanju tudi zunanje strokovnjake, ki pa nimajo pravice glasovanja.

32. člen

Občinski odbor v okviru svojega delovnega področja:

- predlaga svetu sprejem odločitev iz njegove pristojnosti

- sprejema pravilnike in druge akte

- daje mnenje in predloge občinskega sveta, v skladu s statutom občine in poslovnika sveta.

Občinski odbor lahko opravlja druge zadeve, ki mu jih poveri občinski svet iz svoje pristojnosti.

Občinski svet sprejme odločitev o poveritvi zadev v odločanje občinskemu odboru z dvetretjinsko večino navzočih članov.

33. člen

Na predlog najmanj četrtine svojih članov lahko občinski svet izreče nezaupnico občinskemu odboru.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članov sveta izvoli nov odbor.

34. člen

Občinske odbore in komisije izvoli občinski svet izmed svojih članov ali občanov.

Predsednika občinskega odbora izvolijo člani odbora izmed sebe z večino glasov vseh članov odbora ali pa ga določi občinski svet.

35. člen

Člani odbora so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina članov občinskega sveta.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo člani odbora posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljeni vsi člani odbora, se lahko predlagajo novi kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članov odbora, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članov odbora.

4. Nadzorni odbor

36. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine

- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna

- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

37. člen

Člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občanov.

Člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidatov z večino glasov navzočih članov občinskega sveta. Vsaka politična stranka, ki je zastopana v občinskem svetu, predlaga enega člana.

Nadzorni odbor vodi predsednik, ki ga imenuje občinski svet.

Člani nadzornega odbora ne morejo biti člani občinskega sveta, delavci občinske uprave ter člani poslovodstev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

5. Župan

38. člen

Občina ima župana, lahko pa tudi podžupana.

Župan opravlja svoje delo načeloma nepoklicno.

Župan je izvoljen na neposrednih volitvah, podžupana pa imenuje občinski svet z večino glasov vseh članov. Posvetovalni organ župana je predsedstvo, ki ga sestavlja: župan, podžupan, predsednik sveta, podpredsednik sveta in tajnik.

39. člen

Župan opravlja naslednje naloge:

- predstavlja in zastopa občino
- skrbi in odgovarja za izvajanje odločitev občinskega sveta in občinskih odborov
- nadzoruje in usmerja delo občinske uprave
- opravlja druge zadeve, ki jih določa zakon in pa statut
- predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta. Odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta lahko predloži tudi vsak posamezni član občinskega sveta
- skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine
- če predsednika občinskega sveta na predlog župana ne sklicuje seje v roku enega meseca od podanega predloga, jo lahko skliče župan
- ima splošno pooblastilo za odločanje v posameznih primerih o pridobitvi premičnin ali storitev v lasti občine do višine 200.000 SIT oziroma do 2% letnega proračuna.

40. člen

Župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje.

Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom.

Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom poverjena občini, župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

41. člen

Župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

42. člen

Podžupan pomaga županu pri njegovem delu in ga nadomešča v odsotnosti. Župan lahko pooblasti podžupana za opravljanje posamičnih nalog.

6. Organi vaške skupnosti

43. člen

Organ vaške skupnosti je svet vaške skupnosti. Sestavljen je teritorialno.

Svet vaške skupnosti volijo volivci s stalnim prebivališčem v vaški skupnosti.

44. člen

Svet vaške skupnosti odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja vaška skupnost. Glede načina dela sveta vaške skupnosti se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet vaške skupnosti podrobneje uredi način svojega dela s poslovníkom.

45. člen

Svet vaške skupnosti izvoli izmed sebe predsednika in podpredsednika.

7. Neposredne oblike odločanja občanov

46. člen

Neposredne oblike odločanja občanov o lokalnih zadevah so zbor občanov, referendum in ljudska iniciativa.

47. člen

Zbor občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več vaških skupnosti.

48. člen

Zbor občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine
- razpravlja o povezanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti
- razpravlja o lokalni problematiki
- razpravlja o delu občinskega sveta, župana in drugih občinskih organov
- razpravlja o poročilih občinskih organov o njihovem delu
- razpravlja o spremembah območja občine
- daje mnenja in pobude o zadevah iz prejšnjih alinej.

49. člen

Zbor občanov v vaški skupnosti:

- razpravlja o spremembah statuta občine ali vaške skupnosti
- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu
- razpravlja o delu svojega predstavnika v svetu občine ali vaške skupnosti
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti
- daje mnenja in pobude o zadevah iz prejšnjih alinej.

50. člen

Zbor občanov skliče župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali sveta vaške skupnosti ter na zahtevo deset odstotkov volivcev v občini.

51. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum. Mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj 10% volivcev v občini. Pravico glasovati na

referendumu imajo vsi občani, ki imajo pravico voliti člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivcev, ki so glasovali.

52. člen

Postopek za izvedbo referendumov vodijo organi, ki vodijo lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

53. člen

Občinski svet oziroma župan lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena iz občinske pristojnosti, da se ugotovi volja občanov. Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo deset odstotkov volivcev v občini.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

54. člen

Najmanj 10 odstotkov volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zahteva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

IV. OBČINSKA UPRAVA

Organizacija občinske uprave

55. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi župan.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi določa župan oziroma po njegovem pooblastilu tajnik občinske uprave.

56. člen

Občinsko upravo vodi tajnik občine, ki ga imenuje občinski svet na predlog župana.

Župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovoren svetu.

Župan lahko pooblasti tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

57. člen

Naloge občinske uprave opravljajo:

– občinski urad v okviru katerega se lahko ustanovijo oddelki in urad župana za izvajanje določenih nalog uprave.

Urad opravlja vse upravne zadeve iz pristojnosti občinske uprave, razen tistih, za katere so ustanovljeni oddelki.

Občinska uprava zagotavlja opravljanje informacijske dejavnosti na svojem področju.

Za zaposlene v občinski upravi, se konkurenčna klavzula opredeli v odločbi o delovnem razmerju.

58. člen

Za delo urada je tajnik odgovoren županu.

59. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnični delavci.

Naloge občinske uprave opravljajo zaposleni v upravi, v skladu z načrtom delovnih mest občinske uprave.

Župan lahko pooblasti za odločanje v zvezi z delovnim razmerjem zaposlenih tajnika občine.

Načrt delovnih mest občinske uprave sprejme občinski svet na predlog župana.

60. člen

Za člana občinskega sveta, župana, podžupana in tajnika se uporabljajo določbe zakona o funkcionarjih državnih organov (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in določbe zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94).

Za zaposlene v občinski upravi se uporabljajo predpisi o delovnih razmerjih in plačah, ki veljajo za delavce v državni upravi. Pri tem se lahko za delovno mesto tajnika občinske uprave določi količnik za določitev osnovne plače največ v višini, ki ne dosega količnika delovnega mesta načelnika upravne enote.

61. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in župan po pooblastilu sveta. Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

62. člen

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnik, ki lahko pooblasti delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

63. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih določenih z zakonom.

64. člen

Tajnik skrbi in je odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov v upravnem postopku.

Župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

65. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. O teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in temu statutu.

66. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča župan. Zoper odločitev župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

67. člen

O izločitvi župana odloča občinski svet.

O izločitvi tajnika odloča župan.

O izločitvi uradne osebe odloča župan, če pa upravo vodi po pooblastilu župana tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnik.

Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

68. člen

Ministrstvo vsako na svojem področju, nadzoruje zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajajo župan, občinski svet in pooblaščenci delavci uprave.

V zadevah, ki jih na organe občine prenese država, opravljajo pristojna ministrstva tudi nadzorstvo nad primerenostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzorstva po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje opravljanja nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

69. člen

Občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovi, da uprava, župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonskimi predpisi.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

70. člen

Občina Sveti Jurij lahko organizira javne službe na naslednjih področjih:

- oskrba s pitno vodo
- odvajanje in čiščenje komunalnih odpadnih in padavinskih voda
- ravnanje s komunalnimi odpadki
- odlaganje ostankov komunalnih odpadkov
- javna snaga in čiščenje javnih površin
- urejanje javnih poti, površin za pešce in zelenih površin
- pregledovanje, nadzorovanje in čiščenje kurilnih naprav, dimnih vodov in zračnikov zaradi varstva zraka.

71. člen

Občina Sveti Jurij skrbi tudi za:

- javno razsvetljavo
- plakatiranje, informiranje in okraševanje naselij
- urejanje pokopališč ter pokopališko in pogrebno dejavnost

- urejanje lokalnih cest
- deratizacijo in dezinfekcijo.

72. člen

Za izvajanje nalog iz prejšnjih dveh členov lahko ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

73. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

74. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremične in premične stvari v lasti občine, denarna sredstva in pravice, razen premoženja, ki je zgrajeno s samopriskom ali prostovoljnimi delom in ni zajeto v zbirni bilanci občine.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi, zakupu in odtujitvi premičnin in nepremičnin.

75. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

76. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

77. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

78. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

79. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča župan.

80. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,2 % prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezerve preneha, ko dosežejo rezerve občine 1% letno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

81. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezerve do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

82. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

O zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni proračun se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta za preteklo leto.

83. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

84. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne namene in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

85. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občina sme dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljica je, vendar največ do 5% zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

86. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila
- davek na dobitke iger na srečo
- davek na promet nepremičnin

– upravne takse

– posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic in

– drugi davki določeni z zakonom.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

87. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

– davek od premoženja

– nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča

– krajevne takse

– komunalne takse

– pristojbine

– odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda

– prihodki uprave

– drugi prihodki, določeni s posebnimi zakoni.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, ki je določena v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je lahko do petkrat večja od višine, ki je določena z zakonom.

88. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

89. člen

Finančno poslovanje izvršuje finančno-knjigovodska služba oziroma referat.

Delo finančno-knjigovodske službe nadzorujejo župan ali tajnik in nadzorni odbor.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

90. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski odbor lahko sprejme poslovnik za delo in izdaja pravilnike.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

91. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta.

92. člen

S poslovnikom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članov občinskega sveta.

93. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

94. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

95. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njenega izvrševanja.

96. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

97. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje najmanj 2/3 navzočih članov občinskega sveta.

Tudi spremembe imena naselja ali ulice, se lahko spremeni, če zanj glasuje najmanj 2/3 navzočih članov občinskega sveta.

2. Postopek za sprejem odloka

98. člen

Predlog odloka lahko predlaga vsak član občinskega sveta, župan, občinski odbor ali najmanj deset odstotkov volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagatelj predsedniku občinskega sveta.

99. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod vsebuje razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

100. člen

Predlagatelj določi svojega predstavnika, ki bo sodeloval v obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar on ni predlagatelj.

101. člen

Predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članom občinskega sveta in županu. Odlok se članom sveta dostavi najmanj sedem dni pred dnem določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka po dvofaznem postopku.

102. člen

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka. V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu v celoti.

103. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se združita prva in druga obravnava predloga odloka na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsak predlagatelj odloka.

104. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko predlagajo njegove spremembe in dopolnitve člani občinskega sveta in predlagatelj z amandmaji.

Župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sam predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članom občinskega sveta najmanj tri dni pred dnem, določenim za sejo občinskega sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj ena četrtnina članov občinskega sveta.

105. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovica članov, glasuje najmanj večina navzočih članov.

106. člen

O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

107. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in pričnejo veljati petnajsti dan po objavi, če ni v njih drugače določeno.

3. Posamični akti občine

108. člen

Posamični akti občine so določbe in sklepi.

S posamični akti – sklepom ali odločbo – odloča občina o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti, prenesene pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil.

109. člen

Organi občine in nosilci javnih pooblastil odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in upravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji župan.

O pritožbah zoper posamične akte izdane v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča pristojni državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

110. člen

Občinski svet ali župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine ali sosednjih občin brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

111. člen

Občinski svet ali župan lahko začeta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerja, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost ali prostor.

112. člen

Župan oziroma občinski odbor po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbijata konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

113. člen

Župan lahko vstopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih oziroma, če so z izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

114. člen

Občinski odbori so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej podlagi oblikuje občinski svet mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

Občina odloča s posamičnimi akti o:

- upravnih stvareh iz svoje izvirne pristojnosti
- upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti
- upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

115. člen

Občina Sveti Jurij se lahko poveže z drugimi sosednjimi občinami v širšo lokalno skupnost ali pokrajino, zaradi ureničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Odločitev o vključitvi občine v pokrajino sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino vseh članov sveta.

O odločitvi občinskega sveta se v občini lahko izvede referendum.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statusa pokrajine občinski svet dokončno določi prenesene občinske pristojnosti pokrajine.

116. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav
- gradnja in financiranje medobčinskih cest
- pospeševanje razvoja gospodarstva, obrti, kmetijstva in turizma.

117. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članov in župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

118. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

X. PREHODNI IN KONČNI DOLOČBI

119. člen

Odloki in drugi akti bivše Občine Gornja Radgona morajo biti usklajeni s tem statutom v roku treh let od pričetka veljavnosti statuta.

V skladu s tem statutom s 30. 6. 1995 preneha delovanje Krajevne skupnosti Videm od Ščavnici. S 1. 7. 1995 je vse premoženje in vsa rezerva KS last Občine Sveti Jurij.

120. člen

Z dnem, ko prične veljati ta statut, preneha veljati statut Občine Gornja Radgona in začasni statutarni akt Občine Sveti Jurij.

Z uveljavitvijo tega statuta morajo vsi javni zavodi ali javna podjetja, enote ali izpostave na teritoriju Občine Sveti Jurij uporabljati kot obvezni sestavni element naziva zavoda, podjetja ali enote: "Sveti Jurij ob Ščavnici".

Sveti Jurij ob Ščavnici je lahko tudi sestavni del naziva društev na območju Občine Sveti Jurij.

Ta statut začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 1/3-95-SM

Sveti Jurij, dne 12. aprila 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sveti Jurij
Franc Lančič l. r.

1801.

Na podlagi 29. in 49. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 – odločba US RS, št. U-I-13/94-95, 45/95 – odločba US RS, št. U-I-144/94-18 in Uradni list RS, št. 57/94 in 14/95), 19. člena statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici je Občinski svet občine Sv. Jurij na 8. seji dne 23. 5. 1995 na predlog župana soglašal in sprejel

O D L O K**o organizaciji in delovnem področju občinske uprave
Občine Sveti Jurij ob Ščavnici****I. SPLOŠNE DOLOČBE****1. člen**

S tem odlokom se ureja organizacija in delovno področje občinske uprave.

2. člen

Občinska uprava opravlja upravne, strokovne in druge naloge, ki so v skladu z zakoni in drugimi predpisi v pristojnosti občine ter izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene z zakoni.

3. člen

Delo občinske uprave nadzoruje in vodi župan oziroma tajnik občinske uprave po njegovem pooblastilu.

4. člen

Naloge občinske uprave so:

- izvajanje občinskih predpisov za izvrševanje statuta, odlokov ter drugih splošnih aktov in odločitev občinskega sveta,
- izvajanje posamičnih upravnih aktov,
- priprava splošnih aktov, proračun in zaključnega računa ter drugih aktov, poročil in drugih gradiv za občinske odbore in občinski svet,
- upravlja z občinskim premoženjem,
- zagotavlja izvajanje gospodarskih in drugih javnih služb in nadzor nad njihovim izvajanjem,
- pospešuje razvoj na področju gospodarstva in družbenih dejavnosti,
- priprava aktov o ustanovitvi javnih zavodov in javnih podjetij,
- priprava koncesijskih aktov, vodenje postopkov za podelitev koncesij in izdajanje odločb o koncesiji,
- in druge naloge iz občinske pristojnosti.

II. ORGANIZACIJA OBČINSKE UPRAVE**5. člen**

V občinski upravi so za posamezne naloge iz občinske pristojnosti organizirana delovna področja oziroma referati.

Občinska uprava

- urad župana,
- tajništvo občinskega sveta in referat za splošne zadeve,
- referat za področje financ, gospodarstva, družbenih dejavnosti,
- referat za področje komunale, stanovanjska gospodarstva in prostor.

6. člen

Urad župana vodi župan.

Tajništvo občinskega sveta vodi tajnik občinskega sveta. Tajnik občinskega sveta je glede vsebine dela odgovoren predsedniku občinskega sveta, delovno-pravno pa županu. Župan daje tajniku usmeritve in navodila za vodenje.

III. DELOVNO PODROČJE OBČINSKE UPRAVE**7. člen**

V uradu župana se opravljajo naloge strokovnega in organizacijskega značaja, pomembne za delo občinske uprave, zlasti na naslednjih zadevah:

- usklajevanje dela občinskega urada,
- organizacijskih zadev,
- usklajevanje dela z vaškimi skupnostmi,
- organizacija volitev in referendumov,
- stikov z javnostjo.

8. člen

Tajništvo občinskega sveta in referat za splošne zadeve obsega:

- opravljanje strokovnih, organizacijsko-tehničnih in administrativnih zadev za občinski svet in njegova delovna telesa,
- priprava gradiv za občinski svet in njegova delovna telesa,
- vodenje zapisnikov sej občinskega sveta in njegovih delovnih teles,
- koordiniranje dela občinskega sveta in njegovih delovnih teles,
- pravnih in upravnih zadev iz pristojnosti občine,
- kadrovanja in izobraževanja,
- nadzorstva nad krajevnimi prireditvami,
- tehničnih in drugih nalog za nemoteno delovanje uprave,
- požarne varnosti ter zaščite in reševanja,
- izvensodnih poravnnav sporov.

9. člen

Referat za področje financ, gospodarstva in družbenih dejavnosti obsega:

- proračun iz izvrševanje proračuna,
- finančno materialno poslovanje,
- blagajniško poslovanje,
- računovodstvo, knjigovodstvo in obračun plač,
- pospeševanje razvoja gospodarskih dejavnosti (turizem, obrt, podjetništvo, kmetijstvo),
- statistike,
- spremljanje in analiziranje gospodarstva v občini,
- vzgojo in izobraževanje,
- zdravstveno varstvo,
- naravno in kulturno dediščino,
- otroško varstvo,
- šport in rekreacijo,
- knjižničarstvo – informacijsko dejavnost,
- socialno varstvo,
- raziskovalne dejavnosti,
- dela z mladimi,
- društvene dejavnosti,
- javna dela.

10. člen

Referat za delovno področje za komunalno, stanovanjsko gospodarstvo in prostor obsega:

- urejanje prostora in urbanizma,
- komunalne infrastrukture,
- lokalne gospodarske javne službe,
- lokalne javne ceste, javnih poti in druge površine,
- urejanje lokalnega prometa,
- varovanje okolja,
- stanovanjsko gospodarstvo,
- sklad stavbnih zemljišč,
- upravljanje občinskega premoženja.

11. člen

Naloge iz pristojnosti občinske uprave, ki niso našteje v predhodnih členih tega odloka, opravlja tisti referat, v katerega delovno področje spada naloga po svoji naravi.

Kolikor naloga ne spada v delovno področje katerega izmed referatov, jo opravlja referat za splošne zadeve.

IV. JAVNOST DELA OBČINSKE UPRAVE

12. člen

Delo občinske uprave je javno in se uresničuje z dajanjem informacij tisku in drugim sredstvom javnega obveščanja, z udeležbo na konferencah, okroglih mizah in drugih oblikah sodelovanja s predstavniki javnega obveščanja ter na druge načine, ki omogočajo javnosti, da se seznanijo z delom občinske uprave.

O delu občinske uprave obvešča javnost župan. Informacije o delu občinske uprave daje tudi tajnik občinske uprave.

V. PREHODNA IN KONČNA DOLOČBA

13. člen

Ta odlok začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu RS. S tem dnem preneha veljati začasni načrt delovnih mest v občinski upravi Občine Sv. Jurij ob Ščavnici.

Št. 101-1/95

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 23. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Franc Lančič l. r.

1802.

Na podlagi 7. člena odloka o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Gornja Radgona (Uradni list RS, št. 28/93) in 19. člena statuta Občine Sv. Jurij ob Ščavnici je Občinski svet občine Sv. Jurij ob Ščavnici na seji dne 23. 5. 1995 sprejel

S K L E P

o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici

1

Ta sklep določa višino povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici.

2

Višina povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Sv. Jurij ob Ščavnici za leto 1995 znaša:

	SIT
– do 18 KW	3.387
– od 19 KW do 29 KW	4.270
– od 30 KW do 46 KW	5.153
– od 47 KW do 64 KW	6.037
– od 65 KW do 87 KW	6.920
– nad 88 KW	7.804

3

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 414-1/95

Sv. Jurij ob Ščavnici, dne 23. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Sv. Jurij ob Ščavnici
Franc Lančič l. r.

ŠENTJUR PRI CELJU

1803.

Na podlagi 3. in 45. člena zakona o financiranju občin (Uradni list RS, št. 80/94) in na podlagi začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/95) je občinski svet na seji dne 5. junija 1995 sprejel

O D L O K

o proračunu Občine Šentjur pri Celju za leto 1995

1. člen

S proračunom Občine Šentjur pri Celju za leto 1995 (v nadaljevanju: proračun) se zagotavljajo sredstva za financiranje javne porabe v občini Šentjur Pri Celju.

2. člen

Skupni prihodki proračuna za leto 1995 znašajo 656.630.000 SIT, od tega 9.000.000 SIT namenskih sredstev od odprodaje stanovanj.

Za tekočo proračunsko rezervo razporedimo 3.000.000 SIT in za obvezno rezervo 1.000.000 SIT

Pregled prihodkov proračuna in njegove razporeditve je zajeta v bilanci prihodkov in odhodkov, ki je sestavni del proračuna.

3. člen

Uporabniki proračuna morajo sredstva, ki so jim zagotovljena v proračunu uporabljati le za namene, za katere so jim bila dana in ki so opredeljena v posebnem delu, ki so sestavni del odloka.

4. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovoren župan občine.

5. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko za začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo največ 5% sprejetega proračuna, ki mora biti odplačana do konca proračunskega leta.

6. člen

Uporabniki proračuna smejo financirati svoje naloge v mejah postavk proračuna: dela izvajalcem nad 1.000.000 SIT ter nabava raznih osnovnih sredstev nad 500.000 SIT se odda na osnovi javnega razpisa ali razpisa najmanj trem ponudnikom.

7. člen

O porabi tekoče proračunske rezerve odloča župan. O stalni proračunski rezervi odloča občinski svet.

8. člen

Odlok začne veljati z dnem objave v Uradnem listu RS, uporablja pa se od 1. januarja 1995.

Št. 012-7/95-2

Šentjur pri Celju, dne 5. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

1804.

Na podlagi 118. člena zakona o osnovni šoli (Uradni list SRS, št. 5/80 in 29/86) in začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/95) je občinski svet na 6. seji dne 5. 6. 1995 sprejel

O D L O K

o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi šolskega okoliša za novo Osnovno šolo Šentjur-Hruševac in o spremembi odloka o šolskem okolišu Osnovne šole "Franja Malgaja" Šentjur pri Celju

1. člen

Spremeni se 2. člen odloka o določitvi šolskega okoliša za novo Osnovno šolo Šentjur-Hruševac in o spremembi odloka o šolskem okolišu Osnovne šole "Franja Malgaja" Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 1/91) in se glasi:

Šolski okoliš Osnovne šole "Franja Malgaja" Šentjur pri Celju se spremeni tako, da se določi šolski okoliš nove osnovne šole Hruševac, ki obsega naslednja naselja: Grobelno od hišne št. 100 dalje, Stopče, Bezovje od hišne št. 23 dalje, Črnolica, Tratna, Rifnik, Jakob, Sotensko, Vodruž, Osredok, Šibenik, Krajnčica in naselja z naslednjimi ulicami: C. na Grad, C. na Rifnik, C. pod Rifnikom, Cvetna ulica, Črnoliška ulica, Delavska ulica, Goriška ulica, Gregorčičeva ulica, Ilirska ulica, Lahova ulica, Lepa pot, Leskovškova ulica, Pod gozdom, Pod Resevno, Poljska ulica, Aškerčeva ulica, Prijateljeva ulica, Sončna ulica, Tartinijeva ulica, C. Kozjanskega odreda od hišne št. 24 dalje, C. Leona Dobrotinška od hišne št. 10 dalje, Ul. F. Malgaja, Ul. II. bataljona, Cankarjeva ulica, Gajstova pot, Jerinova ulica, Ul. F. Žagarja, Cesta na Brdo, Vrtna ulica, Maistrova ulica, Romihova ulica ter naselje Hruševac.

2. člen

Ta sprememba odloka začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS in se uporablja, ko so izolnjeni ostali pogoji iz 4. člena osnovnega odloka.

Št. 012-8/95-2

Šentjur pri Celju, dne 5. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

1805.

Na podlagi začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/95), je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 6. seji dne 5. junija 1995 sprejel

S K L E P

o višini točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča se poveča za 20,2% tako, da znaša vrednost točke v letu 1995 0,161 SIT letno.

Št. 069-20/95-2

Šentjur pri Celju, dne 5. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

1806.

Na podlagi začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/95), je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 6. seji dne 5. junija 1995 sprejel

S K L E P

o oblikovanju cene na področju otroškega varstva

Prispevek staršev se v mesecu maju 1995 poveča za 8,2%, tako da znaša najvišji prispevek 10.700 SIT in najmanjši 5.950 SIT.

Št. 069-20/95-2

Šentjur pri Celju, dne 5. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

1807.

Na podlagi začasnega statutarnega sklepa Občine Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 8/95), je Občinski svet občine Šentjur pri Celju na 6. seji dne 5. junija 1995 sprejel

S K L E P

o spremembi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroškov komunalnega urejanja zemljišč ter določitvi odstotka od povprečne gradbene cene v Občini Šentjur pri Celju

1. člen

Spremeni se 1. člen sklepa o povprečni gradbeni ceni stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč ter določitvi odstotka od povprečne gradbene cene v Občini Šentjur pri Celju (Uradni list RS, št. 26/92) in se glasi:

Povprečna gradbena cena za m² koristne stanovanjske površine, zmanjšana za stroške komunalnega urejanja in za vrednost zemljišča v decembru preteklega leta za območje občine Šentjur pri Celju, znaša 94.622 SIT.

2. člen

Ta sklep začne veljati osmi dan po objavi v Uradnem listu RS in s tem dnevom preneha veljati sklep št. 362-16/94-Z z dnem 25. 5. 1994.

Št. 362-13/95-2

Šentjur pri Celju, dne 5. junija 1995.

Predsednica
Občinskega sveta
občine Šentjur pri Celju
Tatjana Oset, prof. l. r.

ŠKOFJA LOKA

1808.

Na podlagi 64. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94 – odločba US RS, št. 45/94; odločba US RS in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95) je Občinski svet občine Škofja Loka na 6. seji dne 18. 5. 1995 sprejel

STATUT Občine Škofja Loka

I. SPLOŠNE DOLOČBE TER OBMOČJE IN DELI OBČINE

1. člen

Območje občine Škofja Loka obsega območja naslednjih naselij: Andrej nad Zmincem, Binkelj, Bodovlje, Breznica pod Lubnikom, Brode, Bukov Vrh, Bukovica, Bukovščica, Crngrob, Dorfarje, Draga, Florjan nad Zmincem, Forme, Gabrk, Gabrovo, Gabrška Gora, Godešič, Gorenja vas-Reteče, Gosteče, Grenc, Hosta, Sv. Petra Hrib, Knape, Kovski Vrh, Križna Gora, Lenart nad Lušo, Lipica, Log nad Škofjo Loko, Moškrin, Na Logu, Ožbolt nad Zmincem, Papirnica, Pevno, Podpulfrca, Pozirno, Praprotno, Pungert, Puštal, Reteče, Rovte v Selški dolini, Sopotnica, Spodnja Luša, Staniše, Stara Loka, Stirpnik, Strmica, Suha, Sv. Barbara, Sv. Duh, Ševlje, Škofja Loka, Tomaž nad Praprotnem, Trata, Trnje, Valterski Vrh, Vešter, Vincarje, Virlog, Virmaše, Visoko pri Poljanah, Zgornja Luša, Zminec.

2. člen

Občina varuje skupne koristi svojega prebivalstva. V okviru ustave in zakonov samostojno opravlja svoje zadeve in izvršuje naloge, ki so nanjo prenesene s področnimi zakoni ter naloge, ki jih s soglasjem občine v občinsko pristojnost prenese država.

3. člen

Občani uresničujejo lokalno samoupravo v občini neposredno in prek organov občine.

Občina se pri uresničevanju skupnih nalog lahko povezuje in sodeluje s sosednjimi in drugimi občinami ter širšimi lokalnimi samoupravnimi skupnostmi.

Občina Škofja Loka se lahko v skladu z zakonom povezuje v pokrajino.

4. člen

Občani se lahko obračajo s peticijo ali drugo pobudo na katerikoli organ občine, ki jim mora odgovoriti najkasneje v šestdesetih dneh.

5. člen

Občina je pravna oseba. Sedež Občine Škofja Loka je v Škofji Loki, Poljanska c. 2.

Občina ima svoj grb, zastavo, praznik in pečat, določene z odlokom.

Občinski svet lahko podeljuje naslove častnega občana, priznanja Občine Škofja Loka, nagrade ter domicile. Način podelitve naslovov častnega občana, priznanj, nagrad in domicilov se ureja z odlokom.

Odlok, s katerim občina določa svoj grb, zastavo, praznik in pečat, se sprejema z dvetretjinsko večino vseh članov občinskega sveta.

6. člen

V občini so ustanovljene krajevne skupnosti oziroma mestne četrti. Krajevne skupnosti oziroma mestne četrti so pravne osebe v okviru pristojnosti, ki jih nanje prenese občina. Teritorialno razmejitev in pristojnosti krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti določa poseben odlok o krajevnih skupnostih oziroma mestnih četrtih. Pogoje za oblikovanje krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti določi svet s pravilnikom o pogojih za ustanovitev krajevnih skupnosti, in sicer z dvetretjinsko večino navzočih članic/članov občinskega sveta.

7. člen

Zaradi zadovoljevanja določenih skupnih potreb lahko krajanke/krajanji naselja (dela naselja) ali več posameznih naselij ustanovijo novo krajevno skupnost ali mestno četrt.

Obstoječa krajevna skupnost ali mestna četrt se lahko tudi preoblikuje, tako da se dvoje ali več krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti združi v eno krajevno skupnost oziroma mestno četrt, ena krajevna skupnost oziroma mestna četrt pa se lahko razdeli na dve ali več krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti.

Odločitev o ustanovitvi nove krajevne skupnosti oziroma mestne četrti ali o preoblikovanju obstoječe krajevne skupnosti oziroma mestne četrti sprejmejo prebivalci na referendumu z večino glasov udeležencev referendumu.

Za izvedbo referendumu se smiselno uporabljajo določbe 6. točke III. poglavja tega statuta ter določbe zakona o lokalni samoupravi. Odločitev šteje za veljavno, ko občinski svet ugotovi, da novooblikovane krajevne skupnosti oziroma mestne četrti ustrezajo pogojem iz pravilnika za oblikovanje krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti. Svet Občine Škofja Loka izda sklep o preoblikovanju obstoječe krajevne skupnosti oziroma mestne četrti na podlagi izida referendumu.

8. člen

Občinski svet lahko s sklepom prenese upravljanje določenih zadev iz občinske pristojnosti v upravljanje krajevni skupnosti ali mestni četrti. Za ta namen določi občinski svet tudi ustrezna sredstva.

9. člen

Občinski svet mora predhodno dobiti mnenje organov krajevne skupnosti ali mestne četrti, kadar odloča o zadevah, ki prizadevajo interese prebivalcev samo te skupnosti.

II. NALOGE OBČINE

10. člen

Občina po svojih organih samostojno ureja in opravlja vse lokalne zadeve javnega pomena, določene z ustavo, zakoni in tem statutom, zlasti pa:

1. Na področju normativnega urejanja:

- sprejema statut občine, odloke in druge občinske akte,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- sprejema načrt razvoja občine,
- sprejema prostorske plane,
- predpisuje lokalne davke,
- ureja upravljanje z energetskimi, vodogradbenimi in vodovodnimi komunalnimi objekti,
- ureja javne ceste, javne poti, športne in rekreacijske ter druge javne površine,
- ureja pokopališča in parkirišča,
- ureja javni red v občini,
- ureja delovanje občinske uprave,
- ureja občinske javne službe,
- ureja način in pogoje upravljanja s premoženjem občine,

- določa prekrške in denarne kazni za prekrške, s katerimi se kršijo predpisi občine,
- sestavlja premoženjsko bilanco, s katero izkazuje vrednost svojega premoženja,
- sprejema načrt varstva pred požari lokalne skupnosti,
- ustanavlja javna in druga podjetja ter sklade,
- ureja druge lokalne zadeve javnega pomena.

2. Pospešuje:

- službe socialnega skrbstva, predšolskega varstva, osnovnega varstva otrok in družine, službe za socialno ogrožene ter za invalide in ostarele,
- demokratično vzgojno in izobraževalno dejavnost, raziskovalno, informacijsko- dokumentacijsko, društveno, turistično, kulturno, tehnično-kulturno in druge dejavnosti,
- razvoj športa in rekreacije,
- razvoj požarne varnosti in gasilstva,
- razvoj kmetijstva, drobnega gospodarstva, podeželja in turizma.

3. Na področju upravljanja:

- upravlja občinsko premoženje,
- upravlja lokalne javne službe,
- vodi javna in druga podjetja,
- upravlja občinske javne površine in drugo javno dobro,
- upravlja z lokalnimi javnimi cestami in javnimi potmi.

4. S svojimi sredstvi:

- gradi in vzdržuje lokalne javne ceste, javne poti, športne in rekreacijske ter druge javne površine,
- pospešuje kulturno, društveno, vzgojno in knjižnično dejavnost,

- gradi komunalne objekte in naprave,
- gradi stanovanja za mlade družine in socialno ogrožene ter za reševanje kadrovskega potreb občine,
- zagotavlja delovanje lokalnih javnih služb,
- zagotavlja delovanje občinskega sveta, župana, odborov in komisij ter občinske uprave,

- zagotavlja sredstva za izvajanje dejavnosti na področju demokratičnega osnovnega izobraževanja in vzgoje, raziskovalne dejavnosti, kulture, tehnične kulture, športa, socialnega varstva, otroškega varstva, zdravstvenega varstva in drugih dejavnosti,

- zagotavlja subvencije in tekoče transferje v gospodarske javne službe (komunalna dejavnost, stanovanjska dejavnost, cestna dejavnost, gospodarjenje s prostorom, druge dejavnosti),

- zagotavlja sredstva za požarno varnost, gasilstvo, zaščito in reševanje,

- zagotavlja sredstva za opravljanje pokopališke, pogrebne in mrliške ogledne službe ter pomaga pri vzdrževanju pokopališč v občini,

- zagotavlja sredstva za varstvo in obnovo naravnih, zgodovinskih in kulturnih spomenikov,
- zagotavlja sredstva za sofinanciranje spominskih obeležij žrtvam vojn,

- zagotavlja razvoj kmetijstva, podjetništva in obrti,
- zagotavlja financiranje političnih strank,
- subvencionira in sofinancira razvoj drobnega gospodarstva, turizma, kmetijstva in podeželja.

5. Vzdržuje:

- lokalne javne ceste, javne poti, gozdne ceste, športne in rekreacijske ter druge javne površine,
- vodogradbene, vodovodne in energetske komunalne objekte,

- javna zaklonišča.

6. S svojimi ukrepi:

- ustvarja pogoje za hitrejši gospodarski razvoj občine,
- pospešuje razvoj športa in rekreacije,
- skrbi za požarno varnost in organizira reševalno pomoč,

- skrbi za varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom ter za urejeno zbiranje odpadkov,
- skrbi za varstvo kmetijskih zemljišč pred spremembo njihove namembnosti.

7. Zagotavlja in organizira:

- obveščanje, alarmiranje, pomoč in reševanje ob elementarnih nesrečah,
- nadzorstvo nad krajevnimi prireditvami,
- izvensodno poravnavo sporov.

8. Pridobiva in razpolaga:

- z vsemi vrstami premoženja,
- pridobiva sredstva za delovanje in razvoj občine.

9. Sklepa:

- pogodbe o pridobivanju ter odtujitvi premičnin in nepremičnin, o koncesijah, o uporabi javnega dobra in o drugih razmerjih, v katera stopa občina.

11. člen

Občina opravlja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- volitve predstavnic/predstavnikov lokalnih interesov v Državni svet,

- občinsko upravno nadzorstvo,
- nadzorstvo nad izvajanjem občinskih javnih služb in javnih prireditev,

- evidenco občinskih zemljišč in drugega premoženja,
- ugotavljanje javnega interesa razlastitev za potrebe občine,

- določanje pogojev za uporabo stavbnih zemljišč,

- odločanje o rabi prostora,
- gasilstvo kot obvezno lokalno službo,
- civilno zaščito, opazovanje in obveščanje,
- varstvo naravne in kulturne dediščine,
- ukrepe za zaščito okolja,
- sprejemanje prostorskih izvedbenih aktov,
- odločanje o namembnosti urbanega prostora,
- javno zdravstveno službo na primarni ravni ter lekarniško dejavnost,

- javno veterinarsko službo,
- mrliško ogledno službo in urejanje pokopališč,
- določanje komunalnih dejavnosti,
- organizacijo dimnikarske službe,
- oskrbo naselij s toplotno energijo in plinom iz lokalnih omrežij,

- ravnanje s komunalnimi odpadki in odlaganje ostan- kov komunalnih odpadkov,

- gradnjo in vzdrževanje vodovodnih in energetskih objektov, objektov za odvajanje in čiščenje odpadnih voda ter objektov za oskrbo s plinom,

- gradnjo in vzdrževanje lokalnih cest, ulic in trgov,
- gradnjo športnih in rekreacijskih objektov ter površin,
- vzdrževanje gozdnih cest,
- pospeševanje razvoja kmetijstva in ohranjanje naravne krajine,
- varstvo zraka, tal, vodnih virov, varstvo pred hrupom,
- urejanje lokalnega prometa in parkirišč,
- določanje kazni za nepravilno parkiranje, določanje parkirnih površin, načina parkiranja, prepovedi parkiranja,
- predpisovanje prometne ureditve,
- urejanje lokalnega potniškega prometa in njegovo usklajevanje z medkrajevnim prometom,
- ustvarjanje pogojev za gradnjo stanovanj,
- zagotavljanje javne službe za osebno pomoč ter za pomoč na domu,
- zagotavljanje pogojev za javna dela,
- upravni nadzor nad izvajanjem svojih predpisov.

12. člen

Občina v sporazumu z državo izvaja tudi zadeve, ki se nanašajo na:

- izdajanje lokacijskih in gradbenih dovoljenj,
- določanje pogojev za opravljanje obrti, gostinstva in turizma,
- druge zadeve iz prenesene pristojnosti.

13. člen

Občina pod pogoji, ki jih določa zakon, predpisuje naslednje davke in druge občinske dajatve:

- davek od premoženja,
- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke od iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- določa najemnine in zakupnine za oddana zemljišča, stanovanja, lokale in druge občinske objekte,
- določa pogoje za oddajo ter najem objektov in drugega premoženja,
- določa druge dajatve ter druge oblike prihodkov v skladu z veljavnimi predpisi.

III. ORGANI OBČINE

1. Skupne določbe

14. člen

Organi občine so občinski svet, županja/župan, nadzorni odbor in občinska volilna komisija.

Člani organov občine praviloma opravljajo svojo funkcijo nepoklicno.

15. člen

Organi občine se volijo za štiri leta.

16. člen

Delo občinskih organov je praviloma javno.

Javnost dela se zagotavlja z objektivnim obveščanjem javnosti o delu občinskih organov, z udeležbo občank/občanov in predstavnic/predstavnikov javnih občil na sejah občinskega sveta in odborov ali komisij občinskega sveta ter na druge načine, ki jih določa ta statut in poslovnik občinskega sveta.

Javnosti niso dostopni dokumenti in gradiva sveta in drugih občinskih organov, ki so zaupne narave.

17. člen

Občinski organi so sklepčni, če je na njihovih sejah navzoča večina njihovih članov.

2. Občinski svet

18. člen

Občinski svet je najvišji organ odločanja v občini.

Občinski svet ima naslednje pristojnosti:

- sprejema statut občine,
- sprejema odloke in druge občinske akte,
- sprejema poslovnik za svoje delo,
- sprejema prostorske plane in druge plane razvoja občine,
- potrjuje začasne nujne ukrepe,
- sprejema občinski proračun in zaključni račun,
- ustanavlja odbore in komisije občinskega sveta ter voli in razrešuje njihove članice/člane,
- imenuje in razrešuje članice/člane nadzornega odbora,
- imenuje volilne komisije za občinske volitve,
- na predlog županje/župana imenuje in razrešuje eno/ene ali več podžupanj/podžupanov,
- nadzoruje delo županje/župana, podžupanje/podžupana in občinske uprave glede izvrševanja odločitev občinskega sveta,
- določa organizacijo in delovno področje občinske uprave,
- odloča o pridobitvi in odtujitvi občinskega premoženja, če s tem statutom ali z odlokom občinskega sveta za odločanje o tem ni pooblaščen/pooblaščen županja/župan,
- odloča o najemu občinskega posojila,
- razpisuje referendum,
- daje pobude za sklice zborov občank/občanov,
- določa nadomestilo oziroma plačo županje/župana ter nadomestila članicam/članom občinskega sveta, odborov in komisij občinskega sveta ter nadzornega odbora,
- ustanavlja gospodarske in druge javne zavode ter javne gospodarske službe,
- daje koncesije,
- določa prispevke za opravljanje komunalnih storitev,
- daje soglasje k prevzemu opravljanja državnih nalog,
- imenuje in razrešuje predstavnice/predstavnike občine v sosvetu načelnice/načelnika upravne enote,
- imenuje in razrešuje članice/člane sveta za varstvo uporabnic/uporabnikov javnih dobrin,
- odloča o drugih zadevah, ki jih določa zakon in ta statut.

19. člen

Občinski svet daje tudi predhodno mnenje k imenovanju načelnic/načelnikov upravnih enot.

Občinski svet odloča o vseh na občino prenesenih pristojnostih iz državne pristojnosti, če zakon ne določa, da o teh zadevah odloča drug občinski organ.

20. člen

Občinski svet ima 28 članic/članov.

Funkcija članice/člana občinskega sveta ni združljiva s funkcijo županje/župana, podžupanje/podžupana in članice/člana nadzornega odbora kot tudi ne z delom v občinski upravi. Funkcija članice/člana občinskega sveta tudi ni združljiva s funkcijo načelnice/načelnika upravne enote in vodje notranje organizacijske enote v upravni enoti, kot tudi ne z delom v državni upravi na delovnih mestih, na katerih delavke/delavci izvršujejo pooblastila v zvezi z nadzorstvom nad

zakonitostjo oziroma nad primernostjo in strokovnostjo dela organov občine.

Članici/članu občinskega sveta preneha mandat če:

- izgubi volilno pravico,
- postane trajno nezmožna/nezmožen za opravljanje funkcije,
- je s pravnomočno sodbo obsojena/obsojen na nepogojno kazen zapora, daljšo od šest mesecev,
- v treh mesecih po potrditvi mandata ne preneha opravljati dejavnosti, ki ni združljiva s funkcijo članice/člana občinskega sveta,
- nastopi funkcijo ali začne opravljati dejavnost, ki ni združljiva s funkcijo članice/člana občinskega sveta,
- odstopi.

Članici/članu občinskega sveta preneha mandat z dnem, ko občinski svet ugotovi, da so nastali razlogi iz prejšnjega odstavka. Ne glede na določbo 30. člena zakona o lokalnih volitvah, v primerih prenehanja funkcije zaradi razlogov iz prve do pete alineje prejšnjega odstavka tega člena, nadomesti članico/člana občinskega sveta, ki mu preneha funkcija, naslednja/naslednji kandidatka/kandidat z iste liste kandidatov. Če take/takega kandidatke/kandidata ni, ga nadomesti kandidatka/kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

21. člen

Občinski svet se voli na podlagi splošne in enake volilne pravice z neposrednim in tajnim glasovanjem.

Volilno pravico imajo državljanke/državljeni, ki imajo v občini stalno prebivališče.

Občinski svet se voli po proporcionalnem načelu.

Za volitve občinskega sveta se občina razdeli na volilne enote, ki jih določi odlok občinskega sveta.

22. člen

Občinski svet se v skladu z veljavnim poslovníkom konstituira na svoji prvi seji.

Prvo sejo občinskega sveta skliče dotedanja/dotedanji predsednica/predsednik občinskega sveta. Do izvolitve nove/novega predsednice/predsednika občinskega sveta vodi sejo najstarejša/najstarejši članica/član sveta.

23. člen

Občinski svet izmed sebe izvoli predsednico/predsednika in eno/enega ali več podpredsednic/podpredsednikov sveta.

Predsednica/predsednik sveta predstavlja občinski svet, ga sklicuje in vodi njegove seje.

Podpredsednica/podpredsednik občinskega sveta pomaga predsednici/predsedniku pri njegovem delu, jo/ga nadomešča v odsotnosti ali v primeru zadržanosti in po njenem/njegovem pooblastilu opravlja posamezne zadeve z njenega/njegovega delovnega področja.

Strokovno in administrativno pomoč pri pripravi in vodenju sej občinskega sveta, njegovih komisij in odborov zagotavlja županja/župan z zaposlenimi v občinski upravi. Občinski svet za opravljanje teh del imenuje sekretarko/sekretarja občinskega sveta. Če sekretarka/sekretar opravlja svoje delo na podlagi delovnega razmerja, sklone delovno razmerje v občinski upravi.

24. člen

Kandidatko/kandidata za predsednico/predsednika občinskega sveta lahko predlaga najmanj četrtina vseh članic/članov sveta.

Kandidatka/kandidat je izvoljena/izvoljen z večino glasov vseh članic/članov sveta. Če pri prvem glasovanju nobena/noben kandidatka/kandidat ne dobi zahtevane večine, se glasovanje ponovi. Pri ponovnem glasovanju se glasuje o tistih dveh kandidatkah/kandidatih, ki sta pri prvem glasovanju dobila največ glasov.

Razrešitev predsednice/predsednika sveta lahko predlaga najmanj četrtina vseh članic/članov občinskega sveta. Predsednica/predsednik je razrešena/razrešen, kadar za razrešitev glasuje najmanj polovica vseh članic/članov sveta.

Na enak način kot predsednica/predsednik se voli in razrešuje tudi podpredsednica/podpredsednik sveta.

25. člen

Občinski svet se sestaja na sejah, ki jih sklicuje predsednica/predsednik občinskega sveta na lastno pobudo, mora pa jih sklicati na zahtevo najmanj četrtine vseh članic/članov občinskega sveta, odbora ali komisije občinskega sveta in nadzornega odbora.

Predsednica/predsednik skliče sejo občinskega sveta tudi na zahtevo županje/župana.

Predsednica/predsednik mora sklicati sejo sveta najmanj enkrat v treh mesecih.

Dnevni red sveta predlaga predsednica/predsednik sveta na lastno pobudo ali na predlog najmanj četrtine članic/članov sveta. Dnevni red lahko predlagajo tudi vsi tisti, ki imajo pravico zahtevati sklic sveta, skupaj z zahtevo za sklic seje. O sprejemu dnevnega reda odloči svet z večino glasov navzočih članic/članov sveta.

26. člen

Seje občinskega sveta so praviloma javne.

Če terja javni interes, lahko svet sklone, da se javnost izključi.

Županja/župan in podžupanje/podžupani imajo pravico sodelovati na sejah občinskega sveta. Predstavnice/predstavniki odborov in komisij občinskega sveta so se na zahtevo občinskega sveta dolžne/dolžni udeležiti seje sveta in odgovarjati na vprašanja članic/članov občinskega sveta.

27. člen

Občinski svet veljavno sklepa, če je na seji navzoča večina njegovih članic/članov.

Občinski svet sprejema odločitve z večino navzočih članic/članov, razen, če zakon ali ta statut ne določa drugačne večine.

Glasovanje je javno. Tajno se glasuje le, kadar tako določa zakon ali ta statut, poslovnik in kadar tako predlaga ena/en članica/član občinskega sveta in se z glasovanjem tako odloči večina navzočih.

28. člen

Občinski svet ima svoj poslovnik, s katerim podrobneje ureja način dela, postopek odločanja in razmerja do drugih občinskih organov.

Svet sprejema poslovnik z dvetretjinsko večino navzočih članic/članov.

29. člen

Občinski svet ima komisijo za mandatna vprašanja, volitve in imenovanja, ki jo imenuje izmed članic/članov občinskega sveta.

Občinski svet lahko ustanovi tudi druge komisije in odbore kot svoja delovna telesa. Članice/člane komisij in odborov imenuje izmed članic/članov občinskega sveta, lahko pa tudi izmed drugih občank/občanov.

30. člen

Število, sestavo, pristojnosti in organizacijo delovanja odborov in komisij občinskega sveta določi občinski svet s sklepom.

31. člen

Komisije in odbori občinskega sveta v okviru svojega delovnega področja v skladu s tem statutom in poslovníkom občinskega sveta obravnavajo zadeve iz pristojnosti občinskega sveta in dajejo občinskemu svetu mnenja in predloge.

32. člen

Na predlog najmanj četrtnine svojih članic/članov lahko občinski svet izreče nezaupnico odboru ali komisiji občinskega sveta.

Nezaupnico lahko izreče le tako, da obenem z večino glasov vseh članic/članov občinskega sveta izvoli nov odbor ali komisijo.

33. člen

Članice/člane odborov in komisij občinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članic/članov in občank/občanov.

Članice/člani odbora ali komisije so izvoljeni, če je za kandidatno listo glasovala večina članic/članov občinskega sveta.

34. člen

Predsednico/predsednika odbora ali komisije občinskega sveta izvolijo članice/člani odbora ali komisije izmed sebe z večino glasov vseh članic/članov odbora ali komisije.

Če kandidatna lista ni dobila potrebne večine glasov, se na isti seji volijo članice/člani odbora ali komisije posamično na podlagi javnega glasovanja. Če na ta način niso izvoljene/izvoljeni vse/vsi članice/člani odbora ali komisije, se lahko predlagajo nove/novi kandidatke/kandidati, o katerih se opravi posamično glasovanje na isti seji občinskega sveta.

Če tudi na način iz prejšnjega odstavka ne pride do izvolitve vseh članic/članov odbora ali komisije, se glasovanje ponovi na naslednji seji sveta, vendar samo glede manjkajočih članic/članov odbora ali komisije.

3. Nadzorni odbor

35. člen

Nadzorni odbor:

- opravlja nadzor nad razpolaganjem s premoženjem občine,
- nadzoruje namenskost in smotrnost porabe sredstev občinskega proračuna,
- nadzoruje finančno poslovanje uporabnikov proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor najmanj dvakrat letno poroča občinskemu svetu o svojih ugotovitvah.

36. člen

Članice/člane nadzornega odbora imenuje občinski svet izmed občank/občanov.

Članice/člani nadzornega odbora so imenovani na podlagi liste kandidat/kandidatov z večino glasov navzočih članic/članov občinskega sveta. Listo kandidat/kandidatov določi predsednica/predsednik občinskega sveta na podlagi predlogov najmanj četrtnine članic/članov občinskega sveta, zainteresiranih organizacij v občini in občank/občanov.

Članice/člani nadzornega odbora ne morejo biti članice/člani občinskega sveta, delavke/delavci občinske uprave ter članice/člani poslovnostev organizacij, ki so uporabniki proračunskih sredstev.

Nadzorni odbor ima predsednico/predsednika in štiri članice/člane. Predsednico/predsednika nadzornega odbora izvolijo članice/člani odbora izmed sebe z večino glasov vseh članic/članov odbora.

4. Županja/župan

37. člen

Občina ima županjo/župana in eno/enega ali več podžupan/podžupanov.

Županja/župan je izvoljena/izvoljen na neposrednih volitvah, podžupanjo/podžupana pa voli občinski svet z večino glasov vseh članic/članov.

Županja/župan opravlja svojo funkcijo poklicno.

Mandatna doba županje/župana traja štiri leta.

Glede prenehanja mandata županje/župana se primerno uporabljajo določbe 20. člena tega statuta.

38. člen

Županja/župan predstavlja in zastopa občino.

Županja/župan predlaga občinskemu svetu v sprejem proračun občine in zaključni račun proračuna, odloke in druge akte iz pristojnosti občinskega sveta ter skrbi za izvajanje odločitev občinskega sveta.

Županja/župan ima pravico udeleževati se sej občinskega sveta in na njih razpravljati, predlagati sklic redne ali izredne seje občinskega sveta ter predlagati obravnavanje določenih zadev na seji občinskega sveta.

Županja/župan skrbi za objavo statuta, odlokov in drugih splošnih aktov občine. Če predsednica/predsednik občinskega sveta na predlog županje/župana ne skliče seje v roku enega meseca od podanega predloga, jo lahko skliče županja/župan.

Županja/župan zadrži objavo splošnega akta občinskega sveta, če meni, da je neustaven ali nezakonit, in predlaga občinskemu svetu, da o njem ponovno odloči na prvi naslednji seji, pri čemer mora navesti razloge za zadržanje. Če občinski svet vztraja pri svoji odločitvi, se splošni akt objavi, županja/župan pa lahko vloži pri ustavnem sodišču zahtevo za oceno njegove skladnosti z ustavo in zakonom. Če se odločitev občinskega sveta nanaša na zadevo, ki je z zakonom prenesena na občino, županja/župan opozori pristojno ministrstvo na nezakonitost oziroma neprimernost take odločitve.

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članic/članov občinskega sveta določi, da bo določene naloge iz pristojnosti občinskega sveta opravljal/opravljala županja/župan. Tako lahko sklene tudi zbor občanov z večino glasov vseh volilcev v občini.

39. člen

Podžupanje/podžupani pomagajo županji/županu pri njenem/njegovem delu. V primeru županje/županova odsotnosti ali zadržanosti jo/ga po njenem/njegovem pooblastilu nadomešča ena/eden izmed podžupan/podžupanov.

Županja/župan lahko pooblasti posamezno/posameznega podžupanjo/podžupana za opravljanje posameznih nalog iz njene/njegove pristojnosti.

40. člen

Funkciji županje/župana in podžupanje/podžupana ni sta združljivi s funkcijo članic/članov občinskega sveta in

članic/članov nadzornega odbora ter z delom v občinski upravi, kot tudi ne s funkcijami in deli iz drugega odstavka 20. člena tega statuta.

Če je članica/član občinskega sveta izvoljena/izvoljen za županjo/župana, ji/mu preneha mandat članice/člana občinskega sveta.

Če je članica/član občinskega sveta imenovana/imenovana za podžupanjo/podžupana, v času opravljanja te funkcije ne more opravljati funkcije članice/člana občinskega sveta. V tem času opravlja funkcijo članice/člana občinskega sveta naslednja/naslednji kandidatka/kandidat z iste liste kandidat/kandidatov. Če take/takega kandidatke/kandidata ni, opravlja funkcijo članice/člana občinskega sveta kandidatka/kandidat z istoimenske liste v volilni enoti, v kateri je imela lista največji ostanek glasov v razmerju do količnika v volilni enoti.

41. člen

Članice/člani občinskega sveta, županja/župan, podžupanja/podžupan in tajnica/tajnik občine so občinske/občinski funkcionarke/funkcionarji.

5. Organi krajevne skupnosti ali mestne četrti

42. člen

Organ krajevne skupnosti ali mestne četrti je svet krajevne skupnosti ali svet mestne četrti.

Svet krajevne skupnosti ali svet mestne četrti volijo volivke/volivci s stalnim prebivališčem v krajevni skupnosti oziroma mestni četrti za štiri leta, v skladu z zakonom o lokalnih volitvah.

43. člen

Svet krajevne skupnosti ali svet mestne četrti odloča o vseh zadevah v okviru nalog, ki jih samostojno opravlja krajevna skupnost oziroma mestna četrt, in o nalogah, ki jih je občina iz svoje pristojnosti z odlokom prenesla na krajevno skupnost oziroma mestno četrt.

Odlok, s katerim je občina iz svoje pristojnosti prenesla naloge na krajevno skupnost oziroma mestno četrt, se sprejme z večino vseh članic/članov občinskega sveta.

Glede načina dela sveta se smiselno uporabljajo določbe tega statuta, ki urejajo način dela občinskega sveta.

Svet krajevne skupnosti oziroma mestne četrti podrobneje uredi način svojega dela s statutom.

44. člen

Svet krajevne skupnosti ali svet mestne četrti izvoli izmed sebe predsednico/predsednika in podpredsednico/podpredsednika.

Svet krajevne skupnosti ali svet mestne četrti imenuje tajnico/tajnika, ki pomaga predsednici/predsedniku sveta pri njenem/njegovem delu, vodi zapisnik in opravlja druge naloge po nalogu predsednice/predsednika.

6. Neposredne oblike odločanja občank/občanov

45. člen

Neposredne oblike odločanja občank/občanov o lokalnih zadevah so zbor občank/občanov, referendum, ljudska iniciativa in javna razprava.

46. člen

Zbor občank/občanov se lahko skliče za vso občino ali pa za eno ali več krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti ali dela krajevnih skupnosti oziroma mestnih četrti.

47. člen

Zbor občank/občanov v občini:

- razpravlja o spremembah statuta občine,
- razpravlja o povezovanju z drugimi občinami v širše samoupravne lokalne skupnosti,
- razpravlja o lokalni problematiki,
- razpravlja o delu občinskega sveta, županje/župana in drugih občinskih organov,
- razpravlja o periodičnih poročilih občinskih organov,
- razpravlja o spremembah območja občine,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

48. člen

Zbor občank/občanov v krajevni skupnosti:

- razpravlja o problematiki v svoji skupnosti,
- razpravlja o delu svojega sveta oziroma o njegovem poročilu,
- razpravlja o delu občinskih organov z vidika interesov svoje skupnosti,
- daje mnenja o zadevah iz prejšnjih alinej.

49. člen

Zbor občank/občanov v občini skliče županja/župan na lastno pobudo, na pobudo občinskega sveta ali na zahtevo najmanj pet odstotkov volivk/volivcev v občini.

Zbor občank/občanov v krajevni skupnosti ali mestni četrti skliče svet krajevne skupnosti ali mestne četrti na lastno pobudo ali na pobudo najmanj pet odstotkov volivk/volivcev v tej skupnosti ali v delu te skupnosti.

50. člen

Občinski svet lahko o kakšnem svojem aktu ali drugi odločitvi razpiše referendum na lastno pobudo, mora pa ga razpisati, če to zahteva najmanj deset odstotkov volivk/volivcev v občini.

Pravico glasovati na referendumu imajo vse/vsi občanke/občani, ki imajo pravico voliti članice/člane občinskega sveta.

Odločitev na referendumu je sprejeta, če zanjo glasuje večina volivk/volivcev, ki so glasovali.

51. člen

Postopek za izvedbo referenduma vodijo organi, ki vodijo tudi lokalne volitve.

Glede glasovanja na referendumu in drugih vprašanj, ki niso urejena v tem statutu, veljajo določbe zakona o referendumu in ljudski iniciativi, na njegovi podlagi pa se smiselno uporabljajo tudi določbe zakona o lokalnih volitvah.

52. člen

Občinski svet lahko razpiše svetovalni referendum o posameznih vprašanjih posebnega pomena, da se ugotovi volja občank/občanov.

Svetovalni referendum se lahko razpiše za vso občino ali za njen del.

Svetovalni referendum se mora razpisati na zahtevo najmanj deset odstotkov volivk/volivcev v občini oziroma krajevni skupnosti ali mestni četrti.

Svetovalni referendum ne zavezuje občinskih organov.

Glede izvedbe svetovalnega referenduma se smiselno uporabljajo določbe 48. in 49. člena tega statuta.

53. člen

Najmanj deset odstotkov volivk/volivcev v občini lahko zahteva izdajo ali razveljavitev splošnega akta ali druge odločitve iz pristojnosti občinskega sveta oziroma drugih občinskih organov.

Če se zadeva nanaša na razveljavitev splošnega akta občinskega sveta, mora ta obravnavo zahteve uvrstiti na prvo naslednjo sejo, o njej pa odločiti najkasneje v treh mesecih.

Če se zahteva nanaša na druge odločitve občinskih organov, mora pristojni organ o njej odločiti najkasneje v enem mesecu.

Glede postopka vložitve zahteve iz prvega odstavka tega člena se smiselno uporabljajo določbe zakona o referendumu in o ljudski iniciativi, ki urejajo ljudsko iniciativo.

IV. OBČINSKA UPRAVA

1. Organizacija občinske uprave

54. člen

Sistemizacijo delovnih mest v občinski upravi določi županja/župan na podlagi akta o organizaciji in delovnem področju občinske uprave, ki ga je sprejel občinski svet.

O imenovanju oziroma sklenitvi delovnega razmerja zaposlenih v občinski upravi odloča županja/župan oziroma po njenem/njegovem pooblastilu tajnica/tajnik občinske uprave.

55. člen

Občinsko upravo vodi županja/župan.

Županja/župan je za izvajanje občinskih predpisov in odločitev občinskega sveta odgovorna/odgovoren občinskemu svetu.

Za neposredno izvajanje nalog uprave lahko skrbi tajnica/tajnik občinske uprave. Tajnico/tajnika na predlog župana imenuje občinski svet.

Županja/župan lahko pooblasti tajnico/tajnika za podpisovanje določenih aktov poslovanja.

56. člen

Upravne naloge občinske uprave opravljajo tajnica/tajnik, višje/višji upravni, upravni in strokovno tehnične/tehnični delavke/delavci.

Županja/župan imenuje v skladu z načrtom delovnih mest občinske uprave višje upravne, upravne in strokovno tehnične delavke/delavce.

57. člen

Tajnica/tajnik, višji upravni, upravni in strokovno tehnične/tehnični delavke/delavci so upravičene/upravičeni do plače, ki jo v skladu z zakonom ter aktom o organizaciji in delovnem področju občinske uprave ter sistemizacijo delovnih mest določi županja/župan.

58. člen

Občinska uprava izvršuje odloke, odredbe, pravilnike in navodila, ki jih izdajata občinski svet in županja/župan po pooblastilu občinskega sveta.

Uprava izvršuje tudi zakone in druge predpise države, kadar občinska uprava v skladu z zakonom odloča o upravnih stvareh iz državne pristojnosti.

59. člen

O upravnih stvareh iz občinske pristojnosti odloča na prvi stopnji občinska uprava.

Posamične akte iz izvirne pristojnosti občine izdaja tajnica/tajnik, ki lahko pooblasti delavke/delavce uprave, ki izpolnjujejo zakonske pogoje za odločanje v upravnih stvareh, za opravljanje posameznih dejanj v postopku ali za vodenje celotnega postopka in za odločanje v upravnih stvareh.

Osebe iz prejšnjega odstavka odločajo tudi o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil, če ni z zakonom drugače določeno.

60. člen

V upravnem postopku o upravnih stvareh iz občinske in prenesene državne pristojnosti odločajo uradne osebe po zakonu o splošnem upravnem postopku in po posebnih postopkih, določenih z zakonom.

61. člen

Tajnica/tajnik skrbi in je odgovorna/odgovoren za dosledno izvajanje zakona o splošnem upravnem postopku in drugih predpisov o upravnem postopku.

Županja/župan mora zagotoviti vodenje evidence o upravnih stvareh v skladu s predpisom Ministrstva za notranje zadeve.

62. člen

O upravnih stvareh iz občinske izvirne pristojnosti lahko odloča samo uradna oseba, ki je pooblaščen za opravljanje teh zadev in ima višjo ali visoko strokovno izobrazbo in opravljen preizkus strokovne usposobljenosti za dejanja v upravnem postopku, v skladu s posebnim zakonom. Ob teh pogojih lahko na prvi stopnji v enostavnih upravnih stvareh odloča tudi uradna oseba, ki ima srednjo strokovno izobrazbo.

Če županja/župan nima ustrezne strokovne izobrazbe za opravljanje dejanj v upravnem postopku, mora postopek do izdaje odločbe voditi uradna oseba, ki izpolnjuje pogoje za vodenje upravnega postopka po zakonu in tem statutu.

Administrativna dela v organih in službah občine lahko opravljajo delavci s srednjo strokovno izobrazbo.

63. člen

O pritožbah zoper posamične akte iz izvirne pristojnosti občinske uprave odloča županja/župan, če ni z zakonom drugače določeno. Zoper odločitev županje/župana je dopusten upravni spor.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih v zadevah iz državne pristojnosti in na podlagi javnih pooblastil na prvi stopnji izdaja občinska uprava, odloča ministrstvo, pristojno za ustrezno področje, oziroma njegov organ v sestavi.

64. člen

O izločitvi županje/župana odloča občinski svet.

O izločitvi tajnice/tajnika odloča županja/župan.

O izločitvi uradne osebe odloča županja/župan, če pa upravo vodi po pooblastilu županje/župana tajnica/tajnik, odloča o izločitvi uradnih oseb tajnica/tajnik.

2. Nadzor nad zakonitostjo dela uprave

65. člen

Ministrstva, vsako na svojem področju, nadzorujejo zakonitost splošnih in posamičnih aktov, ki jih iz svoje izvirne pristojnosti izdajo županje/župani, občinski svet in pooblaščen/pooblaščen delavke/delavci občinske uprave.

V zadevah, ki jih država prenese na organe občine, opravlja pristojno ministrstvo tudi nadzor nad primernostjo in strokovnostjo njihovega dela.

Pri izvajanju nadzora po prejšnjem odstavku lahko pristojno ministrstvo predpiše organizacijo služb za izvajanje nalog iz državne pristojnosti in pogoje za opravljanje nalog na teh delovnih mestih ter daje obvezna navodila za opravljanje nalog iz državne pristojnosti.

66. člen

Občanke/občani lahko opozorijo pristojno ministrstvo, ki nadzoruje delo občinske uprave, naj ukrepa po zakonu o upravi, če ugotovijo, da uprava, županja/župan ali občinski svet pri odločanju ne ravnajo v skladu z zakonom, statutom in drugimi zakonitimi predpisi.

V. OBČINSKE JAVNE SLUŽBE

67. člen

Občina Škofja Loka organizira obvezne in izbirne javne službe.

68. člen

Občinski svet z odlokom o gospodarskih javnih službah določi vrste javnih služb ter načine in oblike njihovega izvajanja.

69. člen

Za izvajanje nalog na področju javnih služb ustanavlja občina javna podjetja in javne gospodarske zavode, podeljuje koncesije in oblikuje režijske obrate v okviru občinske uprave.

Občinski svet z odlokom ustanovi posamezno javno podjetje ali posamezni javni zavod.

VI. PREMOŽENJE IN FINANCIRANJE OBČINE

70. člen

Premoženje občine sestavljajo nepremičnine in premičnine v lasti občine, denarna sredstva in pravice.

Občina mora s premoženjem gospodariti kot dober gospodar.

Občinski svet odloča o pridobitvi in odtujitvi premičnin in nepremičnin nad vrednostjo 200.000 SIT. Do te vsote odloča županja/župan.

Znesek iz prejšnjega odstavka se letno revalorizira s spremembo maloprodajnih cen.

71. člen

Občina pridobiva prihodke iz lastnih virov in iz davkov, taks, pristojbin in drugih dajatev v skladu z zakonom.

72. člen

Prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe so zajeti v proračunu občine.

Proračun občine sestavljata bilanca prihodkov in odhodkov ter račun financiranja.

V bilanci prihodkov in odhodkov se izkazujejo načrtovani prihodki iz davkov, taks, pristojbin, drugih dajatev in drugi dohodki ter prihodki od upravljanja in razpolaganja z občinskim premoženjem in načrtovani odhodki.

V računu financiranja se izkaže odplačevanje dolgov in zadolževanje občine.

73. člen

Sredstva proračuna se smejo uporabljati le za namene, ki so določeni s proračunom. V imenu občine se smejo prevzemati obveznosti le v okviru sredstev, ki so v proračunu predvidena za posamezne namene.

Sredstva proračuna se lahko uporabijo, če so izpolnjeni vsi s statutom in z zakonom predpisani pogoji za uporabo sredstev.

74. člen

Za izvrševanje proračuna je odgovorna/odgovoren županja/župan občine, če ni z odlokom občine drugače določeno.

75. člen

Če se zaradi neenakomernega pritekanja prihodkov proračuna izvrševanje proračuna ne more uravnovesiti, se lahko začasno kritje odhodkov uporabijo sredstva rezerve občine ali najame posojilo za največ pet odstotkov sprejetega proračuna, ki mora biti odplačano do konca proračunskega leta. O najetju posojila odloča županja/župan.

76. člen

Občina oblikuje svoje rezerve, v katere izloča del skupno doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov, ki se določi vsako leto s proračunom, vendar najmanj 0,5 odstotka prihodka. Odstotek izločanja sredstev določi občinski svet na predlog županje/župana.

Izločanje v rezervo se izvrši vsak mesec.

Izločanje prihodkov v rezervo preneha, ko dosežejo rezerva občine dva odstotka letnih doseženih prihodkov iz bilance prihodkov in odhodkov za zadnje leto.

77. člen

Rezerva se uporablja:

1. za odhodke, nastale kot posledica izrednih razmer, kot so zlasti suša, potres, požar, poplave in druge naravne oziroma ekološke nesreče, epidemije oziroma preprečevanje epidemij, živalske kužne bolezni in rastlinski škodljivci;

2. za zagotovitev sredstev proračuna, kadar prihodki pritekajo neenakomerno;

3. za kritje proračunskega primanjkljaja.

Sredstva za namene iz 1. in 3. točke prejšnjega odstavka se dajejo praviloma brez obveznosti vračanja, sredstva iz 2. točke morajo biti vrnjena v rezervo do konca leta.

O uporabi sredstev iz 1. in 3. točke prvega odstavka odloča občinski svet.

Z odlokom občine je lahko določeno, da županja/župan odloča o uporabi sredstev za namene iz 1. točke prvega odstavka do zneska, določenega v proračunu za tekoče leto.

Med odhodki proračuna se predvidi tudi tekoča proračunska rezerva, kot nerazporejeni del prihodkov, za financiranje namenov, ki jih ni bilo mogoče predvideti ali zanje ni bilo predvidenih dovolj sredstev.

O uporabi sredstev tekoče proračunske rezerve, ki presegajo en odstotek proračuna odloča občinski svet. Do te vsote odloča županja/župan.

78. člen

Po preteku leta, za katero je bil sprejet proračun, sprejme občinski svet zaključni račun proračuna za preteklo leto.

V zaključnem računu proračuna se izkažejo predvideni in doseženi prihodki, predvideni in doseženi odhodki, ter predvidena in dosežena izvršitev računa financiranja ter sredstva rezerv.

Občinski svet sprejme hkrati z zaključnim računom proračuna tudi premoženjsko bilanco občine na dan 31. decembra leta, za katerega se sprejema zaključni proračun.

Zaključni račun proračuna za preteklo leto se predloži občinskemu svetu do konca marca tekočega leta.

79. člen

Občina se sme zadolževati z izdajo vrednostnih papirjev ali z najetjem posojil.

Občina izda vrednostne papirje v skladu z zakonom.

Občina se ne sme zadolževati v tujini, razen na podlagi zakona.

80. člen

Občina se lahko zadolži le za financiranje investicij v infrastrukturne objekte in naprave, namenjene za opravljanje gospodarskih in drugih javnih služb.

O zadolžitvi odloča občinski svet.

O zadolžitvi občina obvesti Ministrstvo za finance v osmih dneh po sprejetju odločitve.

81. člen

Javna podjetja in javni zavodi, katerih ustanoviteljica je občina, se smejo zadolževati le s soglasjem ustanovitelja.

O soglasju odloča občinski svet.

Občine smejo dajati poroštva za izpolnitev obveznosti javnih podjetij in javnih zavodov, katerih ustanoviteljice so, vendar največ do pet odstotkov zagotovljene porabe v letu, v katerem se daje poroštvo.

82. člen

Prihodki občine za financiranje zagotovljene porabe so:

- davek na dediščine in darila,
- davek na dobitke iger na srečo,
- davek na promet nepremičnin,
- upravne takse,
- posebna taksa za uporabo igralnih avtomatov zunaj igralnic.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, določeni z zakonom o njihovi uvedbi.

Za financiranje zagotovljene porabe pripada občini tudi del prihodkov od dohodnine, v višini določeni z zakonom.

83. člen

Prihodki občine za financiranje drugih nalog so:

- davek od premoženja,
- nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča,
- krajevne takse,
- komunalne takse,
- upravne takse,
- pristojbine,
- odškodnina zaradi spremembe namembnosti kmetijskega zemljišča in gozda,
- odškodnina in nadomestila za degradacijo prostora in onesnaževanje okolja,
- prihodki uprave,
- dohodki od koncesij na naravnih dobrinah,
- drugi prihodki, določeni z drugimi akti.

Prihodki iz prejšnjega odstavka pripadajo občini v višini, določeni v aktu o njihovi uvedbi.

Ne glede na določbe prejšnjega odstavka lahko občinski svet predpiše, da se davek od premoženja plačuje v višini, ki je do petkrat večja od višine, določene z zakonom.

84. člen

Sredstva za tekočo finančno izravnavo se zagotavljajo za primer, če občina ne more zagotoviti zagotovljene porabe.

85. člen

Finančno poslovanje izvršuje knjigovodska služba.

Delo knjigovodske službe nadzoruje županja/župan ali tajnica/tajnik in nadzorni odbor.

VII. SPLOŠNI IN POSAMIČNI AKTI OBČINE

1. Splošni akti občine

86. člen

Občinski svet sprejme statut občine in poslovnik za delo občinskega sveta ter akt o organizaciji in delovnem področju občinske uprave.

Občinski svet sprejema odloke, odredbe, pravilnike in navodila kot splošne pravne akte.

Občinski svet sprejema prostorske in druge plane razvoja občine, občinski proračun in zaključni račun.

Odbor ali komisija občinskega sveta lahko sprejme poslovnik za svoje delo in izdaja pravilnike.

87. člen

Statut je temeljni splošni akt občine, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino glasov vseh članov občinskega sveta, po dvofaznem postopku, ki ga določa poslovnik občinskega sveta.

88. člen

S poslovníkom, ki ga sprejme občinski svet z dvetretjinsko večino navzočih članic/članov, se uredi organizacija in način dela občinskega sveta ter uresničevanje pravic in dolžnosti članic/članov občinskega sveta.

89. člen

Z odlokom ureja občina na splošni način zadeve iz svoje pristojnosti, ustanavlja organe občinske uprave in določa način njihovega dela ter ustanavlja javne službe.

Z odlokom ureja občina tudi zadeve iz prenesene pristojnosti, kadar je tako določeno z zakonom.

90. člen

Z odredbo občina uredi določene razmere, ki imajo splošen pomen ali odreja način ravnanja v takih razmerah.

91. člen

S pravilnikom se razčlenijo posamezne določbe statuta ali odloka v procesu njunega izvrševanja.

92. člen

Z navodilom se lahko podrobneje predpiše način dela organov občinske uprave pri izvrševanju določb statuta ali odloka.

93. člen

S proračunom občine se razporedijo vsi prihodki in izdatki za posamezne namene financiranja javne porabe v občini.

Občinski proračun se sprejme za proračunsko leto, ki se začne in konča hkrati s proračunskim letom za državni proračun.

Občinski proračun je sprejet, če zanj glasuje večina vseh članov občinskega sveta.

2. Postopek za sprejem odloka in sprememb odloka

94. člen

Odlok lahko predlaga vsaka/vsak članica/član občinskega sveta, županja/župan, odbor ali komisija občinskega sveta ali najmanj deset odstotkov volivk/volivcev v občini.

Predlog odloka pošlje predlagateljica/predlagatelj predsednici/predsedniku občinskega sveta.

95. člen

Predlog odloka mora vsebovati naslov odloka, uvod, besedilo členov in obrazložitev.

Uvod obsega razloge za sprejem odloka, oceno stanja, cilje in načela odloka ter oceno finančnih in drugih posledic, ki jih bo imel sprejem odloka.

96. člen

Predlagateljica/predlagatelj določi svojo/svojega predstavnico/predstavnika, ki bo sodelovala/sodeloval pri obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta.

Županja/župan lahko sodeluje v vseh obravnavah predloga odloka na sejah občinskega sveta, tudi kadar ni predlagateljica/predlagatelj.

97. člen

Predsednica/predsednik občinskega sveta pošlje predlog odloka članicam/članom občinskega sveta in županji/županu, kadar ta ni predlagateljica/predlagatelj odloka, najmanj petnajst dni pred dnevom, določenim za sejo sveta, na kateri bo obravnavan predlog odloka.

98. člen

Občinski svet razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

V prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, za sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka.

V drugi obravnavi razpravlja občinski svet po vrstnem redu o vsakem členu predloga odloka in o naslovu odloka. Ko občinski svet konča razpravo o posameznem členu predloga odloka, članice/člani občinskega sveta o njem glasujejo. Na koncu članice/člani občinskega sveta glasujejo še o naslovu odloka in o predlogu odloka v celoti.

99. člen

Kadar to zahtevajo izredne potrebe občine, naravne nesreče ali kadar gre za manj pomembne spremembe odlokov, lahko občinski svet sprejme odlok po hitrem postopku.

Pri hitrem postopku se prva in druga obravnava predloga odloka združita na isti seji.

Pri hitrem postopku je mogoče predlagati amandmaje na sami seji vse do konca obravnave predloga odloka.

O uporabi hitrega postopka odloči občinski svet na začetku seje pri določanju dnevnega reda. Hitri postopek lahko predlaga vsaka/vsak predlagateljica/predlagatelj odloka.

100. člen

V drugi obravnavi predloga odloka lahko članice/člani občinskega sveta in predlagateljica/predlagatelj predlagajo njegove spremembe in dopolnitve z amandmaji.

Županja/župan lahko predlaga amandmaje tudi, kadar ni sama/sam predlagateljica/predlagatelj odloka.

Amandma mora biti predložen članicam/članom občinskega sveta najmanj sedem dni pred dnevom, določenim za sejo občinskega sveta na kateri bo obravnavan predlog odloka, h kateremu je predlagan amandma.

Na sami seji lahko predlaga amandma najmanj četrtina članic/članov občinskega sveta.

101. člen

Amandma, člen odloka, naslov odloka, naslov odloka in odlok v celoti je sprejet, če zanj na seji občinskega sveta, na kateri je navzočih najmanj polovica članic/članov, glasuje večina navzočih članic/članov, razen če ta statut ne določa drugačne večine.

102. člen

Spremembe odloka se sprejemajo na isti način kot odlok. O predlogih drugih splošnih aktov, razen občinskega proračuna, razpravlja in odloča občinski svet na eni obravnavi.

103. člen

Statut, odloki in drugi predpisi občine morajo biti objavljeni v uradnem glasilu in začnejo veljati petnajsti dan po objavi, razen če ni v njih drugače določeno.

3. Posamični akti občine

104. člen

Posamični akti občine so odločbe in sklepi.

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh iz lastne pristojnosti in iz prenesene državne pristojnosti.

105. člen

Organi občine odločajo o pravicah in dolžnostih posameznikov in pravnih oseb ter o njihovih pravnih koristih v upravnih stvareh v upravnem postopku.

O pritožbah zoper posamične akte, ki jih izdajo organi občinske uprave v upravnem postopku odloča na drugi stopnji županja/župan, kolikor ni z zakonom drugače določeno.

O pritožbah zoper posamične akte izdane, v upravnih stvareh iz prenesene pristojnosti, odloča državni organ, ki ga določi zakon.

O zakonitosti dokončnih posamičnih aktov občinskih organov odloča v upravnem sporu pristojno sodišče.

VIII. VARSTVO OBČINE V RAZMERJU DO DRŽAVE IN ŠIRŠIH LOKALNIH SKUPNOSTI

106. člen

Občinski svet ali županja/župan lahko vloži zahtevo za presojo ustavnosti in zakonitosti predpisov države, s katerimi se posega v ustavni položaj in v pravice občine oziroma, če se s predpisi pokrajine, brez pooblastila oziroma soglasja občine, posega v njene pravice.

107. člen

Občinski svet ali župan/županja lahko začneta pred ustavnim sodiščem spor o pristojnosti, če Državni zbor ali vlada s svojimi predpisi urejata razmerje, ki so po ustavi in zakonih v pristojnosti občine. Enako lahko postopa, če pokrajina ali druga občina posega v njeno pristojnost.

108. člen

Županja/župan po pooblastilu občinskega sveta lahko kot stranka v upravnem sporu spodbija konkretne upravne akte in ukrepe, s katerimi državni organi izvršujejo oblastni nadzor. Upravni spor lahko sprožita tudi, če osebe javnega in zasebnega prava z dokončnimi upravnimi akti uveljavljajo pravice na škodo javnih koristi občine.

109. člen

Županja/župan lahko stopi v upravni ali sodni postopek kot stranka ali kot stranski intervenient, če bi lahko bile v teh postopkih, oziroma, če so z že izdanimi akti prizadete pravice in koristi občine, določene z ustavo in zakoni.

110. člen

Odbori in komisije občinskega sveta so dolžni za potrebe občinskega sveta oblikovati mnenje glede pripravljajočih se predpisov, ki se tičejo koristi občine in pokrajine. Na tej

podlagi oblikuje občinski svet svoje mnenje, ki ga pošlje Državnemu zboru.

111. člen

Občina odloča s posamičnimi akti o upravnih stvareh in to:

- o upravnih stvareh iz svoje izvršne pristojnosti,
- o upravnih stvareh iz prenesene državne pristojnosti,
- o upravnih stvareh na podlagi javnih pooblastil.

IX. POVEZOVANJE OBČINE V POKRAJINO IN DRUGO SODELOVANJE

112. člen

Občina Škofja Loka se lahko poveže z drugimi občinami v širšo lokalno skupnost (pokrajino) zaradi uresničevanja skupnih koristi svojega prebivalstva.

Pokrajina se ustanovi, spremeni ali ukine z zakonom na podlagi odločitev občinskih svetov, sprejetih z dvetretjinsko večino vseh članov. O odločitvi občinskega sveta se lahko izvede referendum. Odločitev o vključitvi občine v pokrajino je na referendumu sprejeta, če se za to odloči večina volivcev, ki so glasovali.

S statutarnim sklepom o vključitvi občine v pokrajino se določijo okvirne naloge, ki jih bo občina prenesla na pokrajino. S potrditvijo statuta pokrajine občinski svet dokončno določi pristojnosti, ki se prenesejo na širšo lokalno skupnost (pokrajine).

113. člen

Na pokrajino prenesene lokalne zadeve širšega pomena, za katere občina daje soglasje pokrajini in so določena s pokrajinskim statutom so:

- določitev skupne lokacije odlagališča odpadkov na svojem območju
- gradnja medobčinskih komunalnih objektov in naprav,
- gradnja in financiranje medobčinskih cest.

114. člen

Člane pokrajinskega sveta izvoli občinski svet izmed svojih članic/članov in županje/župana na tajnem glasovanju. Izvoljeni so tisti predlagani kandidati, ki so dobili največ glasov. Med kandidati, ki so dobili enako število glasov, se glasovanje ponovi.

115. člen

Občinski svet lahko z dvetretjinsko večino navzočih članic/članov sklene, da se občina poveže v skupnost ali zvezo dveh ali več občin, če je to koristno za urejanje in opravljanje zadev širšega pomena, pomembnih za občino. Če zahteva večina navzočih članic/članov občinskega sveta, se lahko o takem povezovanju izvede razprava med občani in ugotovi njihova volja.

X. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE

116. člen

Z dnem uveljavitve tega statuta preneha veljati statut Občine Škofja Loka (Uradni vestnik Gorenjske, št. 10/88) in odlok o organizaciji in delu občinske skupščine (Uradni vestnik Gorenjske, št. 14/89 in Uradni list RS, št. 16/93).

117. člen

Predpisi prejšnje Občine Škofja Loka v delih, s katerimi so urejene lokalne zadeve iz 21. in 22. člena zakona o lokalni

samoupravi, veljajo od 1. 1. 1995 dalje kot občinski predpisi Občine Škofja Loka, ki jih izvršujejo in s svojimi predpisi nadomeščajo organi Občine Škofja Loka.

118. člen

Do uveljavitve odloka in pravilnika iz 6. člena tega statuta se teritorialnost in pravni status obstoječih krajevnih skupnosti (Bukovica-Bukovščica, Godešič, Reteče-Gorenja vas, Kamnitnik, Lenart nad Lušo, Log, Stara Loka-Podlubnik, Sveti Duh, Škofja Loka-mesto, Trata, Zminec) ne spreminja.

V šestdesetih dneh po uveljavitvi odloka in pravilnika iz 6. člena tega statuta morajo krajevne skupnosti iz prejšnjega odstavka uskladiti svoje akte in delovanje z zgoraj navedenim odlokom in pravilnikom.

119. člen

Ta statut začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu RS.

Št. 013-1/95

Škofja Loka, dne 18. maja 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofja Loka
Pavel Malovrh l. r.

1809.

Na podlagi 2. člena zakona o funkcionarjih v državnih organih (Uradni list RS, št. 30/90, 18/91, 22/91, 2/91-I, 4/93) in 100.b člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93; 6/94 - odločba US RS, št. 45/94 - odločba US RS, in Uradni list RS, št. 57/94, 14/95) je Občinski svet občine Škofja Loka na seji dne 15. 6. 1995 sprejel

O D L O K

o spremembah in dopolnitvah odloka o funkcionarjih, ki nepoklicno opravljajo funkcijo

1. člen

V odloku o funkcionarjih, ki nepoklicno opravljajo funkcijo (Uradni list RS, št. 47/90) se 3. člen spremeni tako, da se glasi:

“Člani občinskega sveta so funkcionarji, ki nepoklicno opravljajo svojo funkcijo.”

2. člen

4. člen se črta.

3. člen

Prvi odstavek 5. člena se spremeni tako, da se glasi: “Člani občinskega sveta imajo pravico do nadomestila plače oziroma izgubljenega zaslužka, za dneve, ko zaseda občinski svet.

Člani delovnih teles občinskega sveta imajo pravico do nadomestila plače za čas opravljanja funkcije med delovnim časom, v podjetju, drugi organizaciji ali delodajalcu, če podjetje, druga organizacija ali organ to zahteva.”

Drugi in tretji odstavek 5. člena se črtata.

4. člen

6. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Člani občinskega sveta imajo za udeležbo na sejah občinskega sveta in na sejah njegovih delovnih teles pravico do sejnine. Sejnina pripada tudi tistim članom delovnih teles, ki niso člani občinskega sveta.

Sejnina se določi na podlagi osnove za obračun sejnine in količnikov.

Za izračun sejin se uporabljajo naslednji količniki:

- za člana občinskega sveta 0,57
- za predsednika občinskega sveta oziroma predsedujočega na seji 0,625
- za člane odborov in komisij občinskega sveta 0,285
- za predsednika odborov in komisij oziroma predsedujočega na seji 0,3125”.

5. člen

Za 6. členom se doda 6.a člen, ki se glasi:

“Osnova za obračun sejnine je izhodiščna plača za I. tarifni razred, dogovorjena s kolektivno pogodbo za negospodarske dejavnosti.”

6. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Vsi člani občinskega sveta in člani delovnih teles imajo pravico do povračila potnih stroškov.

Potni stroški obsegajo stroške potovanja od kraja stalnega ali začasnega bivališča do kraja kjer opravljajo svojo funkcijo.

Potni stroški se članom občinskega sveta in članom delovnih teles obračunavajo na način, ki je določen za zaposlene v občinski upravi.”

7. člen

8. člen se spremeni tako, da se glasi:

“V primeru predstavljanja občinskega sveta ali drugih aktivnosti, ki jih opravlja funkcionar izven kraja stalnega ali začasnega bivališča, se mu prizna dnevnicna v višini, ki je določena za zaposlene v občinski upravi.”

8. člen

V celotnem besedilu odloka se besedi “osebni dohodek” nadomestita z besedo “plača”.

9. člen

9. člen se črta.

10. člen

Ta odlok začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Sejnine se na ta način izplačujejo od 1. seje občinskega sveta dalje.

Št. 108-19/90

Škofja Loka, dne 15. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofja Loka
Pavel Malovrh l. r.

1810.

Na podlagi 29. člena zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 72/93, 6/94, 45/94, 57/94, 14/95 in 20/95) in 15. člena odloka o nadomestilu za uporabo stavbnih zemljišč (Uradni Vestnik Gorenjske, št. 22/85, 18/86, 19/88, 14/89), je Občinski svet občine Škofja Loka na 7. seji dne 15. 6. 1995 sprejel

S K L E P

o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 1995

I

Vrednost točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč na območju občine Škofja Loka za leto 1995 znaša 0,5546 SIT.

II

Ta sklep se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in se uporablja od 1. januarja 1995 dalje.

Št. 464-01/85

Škofja Loka, dne 23. junija 1995.

Predsednik
Občinskega sveta
občine Škofja Loka
Pavel Malovrh l. r.

DRŽAVNI ZBOR

1811.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o poravnavi obveznosti Slovenskih železnic na področju prometnih storitev

Razglašam zakon o poravnavi obveznosti Slovenskih železnic na področju prometnih storitev, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-55

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

O PORAVNAVI OBVEZNOSTI SLOVENSkih ŽELEZNIC NA PODROČJU PROMETNIH STORITEV

1. člen

Obveznosti Slovenskih železnic, d.d. nastale na področju prometnih storitev, navedenih v drugem odstavku tega

člena, se za zagotovitev pogojev za dokončno in uspešno sanacijo Slovenskih železnic, d.d. poravnava na način kot ga določa ta zakon.

Obveznosti Slovenskih železnic, d.d. po tem zakonu so odplačila glavnin domačih in tujih kreditov za prometne storitve, razen za vzdrževanje in razvoj železniške infrastrukture, najetih pred 31. decembrom 1993 in navedenih v operacionalizaciji sanacijskega načrta javnega podjetja Slovenskih železnic, ki ga je sprejela Vlada Republike Slovenije na seji dne 1. 7. 1993.

Obveznosti iz prejšnjega odstavka znašajo v tolarški protivrednosti, po srednjem tečaju Banke Slovenije na dan 31. 12. 1993, 7.953.800.000 tolarjev.

2. člen

Odplačevanje obveznosti oziroma glavnin domačih in tujih kreditov iz 1. člena tega zakona, ki bodo zapadle v plačilo od 1. januarja 1995 do 31. decembra 2000, se zagotavlja iz sredstev proračuna Republike Slovenije za leto 1995 do vključno za leto 2000.

Obresti in ostale stroške kreditov iz 1. člena tega zakona poravnava Slovenske železnice, d.d.

3. člen

Podrobnejše navodilo o načinu poravnavanja obveznosti predpiše minister, pristojen za finance.

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 435-02/95-5/1

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1812.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdam

U K A Z

o razglasitvi zakona o dopolnitvi zakona o začasnih prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije

Razglašam zakon o dopolnitvi zakona o začasnih prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-56

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O DOPOLNITVI ZAKONA O ZAČASNI PREPOVEDI PRIVATIZACIJE PRAVNIH OSEB IN PREMOŽENJA V LASTI REPUBLIKE SLOVENIJE

1. člen

V zakonu o začasnih prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 20/95) se v 2. členu doda drugi odstavek, ki se glasi:

“Določbe tega zakona se tudi ne uporabljajo za odtujitev premoženja v lasti Republike Slovenije:

1. zaradi pridobitve sredstev, potrebnih za delovanje uporabnikov proračuna Republike Slovenije po proračunu Republike Slovenije za leto 1995;

2. zaradi izpolnjevanja obveznosti, določenih z zakoni;

3. zaradi potreb diplomatsko-konzularnih predstavništav tujih držav.”

2. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 300-01/95-24/2

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1813.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o pogojih za refundiranje prispevkov, ki jih plačujejo delodajalci za socialno zavarovanje

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pogojih za refundiranje prispevkov, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-57

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O POGOJIH ZA REFUNDIRANJE PRISPEVKOV, KI JIH PLAČUJEJO DELODAJALCI ZA SOCIALNO ZAVAROVANJE

1. člen

V zakonu o pogojih za refundiranje prispevkov, ki jih plačujejo delodajalci za socialno zavarovanje (Uradni list RS, št. 18/94) se v 4. členu doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

“V primeru, da bi bila brezposelna oseba upravičena do denarnega nadomestila ali denarne pomoči za manj kot eno leto, se prispevki refundirajo za obdobje enega leta.”

2. člen

V prvem odstavku 5. člena se doda nova četrta alineja, ki se glasi:

“– da za zaposlitev brezposelne osebe še ni prejel drugih finančnih sredstev, namenjenih za izvajanje programov zaposlovanja.”

V drugem odstavku se beseda “zadnje” nadomesti z besedo “tretje”.

3. člen

7. člen se spremeni tako, da se glasi:

“Delodajalec lahko zahteva vračilo prispevkov po vsakem izplačilu plač delavcem na podlagi tega zakona, in sicer na podlagi zahtevka, ki ga predloži Republiškem zavodu za zaposlovanje.

Zahtevku priloži:

– podatke o višini obračunanih plač ter podatke o obračunanih davkih in prispevkih za socialno varnost za vse zaposlene, s tem da morajo biti v obračunu plač ločeno izkazani podatki o obračunanih plačah in obračunanih davkih in prispevkih za socialno zavarovanje za delavce, ki so zaposleni po tem zakonu. Obračun plač, ki ga pravna oseba predloži Republiškem zavodu za zaposlovanje, mora biti identična obračunu plač, ki ga je predložila Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (v nadaljnjem besedilu: Agencija), kar potrdi Agencija na obračunu plač;

– potrdilo Agencije oziroma Republiške uprave za javne prihodke, da so obračunani davki in prispevki za socialno zavarovanje od izplačanih plač za vse zaposlene pri pravni oziroma fizični osebi, plačani.”

4. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 170-01/94-1/4

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1814.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah zakona o Družbi za zavarovanje in financiranje izvoza Slovenije

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o Družbi za zavarovanje in financiranje izvoza Slovenije, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-58

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O DRUŽBI ZA ZAVAROVANJE IN FINANCIRANJE IZVOZA SLOVENIJE

1. člen

V zakonu o Družbi za zavarovanje in financiranje izvoza za Slovenije (Uradni list RS, št. 32/92) se 1. točka prvega odstavka 5. člena spremeni tako, da se glasi:

“1. zavaruje in pozavaruje posle izvoza pred nekomercialnimi in komercialnimi riziki ter vlaganja tujih oseb doma in vlaganja domačih oseb v tujini pred nekomercialnimi riziki;”

V 2. točki se za besedo “poročstva” postavi podpičje, nadaljnje besedilo se črta.

V petem odstavku se besedi “en milijon” nadomestita z besedilom “5% vrednosti jamstvenega kapitala družbe”, besedilo “tri milijone ameriških dolarjev v tolaški protivrednosti” se nadomesti z besedilom “10% vrednosti jamstvenega kapitala družbe”, besedilo “ministrstvo, pristojno za finance” pa se nadomesti z besedilom “Komisija za pospeševanje izvoza (v nadaljnjem besedilu: komisija)”.

Šesti odstavek se črta.

2. člen

V prvem odstavku 8. člena se črtajo besede “srednjeročne in dolgoročne”.

V drugem odstavku se besedilo “ministrstvo, pristojno za finance” nadomesti z besedo “komisija”.

3. člen

V 3. točki 10. člena se za besedo “pred” doda besedilo “srednjeročnimi komercialnimi riziki in”.

4. člen

V četrtem odstavku 12. člena se za besedo “pred” doda besedilo “srednjeročnimi komercialnimi in”.

5. člen

V četrtem odstavku 16. člena se beseda “Skupščini” nadomesti z besedama “Državnemu zboru”.

6. člen

Prvi odstavek 24. člena se spremeni tako, da se glasi: “Organi družbe so: skupščina družbe, nadzorni svet in uprava”.

Na koncu drugega odstavka se črta pika in doda besedilo “in zakona o gospodarskih družbah.”.

7. člen

V prvem odstavku 25. člena se beseda “direktor” nadomesti z besedo “uprava”.

V drugem odstavku se beseda “direktorja” nadomesti z besedama “člana uprave”.

Tretji odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“Člani uprave in zaposleni v družbi ne smejo biti člani nadzornega sveta družbe.”

8. člen

Prvi odstavek 27. člena se spremeni tako, da se glasi:
 “Komisija iz petega odstavka 1. člena tega zakona sestavljajo predstavniki pristojnih ministrstev, Banke Slovenije in Gospodarske zbornice Slovenije. Imenuje jo Vlada Republike Slovenije.”

Drugi odstavek se spremeni tako, da se glasi:

“Komisija odloča o poslih kreditiranja, refinanciranja, zavarovanja in izdajanja garancij po petem odstavku 5. člena tega zakona.”

Za drugim odstavkom se dodata nova tretji in četrti odstavek, ki se glasita:

“Komisija določa tudi pogoje in merila za regresiranje obresti za izvozne kredite po drugem odstavku 8. člena tega zakona.

Komisija pripravlja strokovne podlage za zakone o prevzemu jamstev države za zadolževanje družbe, izdajanih garancij v tujino in izdanih vrednostnih papirjev in jih predlaga ministru, pristojnemu za finance.”

9. člen

V 2. točki prvega odstavka 28. člena se beseda “upravnega” nadomesti z besedo “uprave”, besedi “nadzornega odbora” pa z besedama “nadzornega sveta”.

V 3. točki prvega odstavka se besede “ministrstva, pristojnega za finance” nadomestijo z besedo “komisije”.

V drugem odstavku se beseda “direktor” nadomesti z besedama “član uprave”.

10. člen

Ta zakon začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-04/92-5/5

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1815.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi zakona o poroštvu Republike Slovenije
 za najetje posojil za obnovo in doinstaliranje
 HE Dobljar I + II in HE Plave I + II**

Razglašam zakon o poroštvu Republike Slovenije za najetje posojil za obnovo in doinstaliranje HE Dobljar I + II in HE Plave I + II, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-59

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
 Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N

**O POROŠTVU REPUBLIKE SLOVENIJE
 ZA NAJETJE POSOJIL ZA OBNOVO
 IN DOINSTALIRANJE HE DOBLJAR I + II IN
 HE PLAVE I + II**

1. člen

Republika Slovenija daje poroštvo za posojila, ki jih bo najelo javno podjetje Soške elektrarne Nova Gorica, p. o., za obnovo in doinstaliranje HE Dobljar I + II in HE Plave I + II.

Poroštvo iz prejšnjega odstavka daje Republika Slovenija pod naslednjimi pogoji:

– skupna višina poroštenih obveznosti, ki obsegajo vračilo glavnice in obresti iz najetih posojil v ustreznih valutah, ne sme preseči tolarске protivrednosti 171.000.000 DEM (z besedo: sto enaindesetmilijonov DEM);

– obveznosti Republike Slovenije iz danega porošstva ne morejo nastati pred potekom šestih mesecev od izdaje uporabnega dovoljenja za HE Dobljar II. in HE Plave II.;

– poroštvo je subsidiarno in bo Republika Slovenija izpolnila svojo obveznost, ko bo posojilodajalec izkoristil vse zakonske možnosti za izterjavo dolga oziroma za poplačilo in zavarovanje terjatev.

2. člen

Poroštvene pogodbe po tem zakonu sklepa oziroma daje poroštvene izjave minister, pristojen za finance, na podlagi pogodbe o zavarovanju porošstva med Republiko Slovenijo in kreditjemalcem.

3. člen

V primeru, ko Republika Slovenija izpolni poroštveno obveznost in plača obveznosti iz posojilne pogodbe, pridobi v razmerju do investitorja pravico do regresiranja izplačanih zneskov in stroškov, ki so v zvezi s tem nastali.

4. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 440-03/95-54/1

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
 Državnega zbora
 Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

1816.

Na podlagi druge alineje prvega odstavka 107. člena in prvega odstavka 91. člena ustave Republike Slovenije izdajam

U K A Z

**o razglasitvi zakona o spremembah in dopolnitvah
 zakona o zdravstveni dejavnosti**

Razglašam zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti, ki ga je sprejel Državni zbor Republike Slovenije na seji dne 21. junija 1995.

Št. 012-01/95-60

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Predsednik
Republike Slovenije
Milan Kučan l. r.

Z A K O N
O SPREMEMBAH IN DOPOLNITVAH ZAKONA O
ZDRAVSTVENI DEJAVNOSTI

1. člen

V zakonu o zdravstveni dejavnosti (Uradni list RS št. 9/92 in popr. 26/92) se v drugem odstavku 64. člena zadnji stavek spremeni tako, da se glasi: "Zdravnik opravlja program pripravništva v času sekundariata ne glede na drugi odstavek 97. člena tega zakona."

Četrty odstavek se spremeni tako, da se glasi:

"Strokovni izpit za zdravnike in zobozdravnike vsebuje poznavanje urgentne medicine in predpisov s področja zdravstvenega varstva. Zdravniki ga lahko opravljajo kadarkoli v poteku sekundariata, najprej pa po končanih šestih mesecih usposabljanja."

2. člen

V prvem odstavku 65. člena se črta beseda "še".

3. člen

Prvi odstavek 66. člena se spremeni tako, da se glasi:

"Zdravnik se po diplomi na medicinski fakulteti zaposli kot sekundarij pod vodstvom mentorja. Po uspešno opravljenem strokovnem izpitu nadaljuje z opravljanjem sekundariata ali pa se zaposli kot specializant pod vodstvom mentorja."

4. člen

Ta zakon začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 501-01/91-1/27

Ljubljana, dne 21. junija 1995.

Predsednik
Državnega zbora
Republike Slovenije
Jožef Školč l. r.

DRŽAVNI SVET

1817.

Na podlagi 43. člena zakona o Državnem svetu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 44/92) in prvega ter drugega odstavka 7. člena poslovnika državnega sveta (Uradni list RS, št. 44/93) je državni svet na seji dne 27. junija 1995

i z v o l i l

za predsednika Državnega sveta Republike Slovenije
dr. Ivana Kristana.

Št. 020-02/92-29

Ljubljana, dne 27. junija 1995.

Predsedujoči
Državnega sveta
Republike Slovenije
dr. Miha Tišler l. r.

1818.

Na podlagi 43. člena zakona o Državnem svetu Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 44/92) in prvega ter drugega odstavka 7. člena poslovnika državnega sveta (Uradni list RS, št. 44/93) je državni svet na seji dne 27. junija 1995

i z v o l i l

za podpredsednika Državnega sveta Republike Slovenije
Marcela Štefančiča.

Št. 020-02/92-29

Ljubljana, dne 27. junija 1995.

Predsednik
Državnega sveta
Republike Slovenije
dr. Ivan Kristan l. r.

VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE

1819.

Na podlagi 23. člena zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 32/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje vode na posameznih odsekih vodotokov Hotoveljšica, Temenica, Briški potok, Brestniški potok, Polskava, Ločnica in Hudičev graben, Trnavca, Blanščica, Petrovbrška grapa, Mišca, Bistrica, Češnjica, Milova, Hudinja, Sušjek in Sopota, Mlinščica ob Trnjekovem potoku, Mlinščica ob potoku Lokavšček, Tinščica, Pendirjevka-Maharovski potok-Čadraški potok, Ljubija, Kolenčeva struga ob Savinji za vzrejo salmonidnih vrst rib

1. člen

(predmet in obseg koncesije)

S to uredbo Vlada Republike Slovenije določa pogoje za podeljevanje koncesije za gospodarsko izkoriščanje vodotokov Hotoveljšica, Temenica, Briški potok, Brestniški potok, Polskava, Ločnica in Hudičev graben, Trnavca, Blanščica, Petrovbrška grapa, Mišca, Bistrica, Češnjica, Milova, Hudinja, Sušjek in Sopota, Mlinščica ob Trnjekovem potoku, Mlinščica ob potoku Lokavšček, Tinščica, Pendirjevka-Maharovski potok-Čadraški potok, Ljubija, Kolenčeva struga ob Savinji (v nadaljevanju: vodotoki) na naslednjih odsekih:

Vodotok	Kota zajema vode (m.n.m.)	Kota izpusta vode (m.n.m.)	Dolžina odseka (m)	Instaliran pretok vode za ribogojnico (l/s)
Hotoveljšica	420,00	418,00	115	8
Temenica	338,00	336,00	250	10
Briški potok	393,70	389,50	43	9
Brestniški potok	280,40	274,90	150	70
Polskava	400,00	392,50	140	80
Ločnica in	304,20	300,10	66	5,5
Hudičev graben	317,50			
Trnavca	308,00	300,00	50	26
Blanščica	294,00	291,50	105	40
Petrovbrška grapa	642,00	638,00	50	60
Mišca	482,50	479,50	70	150

Vodotok	Kota zajema vode (m.n.m.)	Kota izpusta vode (m.n.m.)	Dolžina odseka (m)	Instaliran pretok vode za ribogojnico (l/s)
Bistrica	323,00	309,80	540	60
Češnjica	479,80	476,96	60	100
Milova	602,65	595,22	40	10
Hudinja	484,00	481,00	100	90
Sušjek	555,12			
Sopota	555,45	549,83	250	80
Mlinščica ob Trnjekovem potoku	426,00	423,00	80	25
Mlinščica ob potoku Lokavšček	227,00	224,00	16	20
Tinščica	100,00	97,60	95	15
Pendirjevka	158,00			
Maharovski	157,40		483	100
Čadraški potok		155,83		
Ljubija	428,70	425,30	40	40
Kolenčeva struga ob Savinji	419,00	415,40	180	200

2. člen

(dejavnost koncesionarja)

Koncesionar lahko gospodarsko izkorišča zgoraj omenjene vodotoke izključno za potrebe vzreje salmonidnih vrst rib, razen soških postrvi in njenih križancev in z njo povezanih dejavnosti.

Koncesionar lahko gospodarsko izkorišča vodotok Lokavšček izključno za potrebe vzreje salmonidnih vrst rib, razen potočnih in jezerskih postrvi ter njunih medsebojnih križancev ali križancev le-teh z drugimi vrstami ter z njo povezanih dejavnosti.

3. člen

(pogoji, ki jih mora izpolnjevati koncesionar)

Koncesionar mora izpolnjevati naslednje pogoje:

- da je pravna oseba, registrirana v Republiki Sloveniji, ali da je fizična oseba, ki je državljan Republike Slovenije,
- da je lastnik zemljišč, na katerih bodo zgrajeni objekti in naprave ribogojnice,
- da je usposobljen za opravljanje dejavnosti iz prejšnjega člena.

Koncesija se na posameznem vodotoku lahko podeli eni ali več fizičnim osebam kot koncesionarjem hkrati, če izpolnjujejo pogoje iz prejšnjega odstavka.

V primerih iz prejšnjega odstavka so fizične osebe solidarno odgovorne za vse obveznosti, ki izvirajo iz te uredbe in koncesijske pogodbe.

4. člen

(okoljevarstveni in drugi pogoji)

Koncesija se lahko podeli koncesionarju iz prejšnjega člena, ki poleg z zakonom predpisanih pogojev še:

- zagotovi ukrepe za nespremenjeno izvajanje pravice do gospodarskega izkoriščanja vode vodotokov drugih obstoječih uporabnikov,
- zagotovi ukrepe, da se vodni režim med gradnjo ne bo bistveno poslabšal,
- zagotovi ukrepe proti poslabšanju razmer v zvezi s kakovostjo in količino podtalnice,
- zagotovi izvedbo objektov in naprav tako, da ne bo prišlo do poslabšanja kakovosti površinskih voda in preprečevanja migracij vodnih živali,
- zagotovi izvedbo objektov in naprav tako, da ne bodo vplivali na poslabšanje vodnega režima odtoka visokih voda,

– zagotovi ukrepe za preprečevanje škodljivega odlaganja gramoza, suspenzij in drugih plavin,

– zagotovi varnost predvidenih objektov in naprav pred poplavami ter zagotovi, da se dosedanja poplavna varnost na vplivnem območju objektov in naprav ne bo zmanjšala, na urbaniziranih površinah pa bo po možnosti povečana,

– zagotovi ekološko sprejemljivi pretok, v naravni strugi na odseku predvidenega zmanjšanja pretokov zaradi odzema vode vodotokov za potrebe vzreje salmonidnih vrst rib (od odvzemnega objekta do izpusta),

– zagotovi ukrepe, da bo predvideni poseg v vodotok ohranil obstoječe razmere v največji možni meri ali omogočil njihovo izboljšanje v smislu racionalne rabe naravnega vira in z izbiro racionalne tehnologije,

– zagotovi, da bo predvideni poseg v okolje projektiran in izveden tako, da se v največji možni meri zmanjša poraba prostora, snovi in energije v gradnji in obratovanju,

– zagotovi ukrepe za zavarovanje zemljišč, objektov, naprav in drugih dobrin pred škodljivimi posledicami vzreje salmonidnih vrst rib oziroma zagotovi nadomestila ali odškodnine,

– upošteva urbanistične, arhitektonske in krajinske značilnosti pri oblikovanju objektov, naprav in drugih ureditev; pri oblikovanju vodnogospodarskih upošteva tudi načela sonaravnega urejanja,

– zagotovi javno prehodnost jezovnih zgradb, kjer bo to funkcionalno utemeljeno,

– zagotovi ohranjanje biološke raznovrstnosti in avtohtonosti habitatov,

– zagotovi ohranjanje in varovanje naravne in kulturne dediščine,

– zagotovi ukrepe za varnost prebivalcev in njihovega premoženja med gradnjo in obratovanjem,

– zagotovi ukrepe v zvezi s sanacijo, vzpostavitvijo novega oziroma nadomestitvijo prejšnjega stanja okolja po prenehanju koncesije.

Ukrepi in pogoji iz prejšnjega odstavka se lahko podrobneje določijo v koncesijski pogodbi.

5. člen

(stroški koncesionarja)

Koncesionar nosi vse stroške v zvezi s koncesijo, ki bo podeljena na podlagi te uredbe.

6. člen

(začetek in čas trajanja koncesije)

Koncesija prične veljati z dnem podpisa koncesijske pogodbe.

Koncesija se podeli za dobo trideset let.

Koncesija se lahko podaljša na način in pod pogoji, določenimi v koncesijski pogodbi.

7. člen

(območje, na katero se koncesija nanaša)

Koncesija se nanaša na vodni potencial na vodnem zemljišču vodotokov med kotama zajema in izpusta vode iz 1. člena te uredbe.

8. člen

(plačilo za koncesijo)

Koncesionar plačuje za koncesijo enkrat letno znesek izračunan na podlagi instaliranega pretoka vode za ribogojnico. Letno plačilo za koncesijo je enako povprečni tržni vrednosti 2 kg šarenke (*oncorhynchus mykiss*) v preteklem letu na en l/s instaliranega pretoka vode vodotoka iz 1. člena te uredbe in se začne računati dve leti po začetku gospodarskega izkoriščanja vode za vzrejo rib.

Za čas, ko koncesionar ne more uporabljati vode za vzrejo rib zaradi višje sile (katastrofalna suša, potres, povodenj ipd.) se letno plačilo za koncesijo zmanjša. Način določanja zmanjšanja plačila se uredi v koncesijski pogodbi.

Plačilo za koncesijo se med Republiko Slovenijo in lokalno skupnostjo, na območju katere je ribogojnica, razdeli v razmerju 40 : 60 v korist lokalne skupnosti, razen na demografsko ogroženih območjih, kjer je to razmerje 20 : 80 v korist lokalne skupnosti. Način obračunavanja in plačevanja se podrobneje določi v koncesijski pogodbi.

Prihodki iz prejšnjih odstavkov tega člena so vir proračuna Republike Slovenije oziroma sklada za okolje občine ali občinskega proračuna, če občina sklada za okolje ni ustanovila.

9. člen

(pravice koncesionarja)

Koncesionar ima:

1. pravico do izključnega gospodarskega izkoriščanja vode za vzrejo rib na odseku vodotoka, ki je predmet koncesije.

2. druge pravice, določene v koncesijski pogodbi v skladu s to uredbo.

10. člen

(nadzor nad izvajanjem koncesije)

Nadzor nad izvajanjem koncesije izvršujejo pristojni inšpekcijski organi.

11. člen

(razlogi in način prenehanja koncesije)

Koncesija preneha:

1. s prenehanjem koncesijske pogodbe v skladu z zakonom;

2. z odvzemom koncesije;

3. z odkupom koncesije v skladu z zakonom;

4. v drugih primerih, določenih s koncesijsko pogodbo.

Pogoji in način prenehanja koncesije se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo.

12. člen

(prenos objektov in naprav)

Po prenehanju koncesije preidejo v brezhibnem stanju v posest koncedenta vsi objekti in naprave za zajem in izpust vode, ki jih je za koncedenta zgradil ali drugače pridobil koncesionar.

Način prenosa objektov in naprav iz prejšnjega odstavka v posest koncedenta se uredi s koncesijsko pogodbo.

13. člen

(koncesijska pogodba)

Medsebojna razmerja med koncedentom in koncesionarjem se podrobneje uredijo s koncesijsko pogodbo v skladu z zakonom.

Koncesijsko pogodbo sklene v imenu koncedenta Vlada Republike Slovenije.

14. člen

(javni razpis)

Koncesija se zaradi lokacijske pogojenosti podeljuje brez javnega razpisa.

15. člen

(veljavnost uredbe)

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 351-04/94-2/13-8

Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.

Predsednik

1820.

Na podlagi 1. in 4. točke 5. člena v zvezi s 1. členom zakona o posebnih dajatvah pri uvozu kmetijskih proizvodov in živil (Uradni list RS, št. 29/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

UREDBO

o spremembah in dopolnitvah uredbe o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev

1. člen

V uredbi o določitvi kmetijskih in živilskih proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev (Uradni list RS, št. 45/93, 52/93, 54/93, 60/93, 6/94, 8/94, 14/94, 23/94, 30/94, 35/94, 53/94, 54/94, 63/94, 68/94, 78/94, 10/95, 21/95, 26/95 in 28/95) se v 1. členu:

a) višina posebne dajatve v kolini 5 za naslednje kmetijske proizvode in živila nadomesti z naslednjimi višinami:

Tarifna številka	Tarifna oznaka	Poimenovanje	Šifra tarifne postavke	Višina posebne dajatve SIT/kg
1	2	3	4	5
01.02		Žive živali, vrste goved:		
	0102.901	- - - biki	01 02 90104	101,00
	0102.902	- - - voli	01 02 90201	101,00
	0102.903	- - - krave	01 02 90309	60,60
	0102.905	- - - junci in junice, pitani (nad 280 do 450 kg)	01 02 90503	101,00
	0102.906	- - - junci in junice, drugi	01 02 90600	101,00
	0102.909	drugo	01 02 90902	101,00"

b) za tarifno številko "04.08 Perutninska in ptičja jajca brez lupine in jajčni rumenjaki, sveža, sušena, kuhana v vodi ali sopari, oblikovana, zmrznjena ali kako drugače konservirana, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil ali brez njih, šifro tarifne oznake 0408.99 - - drugo" doda še naslednje besedilo:

1	2	3	4	5
"08.09		Marelice, češnje in višnje, breskve (vštevši nektarine), slive, sveže		
	0809.30	- Breskve, vštevši nektarine	08 09 30003	13,00"

2. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 424-05/93-6/23-8
Ljubljana, dne 29. junija 1995

Št. 424-05/93-3/10-8
Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

1821.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o neodvisnosti in samostojnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I), drugega odstavka 1. člena zakona o posebni taksi na uvoženo blago (Uradni list SFRJ, št. 31/70) ter 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o spremembah in dopolnitvah uredbe o plačilu posebne takse za uvoženo blago v letu 1995

1. člen

V 1. členu uredbe o plačilu posebne takse za uvoženo blago v letu 1995 (Uradni list RS, št. 80/94, 3/95, 8/95, 19/95 in 32/95) se za tarifno številko "0409.009 v drugih pakiranjih" dodajo tarifne številke:

Tarifna številka	Poimenovanje blaga	%
"0701	Krompir, svež ali ohlajen	
0701.90	- drugi	35,0
20.08	Sadje in drugi užitni deli rastlin, drugače pripravljene ali konzervirane, z dodatkom sladkorja ali drugih sladil ali alkohola ali brez njih, ki niso omenjeni in ne zajeti na drugem mestu:	
2028.70	- Breskve	9,0
21.05	2105.00 Sladoled s kakavom ali brez kakava	15,0

2. člen

V 1. členu uredbe se stopnja "15" nadomesti s stopnjo "25" v naslednji tarifni številki carinske tarife:

Tarifna številka	Poimenovanje blaga
24.02	Cigare, cigarilosi in cigarete iz tobaka in tobakovega nadomestka:
2402.20	- cigarete, ki vsebujejo tobak

3. člen

V 2. členu se stopnja "15" nadomesti s stopnjo "25".

4. člen

Ta uredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

1822.

Na podlagi 17. člena zakona o financiranju javne porabe (Uradni list RS, št. 48/90, 34/91, 23/92, 30/92, 52/92, 7/93, 43/93) izdaja Vlada Republike Slovenije

U R E D B O

o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v mesecu juliju 1995

1. člen

Potrebe porabnikov se v mesecu juliju 1995 začasno financirajo po proračunu Republike Slovenije za leto 1994 (Uradni list RS, št. 26/94), skladno z določbami zakona o izvrševanju proračuna Republike Slovenije za leto 1994 (Uradni list RS, št. 26/94), vendar največ do ene šestine odhodkov po uredbi o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v prvem polletju leta 1995 (Uradni list RS, št. 19/95).

2. člen

Odhodki po tej uredbi so sestavni del proračuna za leto 1995 in se morajo izkazati v njegovem zaključnem računu.

3. člen

Ta uredba začne veljati 1. julija 1995.

Št. 400-02/95-11

Ljubljana, dne 29. junija 1995

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

1823.

Na podlagi 27. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P

o odprtju konzulata Republike Slovenije v Barceloni

1. člen

Odpre se Konzulat Republike Slovenije v Barceloni na čelu s častnim konzulom.

Konzularno območje Konzulata Republike Slovenije v Barceloni obsega pokrajine Barcelono, Lleido, Tarragono, Gerono, Castellon in Zaragoza.

Konzulat spodbuja in pomaga pri razvijanju gospodarskih in kulturnih odnosov ter sodelovanja Republike Slovenije z zgoraj omenjenimi pokrajinami.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve ukrene vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/93-17/2-8

Ljubljana, dne 27. oktobra 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1824.

Na podlagi 27. in 31. člena zakona o zunanjih zadevah (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) na predlog ministra za zunanje zadeve izdaja Vlada Republike Slovenije

S K L E P
o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Barceloni

1. člen

Za častnega konzula Republike Slovenije v Barceloni se postavi Alberto Estrada Vilarrasa.

2. člen

Ministrstvo za zunanje zadeve ukrene vse potrebno za izvršitev tega sklepa.

3. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 900-04/93-17/2-8

Ljubljana, dne 27. oktobra 1994.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1825.

Na podlagi drugega odstavka 67. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92 in 71/93) in 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 150. seji dne 22. junija 1995 sprejela

S K L E P

o uskladitvi zneska iz prvega odstavka 67. člena zakona o prometnem davku

1

Znesek vrednosti kupljenih proizvodov, nad katerimi ima kupec-tuja fizična oseba pravico do vračila plačanega davka od prometa proizvodov iz prvega odstavka 67. člena zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4/92 in 71/93), se uskladi z rastjo cen na drobno tako, da znaša 12.500 SIT.

2

Ta sklep začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 421-01/93-2/3-8

Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Vlada Republike Slovenije

dr. Janez Drnovšek l. r.
Predsednik

1826.

Na podlagi sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico 1995/96 (Uradni list RS, št. 26/95), 15. člena zakona o republiških blagovnih rezervah (Uradni list SRS, št. 19/76 in 15/83) in četrtega odstavka 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93) je Vlada Republike Slovenije na 151. seji dne 29. junija 1995 sprejela

S K L E P

o določitvi odkupne cene pšenice letine 1995

1. V skladu z določbo drugega odstavka 2. točke sklepa o vzpostavitvi tržnega reda za pšenico 1995/96 (Uradni list RS, št. 28/95), znaša odkupna cena pšenice letine 1995 – 25,53 SIT/kg.

2. Ta sklep začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 380-07/93-2/11-8

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

1827.

Na podlagi 26. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93), v zvezi z 98. členom zakona o pomorski in notranji plovbi (Uradni list SFRJ, št. 22/77, 13/82, 30/85, 80/89 in 29/90) in 4. členom ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) je

Vlada Republike Slovenije na 151. seji dne 29. junija 1995 sprejela

S K L E P

o začasni določitvi organizacije za opravljanje strokovno tehničnih del s področja varnosti pomorske in notranje plovbe

1. člen

Za ugotavljanje sposobnosti za plovbo patroljne ladje P 111, last Republike Slovenije, Ministrstva za notranje zadeve, se določi ustanova DET NORSE VERITAS.

2. člen

Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 340-04/95-12/1-8

Ljubljana, dne 29. junija 1995.

Vlada Republike Slovenije

Janko Deželak l. r.
Podpredsednik

REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI

1828.

Na podlagi četrtega odstavka 72. člena zakona o zavarovalnicah (Uradni list RS, št. 64/94) in 24. člena zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 4/93), izdaja minister za finance na predlog urada za zavarovalni nadzor

ODREDBO

o metodologiji za izračun višine solventne meje, garancijskega sklada in za ugotavljanje virov teh sredstev

1. člen

Višino solventne meje izračuna zavarovalnica za posamezno obračunsko obdobje ob koncu leta na obrazcu GS-1 "Izračun višine solventne meje", ki je sestavni del te odredbe.

Pri izračunu višine solventne meje upošteva zavarovalnica poleg določb 71. člena zakona o zavarovalnicah (v nadaljnjem besedilu: zakon) še naslednje:

1. Če je odstotek iz razmerja med zavarovalno premijo iz naslova lastnega deleža v izravnavanju nevarnosti in skupno letno zavarovalno premijo življenjskih zavarovanj in drugih zavarovanj iz 1. točke prvega odstavka 71. člena zakona manjši kot 85 odstotkov, se kot lastni delež upošteva 85 odstotkov (točka 1a in 1b obrazca GS-1).

2. Če je odstotek iz razmerja med zavarovalno premijo iz naslova lastnega deleža v izravnavanju nevarnosti in skupno letno zavarovalno premijo zavarovanj iz 2. točke prvega odstavka 71. člena zakona manjši kot 50 odstotkov, se kot lastni delež upošteva 50 odstotkov (točka 2č obrazca GS-1).

3. Skupno letno zavarovalno premijo predstavlja obračunana letna kosmata zavarovalna premija in sprejeta letna sozavarovalna premija (točka 2a in 4aa obrazca GS-1).

4. Če je odstotek iz razmerja med povprečno letno odškodnino iz naslova lastnega deleža v izravnavanju nevarnosti in povprečno letno skupno odškodnino zadnjih treh let

pred tekočim obračunskim letom zavarovanj iz 2. točke prvega odstavka 71. člena zakona manjši od 50 odstotkov, se kot povprečni letni lastni delež upošteva 50 odstotkov (točka 3č obrazca GS-1).

5. Skupne letne odškodnine predstavljajo obračunane letne kosmate odškodnine oziroma zavarovalnine, povečane za deleže v odškodninah iz sprejetih sozavarovanj in zmanjšane za prihodke od uveljavljenih regresnih terjatev. Povprečna letna skupna odškodnina zavarovanj iz 2. in 4. točke prvega odstavka 71. člena zakona predstavlja eno tretjino zneska, ki se izračuna tako, da se vsoti ustrezno revaloriziranih skupnih letnih odškodnin zadnjih treh opazovalnih let prišteje derevalorizirano stanje kosmatih škodnih rezervacij ob koncu zadnjega opazovalnega leta in odšteje revalorizirano stanje teh rezervacij na začetku prvega opazovanega leta. Zadnje opazovano leto je leto obračunskega obdobja.

Zavarovalnica izračuna povprečno letno skupno odškodnino zavarovanj iz 2. točke prvega odstavka 71. člena in povprečno letno odškodnino zavarovanj iz 4. točke 71. člena zakona na obrazcih GS-1-P3 in GS-1-P4, ki sta sestavni del te odredbe.

6. Skupna letna odškodnina prvega opazovalnega leta se revalorizira s koeficientom 1 in koeficientom 2, skupna letna odškodnina drugega opazovanega leta pa s koeficientom 2. Koeficient 1 je koeficient povprečne rasti cen na drobno v drugem opazovanem letu v primerjavi s povprečjem prvega opazovanega leta. Koeficient 2 je koeficient povprečne rasti cen na drobno v zadnjem opazovanem letu v primerjavi s povprečjem drugega opazovanega leta.

Kosmata škodna rezervacija ob koncu zadnjega opazovanega leta se devalorizira s koeficientom rasti cen na drobno od 1. julija do 31. decembra zadnjega opazovanega leta, kosmata škodna rezervacija na začetku prvega opazovanega leta pa se revalorizira s koeficientom rasti cen na drobno od začetka prvega opazovanega leta do 30. junija zadnjega opazovanega leta.

7. Če zavarovalnica posluje manj kot tri leta, izračuna povprečni letni lastni delež in povprečno letno skupno odškodnino zavarovanj iz 2. in 4. točke prvega odstavka 71. člena zakona iz podatkov zadnjih dveh let. Če zavarovalnica posluje manj kot dve leti, tega izračuna ni dolžna opraviti (točka 3 in 4b obrazca GS-1).

8. Skupna letna zavarovalna premija, od katere se višina solventne meje računa po stopnji 18 odstotkov in povprečna letna skupna odškodnina, od katere se višina solventne meje računa po stopnji 26 odstotkov, je znesek iz 2.a oziroma 3.a točke prvega odstavka 71. člena zakona; ko se spremeni razmerje tolarja proti ECU po tečaju Banke Slovenije za več kot 10 odstotkov, pa sta to zneska, ki ju na podlagi tretjega odstavka 71. člena določi Vlada Republike Slovenije.

Zavarovalnica, ki se v skladu z drugim odstavkom 25. člena zakona o zavarovalnicah ukvarja z zavarovalnimi in pozavarovalnimi posli, izpolni za pozavarovalne posle poseben obrazec GS-1.

2. člen

Potrebno višino garancijskega sklada izračuna zavarovalnica ob koncu poslovnega leta na obrazcu GS-2 "Izračun potrebne višine garancijskega sklada", ki je sestavni del te odredbe.

Pri izračunu potrebne višine garancijskega sklada upošteva zavarovalnica poleg določb 72. člena zakona še naslednje:

1. Potrebna višina garancijskega sklada ob koncu leta znaša eno tretjino zneskov, ki jih je zavarovalnica izračunala na obrazcu GS-1 kot potrebno višino solventne meje pod

pogojem, da so tako izračunane tretjine enake ali višje od zneskov iz drugega odstavka 72. člena zakona.

2. Če so iz prejšnje točke izračunani zneski manjši od zneskov iz drugega odstavka 72. člena zakona, zavarovalnica vnese v obrazec GS-2 predpisane zneske iz zakona, in sicer za tisti zavarovalni razred oziroma zavarovalne razrede, za katere ima v skladu z 9., 13. in 16. členom zakona soglasje nadzornega organa.

3. Najnižji znesek potrebne višine garancijskega sklada po posameznih zavarovalnih razredih so zneski, ki jih določa drugi odstavek 72. člena zakona, v primeru spremembe razmerja tolarja proti ECU po tečaju Banke Slovenije za več kot 10 odstotkov, pa so ti zneski, ki jih na podlagi tretjega odstavka 72. člena zakona določi Vlada Republike Slovenije.

Zavarovalnica, ki se v skladu z drugim odstavkom 25. člena zakona o zavarovalnicah ukvarja z zavarovalnimi in

pozavarovalnimi posli, izpolni za pozavarovalne posle poseben obrazec GS-2.

3. člen

Vire sredstev solventnosti in vire garancijskega sklada izkaže zavarovalnica ob koncu poslovnega leta na obrazcu GS-3 "Primerjalni pregled virov sredstev solventnosti in garancijskega sklada", ki je sestavni del te odredbe.

Pri izkazovanju zavarovalnica upošteva poleg določb 70. in 74. člena zakona še naslednje:

1. Del virov sredstev solventnosti iz 5. točke drugega odstavka 70. člena zakona (točka B5a obrazca GS-3) izračuna zavarovalnica tako, da znesek naložb matematične rezervacije iz prvega odstavka 76. člena pomnoži s količnikom, ki ga izračuna po naslednjem obrazcu:

$$\text{količnik} = \frac{\text{stanje matematične rezervacije iz 75. člena zakona} - \text{matematične rezervacije iz 4. točke drugega odstavka 70. člena}}{\text{stanje matematične rezervacije iz 75. člena zakona}}$$

2. Del virov sredstev solventnosti iz 5. točke drugega odstavka 70. člena zakona (točka B5b obrazca GS-3) izračuna zavarovalnica tako, da znesek naložb zavarovalnotehničnih rezervacij iz 1. točke prvega odstavka 76. člena pomnoži s količnikom, ki ga izračuna po naslednjem obrazcu:

$$\text{količnik} = \frac{\text{stanje zavarovalnotehničnih rezervacij iz 76. člena tega zakona} - \text{stanje izravnalne rezervacije iz 3. točke drugega odstavka 70. člena}}{\text{stanje zavarovalnotehničnih rezervacij iz 76. člena zakona}}$$

Zavarovalnica, ki se v skladu z drugim odstavkom 25. člena zakona o zavarovalnicah ukvarja tudi s pozavarovalnimi posli, vnese pod zaporedno številko A.9 in B.7 obrazca GS-3 seštevek podatkov iz obrazcev GS-1 in GS-2.

4. člen

Načrt solventnosti iz prvega odstavka 73. člena zakona mora zavarovalnica predložiti, če je v obrazcu GS-3 pod zaporedno številko B.8 ugotovljena negativna razlika.

Načrt financiranja iz drugega odstavka 73. člena zakona mora zavarovalnica predložiti, če je v obrazcu GS-3 pod zaporedno številko A.10 ugotovljena negativna razlika.

5. člen

Zavarovalnica sestavi in predloži Ministrstvu za finance in uradu za zavarovalni nadzor izpolnjene obrazce GS-1, GS-1-P3, GS-1-P4, GS-2 in GS-3 kot sestavni del poslovnega poročila v smislu določil 52. člena zakona o gospodarskih

družbah (Uradni list RS, št. 30/93), v roku iz 52. člena zakona o zavarovalnicah.

Ne glede na določbo prejšnjega odstavka tega člena zavarovalnica sestavi in predloži Ministrstvu za finance in uradu za zavarovalni nadzor izpolnjene obrazce GS-1, GS-1-P3, GS-1-P4, GS-2 in GS-3 za leto 1994, najkasneje 20 dni po uveljavitvi te odredbe.

6. člen

Ta odredba prične veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 435-14/95

Ljubljana, dne 19. junija 1995.

Minister za finance
Mitja Gaspari l. r.

Zavarovalnica

GS-1

IZRAČUN
višine solventne meje
za leto _____

(71. člen zakona)

v SIT

ZAP. ŠT.	OPIS	ZNESEK
1.	<p>a) Življenjska zavarovanja Matematična rezervacija 31.12. _____ stanje $\times 4\% \times$ _____ % lastnega deleža</p> <p>b) Druga zavarovanja, za katera se izračunava matematična rezervacija Matematična rezervacija 31.12. _____ stanje _____ $\times 4\% \times$ _____ % lastnega deleža</p>	 _____ _____
2.	<p>Vsa ostala zavarovanja, razen točke 1 in 4: Skupna zavarovalna premija v letu _____</p> <p>a) skupaj _____</p> <p>b) do zneska _____ $\times 18\% =$ _____</p> <p>c) na razliko _____ $\times 16\% =$ _____</p> <p>č) lastni delež _____ %</p> <p>d) višina solventne meje = $(b+c) \times \check{c}$</p>	 _____ _____
3.	<p>Vsa ostala zavarovanja, razen točke 1 in 4: Povprečna letna skupna odškodnina:</p> <p>a) skupaj (GS-1, P3; zap. št. 8) _____</p> <p>b) do zneska _____ $\times 26\% =$ _____</p> <p>c) na razliko _____ $\times 23\% =$ _____</p> <p>č) povprečni lastni delež _____ %</p> <p>d) višina solventne meje = $(b+c) \times \check{c}$</p>	 _____ _____
4.	<p>Prostovoljna zdravstvena zavarovanja:</p> <p>a) Skupna zavarovalna premija v letu _____</p> <p>aa) skupaj _____</p> <p>ab) do zneska _____ $\times 18\% =$ _____</p> <p>ac) na razliko _____ $\times 16\% =$ _____</p> <p>ad) višina solventne meje = $(ab+ac) \times 1/3$</p> <p>b) Povprečna letna skupna odškodnina:</p> <p>ba) skupaj (GS-1, P4; zap. št. 8) _____</p> <p>bb) do zneska _____ $\times 26\% =$ _____</p> <p>bc) na razliko _____ $\times 23\% =$ _____</p> <p>bd) višina solventne meje = $(bb+bc) \times 1/3$</p>	 _____ _____
5.	<p>Višina solventne meje skupaj: 1.a + 1.b + 2 (ali 3) + 4.a (ali 4.b) =</p>	_____
_____, dne 31.12. 199__		

GS-1-P3

Izračun povprečne letne odškodnine zavarovanj iz točke 3 obrazca GS-1:

Zap. št.	Opis kategorije	Opazovano obdobje	Obračunana letna vrednost (v SIT)	Koeficient rasti cen na drobno	Revalorizirana (derevalorizirana) letna vrednost (v SIT)	Povprečna letna vrednost (Zap. št. 7 / 3) (v SIT)
1	Skupna letna odškodnina					
2	Skupna letna odškodnina					
3	Skupna letna odškodnina					
4	Vsota zap. št. 1 + zap. št. 2 + zap. št. 3					
5	Kosmate škodne rezervacije	31.12._____				
6	Kosmate škodne rezervacije	01.01._____				
7	Znesek zap. št. 4 + zap. št. 5 - zap. št. 6					
8	Povprečna letna skupna odškodnina					

GS-1- P4

Izračun povprečne letne odškodnine zavarovanj iz točke 4 obrazca GS-1:

Zap. št.	Opis kategorije	Opazovano obdobje	Obracunana letna vrednost (v SIT)	Koeficient restl. cen na drobno	Revalorizirana (derevalorizirana) letna vrednost (v SIT)	Povprečna letna vrednost (Zap. št. 7 / 3) (v SIT)
1	Skupna letna odškodnina					
2	Skupna letna odškodnina					
3	Skupna letna odškodnina					
4	Vsota zap. št. 1 + zap. št. 2 + zap. št. 3					
5	Kosmate škodne rezervacije	31.12.---				
6	Kosmate škodne rezervacije	01.01.---				
7	Znesek zap. št. 4 + zap. št. 5 - zap. št. 6					
8	Povprečna letna skupna odškodnina					

Zavarovalnica:

GS-2

IZRAČUN

potrebna višina garancijskega sklada
na dan 31.12.199_

(72. člen zakona)

v SIT

ZAP. ŠT.	OPIS	ZNESEK
1.	<p>Življenjska zavarovanja:</p> <p>1/3 od _____ = _____</p> <p>vendar najmanj (2. odst., tč. 4) = _____</p>	
2.	<p>Vsa ostala zavarovanja:</p> <p>a) 1/3 od _____ = _____</p> <p>b) vendar najmanj (2. odst., tč. 1) = _____</p> <p>c) vendar najmanj (2. odst., tč. 2) = _____</p> <p>č) vendar najmanj (2. odst., tč. 3) = _____</p> <p>d) vendar najmanj (2. odst., tč. 5) = _____</p> <p>e) povečanje, če znaša dosežena zavarovalna premija v letu 199_ za zavarovalni razred iz 1. točke drugega odst. 72. člena zakona več kot _____ (2. odst., tč. 8) = + _____</p> <p>Dosežena zavarovalna premija za zavarovalni razred iz 1. točke drugega odst. 72. člena zakona iz naslova</p> <p>- odgovornostnih zavarovanj _____</p> <p>- kreditnih zavarovanj _____</p> <p>- kavcijskih zavarovanj _____</p> <p>skupaj = (_____)</p> <p>f) skupno najmanj (.....+e)</p>	
3.	Potrebna višina garancijskega sklada (1 + 2)	
, dne 31.12.199_		

Zavarovalnica:

GS-3

PRIMERJALNI PREGLED

virov sredstev solventne meje in garancijskega sklada
na dan 31.12.199_

v SIT

ZAP. ŠT.	OPIS	ZNESEK
	A. Viri garancijskega sklada (74. člen zakona)	
1.	Vplačan osnovni kapital	
2.	Varnostne rezerve vzajemnih zavarovalnic (79. člen zakona)	
3.	Druge zakonske rezerve	
4.	Druge statutarne rezerve	
5.	Prenesen nerazporejen dobiček	
6.	Skupaj (1 do 5)	
7.	Zmanjšanje za:	
	a) stanje nekrite izgube	
	b) stanje aktiviranih neamortiziranih stroškov (78. člen)	
	c) stanje aktivirane vrednosti dobrega imena	
8.	Dejansko stanje lastnih virov garancijskega sklada (6-7)	
9.	Potrebna višina garancijskega sklada (zap. št. 3, obrazec GS-2)	
10.	Razlika (8-9= +) ali (9-8= -)	
	B. Viri za zagotavljanje plačilne sposobnosti (70. člen zakona)	
1.	Lastni viri garancijskega sklada (zap. št. A.8)	
2.	Varščine (12. člen zakona)	
3.	Stanje izravnalne rezervacije (65. člen zakona)	
4.	Del matematične rezervacije življ. zavarov. (4. tč. 2.odst.70. čl. zakona)	
5.	Del virov v naložbah iz 1. odst. 75. čl. in 1. tč. 1. odst. 76. čl., zmanjšani za sorazmerni del teh naložb iz 3 in 4. tč. 2. odst. 70. čl. zakona: a) iz matematičnih rezervacij b) iz ostalih zavarovalno-tehničnih rezervacij	
6.	Dejansko stanje lastnih virov plačilne sposobnosti (1do5)	
7.	Potrebna višina solventne meje (zap. št. 5, obrazec GS-1)	
8.	Razlika (6-7= +) ali (7-6= -)	
dne 31.12.199_		

1829.

Na podlagi 19. in 83. člena zakona o prisilni poravnavi, stečaju in likvidaciji (Uradni list RS, št. 67/93) izdaja ministrica za pravosodje

ODREDBO**o spremembi odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem in upraviteljem prisilne poravnave****1. člen**

10. člen odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem in upraviteljem prisilne poravnave (Uradni list RS, št. 37/94) se spremeni tako, da se glasi:

“Nagrada upraviteljem prisilne poravnave se odmeri glede na vrednost, doseženo s sodno potrjeno prisilno poravnavo, po naslednji tabeli:

Po-stavka	Vrednost za poplačilo upnikov	Nagrada
I.	do 1,000.000 SIT	do 20%
II.	od 1,000.000 do 5,000.000 SIT	od 6% do 10%
III.	od 5,000.000 do 10,000.000 SIT	od 4% do 8%
IV.	od 10,000.000 do 50,000.000 SIT	od 1% do 2%
V.	od 50,000.000 do 100,000.000 SIT	od 0,5% do 1%
VI.	od 100,000.000 do 500,000.000 SIT	od 0,3% do 0,4%
VII.	nad 500,000.000 SIT	za vsakih nadaljnjih 100,000.000 SIT še 30.000 več, vendar največ 2,300.000 SIT

Za vsakih 10% doseženih nad 50% oziroma 60% poplačila terjatev upnikov (drugi odstavek 48. člena zakona) se nagrada, odmerjena po prvem odstavku tega člena iz I., II. in III. postavke poveča za 2% iz IV. in V. za 0,5%, iz VI. in VII. postavke pa za 0,2%”.

2. člen

Drugi odstavek 11. člena se spremeni tako, da se glasi:

“Nagrada upravitelju prisilne poravnave v nobenem primeru ne sme preseči 2,300.000 SIT”.

3. člen

Ta odredba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 412-8/94

Ljubljana, dne 15. junija 1995.

Ministrica za pravosodje
Meta Zupančič l. r.

1832.

Na podlagi tretjega odstavka 101. člena zakona o socialnem varstvu (Uradni list RS, št. 54/92) izdaja ministrica za delo, družino in socialne zadeve

PRAVILNIK**o spremembah in dopolnitvah pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev****1. člen**

8. člen pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS št. 10/94, 22/94 in 82/94) se spremeni tako, da se glasi:

“Elementi cene, oblikovane po tej metodologiji, se usklajujejo po naslednjih merilih:

a) stroški za plače, skladno s spremembami izhodiščne plače za I. tarifni razred za negospodarstvo ob upoštevanju zakona o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti (Uradni list RS, št. 18/94) in na njegovi osnovi sprejetih podzakonskih aktov ter določb kolektivne pogodbe dejavnosti,

b) prispevki delodajalca, skladno s spremembami zakona ali na njem temelječega predpisa,

c) materialni in nematerialni stroški:

– stroški za živila, skladno z uradno ugotovljeno rastjo cen življenjskih potrebščin,

– ostali materialni in nematerialni stroški, skladno z uradno ugotovljeno rastjo cen na drobno,

d) amortizacija, obračunana po minimalnih stopnjah, skladno z uradno ugotovljeno rastjo cen na drobno.

Uskladitev cene se lahko opravi po posameznih elementih trimesečno glede na rast stroškov, ugotovljeno na podlagi uradno ugotovljene rasti posameznih elementov cene iz prejšnjega odstavka. Strukturno povečana cena oskrbnega dne začne veljati s prvim dnem v naslednjem mesecu.

V primeru, da do uskladitve cen ne pride na način iz prejšnjega odstavka, se pri naslednji uskladitvi lahko upošteva kumulativna rast stroškov.”

2. člen

9. člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

“Dokler ne bodo določeni normativi in standardi iz drugega odstavka 11. člena zakona o socialnem varstvu, se cena za storitve institucionalnega varstva, ki se opravljajo v domovih za starejše, posebnih socialnovarstvenih zavodih, socialnovarstvenih zavodih za usposabljanje in domskih enotah varstveno delovnih centrov, določi kot cena oskrbnega dne.

Cena oskrbnega dne vsebuje ceno bivanja, organizirane prehrane in varstva oskrbovancev.”

3. člen

9.a člen pravilnika se spremeni tako, da se glasi:

“Cene oskrbnega dne, ki jih je socialnovarstveni zavod iz prvega odstavka prejšnjega člena uporabljal na dan 1. 4. 1995 v skladu s pravilnikom o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev (Uradni list RS, št. 10/94, 22/94 in 82/94) se s 1. 7. 1995 povečajo za 4,3 odstotke.”

4. člen

Doda se nov 9.b člen, ki se glasi:

“Cene oskrbnega dne v domovih za starejše in v posebnih socialnovarstvenih zavodih se povečajo povprečno za 4,3 odstotka.

Povečanje cene je določeno v razponu od 0,0 do 5,1 odstotka in je določeno glede na indeks odstopanja posameznega socialnovarstvenega zavoda od kazalcev poslovanja (prihodek na oskrbni dan, materialni in nematerialni stroški na oskrbni dan, cene osnovne oskrbe na dan 1. 1. 1995, kapacitete socialnovarstvenega zavoda, čista plača na delavca, število oskrbnih dni na delavca, število dislociranih enot) in ravni veljavnih cen.

Cene oskrbnega dne se v posameznem socialnovarstvenem zavodu ob upoštevanju kriterijev, določenih v prejšnjem odstavku, lahko povečajo kot je določeno v prilogi tega pravilnika.”

5. člen

Doda se nov 9.c člen, ki se glasi:

“Nadaljnje uskladitve cen oskrbnega dne se izvajajo v skladu z 8. členom tega pravilnika.

Zavodi morajo o povišanju cene pisno obvestiti Ministrstvo za delo, družino in socialne zadeve.”

6. člen

Ta pravilnik se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 7. 1995

Št. 551-024/95

Ljubljana, dne 22. junija 1995.

Ministrica
za delo, družino in socialne zadeve
Rina Klinar l. r.

PRILOGA k 9.b členu

Občina	Socialnovarstveni zavod	Odstotek povečanja
AJDOVŠČINA	DOM STAREJŠIH OBČANOV AJDOVŠČINA	4,6
CELJE	DOM UPOKOJENCEV CELJE	4,2
ČRNOMELJ	DOM STAREJŠIH OBČANOV ČRNOMELJ	4,3
DOMŽALE	DOM UPOKOJENCEV DOMŽALE	4,0
DRAVOGRAD	KOROŠKI DOM STAROSTNIKOV	4,3
GROSUPLJE	DOM STAREJŠIH OBČANOV GROSUPLJE	4,5
HRASTNIK	DOM STAREJŠIH HRASTNIK	0,0
IZOLA	DOM UPOKOJENCEV IZOLA	4,3
JESENICE	DOM UPOKOJENCEV DR. FRANCETA BERGELJA	4,3
KAMNIK	DOM UPOKOJENCEV KAMNIK	4,2
KOČEVJE	DOM STAREJŠIH OBČANOV KOČEVJE	4,3
KOPER	OBALNI DOM UPOKOJENCEV KOPER	4,0
KRANJ	DOM UPOKOJENCEV KRANJ	4,4
LENDAVA	DOM STAREJŠIH OBČANOV LENDAVA	0,0
LITIJA	DOM TISJE	3,9
LJUBLJANA	DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUBLJANA-ŠIŠKA	4,9
LJUBLJANA	DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUBLJANA-MOSTE-POLJE	4,9
LJUBLJANA	DOM UPOKOJENCEV CENTER, TABOR POLJANE	4,9
LJUBLJANA	DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUBLJANA-VIČ-RUDNIK	4,9
METLIKA	DOM POČITKA METLIKA	4,6
MURSKA SOBOTA	DOM STAREJŠIH RAKIČAN	4,1
NOVA GORICA	DOM UPOKOJENCEV GRADIŠČE	4,6
NOVA GORICA	DOM UPOKOJENCEV NOVA GORICA	4,4
NOVO MESTO	DOM STAREJŠIH OBČANOV NOVO MESTO	4,2
POSTOJNA	DOM UPOKOJENCEV POSTOJNA	4,2
PREDDVOR	DOM OSKRBOVANECV ALBINA DROLCA PREDDVOR	4,3
PTUJ	DOM UPOKOJENCEV PTUJ-MURETINCI	4,1
RADOVLJICA	DOM DR. JANKA BENEDIKA RADOVLJICA	4,3
SEŽANA	DOM UPOKOJENCEV SEŽANA	4,5
SEVNICA	TRUBARJEV DOM UPOKOJENCEV LOKA PRI ZIDANEM MOSTU	4,4
SLOVENSKA BISTRICA	DOM DR. JOŽETA POTRČA POLJČANE	3,9
SLOVENSKE KONJICE	LAMBRECHTOV DOM SLOVENSKE KONJICE	4,3
ŠMARJE PRI JELŠAH	DOM UPOKOJENCEV ŠMARJE PRI JELŠAH	4,5
TRŽIČ	DOM PETRA UZARJA TRŽIČ	4,3
TRBOVLJE	DOM UPOKOJENCEV FRANCA SALAMONA TRBOVLJE	4,1
VELENJE	DOM ZA VARSTVO ODRASLIH VELENJE	4,8
VRHNIKA	DOM UPOKOJENCEV VRHNIKA	4,5
ZAGORJE OB SAVI	DOM STAREJŠIH OBČANOV POLDE EBERL-JAMSKI IZLAKE	4,4
ŽALEC	DOM UPOKOJENCEV POLZELA	4,0
DOBREPOLJE	DELOVNO VARSTVENI ZAVOD PONIKVE, PRIZMA	5,0
LENART	ZAVOD ZA DUŠEVNO IN ŽIVČNO BOLNE HRASTOVEC - TRATE	4,9
LJUTOMER	DOM LUKAVCI	3,8
SEŽANA	SOCIALNOVARSTVENI ZAVOD DUTOVLJE	3,4
SEVNICA	DOM UPOKOJENCEV IN OSKRBOVANECV IMPOLJČA	4,6
ŠKOFJA LOKA	CENTER SLEPIH IN SLABOVIDNIH DR. ANTONA KRŽIŠNIKA	4,8
ŽALEC	DOM NINE POKORN, GRMOVJE	4,7
IDRIJA	DOM UPOKOJENCEV JOŽETA PRIMOŽIČA-MIKLAVŽA	5,1
ILIRSKA BISTRICA	DOM STAREJŠIH OBČANOV ILIRSKA BISTRICA	4,0
LJUBLJANA	DOM STAREJŠIH OBČANOV LJUBLJANA-BEŽIGRAD	4,9
MARIBOR	DOM UPOKOJENCEV DANICE VUGRINEC MARIBOR	5,1
MENGEŠ	DOM POČITKA MENGEŠ	4,3
TOLMIN	DOM UPOKOJENCEV PODBRDO	5,1

1831.

Na podlagi 5. člena zakona o Skladu za financiranje razgradnje NEK in odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK (Uradni list RS, št. 75/94) in 24. člena zakona o Vladi (Uradni list RS, št. 4/93) izdajam

NAVODILO

o načinu obračunavanja in plačevanja prispevka v Sklad za financiranje razgradnje NEK in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK

1. člen

Zavezanec za plačilo prispevka za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško je Nuklearna elektrarna Krško (v nadaljevanju: NE Krško), prejemnik pa je Sklad za financiranje razgradnje Nuklearne elektrarne Krško in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz Nuklearne elektrarne Krško (v nadaljevanju: sklad).

2. člen

NE Krško najkasneje 5. dan v mesecu za pretekli mesec, sporoča Skladu količine dobavljene električne energije (na pragu elektrarne).

Sklad na osnovi količin in višine zneska prispevka na kWh ovrednoti prispevek od dobavljene količine električne energije ter izstavi NE Krško mesečne račune do 10. dne v mesecu za pretekli mesec.

NE Krško od sklada izstavljen račun plača v rokih iz 3. člena tega navodila na žiro račun sklada.

3. člen

NE Krško je dolžna plačati izstavljen račun sklada za izračunani prispevek najkasneje do 20. v mesecu za pretekli mesec.

NE Krško plača izstavljen račun z nakazilom gotovine ali poplača z odstopom terjatev do svojih kupcev.

Kot dan poravnave obveznosti do sklada se šteje dan priliva na žiro račun sklada oziroma dan, naveden v dokumentu o odstopu terjatev.

4. člen

NE Krško zavaruje svoje obveznosti do sklada z nepreklicno bančno garancijo ali akceptnimi nalogi v primeru, da je poplačilo predvideno z odstopom terjatev.

V primeru, da NE Krško odstopi skladu terjatev za poplačilo električne energije podjetij z večinskim lastništvom države, garancija ni potrebna.

5. člen

Sklad obračuna pri zamudi plačil obresti po zakonu o obrestni meri zamudnih obresti (Uradni list RS, št. 14/92 in 13/93).

6. člen

Za odstopljene terjatve NE Krško skladu sklad ne zaračunava dodatnih stroškov.

7. člen

To navodilo začne veljati petnajsti dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 311-04/001-95/E-VP

Ljubljana, dne 28. julija 1995.

Minister
za gospodarske dejavnosti
dr. Maks Tajnikar l. r.

1832.

Na podlagi 4. člena ustavnega zakona za izvedbo temeljne ustavne listine o samostojnosti in neodvisnosti Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 1/90-I) in 3. točke prvega odstavka 4. člena zakona o prometu s strupi (Uradni list SFRJ, št. 13/91) izdaja minister za zdravstvo

ODLOČBO

1. Prepoveduje se promet in uporaba strupa PARAKVAT in vseh substanc ter iz tega strupa izdelanih pripravkov.

2. Ta odločba začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 517/A-360/95

Ljubljana, dne 26. junija 1995.

dr. Božidar Voljč l. r.

Minister
za zdravstvo

BANKA SLOVENIJE

1833.

Na podlagi drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in 25. člena zakona o Agenciji Republike Slovenije za plačilni promet, nadziranje in informiranje (Uradni list RS, št. 48/94) izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o načinu izvrševanja plačilnih nalogov iz okvirnih posojil

1. Banka lahko z imetnikom računa, s katerim ima sklenjeno pisno pogodbo o depozitu na vpogled za sredstva, ki se vodijo na računih pri Agenciji za plačilni promet, nadziranje in informiranje (v nadaljevanju: agencija) sklene pisno pogodbo o okvirnem posojilu.

V pogodbi o okvirnem posojilu je določen znesek posojila, čas začetka uporabe in način vračila, rok veljavnosti pogodbe, način vračila okvirnega posojila po poteku pogodbe in drugi pogoji.

2. Če ima imetnik računa pri različnih bankah več pogodb o depozitih na vpogled za sredstva na računu pri agenciji, ima lahko tudi enako število pogodb o okvirnih posojilih.

Imetnik računa, ki mu je banka odobrila okvirno posojilo, pisno obvesti agencijo, ki vodi njen račun, o načinu uporabe in vračanju okvirnega posojila in ji predloži pogodbo pred prvim črpanjem.

3. Agencija začne izvrševati plačilne naloge iz okvirnega posojila naslednji dan potem, ko ji banka predloži pogodbo o okvirnem posojilu.

4. S črpanjem okvirnega posojila po tem sklepu je mišljeno izvrševanje plačilnih nalogov v breme računa uporabnika okvirnega posojila do zneska odobrenega okvirnega posojila po načelu tekočega računa, brez prenosa sredstev z žiro računa banke na račun uporabnika posojila.

5. Agencija izvršuje plačilne naloge iz odobrenega okvirnega posojila le do višine razpoložljivih sredstev na žiro računu banke depozitarja, ki je okvirno posojilo odobrila, kot je določeno v 24.

členu zakona o agenciji, ne glede na to, da odobreno okvirno posojilo ni v celoti uporabljeno.

Z razpoložljivimi sredstvi na računu banke depozitarja, ki daje okvirno posojilo, je mišljeno stanje sredstev na računu banke v določenem trenutku.

6. Agencija dnevno ugotovi celoten znesek vseh črpanih okvirnih posojil za vsako banko in za ta znesek, pri končni dnevni obdelavi prometa deponentov banke, zmanjša sredstva na računu banke. O vseh črpanih okvirnih posojilih agencija obvesti uporabnike okvirnega posojila in banko depozitarja, ki je okvirno posojilo odobrila.

7. Črpano okvirno posojilo vrača uporabnik iz prilivov na svoj račun. Na dan poteka pogodbe mora uporabnik črpano okvirno posojilo v celoti vrniti, to je pokriti negativno stanje, ne glede na to, če je sklenil z banko novo pogodbo o okvirnem posojilu.

8. Če uporabnik okvirnega posojila iz tekočih prilivov ne odplača črpanega okvirnega posojila do dneva poteka roka po pogodbi za uporabo posojila, agencija pokrije nedovoljeno negativno stanje isti dan s preknjižbo v breme žiro računa banke in v dobro računa uporabnika posojila, banka pa na tej podlagi opravi ustrezna knjiženja.

9. Če se račun pravne osebe ukine zaradi uvedbe stečajnega ali likvidacijskega postopka, in se zato odpre posebni račun, črpano okvirno posojilo pa s prilivi ni bilo odplačano, agencija pokrije negativno stanje s preknjižbo v breme žiro računa banke, ki je odobrila okvirno posojilo in v dobro žiro računa uporabnika okvirnega posojila. Banka na tej podlagi opravi ustrezna knjiženja.

10. Agencija lahko po potrebi izda navodila za enotno izvedbo in uporabo tega sklepa.

11. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 8. 1995.

dr. France Arhar l. r.

Guverner
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

1834.

Na podlagi drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije in tretjega odstavka 27. člena zakona o Agenciji za plačilni promet, nadziranje in informiranje izdaja Svet Banke Slovenije

SKLEP

o postopku zaključka obdelave plačilnih nalogov

1. Agencija za plačilni promet, nadziranje in informiranje (v nadaljevanju: agencija) na podlagi tretjega odstavka 24. člena zakona o Agenciji za plačilni promet, nadziranje in informiranje izvršuje plačilne naloge v breme imetnikov računov največ do višine razpoložljivih sredstev na žiro računu banke ali hranilnice depozitarja.

Za razpoložljiva sredstva banke ali hranilnice depozitarja (v nadaljevanju: banka) se upošteva stanje na žiro računu banke v določenem trenutku.

2. Banka mora zagotoviti, da razpoložljiva sredstva na njenem žiro računu vedno zadoščajo za izpolnitev vseh njenih denarnih obveznosti. Za zagotovitev likvidnosti mora banka sprejeti ustrezne ukrepe in vnaprej predvideti pisne postopke za nenadne in neplani-rane odlive sredstev deponentov ter z njimi najkasneje do uveljavitve tega sklepa obvestiti agencijo in Banko Slovenije. Sestavni del teh postopkov je tudi pogodba o sklenjenem okvirnem posojilu z drugo banko, ali več bankami, način zavrnitve ali umika nalogov banke ali nalogov deponentov.

3. Če ob prvi obdelavi vseh plačilnih nalogov deponentov banke sredstva na žiro računu banke ne zadoščajo za kritje vseh obveznosti banke, agencija o tem takoj obvesti banko in od nje zahteva takojšnjo poravnavo obveznosti na način, določen v predvidenih pisnih postopkih. Če banka ne zagotovi vseh sredstev iz posojila druge banke ali na drug način, agencija pokrije razliko tako, da uporabi sredstva z računa obvezne rezerve.

4. Agencija zaključí dnevno obdelavo prometa deponentov banke, ko pri vsaki banki zagotovi sredstva, ki zadoščajo za kritje vseh obveznosti banke.

5. Agencija obvešča Banko Slovenije o vseh ukrepih iz tega sklepa, ki jih je opravila, če sredstva na žiro računu banke začasno niso zadoščala za izpolnitev obveznosti banke, zlasti o zavrnitvi nalogov, stikih z bankami po prvi obdelavi plačilnih nalogov, o uporabljenih predvidenih postopkih bank za poravnave. Agencija obvešča Banko Slovenije tudi o drugih dogodkih, pomembnih za likvidnost banke.

6. Agencija lahko po potrebi izda navodila za enotno izvedbo in uporabo tega sklepa.

7. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije, uporablja pa se od 1. 8. 1995.

dr. France Arhar l. r.
Guverner
Predsednik
Sveta Banke Slovenije

1835.

Na podlagi 56. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in 71/93) in drugega odstavka 20. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi sklepa o pogojih, pod katerimi se sme iznašati iz države in prinašati v državo domača in tuja valuta in vrednotnice, ki se glasijo na domačo valuto

1. V sklepu o pogojih, pod katerimi se sme iznašati iz države in prinašati v državo domača in tuja valuta in vrednotnice, ki se glasijo na domačo valuto (Uradni list RS, št. 17/91-I, 21/91-I, 13/92, 30/92, 55/92 in 73/94) se v 1. točki za besedo vrednotnice vejica črta in se besedilo "največ v tolarški protivrednosti 1.000,00 DEM na osebo" zamenja tako, da se glasi:

"največ v znesku 300.000,00 SIT na osebo".

2. V 2. točki se doda nov drugi odstavek, ki se glasi:

"Za prevoz tujega denarja preko ozemlja Republike Slovenije tuje banke ne potrebujejo dovoljenja Banke Slovenije, morajo pa delavcem carinskih organov ob vstopu v državo predložiti ECL, brez navedbe nominalne vrednosti."

3. Črta se 4. točka sklepa.

4. V prvem odstavku 7. točke se besedilo "1.000,00 DEM" zamenja tako, da se glasi:

"3.000,00 DEM, več pa le z dovoljenjem Banke Slovenije".

5. "5., 6. in 7." točka sklepa postanejo "4., 5. in 6." točka.

6. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

Ljubljana, dne 27. junija 1995.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1836.

Na podlagi 42. člena zakona o deviznem poslovanju (Uradni list RS, št. 1/91-I in št. 71/93), drugega odstavka 20. člena in 44. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in drugega odstavka 12. člena zakona o poravnavanju obveznosti iz neizplačanih deviznih vlog (Uradni list RS, št. 7/93) izdaja Svet Banke Slovenije

S K L E P

o spremembah in dopolnitvah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke

1. V prvem odstavku 1. točke sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblašene banke (Uradni list RS, št. 80/94, 5/95, 11/95, 18/95, 22/95 in 28/95) se zamenja tabela z novo tabelo, in sicer:

1. Nova Ljubljanska banka d.d., Ljubljana	310,1 mio ECU
2. Nova Kreditna banka Maribor d.d., Maribor	196,4 mio ECU
3. Abanka d.d., Ljubljana	97,7 mio ECU
4. Banka Creditanstalt d.d., Ljubljana	13,8 mio ECU
5. Hipotekarna banka d.d., Brežice	2,5 mio ECU
6. Bank Austria d.d., Ljubljana	84,2 mio ECU
7. Probanka d.d., Maribor	9,6 mio ECU
8. Slovenska investicijska banka d.d., Ljubljana	7,8 mio ECU
9. SKB banka d.d., Ljubljana	142,8 mio ECU
10. UBK banka d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
11. Slovenska zadrúžna kmetijska banka d.d., Ljubljana	7,9 mio ECU
12. Komercialna banka Triglav d.d., Ljubljana	5,0 mio ECU
13. Banka Celje d.d., Celje	66,3 mio ECU

14. Splošna banka Koper d.d., Koper	113,8 mio ECU
15. Gorenjska banka d.d., Kranj	72,2 mio ECU
16. Dolenjska banka d.d., Novo mesto	42,5 mio ECU
17. LB Banka Domžale d.d., Domžale	24,2 mio ECU
18. LB Banka Zasavje d.d., Trbovlje	10,4 mio ECU
19. LB Posavska banka d.d., Krško	6,4 mio ECU
20. LB Splošna banka Velenje d.d., Velenje	18,7 mio ECU
21. LB Koroška banka d.d., Slovenj Gradec	23,4 mio ECU
22. LB Pomurska banka d.d., Murska Sobota	44,1 mio ECU
23. Banka Noricum d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
24. Ljudska banka d.d., Celje	5,9 mio ECU
25. M banka d.d., Ljubljana	2,8 mio ECU
26. Banka Vipava d.d., Nova Gorica	22,7 mio ECU
27. Krekova banka d.d., Maribor	27,0 mio ECU
28. Factor banka d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
29. Banka Societe Generale d.d., Ljubljana	2,5 mio ECU
30. Poštna banka Slovenije d.d.	2,5 mio ECU
SKUPAJ	1.373,2 mio ECU

2. V drugem odstavku 5. točke sklepa se doda nova alineja, ki se glasi:

"- stanjem dolgoročnih finančnih kreditov in depozitov, ki jih ima banka najete v svojem imenu in za svoj račun z zapadlostjo nad 1 letom do vključno 5 let, pomnoženim s količnikom 0,4,".

3. V 6. točki se datum zamenja z novim datumom "6. julija 1995".

4. Ta sklep začne veljati 3. julija 1995 in se od tega dne tudi uporablja.

Ljubljana, dne 27. junija 1995.

Predsednik
Sveta Banke Slovenije
Guverner
dr. France Arhar l. r.

1837.

Na podlagi 25. in 29. člena zakona o Banki Slovenije (Uradni list RS, št. 1/91-I) in sklepa o izdajanju blagajniških zapisov Banke Slovenije (Uradni list RS, št. 28/91, 3/92 in 38/92) izdaja guverner Banke Slovenije

S K L E P

o spremembi sklepa o izdaji blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju

1. V sklepu o izdaji blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju (Uradni list RS, št. 1/92, 34/92, 24/93 in 28/94) se doda nova 12. točka, ki se glasi:

"12. Banka ne sme vpisovati blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju v svojem imenu in za svoj račun, če po uveljavitvi tega sklepa poveča črpanje finančnih kreditov in depozitov pri tujih osebah nad doseženim stanjem na dan uveljavitve tega sklepa.

Enaka omejitev velja tudi v primeru zadolžitve zaradi povečanja jamstvenega kapitala v smislu sklepa o pogojih in merilih za izdajo dovoljenja za poslovanje bank (Uradni list RS, št. 59/92 in 51/93).

2. Dosedanja 12. točka postane 13. točka.

3. Ta sklep začne veljati z dnem objave v Uradnem listu Republike Slovenije.

dr. France Arhar l. r.
Guverner

Popravek

V sklepu o spremembah in dopolnitvah sklepa o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk bank in hranilnic, objavljenem v Uradnem listu RS, št. 34/95 z dne 22. 6. 1995, se točke g), h) in i) pravilno glasijo e), f) in g).

Banka Slovenije

VSEBINA	Stran	Stran	
DRŽAVNI ZBOR			
1730. Zakon o najemu posojil in poroštvo za najeta posojila za odkup pridelka pšenice v letu 1995	2605	1936. Sklep o spremembah in dopolnitvah sklepa o najmanjšem znesku deviz, ki ga morajo imeti pooblaščenke banke	2711
1731. Zakon o subvencioniranju prispevkov za socialno varnost v letih 1995 in 1996	2606	1937. Sklep o spremembi sklepa o izdaji blagajniških zapisov Banke Slovenije v tujem denarju	2711
1811. Zakon o poravnavi obveznosti Slovenskih železnic na področju prometnih storitev	2692	DRUGI REPUBLIŠKI ORGANI IN ORGANIZACIJE	
1812. Zakon o dopolnitvi zakona o začasnih prepovedi privatizacije pravnih oseb in premoženja v lasti Republike Slovenije	2693	1754. Sklep o dopolnitvi sklepa o začasnem financiranju Gospodarske zbornice Slovenije za obdobje maj–avgust 1995	2621
1813. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o pogojih za refundiranje prispevkov, ki jih plačujejo delodajalci za socialno zavarovanje	2693	1755. Tarifna priloga kolektivne pogodbe za stanovajske dejavnosti za leto 1995	2621
1814. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o družbi za zavarovanje in financiranje izvoza Slovenije	2694	ORGANI IN ORGANIZACIJE V OBČINI	
1815. Zakon o poroštvo Republike Slovenije za najetje posojil za obnovo in doinstaliranje HE Doblar I + II in HE Plave I + II	2695	1756. Sklep o oblikovanju cen plina (Ljubljana)	2622
1816. Zakon o spremembah in dopolnitvah zakona o zdravstveni dejavnosti	2695	1757. Pravilnik o vzdrževanju jeklenk (Ljubljana)	2623
1732. Odlok o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za poslovnik in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov komisije	2606	1758. Odlok o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera (Bohinj)	2624
1733. Odlok o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za lokalno samoupravo in o izvolitvi predsednika, podpredsednika in članov komisije	2607	1759. Sklep o določitvi tarif (cen po odloku o prometnem in obalnem režimu na območju Bohinjskega jezera za leto 1995 (Bohinj))	2628
1734. Odlok o spremembi odloka o sestavi Odbora Državnega zbora Republike Slovenije za notranjo politiko in pravosodje in o izvolitvi predsednika, podpredsednice in članov odbora	2607	1760. Sklep o ukinitvi nepremičnin javnega dobra (Brezovica)	2628
1735. Odlok o spremembi odloka o sestavi Komisije Državnega zbora Republike Slovenije za peticije in o izvolitvi predsednice, podpredsednika in članov komisije	2607	1761. Sklep o soglasju k odredbi o določitvi najvišjih cen vzgojnovarstvenih storitev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje (Dobrepolje)	2628
1736. Odlok o izvolitvi vodje in člana delegacije Državnega zbora Republike Slovenije v Parlamentarni skupščini Organizacije za varnost in sodelovanje v Evropi	2608	1762. Sklep o vrednosti točke za ugotovitev vrednosti stavb, delov stavb, stanovanj in garaž ter prostorov za počitek oziroma rekreacijo na območju Občine Dobrepolje	2629
1737. Odlok o razrešitvi namestnika guvernerja Banke Slovenije	2608	1763. Sklep o povprečni gradbeni ceni in povprečnih stroških komunalnega urejanja stavbnih zemljišč na območju Občine Dobrepolje	2629
1738. Odlok o razrešitvi okrožne državne tožilke na Okrožnem državnem tožilstvu v Ljubljani	2608	1764. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnega zemljišča za leto 1995 (Dobrova-Horjul-Polhov Gradec)	2629
1739. Odlok o razrešitvi sodnice za prekrške s sedežem v Novi Gorici	2608	1765. Odlok o proračunu Občine Gornja Radgona za leto 1995	2630
1740. Odlok o razrešitvi sodnice za prekrške s sedežem v Ljubljani	2609	1766. Odredba o določitvi najvišjih cen vzgojnovarstvenih storitev v Vzgojnovarstvenem zavodu Kekec Grosuplje	2632
DRŽAVNI SVET		1767. Odlok o dopolnitvi odloka o razglasitvi krajinskega parka Zgornja Idrija (Idrija)	2632
1817. Izvolitev za predsednika Državnega sveta Republike Slovenije	2696	1768. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Jesenice prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov SDSS (Jesenice)	2633
1818. Izvolitev za podpredsednika Državnega sveta Republike Slovenije	2696	1769. Odlok o proračunu Občine Kamnik za leto 1995	2634
PREDSEDNIK REPUBLIKE SLOVENIJE		1770. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Kamnik	2634
1741. Ukaz o imenovanju izrednega in pooblaščenega veleposlanika Republike Slovenije v Republiki Kubi	2609	1771. Sklep o uvedbi občinskega samopriskpeva za območje Občine Kobilje	2635
1742. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	2609	1772. Poročilo o izidu glasovanja na referendumu 28. 5. 1995 o uvedbi občinskega samopriskpeva v denarju in delu za območje Občine Kobilje	2636
1743. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	2609	1773. Odlok o zaključnem računu proračuna Občine Kočevje za leto 1994	2636
1744. Ukaz o podelitvi odlikovanja častni znak svobode Republike Slovenije	2609	1774. Odlok o proračunu Občine Kočevje za leto 1995	2638
VLADA REPUBLIKE SLOVENIJE		1775. Odlok o gospodarskih javnih službah v Občini Kočevje	2639
1745. Uredba o pristojbinah Urada Republike Slovenije za intelektualno lastnino za registracijo topografije polprevidniških vezij	2610	1776. Sklep o javni razgrnitvi osnutkov (Krško)	2642
1819. Uredba o koncesijah za gospodarsko izkoriščanje vode na posameznih odsekih vodotokov Hotovejšica, Temenica, Brški potok, Brestrniški potok, Polskava, Ločnica in Hudčev graben, Trnavca, Blansčica, Petrovbrška grapa, Mišca, Bistrica, Česnjica, Milova, Hudinja, Sušjek in Sopot, Mlinščica ob Trnjakovem potoku, Mlinščica ob potoku Lokavšček, Tinsčica, Pendičevka-Maharovski potok-Čadraški potok, Ljubija, Kolencova struga ob Savinji za vzrejo salmonidnih vrst rib	2696	1777. Ugotovitev, da je mandat člana občinskega sveta prešel na naslednjega kandidata z liste kandidatov Slovenske ljudske stranke – SLS (Kuzma)	2643
1820. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o določitvi kmetijskih in živiliških proizvodov, za katere se ob uvozu plačuje posebna dajatev	2698	1778. Odlok o proračunu Občine Mislinja za leto 1995	2643
1821. Uredba o spremembah in dopolnitvah uredbe o plačilu posebne takse za uvoženo blago v letu 1995	2699	1779. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Mislinja	2644
1822. Uredba o začasnem financiranju potreb iz proračuna Republike Slovenije v mesecu juliju 1995	2699	1780. Odlok o proračunu Občine Muta za leto 1995	2645
1823. Sklep o odprtju konzulata Republike Slovenije v Barceloni	2699	1781. Spremembe in dopolnitve statuta Mestne občine Novo mesto	2645
1824. Sklep o postavitvi častnega konzula Republike Slovenije v Barceloni	2700	1782. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o prostorsko ureditvenih pogojih za Novo mesto (izven mestnega jedra) in primstna središča	2647
1825. Sklep o uskladitvi zneska iz prvega odstavka 67. člena zakona o prometnem davku	2700	1783. Odlok o spremembi zazidalnega načrta "Na Kamenju" v Dolenjskih Toplicah – sprememba (Novo mesto)	2648
1826. Sklep o določitvi odkupne cene pšenice letine 1995	2700	1784. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o prevzemu izdajateljstva revije Rast (Novo mesto)	2648
1827. Sklep o začasnih določitvi organizacije za opravljanje strokovno-tehničnih del s področja varnosti pomorske in notranje plovbe	2700	1785. Sklep o spremembi sklepa o razpisu referendumu za uvedbo samopriskpeva za območje Krajevne skupnosti Stopiče (Novo mesto)	2649
REPUBLIŠKI UPRAVNI ORGANI IN ZAVODI		1786. Odlok o organizaciji in delovnem področju uprave Občine Piran ter o delavcih v občinski upravi	2649
1828. Odredba o metodologiji za izračun višine solventne meje, garancijskega sklada in za ugotavljanje virov teh sredstev	2701	1787. Odlok o začasnem financiranju javne porabe Občine Puconci do sprejetja proračuna za leto 1995	2654
1929. Odredba o spremembi odredbe o merilih za določanje nagrad stečajnim upraviteljem in upraviteljem prisilne poravnave	2708	1788. Začasni sklep o plači županu Občine Puconci	2654
1930. Pravilnik o spremembah in dopolnitvah pravilnika o metodologiji za oblikovanje cen socialnovarstvenih storitev	2708	1789. Začasni sklep o sejninah v Občini Puconci	2654
1931. Navodilo o načinu obračunavanja in plačevanja prispevka v Sklad za financiranje razgradnje NEK in za odlaganje radioaktivnih odpadkov iz NEK	2709	1790. Ugotovitev, da je mandat občinskega svetnika prešel na naslednjega kandidata z liste Liberalne demokracije Slovenije (Puconci)	2655
1932. Odločba o prepovedi prometa in uporabi strupa PARAKVAT in vseh substanc ter iz tega strupa izdelanih pripravkov	2710	1791. Odlok o proračunu Občine Rogaška Slatina za leto 1995	2655
1746. Pravilnik o inšpekciji na obrambnem področju	2610	1792. Odlok o ustanovitvi delovnih teles Občinskega sveta občine Rogaška Slatina, njihovi sestavi, nalogah in načinu dela	2660
1747. Kolčnik za preračun katastrskega dohodka	2612	1793. Statutarni sklep Občinskega sveta občine Rogaška Slatina	2662
USTAVNO SODIŠČE REPUBLIKE SLOVENIJE		1794. Ugotovitev, da je mandat članice Občinskega sveta občine Rogaška Slatina prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenskih krščanskih demokratov (Rogaška Slatina)	2662
1748. Odločba o ugotovitvi, da določbe 80., 81. in 83. člena zakona o denacionalizaciji niso v neskladju z ustavo	2612	1795. Ugotovitev, da je mandat člana Občinskega sveta občine Rogaška Slatina prešel na naslednjega kandidata z liste Slovenskih krščanskih demokratov (Rogaška Slatina)	2663
1749. Odločba o ugotovitvi, da je 42. člen zakona o vojaški dolžnosti v neskladju z ustavo	2614	1796. Odlok oproračunu Občine Slovenska Bistrica za leto 1995	2663
1750. Odločba o odpravi 2. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o metodologiji za izdelavo otvoritvene bilance stanja in 1. člena uredbe o spremembah in dopolnitvah uredbe o pripravi programa preoblikovanja in o izvedbi posameznih načinov lastninskega preoblikovanja podjetij	2615	1797. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Slovenska Bistrica	2665
1751. Odločba o ugotovitvi, da sklep vlade o valorizaciji nadomestila za invalidnost in določitvi dodatka za tujo nego in pomoč ni bil v skladu z zakonom	2616	1798. Sklep o načinu financiranja političnih strank v Občini Slovenska Bistrica	2667
1752. Odločba o odpravi prvega in petega odstavka 17. člena ter o delni odpravi drugega odstavka 17. člena pravilnika o postopku za priznanje modela oziroma vzorca	2617	1799. Sklep o višini cene deponiranja komunalnih odpadkov na odlagališču Pragersko (Slovenska Bistrica)	2667
1753. Odločba o razveljavitvi prvega odstavka 39. člena pravilnika o uporabi zakona o prometnem davku	2620	1800. Statut Občine Sveti Jurij	2668
BANKA SLOVENIJE		1801. Odlok o organizaciji in delovnem področju občinske uprave Občine Sveti Jurij ob Ščavnici	2677
1933. Sklep o načinu izvrševanja plačilnih nalogov okvirnih posojil	2710	1802. Sklep o višini povračil za uporabo javnih poti za traktorje v Občini Sveti Jurij ob Ščavnici	2679
1934. Sklep o postopku zaključne obdelave plačilnih nalogov	2710	1803. Odlok o proračunu Občine Šentjur pri Celju za leto 1995	2679
1935. Sklep o spremembi sklepa o pogojih, pod katerimi se sme iznašati iz države in prinašati v državo domača in tuja valuta in vrednotnice, ki se glasijo na domačo valuto	2711	1804. Odlok o spremembi in dopolnitvi odloka o določitvi šolskega okoliša za novo Osnovno šolo Šentjur-Hruševac in o spremembi odloka o šolskem okolišu Osnovne šole "Franja Malgaja" Šentjur pri Celju	2680
		1805. Sklep o višini točke za nadomestilo za uporabo stavbnega zemljišča (Šentjur pri Celju)	2680
		1806. Sklep o oblikovanju cene na področju otroškega varstva (Šentjur pri Celju)	2680
		1807. Sklep o spremembi povprečne gradbene cene stanovanj in povprečnih stroških komunalnega urejanja zemljišč ter določitvi odstotka od povprečne gradbene cene v Občini Šentjur pri Celju	2680
		1808. Statut Občine Skofja Loka	2681
		1809. Odlok o spremembah in dopolnitvah odloka o funkcionarjih, ki nepoklicno opravljajo funkcije (Skofja Loka)	2691
		1810. Sklep o vrednosti točke za izračun nadomestila za uporabo stavbnih zemljišč za leto 1995 (Skofja Loka)	2692
		- Popravek sklepa o spremembah in dopolnitvah sklepa o razvrstitvi aktivnih bilančnih in zunajbilančnih postavk bank in hranilnic	2711

Izdaja Časopisni zavod Uradni list Republike Slovenije – Direktor in odgovorni urednik Marko Polutnik – Tisk Tiskarna SET, d.o.o., Večve – Akontacija naročnine za leto 1995 je 10.500 SIT (s prometnim davkom), pri ceni posameznega Uradnega lista RS je vračunan 5% prometni davek – Reklamacije se upoštevajo le mesec dni po izidu vsake številke – Uredništvo in uprava Ljubljana, Slovenska 9 – Poštni predal 379/VII – Telefon direktor, sekretar, šef računovodstva 125 14 19, uredništvo 125 73 08, uredništvo – telefaks 125 01 99, prodaja 125 02 94, računovodstvo, naročnine 125 23 57, telefaks 125 14 18 – Žiro račun 50100-603-40323 – Po mnenju Ministrstva za kulturo se ta publikacija uvršča med proizvode, od katerih se plačuje davek od prometa proizvodov po 13. točki tar. št. 3 zakona o prometnem davku (Uradni list RS, št. 4-245/92 z dne 25. I. 1992)